

प्रधानमंत्री श्री केन्द्रीय विद्यालय

- ① आईटीबीपी (प्रथम पाली द्वितीय पाली)
सीमाद्वार देहरादून (उत्तराखण्ड)
② पत्रालय: सीमाद्वार जिला: देहरादून
(उत्तराखण्ड) पिन कोड- 248146
③ principalkvitbp kvitbpddn1



PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA

- ④ I.T.B.P (1st Shift, 2nd Shift)
Seemadwar, Dehradun,
(Uttarakhand) 248146
⑤ PO: Seemadwar, District: Dehradun,
(Uttarakhand) 248146
⑥ principalkvitbp kvitbpddn1

0135-2762876, 0135-2761334

www.dehradunitbp.kvs.ac.in

kvitbpddn@gmail.com

kvitbpddn2ndshift@gmail.com

फा.1361/79/2025-26/

दिनांक 11.02.2026

खुली निविदा सूचना

पंजीकृत प्रतिष्ठित एजेंसियों से जिन्हें मरम्मत कार्य का एक वर्ष का अनुभव हो एवं वार्षिक टर्न ओवर रु० 100000/- (रुपये एक लाख मात्र) हो, पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय, आई. टी.बी.पी., देहरादून के कर्मचारी आवासों की मरम्मत कार्य के लिए दो-बोली प्रणाली के तहत सीलबंद निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। तकनीकी बोली से सम्बंधित दस्तावेज एक सादे लिफाफे में रखकर एवं सीलबंद कर लिफाफे के ऊपर "कर्मचारी आवासों की मरम्मत हेतु तकनीकी बोली प्रपत्र" और वित्तीय बोली से सम्बंधित दस्तावेज एक सादे लिफाफे में रखकर सीलबंद कर लिफाफे के ऊपर "कर्मचारी आवासों की मरम्मत हेतु वित्तीय बोली प्रपत्र" लिखकर दोनों लिफाफों को एक अलग लिफाफे में सीलबंद किया जाना चाहिए जिस पर "पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय, आई. टी.बी.पी., देहरादून के कर्मचारी आवासों की मरम्मत कार्य के लिए निविदा" लिखा होना चाहिए। निविदा दस्तावेज विद्यालय की वेबसाइट <https://dehradunitbp.kvs.ac.in/> से डाउनलोड किया जा सकता है।

पूर्णरूप से भरे हुए निविदा प्रपत्र आवश्यक दस्तावेजों के साथ दिनांक 18 फरवरी, 2026 (विस्तारित) को सांय 4:00 बजे तक विद्यालय में अवश्य पहुंच जाना चाहिए। निविदाएं दिनांक 19 फरवरी, 2026 को प्रातः 11:00 बजे प्राचार्य कक्ष में खोली जाएंगी (नियत तिथि को किसी कारणवश अवकाश होने की स्थिति में अगले कार्य दिवस में निर्धारित समय पर खोली जाएंगी)।

प्राचार्य

पी.एम.श्री केन्द्रीय विद्यालय, आई.टी.बी.पी., देहरादून

श्री नवीन कुमार

श्री सुलेख चंद

श्री अनिल रावत

श्रीमती कविता शर्मा

श्री मनजीत सिंह

श्रीमती हीरा इंगरीवाल

श्री विनोद उनियाल

श्री अरविन्द सिंह

श्री भगत सिंह

प्राचार्य

REGION- DEHRADUN (CODE-08)

STATION CODE- 210

SCHOOL CODE- 1361

प्रधानमंत्री श्री केन्द्रीय विद्यालय

- आईटीबीपी (प्रथम पाली द्वितीय पाली)
सीमाद्वार देहरादून (उत्तराखण्ड)
पत्रालय: सीमाद्वार जिला: देहरादून
(उत्तराखण्ड) पिन कोड- 248146

principalkvitbp kvitbpddn1



PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA

- I.T.B.P (1st Shift, 2nd Shift)
Seemadwar, Dehradun,
(Uttarakhand) 248146
PO: Seemadwar, District: Dehradun,
(Uttarakhand) 248146

