



केन्द्रीय विद्यालय संगठन  
KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN

मुंबई संभाग / MUMBAI REGION  
केन्द्रीय विद्यालय / KENDRIYA VIDYALAYA V.M.U. JALGAON  
स्थापानांतरण प्रमाण पत्र / Transfer Certificate

3558

355509

पुस्तक नं. / Book No.

विद्यार्थी रजि. नं. / S.R. No.

प्रवेश नं. / Admission No. 1660

1. विद्यार्थी का नाम / Name of the Pupil
2. a) पिता / संरक्षक का नाम / Father's / Guardian's Name  
b) माता का नाम / Mother's Name
3. राष्ट्रियता / Nationality
4. क्या विद्यार्थी अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति या अन्य पिछड़ी जाति का है?  
Whether the candidate belongs to Scheduled Caste/ Scheduled Tribe/OBC?
5. विद्यालय में प्रथम प्रवेश की तिथि और कक्षा  
Date of first admission in vidyalaya With Class
6. प्रवेश रजिस्टर के अनुसार जन्म तिथि (ईसवी सन् में) अंकों में / शब्दों में  
Date of birth (in Christian Era) according to Admission Register (in figures / in words)
7. अंतिम कक्षा जिसमें विद्यार्थीने अध्ययन किया (अंकों में / शब्दों में)  
Class in which studying at the time of leaving (in figures / in words)
8. विद्यालय / बोर्ड की अंतिम वार्षिक परीक्षा और उसका परिणाम  
School / Board Annual Examination last taken with result
9. क्या विद्यार्थी अनुत्तीर्ण रहा? यदि हाँ, तो उसी कक्षा में कक्षा एक बार / दो बार?  
Whether failed, if so, once / twice in the same class
10. पढ़े गए विषय / Subject studied

DIGNATH ANIL KUNWAR DEWDA  
ANIL SAMEER KUNWAR SAHLEBRAD  
PRANALI ANIL KUNWAR  
INDIAN

— OBC —  
31-03-2017 CLASS IX - I

12-07-2011 TWELVE JULY  
TWO THOUSAND ELEVEN

CLASS 8 CLASS

PASSED CLASS VIII - 2024

अनिवार्य	1)	Physics	2)	Maths
Compulsory	3)	—	4)	—
वैकल्पिक	1)	Synabus	2)	—
Elective	3)	—	4)	—

11. क्या उद्योग कक्षा में जाने योग्य है यदि हाँ तो किस कक्षा में  
Whether qualified for promotion to higher class, if so to which class?
12. माह, जिस तक विद्यालय की देय संधियों का भुगतान कर दिया गया है  
Month upto which the pupil has paid School Dues
13. क्या किसी नुक़्त में रियायत प्राप्त की गई यदि हाँ, तो वह रियायत किस प्रकार की थी?  
Any Fee concession availed of, so the nature of such concession?
14. कार्य दिवसों की कुल संख्या / Total No. of working days
15. कार्य दिवसों में कुल उपस्थिति / Total No. of working days present
16. क्या एन.सी.सी. कैडेट/ग़ायुदर (बॉय स्कॉउट/ग़ायुदरिका (गर्ल गाइड) है? बयों में  
Whether NCC Cadet / Boy Scout / Girl Guide (detail may be given)
17. खेलकूद या पाठ्येतर क्रियाकलापों, जिनमें विद्यार्थी ने सामान्यतः भाग लिया है  
(उनमें उपलब्धि स्तर का उल्लेख करें)  
Games played or extra curricular activities in which the pupil usually took part (mention achievement level therein)
18. सामान्य आचरण / General Conduct
19. प्रमाणपत्र के लिए आवेदन की तिथि / Date of application for certificate
20. प्रमाणपत्र जारी करने की तिथि / Date of issue of certificate
21. विद्यालय छोड़ने का कारण / Reason for leaving the school
22. रक्त समूह / Blood Group
23. कोई अन्य अभ्युक्ति / Any other remarks

studying in class VIII - 24

UP TO SEPT - 2024

—

138

124

BOY SCOUT

—

—

—

V. Good

16-08-2024

17-08-2024

parent transfer

—

*Mamendra*

कक्षा अध्यापक के हस्ताक्षर  
Signature of Class teacher

*Suvidha*

नामिका के हस्ताक्षर, वर्ग एवं पद  
Checked by

(Full name and designation)

*E*

प्रधान / Principal  
प्राचार्य (S&H) CIPAL

केन्द्रीय विद्यालय  
Kendriya Vidyalaya

स्वामिनाथक प्रमाणपत्र प्रेषण प्रणाली / प्रभावी प्रणाली के हस्ताक्षर से जारी किया जाता है। प्रणाली की अनुपस्थिति में विद्यालय द्वारा जारी किए गए स्वामिनाथक प्रमाणपत्र को विद्यालय प्रबंधन समिति के अध्यक्ष के हस्ताक्षर (प्रतिहस्ताक्षर) के अभाव में जारी किया जाता है।

Transfer Certificates should be issued under the signature of the Principal in the presence of the Chairman, Vidyalaya Management Committee. The T.C. issued by the Vidyalaya should be signed (Counter Signed) by the Chairman, Vidyalaya Management Committee.