

पी एम श्री केंद्रीय विद्यालय 2 वायु सेना स्थल हिंडन, गाज़ियाबाद

फ. नं०- quotation /के०वि० 2 हिंडन /2025-26/

दिनांक.....8/4/2025

To whomsoever it may concern

विषय: विद्यालय में Tentage items की खरीद हेतु निविदा आमंत्रण ।
महोदय,

केंद्रीय विद्यालय संगठन केंद्रीय वित्त पोषित स्वायत्त निकाय समिति पंजीकरण अधिनियम 1860 के अंतर्गत पंजीकृत समिति है । केंद्रीय विद्यालय संगठन की प्रशासकीय योजना केंद्र सरकार के हस्तांतरणीय कर्मचारियों के बच्चों को शिक्षा प्रदान करने के लिए संगठन है ।

2. अधोहस्ताक्षरी द्वारा पी एम श्री के०वि० 2 वायु सेना स्थल हिंडन में Tentage items की खरीद हेतु मोहरबंद निविदायें आमंत्रित की जाती है । और यह डाक द्वारा या विद्यालय में निविदा बाक्स में ही स्वीकार्य होगी ।

क्र० सं०	सामान/सेवा का विवरण	सामान का विनिर्देशित (Specification)	दरें जो दी जा रही है ।	सामान की आपूर्ति हेतु निर्धारित समय	स्थान जहाँ पर सामान दिया जा रहा है ।
१.	सूची संलग्न है	List Enclosed		15 दिन के भीतर	पी एम श्री के० वि० 2 वायु सेना स्थल हिंडन

3. बोली कीमत :-

(क) बोलीदाता द्वारा विद्यालय में उपरोक्त सामानों की आपूर्ति हेतु सामग्री सूचि में अंकित व विनिर्देशित (Specification) प्रपत्र में दरें भरकर देनी होगी । निविदा प्रपत्र में किसी भी प्रकार की त्रुटि को Correct करने के लिए बोलीदाता द्वारा काटकर पुनः लिखकर तिथि सहित हस्ताक्षर करने होंगे, अन्यथा निविदा मान्य नहीं होगी । निविदा दाता द्वारा दी गई दरें सामान को विद्यालय में पहुंचाने सहित होंगी इसके अतिरिक्त कोई भी भुगतान नहीं किया जायेगा ।

(ख) बोलीदाता द्वारा समस्त प्रकार के कर एवं व्यवसाय हेतु कर्तव्यों के निर्वाह में जो भी देय हों को सम्मिलित कर अपनी दरें देनी होगी परन्तु दिये गये कर जैसे VAT/ जी एस टी (GST) इत्यादि निविदा में अलग से अंकित करना होगा तथा बिल में भी वास्तु की लागत व देयकर अलग-अलग अंकित करना होगा । विद्यालय में दी गई निविदा की दरों के अतिरिक्त कोई भी भुगतान नहीं दिया जायेगा ।

(ग) बोलीदाता द्वारा दी गई दरें एक वर्ष के लिए मान्य होगी । बोलीदाता द्वारा दरें केवल भारतीय मुद्रा (रूपये) में ही अंकित करनी होगी ।

(घ) एक बोलीदाता द्वारा केवल एक निविदा ही दी जाएगी |टैलेक्स या नमूना स्वीकार नहीं है ।

(ङ) निविदा दाता द्वारा निविदा के साथ बयाना राशि रुपये 5000/- का बैंक ड्राफ्ट जो कि केंद्रीय विद्यालय 2 वायु सेना हिंडन के पक्ष में देय हो संलग्न करना अनिवार्य है / RTGS in K.V.NO.2 HINDAN VIDYALAYA VIKAS NIDHI ACCOUNT A/C NO. 617502050000017 IFSC CODE UBIN0561754 BRANCH – ALFA TOWER -2, SEC-9 VASUNDHARA, GHAZIABAD में कर सकते हैं जिसका साक्ष्य निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी ।

(च) बोलीदाता द्वारा अपने व्यवसाय के पंजीकरण, सेवा कर आयकर की छायाप्रति संगलन करना आवश्यक है। सामग्री पर अंकित मूल्य से अधिक की दरें अस्वीकार्य होगी। कृपया दरें सभी टैक्स को जोड़कर उपलब्ध कराएँ।

(छ) बोली दाता द्वारा दी गई दरें विद्यालय में दी जाने वाली सेवा विद्यालय पहुंच तक के समस्त खर्चों सहित होगी।

4. निविदा की वैधता:- निविदा दिनांक One event तक वैध होगी।

5. निविदा का मूल्यांकन:- विद्यालय द्वारा निविदा का तुलनात्मक मूल्यांकन पर्याप्त निर्धारित प्रपत्रों, नियम एवं शर्तों की बाध्यता को पूर्ण करने, पूर्ण रूप से हस्ताक्षरित, विनिर्दिष्ट (Specification) एवं गुणवत्ता दी गई दरों की सूची की पुष्टि होने पर मूल्यांकन किया जायेगा।

