श्री केन्द्रीय विद्यालय
आयुध निर्माणी, दम दम, जेसोर रोड
कोलकाता 700 028

केन्द्रीय विद्यालय संगठन

PM SHRI Kendriya Vidyalaya
Ordnance Factory, Dum Dum
Jessore Road, Kolkata – 700 028
Phone No. – 25592500, 25299463
Email – kvofdumdum2011@gmail.com
Website – https://ofdumdum.kvs.ac.in
KV Code – 1268, School No. – 19198
CBSE Affiliation No. 2400033

फ. 25225/2026-27/Accounts/1268/ **Dated. 10.06.2026**

PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA ORDNANCE FACTORY DUM DUM, KOLKATA – 700 028.

NOTICE FOR ENLISTMENT OF FIRMS

Registered Firms & Companies having GST, PAN, Income Tax clearance along with Current Trade License and dealing with computers (Hardware, Software & Consumable articles), Office stationeries, Sanitation Articles, Furniture (Wooden / Plywood/ Steel), Science (Consumable & Non-consumable) materials, Teaching Aids, Audio visual Aids, Electrical articles, Musical Instruments, Hiring of dress & accessories for cultural programme, Games & Sports materials, Fire-Extinguisher, Printing Services (Student's ID Card, Question Paper Printing, Diary Printing etc.), Photography, water cooler, Aqua Guard, Air Conditioner, Refrigerator, catering services, Decorator, Civil & Electrical work contract, Carpenter & Welder Services, Plumber Services, Transport Services (Bus & Car on short time basis, upto 12hrs basis), **AMC** of computer, Air Conditioner, Printers, Photocopier, Fax machine, Aqua guard, water cooler, etc. are hereby informed to enlist their firm with Kendriya Vidyalaya Ordnance Factory Dum Dum, Jessore Road, Kolkata-700028 for the financial year **2026-27** for providing Goods & Services and submit all related documents **(Photo copies)** as stated above along with enlistment letter in the following prescribed proforma on or before **30.06.2026** upto **15.00 hrs** in working days **By Hand / By Post** as per the address given below:

THE PRINCIPAL,
PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA ORDNANCE FACTORY DUM DUM,
P.O-DUM DUM CANTONMENT,
JESSORE ROAD, DUM DUM,
KOLKATA-700028, WEST BENGAL.

PRINCIPAL

वित्तीय वर्ष 2026-27 के लिए पंजीकृत फर्मों और जी.एस.टी संख्या वाली कंपनियों से निर्धारित प्रोफार्मा में सभी संबंधित दस्तावेजों (फोटो प्रतियां) के साथ सूचीकरण हेतु निम्नलिखित क्षेत्रों में आवेदन आमंत्रित करता है :

" कंप्यूटर (हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर और उपभोज्य पदार्थ), कार्यालय स्टेशनरी, स्वच्छता पदार्थ , फर्नीचर (लकड़ी / प्लाईवुड / इस्पात का सामान एवं कार्य), वैज्ञानिक उपकरण (उपभोज्य और गैर उपभोज्य) सामग्री, शिक्षण सहायक सामग्री ,दृश्य श्रवण सामग्री, इलेक्ट्रिकल उपकरण एवं पदार्थ , विद्युत अनुबंध, संगीत उपकरण, वेशभूषा व सांस्कृतिक कार्यक्रम के लिए सामान, खेल सामग्री, अग्निशमन उपकरण, मुद्रण एवं छपाई, फोटोग्राफी, वाटर कूलर, एक्वा गार्ड, एयर कंडीशनर, फ्रिज, खानपान सेवा, टेंट हाउस एवं मंच साज - सज्जा , सिविल व विद्युत कार्य अनुबंध, बढ़ई की सेवाएँ, पलंबर की सेवाएँ,परिवहन एजेंसियों (बस व कार short time basis, upto 12hrs basis), कंप्यूटर का वार्षिक रखरखाव (एएमसी), प्रिंटर, फोटोकॉपियर, आदि"। आवेदन 30.06.2026, 15.00 बजे तक सभी कार्य दिवसों में सभी संबंधित दस्तावेजों (फोटो प्रतियां) के साथ नीचे दिए गए पते पर दस्ती द्वारा या डाक के माध्यम से भेज सकते हैं।