principalkvitbp kvitbpddn1

0135-2762876, 0135-2761334

www.dehradunitbp.kvs.ac.in

kvitbpddn@gmail.com

kvitbpddn2ndshift@gmail.com

फा.1361/79/2024-25/

दिनांक 11.02.2026

Open Tender Notice

Sealed tenders are invited from reputed registered agencies having one year experience in repair works and annual turnover of Rs.100000/- (Rupees One Lakh only) for repair work of staff quarters of PM Shri Kendriya Vidyalaya, I.T.B.P., Dehradun under two-bid system. The technical bid documents should be put in a plain envelope and sealed super scribed as "Technical Bid Form for Repair of Staff Quarters" and the financial bid documents should be put in a plain envelope and sealed super scribed as "Financial Bid Form for Repair of Staff Quarters". Both the envelopes should be sealed in a separate envelope super scribed as "Tender for Repair of Staff Quarters of PM Shri Kendriya Vidyalaya, I.T.B.P., Dehradun". The tender document can be downloaded from the school website <https://dehradunitbp.kvs.ac.in>

The completely filled tender form along with the required documents must reach the school by 4:00 pm on 18 February 2026 (Extended). Tenders will be opened in the Principal's room on 19 February 2026 at 11:00 am (in case of holiday on the scheduled date, it will be opened at the scheduled time on the next working day).

PRINCIPAL

PM SHRI Kendriya Vidyalaya ITBP, Dehradun

श्री नवीन कुमार
श्रीमती हीरा इंगरीवाल

श्री मुलेख चंद
श्री विनोद उनीवाल

श्री अनिल रावत
श्री अरविन्द सिंह

श्रीमती कविता शर्मा
श्री भगत सिंह

श्री मनजीत सिंह

प्रान्चार्य

पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय, आईटीबीपी, देहरादून

PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA, ITBP, DEHRADUN

निविदा सूचना / TENDER NOTICE

निम्नलिखित कार्य के लिए प्रतिष्ठित ठेकेदारों से "दो-बोली प्रणाली" के तहत मुहरबंद खुली निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं:-

Sealed open tenders are invited under "Two-Bid System" from reputed contractors for the following work :-

कार्य का नाम Name of Work	पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय, आईटीबीपी, सीमाद्वार, देहरादून-248146 के कर्मचारी आवासों की मरम्मत और रखरखाव कार्य। /Repair & Maintenance work of Staff Quarters of PMSHRI Kendriya Vidyalaya, ITBP, Seemadwar, Dehradun-248146.
आवासों की कुल संख्या Total No.of Quarters	17 आवास. (पार्टी दर उद्धृत करने से पहले समग्र सर्वेक्षण के लिए साइट पर जा सकती है) 17 quarters.(Party may visit the site for overall survey before quoting the rate)
कार्य का प्रकार Type of works	संलग्न अनुलग्नक-एके अनुसार एम. एंड आर. कार्य M&R work as per attached <u>annexure-A</u>
भवन का पता/स्थान Address/Location of the building	पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय, आईटीबीपी, सीमाद्वार, देहरादून PM SHRI, KV ITBP, Seemadwar, Dehradun- 248146
कार्य की अनुमानित लागत Estimated Cost of theWork	Rs. 3,51,322/-
कार्य पूर्ण करने की अवधि Duration of completion of work	20 दिन/ Days (कार्य आदेश जारी होने की तिथि से)
निविदा प्रपत्र की लागत Cost of Tender Form	शून्य / NIL
ईएमडी EMD	ईएमडी के बदले ईएमडी घोषणा। EMD declaration in lieu of EMD.
निविदा जमा करने की अंतिम तिथि Last date for submissionof Tender	18.02.2026 upto 4:00 p.m. (विस्तारित)
निविदा खुलने की तिथि Date of Opening of Tender	19.02.2026 at 11:00 a.m.