6. आपूर्ति आदेश/ अनुबन्ध:-

(क) आपूर्ति आदेश उसी बोलीदाता को देने का निर्णय लिया जायेगा जिसकी निविदा निर्धारित प्रपत्र पर है, समस्त नियम एवं शर्तों का पालन करती हों एवं कम से कम दरें निविदा प्रपत्र में अंकित की गई हैं।

(ख) बोलीदाता जिसकी निविदा स्वीकार कर ली गई हो को निविदा की वैधता के समयावधि की दौरान आपूर्ति आदेश वैधता खत्म होने से पूर्व दिया जायेगा।

(ग) आपूर्ति की अधिसूचना के निर्णय में यदि किसी इकाई की दरों और नियम एवं शर्तों में परिवर्तन है तो निर्दिष्ट किया जायेगा।

(घ) विद्यालय में सामान की आपूर्ति के 15 दिन के पश्चात् सामान की गुणवत्ता विनिर्दिष्ट (Specification) को जांचने के उपरांत भुगतान किया जायेगा।

(ङ) समस्त उपरोक्त के बाबजूद अधोहस्ताक्षरी को निविदा निरस्त करने व स्वीकार करने का पूर्ण अधिकार है।

(च) सफल बोलीदाता को बयाना राशि कुल कीमत का 10 प्रतिशत विद्यालय में जमा करना होगा। बोलीदाता द्वारा सुरक्षा राशि कीमत का 10 प्रतिशत जमा करने पर ही बयाना राशि वापिस की जाएगी।

7. निविदा प्राप्त करने की अंतिम तिथि एवं समय:-

सभी निविदा दाताओं से निवेदन है कि वे अपनी निविदा, निविदा बाक्स में निविदा के लिफाफे के उपर इस प्रकार लिखें "Tender for supply Tentage items निविदा आमंत्रण"। निविदायें दिनांक 8/4/25 तक स्वीकार्य की जाएगी तदुपरांत निविदाएं दिनांक 12/4/25 को प्राचाय / कार्यालय कक्ष में निविदा दाताओं के समक्ष खोली जायेंगी। यदि निविदा प्राप्त करने एवं खोलने की तिथि को अवकाश हुआ तो निविदायें अगले कार्य दिवस में निर्धारित समय तक प्राप्त की जाएगी एवं निर्धारित समय पर खोली जायेंगी। जिस तिथि से अनुबंध किया जायेगा उस तिथि से एक वर्ष के लिए अनुबंध मान्य होगा।



8. निविदा की स्वीकृति से पहले अधोहस्ताक्षरी को यह अधिकार है कि वह मर्दों के नमूने को देख सकता है व उनकी प्रदर्शन भी करवा सकता है। आपूर्तिकर्ता इस कार्य को निशुल्क करने के बाध्य है।

9. निविदा की स्वीकृति के समय और मर्दों को खरीदते समय अधोहस्ताक्षरी या क्रय समिति सदस्यों द्वारा उसका निरीक्षण किया जा सकता है और उन्हें अधिकार है कि नमूने के अनुसार न होने पर उसको निरस्त कर सकता है।

महत्वपूर्ण तथ्य:

विद्यालय द्वारा दिए गए निर्धारित प्रपत्र पर ही सभी बोलीदाताओं से निविदायें प्राप्त की जायेंगी। सभी बोलीदाताओं द्वारा निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर फर्म की मोहर एवं हस्ताक्षर होने अनिवार्य है, तत्पश्चात् फर्म के लेटरहेड पर संलग्न किया होना चाहिए।

9-PP
(ज्योति पाण्डेय)

 प्राचार्या PRINCIPAL 
पी एम श्री केंद्रीय विद्यालय क्रमांक-2
वायु सेना स्थल दिण्डन गांधीनगर-201004
PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA NO-2
AFS HINDAN GHAZIABAD -201004

पी. एम श्री केंद्रीय विद्यालय नं. 2 वायू सेना स्थल हिंडन गाजियाबाद

Rates of Tentage items - 2025-2026

(INCLUSIVE ALL EXP. GST EXTRA, IF APPLICABLE)

SS.no	Item Name	Qty (Per Day)	Unit / Pkt Rate (Rs.)	GST %	Total Amount with GST
1.	German Hanger (Per sqft)	1			
2.	Pagoda Tent (3mtr X 3 mtr)	1			
3.	Ceiling with pipe structure (15ft X 15ft)	1			
4.	Banquet chair (with cover)	1			
5.	Pedestal Fan	1			
6.	Cooler	1			
7.	Bedding Set (with 2 Bed sheet, 1 Pillow, 1 Mattress)	1			
8.	Mattress (Single)	1			
9.	White Bedsheet	1			
10.	Pillow	1			
11.	Silent Genset (62KV, without diesel)	1			
12.	Genset (25KV, without diesel)	1			
13.	VIP chair	1			
14.	Round table (4ft Diameter)	1			
15.	PA System (2 mics, 2hrs)	1			
16.	Blanket	1			
17.	Cot Folding	1			
18.	Carpet (per sqft)	1			
19.	Table (Without cover and frill)	1			
20.	Sofa (Single seater)	1			
21.	Sofa (Double seater)	1			
22.	Coffee Table (Glass Top)	1			
23.	Flex Backdrop (Min 500sqft) (Rate per sqft)	1			
24.	Kannat (6ft X 15ft)	1			
25.	Curtain (11ft X 15ft)	1			

