केन्द्रीय विद्यालय मेघाहातुबुरु
पश्चिम सिंहभूम, झारखंड-833223

Registration Form for Enlistment of Firms / Suppliers
फर्मों / आपूर्तिकर्ता सूचीबद्ध पंजीकरण प्रपत्र
(Session / सत्र: 2026-27)

Sl./ क्रम	**Subject / विषय**	**Information / जानकारी**
1	संगठन का नाम Name of the Organization	
2A	मालिक का नाम (सहायक दस्तावेजों के साथ) Name of the Proprietor (with supporting documents) /	
2B	पंजीकृत कार्यालय / फर्म का विस्तृत पता Detail Address of the Registered Office / Firm	
3	प्रस्तावित संगठन के पंजीकरण का वर्ष और प्रकार Year and Type of Registration of Proposing Organization (whether Society, Trust, Sec. 25 Company or other) /	
4	पैन नंबर (सहायक दस्तावेजों के साथ) PAN Number (with supporting documents) /	
5	पिछले तीन वर्षों का आयकर रिटर्न (सहायक दस्तावेजों के साथ) Income Tax Return of Last Three Years (with supporting documents) /	
6	जीएसटी नंबर (सहायक दस्तावेजों के साथ) GST Number (with supporting documents) /	
7	साख का विवरण (सहायक दस्तावेजों के साथ) Details of Credentials (with supporting documents) /	
8	केन्द्रीय विद्यालय संगठन में काम करने का अनुभव Experience to Work in KVS /	
9	काम के क्षेत्र Field of Work /	
10	बैंक खाता विवरण Bank Account Details	**A/c No.: _____** **(IFSC Code, Bank Name, Branch Name)** **IFSC Code: _____** **Bank Name: _____** **Branch Name: _____**
11	पीएफ पंजीकरण संख्या (सहायक दस्तावेजों के साथ) PF Registration Number (with supporting documents)	
12	ईएसआई पंजीकरण संख्या (सहायक दस्तावेजों के साथ) ESI Registration Number (with supporting documents)	
13	खाद्य लाइसेंस — केवल खानपान सेवा के लिए Food Licence (with supporting documents) / In case of Catering only	

14	प्रशासनिक कार्यालय का पता Administrative Office Address	
15	फोन नंबर Contact Numbers	1. _____ 2. _____
16	ईमेल पता Email Id	
17	फर्म के बारे में कोई अन्य जानकारी Any Other Information about the Firm	
18	संलग्न दस्तावेज Attached Documents	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____ 7. _____ 8. _____ 9. _____ 10. _____

कृपया सभी अनुलग्नक जमा करें | समय सीमा समाप्त दस्तावेज़ स्वीकार नहीं किए जाएंगे। इस पत्र के साथ उपर्युक्त सभी दस्तावेज व्यक्तिगत रूप से कार्यालय में या डाक के माध्यम से या प्रतिनिधि के माध्यम से जमा किए जा सकते हैं।Please give enclosures as requested. Any documents like PF / ESI / Registration Number if expired should be renewed before submission. All the above documents along with this form may be submitted in person / post / authorized representative only and also attach a CANCELLED LETTER PAD.

Date / दिनांक: _____

Signature of the Proprietor / Authorized Person
मालिक / अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर