पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय नाहरा
विद्यालय प्रशासनिक समितियाँ
2026-27

क्रम संख्या	विभाग	संयोजक	कार्यक्षेत्र
1	रचनात्मक शिक्षण गतिविधियाँ (CLA)	1 श्रीमती सुशीला देवी 2 श्रीमती सोमेश मटोरिया 3 श्रीमती मीनाक्षी आलंबा सदन प्रभारी : 1 श्री राहुल आर्य 2 श्रीमती हेमलता 3 श्री अमित कुमार 4 श्रीमती एकता	रचनात्मक गतिविधियों की रूपरेखा तैयार करना | सदनानुसार विभाजन। अंतरसदनीय और अंतःसदनीय प्रतियोगिताओं का आयोजन करना। सभी प्रकार की प्रतियोगिताओं के परिणामों का संकलन करना। पुरस्कार, प्रमाण-पत्र इत्यादि का संकलन करना। विभिन्न प्रकार की क्लबों का गठन और साप्ताहिक तौर पर प्रार्थना-सभा के दौरान प्रत्येक क्लब द्वारा प्रस्तुति। सभी महत्त्वपूर्ण दिवसों आयोजन। सभी क्लबों की गतिविधियों की समीक्षा करना। केविएस और बाहरी स्त्रोतों (शिक्षा मंत्रालय) द्वारा प्रायोजित गतिविधियों का संचालन करना व परिणाम संकलित करना ।
2	परीक्षा विभाग	के.मा.शि.बोर्ड : 1 श्री विक्रम 2 श्री विशाल गुप्ता	बोर्ड परीक्षा के लिए पंजीकरण और नामांकन सावधानीपूर्वक और समयानुसार संपन्न करना। बोर्ड परीक्षा से संबंधित सभी प्रकार के नियमों से अवगत कराना। परिणाम विश्लेषण तैयार करना।
		आंतरिक परीक्षा विभाग : 1 श्री अमित कुमार 2 श्रीमती रीना लांबा 3 श्रीमती भारती	सत्र के दौरान सभी परीक्षाओं का संचालन करना। प्रश्न-पत्रों की तैयारी,पर्यवेक्षकों का कर्त्तव्य भार निश्चित करना। परीक्षा के दौरान बैठने की व्यवस्था करना। प्राप्त परीक्षा परिणाम का रिकॉर्ड रखना। आंतरिक मूल्यांकन के साक्ष्य रिकॉर्ड के रूप में रखना। परिणाम विश्लेषण और निष्पक्ष परीक्षा का आयोजन करना।
		रा.मुक्त वि. परीक्षा : 1 श्री अमित कुमार 2 श्री विक्रम	प्रश्न-पत्रों की तैयारी,पर्यवेक्षकों का कर्त्तव्य भार निश्चित करना। परीक्षा के दौरान बैठने की व्यवस्था करना। तय समय पर परीक्षा संपन्न कराना।
3	प्रवेश विभाग	1 श्री राहुल आर्य 2 श्रीमती रेखा शर्मा 3 श्रीमती अदिति डे 4 श्रीमती कृतिका सोलंकी	प्रवेश के लिए नियमानुसार योजना बनाना। सभी कक्षा अध्यापकों के साथ संपर्क रखते हुए उन्हें शुल्क और प्रवेश के संदर्भ में परिचित कराना।
4	समय सारिणी	1 श्रीमती अनिता अग्रवाल 2 श्रीमती अदिति डे 3 श्रीमती रेखा शर्मा	कक्षानुसार और शिक्षक अनुसार समय सारिणी तैयार करना। प्रतिदिन प्रतिस्थानापन्न की योजना बनाना व उपलब्ध कराना।