सूचना: निविदा दस्तावेज विद्यालय की वेबसाइट <https://dehradunitbp.kvs.ac.in/> से डाउनलोड किए जा सकते हैं:

Note: The tender documents can be downloaded from Vidyalaya website <https://dehradunitbp.kvs.ac.in/>

श्री तन्वीश कुमार
श्रीमती हीरा डूंगरीयाल

श्री सुलेख चंद
श्री विनोद उनियाल

श्री अनिल रावत
श्री अरविन्द सिंह

श्रीमती कविता शर्मा
श्री भगत सिंह

श्री मनजीत सिंह
प्राचार्य

A. निविदाकर्ताओं के लिए निर्देश / Instructions to the Tenderers

1. बोलीदाता को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि दी जानी वाली समस्त दरें सामग्री एवं लेबर चार्ज सहित ही दी जानी चाहिए।

The bidder must ensure that all quoted rates include both material and labor charges.

2. अपूर्ण एवं सशर्त निविदाएं तुरंत अस्वीकृत कर दी जाएंगी।

Incomplete and conditional tenders shall be summarily rejected.

3. दरें बिना किसी काट-छांट/ओवरराइटिंग के शब्दों और अंकों में उद्धृत की जानी चाहिए तथा दरों का विश्लेषण निविदा के साथ संलग्न किया जाना चाहिए।

Rates are to be quoted in words and figures without any cutting/overwriting and Analysis of rates must be attached with the tender.

4. ज्ञात लोकप्रिय ब्रांड/आईएसआई मार्क वाली सामग्री का उपयोग किया जाना चाहिए। /Materials to be used from the known popular brands/ISI mark.

5. विद्यालय निगरानी समिति प्रगतिरत कार्यों का निरीक्षण करेगी। /Vidyalaya monitoring committee will be observing the work in progress.

6. एजेंसी को साइट का दौरा करने और कार्य का उचित मूल्यांकन करने के बाद दरें उद्धृत करनी चाहिए। /The agency should quote the rates after visiting the site and proper assessment of work.

B नियम और शर्तें Terms and Conditions

1. कार्य को निगरानी समिति के निर्देशानुसार तथा निविदा दस्तावेजों में उल्लिखित विनिर्देशों के अनुसार निष्पादित किया जाना चाहिए। वस्तुओं की गुणवत्ता दिखाने के लिए नमूना प्रस्तुत किया जा सकता है। The work should be executed as per the direction of the monitoring committee and with the specification mentioned in the Tender documents. Sampling may be presented to show the quality of the items.
2. देरी की स्थिति में, प्रति सप्ताह 1% की दर से जुर्माना काटा जाएगा, जो निविदा मूल्य का अधिकतम 4% होगा। In case of delay, a penalty of 1% per week would be deducted from the bill subject to a maximum of 4% of the tender value.
3. सभी टू एंड प्लांट्स (Tools & Plants) की व्यवस्था ठेकेदार द्वारा की जाएगी। All T & P shall be arranged by the Contractor.
4. पीने योग्य पानी का उपयोग केवल कार्यस्थल/कार्य स्थल पर ही किया जाएगा तथा ठेकेदार द्वारा स्वयं इसकी व्यवस्था की जाएगी। इसके लिए कोई अतिरिक्त भुगतान नहीं किया जाएगा। Potable water shall only be used at site/ work and arranged own self by the contractor. Nothing extra shall be paid on this account
5. अनुबंध एजेंसी द्वारा अपने स्वयं के खर्च पर निष्पादित किया जाएगा। Agreement shall be executed by the agency at its own cost.
6. धीमी प्रगति/नहीं होने की स्थिति में, विद्यालय को अनुबंध रद्द करने तथा दोषी एजेंसी के जोखिम एवं लागत पर कार्य निष्पादित कराने का अधिकार होगा। In case of no/slow progress, the Vidyalaya shall have the right to rescind the contract & get the work executed at the risk & cost of the defaulting agency.
7. किसी भी विवाद की स्थिति में, मध्यस्थ जो विद्यालय प्रबंधन समिति, पीएम श्री केवी आईटीबीपी, देहरादून के अध्यक्ष हैं, मध्यस्थता और सुलह अधिनियम के अनुसार बाध्यकारी होंगे। In case of any dispute, the Arbitrator who is the Chairman of Vidyalaya Management Committee, PM SHRI KV ITBP, Dehradun, shall be binding as the per Arbitration and Conciliation Act.
8. दरों में कोई वृद्धि नहीं की जाएगी। No escalation in rates would be given.

