केन्द्रीय विद्यालय बैकुंठपुर एस.ई.सी.एल.

कक्षा 11 "**वाणिज्य संकाय**" हेतु प्रवेश सूचना

आदरणीय अभिभावकजन एवं प्रिय विद्यार्थियों,

आप सभी को सूचित करना है कि कक्षा 11 "वाणिज्य संकाय" में कुछ सीटें रिक्त है। इच्छुक विद्यार्थी प्रवेश हेतु दिनांक 02.05.2026 से दिनांक 10.05.2026 तक प्रवेश फॉर्म विद्यालयीन समय (दोपहर 02:00 तक) कार्यालय में आवश्यक दस्तावेजों के जमा करें। प्रवेश हेतु फ़ार्म विद्यालय की वेबसाइट (**https://seclbaikunthpur.kvs.ac.in**) से अथवा कार्यालय से प्राप्त किया जा सकता है।

आवश्यक दस्तावेजों की सूची:

1. पूर्णरूप से भरा हुआ फ़ार्म
2. कक्षा 10 की अंक-सूची
3. विद्यार्थी का जाति संबंधी प्रमाण-पत्र (SC/ ST/ OBC/ CWSN) – (यदि लागू हो तो)
4. स्काउट एवं गाइड प्रमाण-पत्र (तृतीय सोपान या इसके आगे के)
5. स्पोर्ट्स उपलब्धी (संभागीय/ राष्ट्रीय/ खेलो-इंडिया)
6. भविष्य में विषय/ विभाग न बदलने की घोषणा

30/04/26

प्राचार्य

केंद्रीय विद्यालय संगठन

केंद्रीय विद्यालय संगठन

पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय....., संभाग.....

PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA.....,Region.....

REGISTRATION FORM FOR NON-KV STUDENTS FOR ADMISSION TO CLASS XI (2024-2025)

Reg No_____Date of Reg._____

Paste your Latest Photograph

STREAM CHOICE:

(1) Science ☐

(2) Commerce ☐

(3) Humanities ☐

1. Name of applicant:_____
2. School last Attended:_____
3. (a) Father's Name:_____ Mother's Name_____

   (b) Occupation :_____ Occupation:_____

   (c) Basic Pay :_____ Basic Pay :_____

   (d) Service Category of Parent as per KVS Admission guidelines_____

5. Residential Address: _____
6. Phone /Mobile No_____Email id_____
7. Category of Applicant (Specify Gen./ SC/ST/OBC(NCL)): _____

   (if SC/ST/OBC(NCL), attach self-attested photocopy of certificates)

8. Result of class X (supported by photo copy of mark sheet) CBSE Roll No._____

Subject	Marks	Subject	Marks	
Hindi		Mathematics Standard		
Sanskrit		Mathematics Basic		
English		Science		
Social Science		**Total Marks with %**	/500	%

9. Aggregate Marks in Science & Math _____

10. Subject Opted Core Subject (1) English

    Elective Subject (2)_____(3) _____

    (4)_____(5) _____

11. Whether participated in SGFI/KVS National /Regional Sports Meet/Scout/Guide/NCC (if yes, please attach attested photo copies of certificate and give details). Specify the level also _____

(All taken together Aggregate Marks will not be exceeded by 6%)

We hereby declare that the above information furnished is true to the best of our knowledge.

Date: Signature of Student Parent's Signature

Criteria for the admission to class XI in Kendriya Vidyalaya

(A) KV STUDENTS

Admission in different Streams viz. Science, Commerce, Humanities of class XI in KVs for KV students will be based on cut-off Grade and percentage as under:-

(i) SCIENCE STREAM -

A minimum of Aggregate 60%

(ii) COMMERCE STREAM-

A minimum of Aggregate 55%

(iii) HUMANITIES STREAM-

All students of KV if declared successful in class X exam.

(B) NON KV STUDENT

If seats remain vacant in class XI even after admitting the children of KV/Neighboring KVs, then the admission to non-KV children may be granted on the same criteria (as stated above for KV students) in the sequence of categories of priority.

The following concessions will be allowed for admission for Class XI.

1. The following concession will be granted to students for admission who participated in Games & Sports meet/Scouting & Guiding/NCC/Adventure activities at various levels. The certificate needed for this purpose can be of any of the preceding years.