5	अनुशासन	1 श्रीमती प्रवीण कुमार 2 श्री गुलज़ार नवीं खान 3 श्री विक्रम 4 श्रीमती भारती 5 श्रीमती ऋतु	बच्चों को केविएस द्वारा विद्यार्थियों के लिए लागू आचारण संहिता से परिचित कराना। उचित वर्दी,सकारात्मक दृष्टिकोण,जिम्मेदारी की भावना का विकसन,और समय की पाबंदी सुनिश्चित करना।
6	विद्यालय स्वच्छता समिति	1 श्रीमती हेमलता 2 श्री मनीष कुमार 3 श्रीमती भारती 4 श्रीमती मीनाक्षी 5 श्री संदीप कुमार	विद्यालय परिसर, कक्षा-कक्ष आदि की सफाई सुनिश्चित कराना।
7	भवन निर्माण और रखरखाव समिति	1 श्री मनीष कुमार 2 श्रीमती भारती 3 UDC 4 श्री संदीप कुमार	विद्यालय भवन की समय-समय पर सफेदी करवाना। सर्वोत्तम अवस्था में भवन को रखने का प्रयास करना।
8	फर्नीचर	1 श्रीमती भारती 2 श्री अमित कुमार 3 श्रीमती ज्योति	आवश्यकतानुसार फर्निचर उपलब्ध कराना। समय-समय पर उनकी मरम्मत कराना।
9	शिकायत निवारण समिति	1 श्रीमती अनिता अग्रवाल 2 श्रीमती सुशीला देवी 3 श्री अदिति डे 4 श्रीमती अरुणा सिंह	सभी प्रकार के मामलों की निष्पक्ष जाँच करते हुए उसकी रिपोर्ट प्राचार्य को उपलब्ध कराना।
10	विज्ञान समिति	1 श्रीमती अनिता अग्रवाल 2 श्री राहुल आर्य 3 श्रीमती हेमलता 4 श्रीमती एकता गाबा 5 श्रीमती सीमा	बच्चों में वैज्ञानिक दृष्टिकोण पैदा करना। प्रातःकालीन प्रार्थना सभा में विज्ञान संबंधी गतिविधियाँ कराना। सभी प्रकार की प्रतियोगिताओं में भाग लेने के लिए बच्चों को प्रोत्साहित करना। विज्ञान प्रदर्शनी की योजना बनाना।
11	गणित ओलंपियाड	1 श्री गुलज़ार नवीं खान 2 श्रीमती अदिति डे 3 श्रीमती ऋतु	गणित के प्रति बच्चों में रुचि पैदा करना। गणित ओलंपियाड में भाग लेने के लिए बच्चों को प्रोत्साहित करना।
12	पुस्तकालय समिति	1 श्रीमती रेखा शर्मा 2 श्रीमती अनिता अग्रवाल 3 श्रीमती सुशीला देवी 4पीजीटी अंग्रेजी/श्रीमती सोमेश मटोरिया 5 श्रीमती अदिति डे 6 श्रीमती अरुणा सिंह	पुस्तकालय का सदुपयोग करना। महत्वपूर्ण और नवीनतम पुस्तकें बच्चों को उपलब्ध कराना। पढी गई पुस्तकों की समीक्षा करने के लिए प्रोत्साहित करना।
13	विद्यालय सौंदर्यीकरण एवं बागवानी	1 श्री मनीष कुमार 2 श्री चित्रसेन 3 श्री संदीप कुमार 4 श्रीमती हेमलता	विद्यालय परिसर का सौंदर्यीकरण करते हुए आबंटित विषय अनुसार प्रदर्शन पट्ट तैयार करना।

14	UBI & समागम समिति	1 श्रीमती एकता गाबा 2 कंप्यूटर अनुदेशक 3 LDC	शुल्क संबंधित सभी प्रकार की गतिविधियाँ अद्यतन करना।