श्री मनीष कुमार

श्रीमती हीरा इंगुरियाल

श्री मुलेन्द्र चंद

श्री विनोद उन्नीस

श्री अनिल रावत

श्री अरविन्द सिंह

श्रीमती कविता शर्मा

श्री भगत सिंह

श्री मनजीत सिंह

प्राचार्य

9. दरों में सभी प्रकार के कर, जीएसटी आदि शामिल होने चाहिए। जीएसटी सरकारी मानदंडों के अनुसार लागू होगा। टीडीएस कटौती मानदंडों के अनुसार होगी। Rates should be including all types of taxes, GST etc. GST will be applicable as per the Government norms. TDS deduction will be as per norms.
10. ठेकेदार को न्यूनतम मजदूरी अधिनियम और अन्य लागू श्रम कानूनों के सभी प्रावधानों का पालन करना होगा। The Contractor shall comply with all the provisions of the Minimum Wages Act and other labour laws that may be in force.
11. साइट के ध्वस्तीकरण, उत्खनन के दौरान प्राप्त सभी सामग्रियां विद्यालय की संपत्ति होगी। All the materials obtained during dismantling, excavation, of site would be Vidyalaya's property.
12. कार्य के निष्पादन के दौरान किसी भी प्राकृतिक कारण से हुई क्षति के लिए ठेकेदार को कोई भुगतान नहीं किया जाएगा। No payment shall be made to the Contractor for any damage due to any natural cause during the execution of works.
13. प्रयुक्त सभी सामग्री विनिर्देश के अनुसार होगी तथा जहां भी लागू हो, बीआईएस/आईएसआई चिह्नित होगी। All material used shall be as per specification and BIS/ISI marked wherever applicable.
14. ठेकेदार कामगारों की सुरक्षा के लिए जिम्मेदार होगा। The Contractor shall be responsible for the Safety and security of workmen.
15. ठेकेदार को सामग्री खरीदने से पहले कार्य के लिए आवश्यक सभी सामग्रियों के नमूने निगरानी समिति की मंजूरी के लिए प्रस्तुत करने होंगे। निगरानी समिति द्वारा अनुमोदित उपरोक्त सामग्रियों में से सामग्री का उपयोग कार्य में किया जाएगा। उपरोक्त मामलों के लिए निगरानी समिति का निर्णय अंतिम होगा। The Contractor shall produce samples before procurement of the material for approval of the Monitoring Committee for all materials required for work. The material of the makes out of the above as approved by the Monitoring Committee shall be used on the work. The decision of the Monitoring Committee for the above matters shall be final.
16. ठेकेदार को कार्य शुरू होने की तिथि से 3 दिनों के भीतर विद्यालय निगरानी समिति से अनुमोदन के लिए सभी सामग्रियों के नमूने प्रस्तुत करने होंगे। The Contractor shall submit samples of all materials within 3days from the date of start of work for approval from the Vidyalaya Monitoring Committee.

(Signature) _____

Date: _____

Name of Proprietor _____

With Complete address and Seal

Telephone No. _____

Mobile No. _____


श्री नवीन कुमार


श्री मुलेख चंद


श्री अनिल रावत


श्रीमती कविता शर्मा

श्री मनजीत सिंह

श्रीमती हीरा इंगरीयाल


श्री विनोद उनियाल

श्री अरविन्द सिंह

श्री भगत सिंह 


प्रोचार्य

तकनीकी बोली Technical Bid

निविदा जमा करने की अंतिम तिथि Last Date for Submission of Tender : 18/02/2026 Upto 4.00 P.M. (विस्तारित)

दिनांक/ Date: 11.02.2026

कार्य का नाम Name of Work: पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय, आईटीबीपी, देहरादून के स्टाफ क्वार्टरों की मरम्मत और रखरखाव कार्य के लिए निविदा /

Tender for Repair and Maintenance work of Staff Quarters of PM SHRI Kendriya Vidyalaya, ITBP, Dehradun