S.No.	Sports & Games	NCC	Scouting/ Guiding	Adventure Activities for admission to Science/ Commerce stream	Concession of marks / Grade Points
a.	Participation at SGFI or equivalent level.	'A' certificate and participation in Republic Day/PM Rally	Rashtrapati Puraskar award certificate	NIL	6% in Aggregate
b.	Participation at KVS National/ State level	'A' certificate and best Cadet in Dist/State level	Rajya Puruskar award certificate with 07 proficiency badges.	NIL	4% in Aggregate
c.	Participation at KVS Regional/ District Level	'A' certificate	Tritiya Sopan certificate with 05 proficiency badges	Participation in at least one 10-days adventure activity	2% in Aggregate

2. Students belonging to SC/ST/OBC/ CwSN would be given up-gradation in aggregate by4% Marks for the purpose of admission to class XI.

NOTE: Maximum concession under Sports/Games/NCC / Scout / Guide/Adventure will not be exceeded 6% in Aggregate .In case of eligibility for more than one concession under different categories as mentioned at (Point 1) and (Point 2) above, only one concession having maximum advantage to the candidate will be allowed .

** The all above mentioned admission rules/criteria are as per KVS Admission Guidelines 202_-2_, these may be changed by KVS at any time and all these amendment issued by KVS in future (if any) will be automatically applied on this Vidyalaya.*

NOTE: You can email all required documents along with this registration form to KV concern

सेवा प्रमाण-पत्र/SERVICE CERTIFICATE

(केन्द्रीय सरकार/Central Govt.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती----------पद---------- ------- कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत है। वे रक्षा सेवा/केन्द्रीय रिज़र्व पुलिस बल/सीमा सुरक्षा बल/एन.एस.जी./एस.पी.जी./सी.आई.एस.एफ./केन्द्रीय सरकार स्वायत संस्था अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केंद्र सरकार से वित-पोषित है, के नियमित कर्मचारी हैं तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/Smt.....Designation.....is working as regular employee in the office/Ministry of ..... He/She is a regular employee of Defence Service/CRPF/BSF/NSG/SPG/CISF/Central Govt./Autonomous Body/Public Sector Undertaking fully financed/partially financed by Central Govt. and his/her services are non-transferable/transferable anywhere in India.

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)
Signature of Head of the Office
(With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place_____
दिनांक/Date _____

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या _____
Complete address and Telephone No. of office _____

सेवा प्रमाण-पत्र/SERVICE CERTIFICATE

(राज्य-सरकार/State Govt.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती----------, ---------- -------कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/Smt..... is permanently working in the office/Ministry of ..... and his/her services are non-transferable/transferable anywhere in State.

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)
Signature of Head of the Office
(With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place_____
दिनांक/Date _____

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या _____
Complete address and Telephone No. of office _____

स्थानांतरण संख्या प्रमाण-पत्र/CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFERS

मैं,_____(नाम)_____(रैंक/पदनाम) _____(कार्यालय), एतद द्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ पिछले सात साल (31.03.202_ तक) में एक स्थान से दूसरे स्थान पर मेरे _____ _____ (अंको व शब्दों में) स्थानांतरण हुए जिनका विवरण नीचे दिया गया है-

I, _____(Name) _____(rank/ designation) of _____ (office), do hereby certify that during the past 7 years (up to 31.03.202__ I have been transferred _____ times (in figures & in words) from one station to another, the details of which are given as under :-

क्र. स. S. No.	कार्यालय/ यूनिट Office/Unit	स्थान Place	रैंक/पदनाम Rank/Designation	दिनांक/Date		ठहरने की अवधि Period of stay	आदेश संख्या Order No.
				से/ From	तक/To		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

मैं जानता/जानती हूँ कि यदि उपरोक्त तथ्य गलत पाए गए तो मेरा बच्चा केन्द्रीय विद्यालय में प्रवेश के लिए अयोग्य हो जाएगा| I know that if the above-mentioned facts are found incorrect, my child will be disqualified for admission in Kendriya Vidyalaya.

माता/पिता के हस्ताक्षर
Signature of Parent

प्रतिहस्ताक्षर/Countersignature

मैं,_____(नाम)_____(रैंक/पदनाम)_____ (कार्यालय), एतद द्वारा प्रमाणित करता हूँ कि उपरोक्त विवरण को कार्यालय-आलेखों से जाँच लिया गया है व सही पाया गया है|

I,_____(name)_____(rank/designation) of _____ (unit/department) hereby certify that the particulars given in above have been authenticated by the records held in the office and found correct.

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)
Signature of Head of the Office
(With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place_____
दिनांक/Date _____

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या _____
Complete address and Telephone No. of office _____

टिपण्णी/Note-

एक स्थान पर ठहरने की अवधि कम से कम छह मास होनी चाहिए|
Period of posting/stay at a place should be minimum six months.