15	एक भारत श्रेष्ठ भारत	1 श्री अमित कुमार 2 श्री मनीष कुमार 3 श्री अंकित कादयान 4 श्री विशाल गुप्ता 5 श्री चित्रसेन 6 डॉ अंजू चतुर्वेदी 7 श्रीमती भारती 8 पीजीटी राजनीति विज्ञान	एक भारत श्रेष्ठ भारत के लिए सत्रवार सारिणी तैयार करना और उचित रूप से संचालन करना। प्रातःकालीन प्रार्थना सभा में गतिविधियों का प्रदर्शन करना। सामाजिक विज्ञान की सभी प्रकार की गतिविधियों की रूपरेखा बनाना। इंटिग्रिटी क्लब में बच्चों का रचनात्मक प्रदर्शन के लिए मार्गदर्शन करना।
16	राजभाषा कार्यांवयन	1 श्रीमती सुशीला देवी 2 श्रीमती एकता गाबा 3 श्रीमती आशु 4 श्रीमती मीनाक्षी 5 श्रीमती अरुणा 6 UDC 7 LDC	राजभाषा से संबंधित सभी प्रकार के रिकॉर्ड रखना। सभी प्रकार की बैठकों में भाग लेना। विद्यालय स्तर पर कार्यशालाओं का आयोजन करना।
17	सुरक्षा एवं बचाव, अग्नि शमन और आपदा प्रबंधन	1 श्री मनीष कुमार 2 श्री प्रवीण कुमार 3 श्रीमती भारती 4 श्री सुरेन्द्र सिंह सभी कक्षा अध्यापक और विभागाध्यक्ष	किसी भी प्रकार की आपदा से बचने के लिए बच्चों को प्रशिक्षित करना। संबंधित उपकरणों को मानकों के अनुसार रखना।
18	किशोराव स्था शिक्षा कार्यक्रम AEP	1 श्रीमती हेमलता 2 श्रीमती आशु 3 श्रीमती ऋतु 4 श्रीमती सीमा	किशोरावस्था के दौरान आने वाली समस्याओं का निवारण किया जाना।
19	शैक्षणिक भ्रमण	1 श्री अमित कुमार 2 श्रीमती रेखा शर्मा 3 श्री प्रवीण कुमार 4 श्रीमती सोनिया	बच्चों को शैक्षिक कौशल संबंधित स्थानों की यात्रा कराना। उचित वाहनों की व्यवस्था करना।
20	स्काउट्स एवं गाइडस	1 श्री गुलज़ार नवीं खान 2 श्री चित्रसेन 3 श्रीमती मीनाक्षी 4 श्रीमती सोनिया	सभी प्रकार की गतिविधियों की सत्र के आरंभ में ही सूची तैयार कर लेना । सभी गतिविधियों का समयानुसार संचालन करना।

21	राष्ट्रीय कैडेट कोर	1 श्रीमती भारती 2 श्री विशाल गुप्ता	सभी प्रकार की गतिविधियों की सत्र के आरंभ में ही सूची तैयार कर लेना । सभी गतिविधियों का समयानुसार संचालन करना।
22	मार्गदर्शन एवं उपचार समिति	1 श्रीमती अनिता अग्रवाल 2 श्रीमती सुशीला देवी 3 श्री राहुल आर्य 4 श्रीमती अरुणा सिंह	विद्यार्थियों के जीवन के विविध पक्षों के संदर्भ में मार्गदर्शन करना। किसी विशेषज्ञ परामर्शदाता की सहायता लेना।
23	पूर्व छात्र समिति	1 श्री विक्रम सिंह 2 श्री सुरेन्द्र सिंह	विद्यालय के कल्याण हेतु पूर्व छात्रों से संपर्क करना और उनकी सेवाओं का छात्र हित में प्रयोग करना।
24	स्टॉफ क्वार्टर समिति	1 श्री गुलज़ार नवीं खान 2 श्रीमती अनिता अग्रवाल 3 श्रीमती भारती 4 श्री प्रवीण कुमार 5 UDC	रखरखाव और मरम्मत हेतु कार्य किया जाए।
