

# केंद्रीय विद्यालय क्रमांक 1, बोकारो

## KENDRIYA VIDYALAYA NO. 1 BOKARO

शैक्षिक सत्र 2025-26 के लिए संविदा/ अंशकालिक नियुक्ति आवेदन

### Application for Contractual/ Part-Time Appointment for Academic Session 2025-26 PGT/TGT/PRT

आवेदन किए जाने वाले पद का नाम/ Name of the Post Applying for : .....

पी.जी.टी./टी.जी.टी. के लिए विषय/ Subject in case of TGT/PGT : .....

नोट- कृपया हर पद/ विषय के लिए अलग-अलग आवेदन पत्र भरें |

Note- Please fill separate form for each post/ subject.

#### बायो-डाटा/ BIO-DATA

1. उम्मीदवार का नाम / Name of the candidate : .....

2. पिता/पति का नाम / Father's / Husband's Name : .....

3. जन्म तिथि / Date of Birth (DD/MM/YYYY) : ...../...../.....

4. लिंग: पुरुष/ महिला/ उभयलिंगी Gender: Male/ Female/ Transgender: .....

5. जाति वर्ग/ Cast Category: GEN (UN)/SC/ST/OBC (CL)/ OBC (NCL): .....

6. आधार कार्ड न./ Aadhar Card No. : .....

7. साक्षात्कार के समय आयु/ Age as on date of interview: .....Year ..... Month ..... Day

8. वर्तमान पता / Present Address .....

9. मोबाइल नम्बर / Mobile No. 1....., 2.....

10. ईमेल/ E-mail ID : .....

11. Educational Qualification:

क्रमांक/ Sl. No.	योग्यता/ Qualification	बोर्ड/ विश्वविद्यालय Board/ University	उत्तीर्ण करने का वर्ष/ Year of Passing	विषय/ Subject	पूर्ण अंकों का प्रतिशत (Percentage of marks in aggregate)
1.	माध्यमिक Secondary [10TH]				
2.	उच्च माध्यमिक / Senior Secondary (12TH)				
3.	स्नातक/ Graduation (Tick Appropriate BA/B.Com/B.Sc./B.P.Ed)				
4.	स्नातकोत्तर/ Post Graduation				
5.	बी.एड/बी.एल.एड B.Ed./B.El.Ed Fill Other, If any				
6.	(Tick Appropriate) सी-टेट / CTET [PRT/ TGT]				

नोट- उपर्युक्त डिग्रीयों के समकक्ष डिग्रीयों का दावा करने वाले उम्मीदवारों को साक्षात्कार/ चयन के समय अपने दावे के समर्थन में, दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत करने होंगे |

Note- Any candidate seeking of claim of equivalence of the qualification with that of the above should furnish documentary evidence in support of their claim at the time of Interview/Selection.

[PHOTOGRAPH]

11. हिन्दी और अंग्रेजी का कार्यसाधक ज्ञान / Working knowledge of Hindi and English: हाँ Yes/ नहीं No ...

12. कम्प्यूटर का कार्यसाधक ज्ञान / Working knowledge of Computer: हाँ Yes/ नहीं No .....

13. कोई अन्य प्रासंगिक जानकारी Any other relevant information/विशिष्ट उपलब्धि Extraordinary achievement:  
.....

14. अनुभव (प्रमाणपत्र लगाए) समान/ समकक्ष पद पर केवल पिछले 10 वर्षों का अनुभव ही मान्य होगा |  
Experience: (Attach certificate) Experience gained in last 10 years only on the same/ equivalent post will be countable.

क्र.सं. Sl. No	संस्था का नाम Name of Institution	पद Post	कार्यकाल Period of Service	पढ़ाई गई कक्षाएं Classes Taught	पढ़ाए गए विषय/ कार्य की प्रकृति Subject taught/ nature of work

मैं घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा प्रदान की गई उपरोक्त जानकारी मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही है। यदि चयन प्रक्रिया से पहले या बाद में किसी भी समय यह जानकारी गलत पाई जाती है, तो मेरी उम्मीदवारी स्वतः रद्द कर दी जाएगी और मेरे खिलाफ कानूनी कार्रवाई की जा सकती है। मैं यह भी समझता/ती हूँ कि पद विशुद्ध रूप से अस्थायी है और अनुबंध के आधार पर है। यदि कोई नियमित कर्मचारी के.वि.सं. द्वारा मेरे पद पर तैनात किया जाता है तो मुझे पद से वंचित कर दिया जाएगा। यदि मेरा काम छात्रों के कल्याण में संतोषजनक नहीं पाया गया तो बिना कोई कारण बताए मेरी सेवा किसी भी समय समाप्त की जा सकती है।

I declare that the above information provided by me is true to the best of my knowledge and belief. If this information found incorrect at any time before or after selection procedure, my candidature will be cancelled automatically & legal action may be initiated against me. I also understand that the post is purely temporary and on contractual basis. My service can be terminated at any regular incumbent is posted to my post K.V.S. / my work not found satisfactory in the welfare of students/ Vidyalaya without assigning any reason thereof.

स्थान Place: .....

दिनांक Date: ...../...../.....

उम्मीदवार के हस्ताक्षर Signature of the Candidate

For Office use only.

-----  
Candidate/ Interview No. ....

First Checker

Second Checker

Date: .....