



# पी.एम.श्री.केन्द्रीय विद्यालय महोबा

## PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA MAHOBA

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन स्वायत्त संस्थान)  
(An Autonomous Body under Ministry of Education, Govt. of India)  
बिलबई रोड मुल्ला खोड़ा के पीछे दिसरापुर रोड, महोबा-210427  
Bilbai Road Behind Mullah Khoda, Disrapur Road, Mahoba-210427



Phone :- 7086017505

Website: <https://mahoba.kvs.ac.in>

Email: [kvmahoba@gmail.com](mailto:kvmahoba@gmail.com)

F.30024/KVM/2025-26/

Dated – 02/04/2025

### कक्षा 2,3,4,5,6 एवं कक्षा 7 में प्रवेश हेतु सूचना

पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय महोबा द्वारा शैक्षणिक सत्र 2025-26 के लिए कक्षा 2,3,4,5,6 एवं कक्षा 7 में कुछ रिक्त स्थानों की पूर्ति हेतु ऑफलाइन प्रवेश पंजीयन आमंत्रित किये जाते हैं। पंजीकरण केंद्रीय विद्यालय संगठन (मुख्यालय), नई दिल्ली द्वारा जारी प्रवेश मार्गदर्शिका 2025-26 के अनुसार ऑफलाइन माध्यम से किये जाएंगे। पंजीकरण मात्र प्रवेश का आश्वासन नहीं है।

रिक्तियों की संख्या टी. सी. के अनुसार घट / बढ़ सकती है। प्रवेश केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार किए जाएंगे।

कक्षा	उम्र	तिथि	रिक्तियां
2	7 वर्ष पूर्ण तथा 09 वर्ष से कम	31.03.2025	06
3	8 वर्ष पूर्ण तथा 10 वर्ष से कम	31.03.2025	13
4	9 वर्ष पूर्ण तथा 11 वर्ष से कम	31.03.2025	14
5	9 वर्ष पूर्ण तथा 11 वर्ष से कम	31.03.2025	05
6	10 वर्ष पूर्ण तथा 12 वर्ष से कम	31.03.2025	03
7	12 वर्ष पूर्ण तथा 14 वर्ष से कम	31.03.2025	05

### पंजीयन समय सारिणी (सत्र 2025-26)

क्रमांक	विषय-वस्तु	निर्धारित तिथियाँ
1	ऑफलाइन पंजीयन प्रारंभ	02/04/2025
2	ऑफलाइन पंजीयन की अंतिम तिथि	11/04/2025 (समय 14:00)

## पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय महोबा

### कक्षा 2 एवं 7 वी तक में प्रवेश के लिए आवश्यक प्रमाण पत्र

1. जन्म प्रमाण पत्र नगर निगम द्वारा निर्गत
2. बच्चे की 2 फोटो
3. बच्चे का जाति प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)
4. सैलरी स्लिप नवीनतम
5. ब्लड ग्रुप सर्टिफिकेट
6. पूर्व कक्षा का अंकपत्र
7. निवास प्रमाण पत्र
8. सर्विस और स्थानांतरण प्रमाण पत्र (यदि लागू हो)
9. बच्चे एवं माता पिता का आधार कार्ड फोटो कॉपी

सभी प्रमाण पत्रों की एक एक फोटो कॉपी संलग्न करनी है। (प्रमाण पत्र ओरिजिनल से वेरिफाई किए जाएंगे प्रवेश प्रक्रिया के समय)



पंजीकरण फॉर्म – 2025/ Registration Form – 2025

कक्षा/Class: \_\_\_\_\_



मात्र पंजीकरण प्रवेश की गारंटी नहीं है/ Mere registration will not confer a right to admission

पंजीकरण संख्या/ Regd. No./ \_\_\_\_\_ (विद्यालय द्वारा भरा जाना है/to be Filled by School Only)

1. विद्यार्थी का पूरा नाम (हिंदी में) \_\_\_\_\_  
Full Name of Child  
(in English Capital Letters) \_\_\_\_\_

2. जन्म तिथि (अंकों में) / Date of Birth in fig. 

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

शब्दों में / in words \_\_\_\_\_

31.03.2025 को बच्चे की आयु / Age of child as on 31.03.2025 \_\_\_\_\_ वर्ष/Years \_\_\_\_\_ माह/Months \_\_\_\_\_ दिन/Days

3. लिंग / Sex: पुरुष/Male \_\_\_\_\_  
स्त्री/Female \_\_\_\_\_  
अन्य/Others \_\_\_\_\_

Gen	SC	ST	OBC-NCL	OBC-CL	EWS	BPL	DA

4. बच्चे की सम्बंधित श्रेणी / Category of Child:  
(Please tick the correct box)

5. पूर्व विद्यालय का नाम व पता/Name & Address of Previous School: \_\_\_\_\_

6. माता-पिता का विवरण / Details of Parents:

विवरण/Details	माता/Mother	पिता/Father
हिन्दी में नाम		
Name in Capital Letters		
व्यवसाय/Occupation		
कार्यालय का नाम और पूरा पता/ Name & Complete address of the office		
नौकरी का प्रकार (स्थायी या संविदा) Nature of job (Permanent or contractual)		
01.04.2018 से 31.03.2025 तक हुए स्थानांतरण की संख्या/ No. of transfers from 01.04.2018 से 31.03.2025		
माता-पिता की श्रेणी/ Category of Parent (I, II, III, IV or V)*		
पूर्ण आवासीय पता/ Full Residential Address		
आवास की विद्यालय से दूरी (किमी में) / Distance of residence from KV (in KMS)		
दूरभाष/ Mobile Number (WhatsApp)		
ई-मेल पता/ e-mail id		

\* माता-पिता की श्रेणी/ Category of Parent: I – केंद्र सरकार/Central Govt., II – केंद्र सरकार की स्वायत्त संस्था/Autonomous Bodies of Central Govt., III – राज्य सरकार/State Govt., IV – राज्य सरकार की स्वायत्त संस्था/Autonomous Bodies of State Govt., V – अन्य/Others

मैं एतद द्वारा यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि उपरोक्त प्रविष्टियाँ मेरी जानकारी में सत्य हैं और इसमें कुछ भी छिपाया नहीं गया है/ I do hereby certify that the above entries are true to the best of my knowledge and nothing has been concealed thereof.

यदि किसी भी अवसर पर यह जानकारी गलत पाई जाती है तो विद्यालय प्रशासन को यह पंजीकरण निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा/ If at any stage, the above information is found to be incorrect, the vidyalaya administration can cancel this registration.

स्थान/Place: \_\_\_\_\_

दिनांक/Date: \_\_\_\_\_

माता/पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर

Signature of Father/Mother/Guardian \_\_\_\_\_

## सेवा प्रमाण पत्र/ SERVICE CERTIFICATE

### (केंद्रीय सरकार CENTRAL GOVT.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती \_\_\_\_\_ कार्यालय/ मंत्रालय \_\_\_\_\_ में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं। ये रक्षा सेवा/ केंद्रीय रिजर्व पुलिस बल/ सीमा सुरक्षा बल/ एनएसजी/ एसपीजी/ सीआईएसएफ/ केंद्रीय सरकार स्वायत्त संस्थान सावर्जनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केंद्र सरकार से वित्त-पोषित हैं, के नियमित कर्मचारी है तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt \_\_\_\_\_ is working as regular employee in the Office/ Ministry of \_\_\_\_\_ He/ She is a regular employee of Defence Service/ CRPF/ BSF/ NSG/SPG/CISF/ Central Govt./ Autonomous Body/Public Sector Undertaking fully financed/ partially financed by Central Govt. and his/ her services are non-transferable/transferable anywhere in India.

स्थान एवं दिनांक/Station with Date  
कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या  
Complete Address and phone no. of Office

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर / Sign of Head of Office  
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)  
(With Name, Designation and Office Stamp)

## सेवा प्रमाण पत्र/ SERVICE CERTIFICATE

### (राज्य सरकार STATE GOVT.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती \_\_\_\_\_ कार्यालय/ मंत्रालय \_\_\_\_\_ में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं, तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है एवं राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

स्थान एवं दिनांक/Station with Date  
कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या  
Complete Address and phone no. of Office

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर / Sign of Head of Office  
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)  
(With Name, Designation and Office Stamp)

## स्थानांतरण संख्या प्रमाणपत्र CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFERS

में \_\_\_\_\_ (नाम) \_\_\_\_\_ (रैंक/ पदनाम) \_\_\_\_\_ कार्यालय एतद द्वारा प्रमाणित करता/ करती हूँ कि पिछले सात साल (31.03.2024 तक) में एक स्थान से दूसरे स्थान पर मेरे \_\_\_\_\_ (अंकों एवं शब्दों में) स्थानांतरण हुए, जिनका विवरण नीचे दिया गया है -

स.क्र. SNo	कार्यालय/यूनिट Office/ Unit	स्थान Place	रैंक/पद Rank/Design	से From	तक To	दूरी Distance In KM	रुकने की अवधि Period of Stay Month Years	आदेश क्रमांक Order No
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

माता/पिता/आभिभावक के हस्ताक्षर Sign of Mother/Father/Guardian

### प्रतिहस्ताक्षर/ COUNTERSIGNATURE

में \_\_\_\_\_ (नाम) \_\_\_\_\_ (रैंक/ पदनाम) \_\_\_\_\_ कार्यालय एतद द्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ उपरोक्त विवरण का कार्यालय/ आलेखा से जांच लिया गया है एवं सही पाया गया है। \_\_\_\_\_ (Name) \_\_\_\_\_ (rank/designation) of \_\_\_\_\_ (unit/department) hereby certify that the particulars given in above have been authenticated by the record held in the office and found correct.

स्थान एवं दिनांक/Station with Date  
कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या  
Complete Address and phone no. of Office

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर / Sign of Head of Office  
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)  
(With Name, Designation and Office Stamp)

टिप्पणी - एक स्थान पर ठहरने की अवधि छह माह होनी चाहिए/ Stay in a station should be atleast 06 Months