26.	Side wall (white, 11ft X 15ft)	1			
27.	Dari (5ft X 8ft)	1			
28.	Synthetic carpet (per sqft)	1			
29.	Red Carpet (per sqft)	1			
30.	Green Runner (5ft X 15ft) (per sqft)	1			
31.	White Chandni (8ft X 10ft)	1			
32.	Table (2.25ft X 5ft, with cover)	1			
33.	Takat (3ft x 6ft)	1			
34.	Stage (2.5ft Hight, with carpet) (per sqft)	1			
35.	Masand	1			
36.	Rice Light (30ft)	1			
37.	Dias Table (2ft X 2ft)	1			
38.	Coffee Machine (with operator)	1			
39.	Stage Side Wings (Per sqft)	1			
40.	Barricading (Running ft)	1			
41.	Iron Truss (Ceiling cover)(per sqft)	1			
42.	Truss Masking (Side draping, per sqft)	1			
43.	Podium	1			
44.	Standing Table	1			
45.	Gas Heater	1			
46.	Tower A/C	1			
47.	Octonorm Stall (3mtr X 3mtr)	1			
48.	Water Dispenser (Hot n Cold)	1			
49.	Round table (Glass top)	1			
50.	Bouncy	1			
51.	Trampoline	1			
52.	Videographer	1			
53.	Photographer	1			
54.	Waiter	1			

55.	Service boy	1			
56.	Platforming (4inch) (per sqft)	1			
57.	Inauguration Lamp (with material)	1			
58.	Anchor	1			
59.	LED Screen Wall (min 80 sqft)	1			
60.	LED TV 52"	1			
61.	A4 Size pamphlet (single side) (min 200)	1			
	Technical (Light & Sound)				
62	Spot Light	1			
63	Moving Head	1			
64	LED Par	1			
65	Flood Light	1			
66	Wash	1			
67	Lighter mixer	1			
68	White LED	1			
69	Smoke Machine	1			
70	Truss (30x20)	1			
71	Sound Box	1			
72	Podium Mic	1			
73	Standing Mic	1			
74	Collar Mic	1			
75	Stage Monitor	1			
76	Mic (Corded)	1			
77	Mic (Cordless)	1			
78	JBL SRX Top	1			
79	Bass	1			
80	Liner	1			
81	Sound Box	1			
82	Sound Mixer	1			

	Switcher	1			
84	Dance Floor (9x9)	1			
85	Dance Floor (9x9, Light)	1			
	Décor and Misc				
86	Balloon Décor (Per balloon) (Min 600 Balloon)	1			
87	Printed T-Shirts (Half Sleeve) (Min 60)	1			
88	Printed Caps (Min 60)	1			
89	Drone Video Shoot	1			

Photocopies of GST, PAN registration certificate must be attached with this quotation. (Mandatory)

We agree to supply the above goods in accordance with the specifications for the above mention unit price shown against the item (s) for which quotations have been submitted, within the period specified in the invitation for quotations.

Signature :
Prop. / Partner :
Name :
Date :
GST No. :
PAN No. :
Contact No. :
Rubber Seal of the Firm :

ANNEXURE - A (Technical Bid)

PROFORMA TO BE FILLED IN BY THE SUPPLIER / CONTRACTOR

Date: _____

THE PRINCIPAL
PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA NO. 2
HINDAN GHAZIABAD UP

Sub: - Checklist for qualification of technical bid and necessary requirement by suppliers/contractors for the year 2025-26.

Sir

With reference to the subject cited above, following is the duly filled checklist along with all self-attested supporting documents towards Technical Bid for TENTAGE ITEMS of PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA NO-2 AFS HINDAN, GHAZIABAD.

S. NO.	APPLICANT/COMPANY DETAILS	
1.	Name of the Firm/Company etc.	
2.	Full Correspondence Address	

3.	Name of Owner / Proprietor	
4.	Telephone No. / Mobile No.	
5.	Constitution (Whether Individual / Firm / Company etc.)	
6.	Date of Establishment	
7.	GST No. of Firm	
8.	PAN of Firm	
9.	Bank Details of Firm -	
	Name of Bank	
	Branch Name with Address	
	Account Number	
	IFS Code	
10.	EMD DETAILS as per Tender	
	Name of Bank	
	Demand Draft Number	
	Date of Demand Draft	
	Amount	

DECLARATION

I / We declare that the information furnished above is true to the best of my / our knowledge. I / We undertake to inform PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA NO-2 AFS HINDAN GHAZIABAD, at the earliest about the changes in the details mentioned above. In case of any information / supporting document furnished by me is found to be incorrect / false at any stage of time, the offer of my contract will be cancelled automatically and action may be taken as per KVS Rules. I assure you to provide the best service to the Vidyalaya.

Signature of Supplier / Contractor
Name: _____

Seal