25	विषय समिति :	1. श्रीमती अनिता अग्रवाल : विज्ञान प्रभारी 2. श्री गुलजार नवीं खान : गणित प्रभारी 3. श्रीमती सुशीला देवी : हिंदी प्रभारी 4. पीजीटी अंग्रेजी : अंग्रेजी प्रभारी 5. श्री मनीष कुमार : वाणिज्य& मानविकी प्रभारी	सत्र के दौरान पाठ्यक्रम का केविएस के निर्देशानुसार पूरा होना। आवश्यकतानुसार बच्चों को विषय में आने वाली समस्याओं के निवारण के लिए योजना बनाना।
26	विद्यालय पत्रिका	1. श्रीमती सुशीला देवी - प्रभारी 2. श्रीमती अनिता अग्रवाल 3. अंग्रेजी विभाग- श्रीमती सोमेश मटोरिया 4. हिंदी विभाग- श्रीमती आशु 5. संस्कृत विभाग- श्रीमती मीनाक्षी आलंबा 6 श्री चित्रसेन : कला प्रभार	सत्र के दौरान आयोजित की गई गतिविधियों की जानकारी देना । बच्चों की अभिव्यक्ति को स्थान देना । सभी प्रकार के छायाचित्रों को छापना। विद्यालय की उपलब्धियों को दिखाना। पत्रिका का आवरण पृष्ठ तैयार करना।
27	खेलकूद समिति	1. श्री प्रवीण कुमार प्रभारी 2. श्रीमती आशु 3. श्री चित्रसेन 4. श्री संदीप कुमार 5. कोच/योग शिक्षक	खेलकूद से संबंधित सभी उपकरणों की खरीद और सही अवस्था में रखना। केविएस के निर्देशानुसार गतिविधियों का आयोजन।

28	खरीद फरोक्त	1 श्रीमती अनिता अग्रवाल 2 श्री विक्रम 3 श्रीमती भारती 4 श्रीमती रेखा शर्मा 5 श्री प्रवीण कुमार 6 श्रीमती अरुणा सिंह सभी स्टॉक प्रभारी	आवश्यकतानुसार और उपयुक्त वस्तुओं की खरीदारी करना।
29	शिक्षा का अधिकार	1. श्रीमती अदिति डे 2. श्री सुरेंद्र कुमार 3. श्री विकास 4. पहली से आठवीं तक कक्षा अध्यापक	शिक्षा के अधिकार के तहत सभी नियमों का अनुपालन सुनिश्चित करना।
30	आज़ादी का अमृत महोत्सव	1. श्रीमती सोमेश मटोरिया 2. श्रीमती आशु 3. श्रीमती ज्योति 4 श्रीमती पूजा	विद्यालय स्तर, संभागीय स्तर और राष्ट्रीय स्तर पर आयोजित होने वाली गतिविधियों में बच्चों का योगदान। केविएस के निर्देशानुसार कार्य।
31	U-DICE समिति	1. श्रीमती रेखा शर्मा 2. श्रीमती सोनिया 3. LDC 4. सभी कक्षा अध्यापक	केविएस के निर्देशानुसार कार्य।
32	शैक्षणिक परामर्श समिति	1 श्रीमती अनिता अग्रवाल 2 श्रीमती अरुणा सिंह	केविएस के निर्देशानुसार कार्य।
33	वेबसाइट समिति	1 श्रीमती एकता गाबा 2 LDC 3 संगणक अनुदेशक	विद्यालय की वेबसाइट को अद्यतन व द्विभाषी करना। बच्चों और शिक्षकों की प्रत्येक उपलब्धि को प्रदर्शित कर छवि निर्माण का कार्य।
34	इको क्लब / हरित विद्यालय	1. श्रीमती हेमलता 2. श्री मनीष कुमार 3. श्रीमती सीमा 4. श्री संदीप कुमार	विद्यालय में पौधे लगवाना पानी देने की उचित व्यवस्था करना
35	सीसीटीवी जाँच समिति	1. श्री विक्रम 2. श्रीमती भारती 3. श्रीमती रेखा शर्मा 4. श्री प्रवीण कुमार 5. श्रीमती अरुणा सिंह	नियमित रुप से जाँच की जाए और उचित रखरखाव किया जाए।