प्रचार्य,
पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय आयुध निर्माणी दमदम,
जेसोर रोड, दमदम
डाकघर - दम दम कैंटॉन्मेंट, पश्चिम बंगाल
कोलकाता – 700028।

अरविन्द

प्राचार्य

प्राचार्य / Principal
पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय आयुध निर्माणी
PM SHRI Kendriya Vidyalaya Ordnance Factory
दमदम कोलकाता /Dum Dum Kolkata-28

पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय आयुध निर्माणी दमदम

PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA ORDNANCE FACTORY DUM DUM, KOLTATA – 700 028

वित्तीय वर्ष 2026-27 के लिए फ़र्मों / आपूर्ति कर्ताओं का सूचीकरण

Registration Form for Enlistment of Firms/suppliers for the F.Y. 2026-27

Registration for Supply articles_____

क्रम	विषय/ *SUBJECT*	जानकारी/ *INFORMATION*
1	संगठन का नाम Name of the organization	
2 A	मालिक का नाम (सहायक दस्तावेजों के साथ) Name of the proprietor (with supporting documents)	
B	पंजीकृत कार्यालय/ विस्तार से पता फर्म की / Detail address of the Registered Office / Firm	
3	Year and type of registration of proposing organization (whether society, trust, Sec.25 company or other). (प्रस्ताव संगठन चाहे समाज, ट्रस्ट, Sec.25 कंपनी या अन्यके .प्रकार पंजीकरण का वर्ष और)	
4	पैन नंबर /PAN NUMBER (With supporting docs.)	
5	INCOME TAX RETURN OF LAST THREE YEARS / पिछले तीन वर्षों के आयकर रिटर्न	
6	जी.एस.टी नंबर (सहायक दस्तावेजों के साथ) / GST NUMBER (with supporting docs.) GST Search Slip must be enclosed.	
7	साख का विवरण (सहायक दस्तावेजों के साथ) / Details of credentials (with supporting documents)	
8	केन्द्रीय विद्यालय संगठन में काम करने का अनुभव / Experience to work in KVS	
9	Whether registered in Government-E-Market (**GeM**) (Yes/No) If **Yes,** please provide supporting docs / seller id)	
10	काम के क्षेत्र / Field of work (GST Search Slip के अनुरूप हों)	

11	बैंक खाता सं / Bank Account No. (IFSC Code, Name of Bank, Name of Bank Branch)	A/c No:- IFSC Code:- Bank Name:- Branch Name:-
12	पीएफ पंजीकरण संख्या / PF REGISTRATION NUMBER (with supporting documents)/(सहायक दस्तावेजों के साथ)	
13	ईएसआई पंजीकरण संख्या / ESI REGISTRATION NUMBER (with supporting documents)/(सहायक दस्तावेजों के साथ)	
14	फूड लाइसेंस / FOOD LICENCE (with supporting documents)/ (सहायक दस्तावेजों के साथ(in case of catering.)	
15	Labour License No. & Date PSARA Lic. No. & Date	
16	प्रशासनिक ऑफिस का पता / Administrative Office Address / **(Attach Enlistment Certificate issued by Govt.)**	
17	1. फोन नं॰ /Contact No. 2. Email id	1. 2.
18	UDYOG AADHAAR/ MSME Number (if available, attach supporting documents)	
19	Start - up Certificate (if available, attach supporting documents)	
20	Attach Undertaking for non-debarment of the firm for last 3 Years	
21	फर्म के विशेषज्ञता बारे में कोई अन्य जानकारी / Any other information about specialization of the firm	

समय सीमा समाप्त होने के पश्चात दस्तावेज़ स्वीकार नहीं किया जाएगा। इस पत्र के साथ उपर्युक्त सभी दस्तावेज व्यक्तिगत रूप से कार्यालय में या पोस्ट के माध्यम से या प्रतिनिधि के माध्यम से "CANCEL LETTER PAD" के साथ जमा किया जा सकते हैं।

Please give enclosures as requested. Any documents like PF/ESI/Registration Number if expired should be renewed before submission. All the above documents along with this Form may be submitted in person / post/ authorized representative only and also attached "CANCEL LETTER PAD".

दिनांक :
Date:

मालिक / अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर
Signature of the proprietor / authorized person