36	केंटीन समिति	1. श्रीमती अनिता अग्रवाल 2. श्री प्रवीण कुमार 3. श्रीमती भारती 4. श्री संदीप कुमार 5. UDC	मानको के अनुसार आबंटन खाद्य पदार्थों की गुणवत्ता निश्चित करना।

37	प्राथमिक चिकित्सा	1. श्रीमती हेमलता 2. श्रीमती भारती 3. श्री प्रवीण कुमार 4. श्रीमती मनीषा 5. नर्स	केविएस के निर्देशानुसार कार्य किया जाए। नियमित स्वास्थ्य परीक्षण किया जाए ।
38	सूचना का अधिकार	1. श्रीमती सुशीला देवी 2. UDC	समयानुसार जवाब दे दिया जाए।
39	जल और विद्युत समिति	1. श्रीमती भारती 2. श्री संदीप कुमार 3. UDC	विद्यालय में पानी की उपलब्धता और स्वच्छता सुनिश्चित करना बिजली की उपलब्धता सुनिश्चित करना उपकरणों का उचित रख रखाव
40	जागरुक नागरिक कार्यक्रम FCP	1. श्रीमती मीनाक्षी आलंबा 2. श्रीमती आशु 3. श्रीमती रीना लांबा 4. श्रीमती सीमा 5. श्रीमती सोनिया	सभी गतिविधियों का समयानुसार आयोजन और संचालन
41	आतंरिक शिकायत समिति	श्री भूप सिंह श्रीमती अनिता अग्रवाल श्रीमती सुशीला देवी	सभी प्रकार की शिकायतों का तय समय पर निष्पक्ष रहकर निवारण करना।
42	पीएम श्री स्कूल	1 श्रीमती रेखा शर्मा 2 श्रीमती भारती 3 श्रीमती अरुणा सिंह 4 श्रीमती अनिता अग्रवाल	राष्ट्रीय शिक्षा नीति (NEP) के अनुरूप विद्यालय को बनाया जाए। कक्षा कक्ष को स्मार्ट और आधुनिक सुविधाओं से युक्त बनाया जाए।
43	शिक्षक-कक्ष (स्टॉफ रूम)	1. श्रीमती रीना लांबा 2. श्रीमती मीनाक्षी आलंबा	उचित आसन व्यवस्था व रखरखाव
44	आतिथ्य और जलपान	1. श्रीमती अदिति डे 2. श्रीमती रेखा शर्मा 3. श्रीमती सोनिया 4. श्रीमती ज्योति	आधिकारिक यात्राओं के लिए समुचित तैयारी जलपान / भोजन आदि का प्रबंध
45	मीडिया, प्रेस और फोटोग्राफी	1. श्रीमती सुशीला देवी 2. श्रीमती रेखा शर्मा 3. श्रीमती सोमेश मटोरिया 4. श्री विक्रम 5. 5 LDC	सभी कार्यक्रमों का छायाचित्रों के माध्यम से संग्रहण। रिपोर्ट और छायाचित्रों का समाचार-पत्र में प्रकाशन । वेबसाइट पर अद्यतन ।
46	पॉक्सो/बाल अधिकार संरक्षण समिति	1. श्रीमती अनिता अग्रवाल 2. श्रीमती सुशीला देवी 3. श्री सुरेंद्र सिंह 4. श्रीमती कृतिका सोलंकी	छात्रों के समग्र कल्याण के लिए उपाय करना।

47	समावेशी और समान शिक्षा (SEDG's)	1. श्रीमती अनिता अग्रवाल 2. श्री विशाल गुप्ता 3. श्रीमती सुनीता 4. श्रीमती अनीता	उपयुक्त बाधा मुक्त बुनियादी ढांचा उपलब्ध कराना। बाधामुक्त संचार।
48	साइबर सुरक्षा समिति	1 श्रीमती एकता गाबा 2 LDC 3 संगणक अनुदेशक	साइबर सुरक्षा के संदर्भ में सभी को जागरुक करना। इसके अंतर्गत कार्यशालाओं का आयोजन करना।