बोलीदाता का परिचय / CREDENTIALS OF BIDDER

1	एजेंसी का नाम / Name of the Agency:	
2	कार्यालय का पता और टेलीफोन नंबर Office Address and telephone Number	
3	लाइसेंस संख्या और पंजीकरण विवरण (दस्तावेजी साक्ष्य के साथ) License Number and Registration details (with Documentary evidence)	
4	श्रम लाइसेंस विवरण (दस्तावेजी साक्ष्य के साथ) Labour License Details (with Documentary evidence)	
5	पैन नंबर (दस्तावेजी साक्ष्य के साथ) PAN Number (with Documentary evidence)	
6	जीएसटी पंजीकरण संख्या (दस्तावेजी साक्ष्य के साथ) GST Registration Number (with Documentary evidence)	
7	पिछले तीन वर्षों का वार्षिक टर्नओवर (दस्तावेजी साक्ष्य के साथ) न्यूनतम रु. 100000/- Annual Turnover for last three Years (with Documentary evidence) Minimum Rs. 100000/-	
8	अनुभव (न्यूनतम एक वर्ष) Experience (Minimum One year)	
	a)	

11. पर्यवेक्षकों एवं कर्मचारियों के संदर्भ में कार्मिकों का विवरण (अलग शीट में संलग्न) Manpower details in Terms of Supervisors & Staff. (Attached in Separate sheet).
12. केवल पूर्व-योग्यता प्राप्त एजेंसियों की वित्तीय बोलियां ही खोली जाएंगी। Financial-Bid of the pre-qualifying agencies shall only be opened.
15. क्रमांक 1 से 8 तक के दस्तावेजों की प्रतियां संलग्न की जानी हैं। Copy of the documents at Serial Nos. 1 to 8 are to be attached.
16. विधिवत हस्ताक्षरित नियम एवं शर्तें संलग्न की जानी हैं। Duly signed Terms and conditions are to be attached.

घोषणा Declaration

कार्य के लिए उल्लिखित सभी नियम व शर्तें मुझे/हमें स्वीकार्य हैं और यदि कार्य सौंपा जाता है तो मैं/हम कार्य करने के लिए तैयार हैं।

All terms and conditions mentioned for the work are acceptable to me/ us and I am/we are willing to undertake the work, if assigned.

Date:

(Signature) _____

Name of Proprietor _____

Telephone No. :

With Complete address and Seal:

Mobile No.

श्री नसीम कुमार

श्री सुलेख चंद

श्री अनिल रावत

श्रीमती कविता शर्मा

श्री मनजीत सिंह

श्रीमती हीरा डूंगरीवाल

श्री विनोद उनीयाल

श्री अरविन्द सिंह

श्री भगत सिंह

प्राचार्य

वित्तीय बोली FINANCIAL BID

निविदा जमा करने की अंतिम तिथि Last Date for Submission of Tender : 18/02/2026 Up to 4.00 P.M. (विस्तारित)

दिनांक / Date:- 11.02.2026

कार्य का नाम Name of Work: पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय, आईटीबीपी, देहरादून के स्टाफ क्वार्टरों की मरम्मत और रखरखाव कार्य के लिए निविदा / Tender for
Repair and Maintenance work of Staff Quarters of PM Shri Kendriya Vidyalaya, ITBP, Dehradun

S.N.	Description	Qty/Area	Rates Including all taxes & Labour Charges (per piece/per Sq. Ft./per meter)	Total Rate Including all taxes & Labour charge
Civil Work				
1	Fixing of Steel Cage (with door) for Dustbins at specified location, made of steel square pipe, <u>thickness 1.6mm, Size height 4 ft, width 5 ft, depth 3 ft, with 1 ft. legs, Top covered with steel sheet, to be fixed in ground with cement/concrete</u>	01 No.		
2	Fixing of overhead water tank 500 L (Plastic) with fittings.	06 Nos.		
3	Fixing of Gate valve for water distribution with fitting, 2 inch	01 No.		
4	Fixing of drainage pipes in Balcony (length 1 ft, 1 inch diameter)	04 Nos.		
5	Treatment of seepage of walls.	1000 Sq. Ft.		
6	Repairing of floor <u>with cement</u>	250 Sq.Ft.		
7	Change of old doors with new (ply board 19mm) <u>size 27 x 81 inch</u>	04 doors		
8	Repairing of Mesh Doors (36x 81 inch)	07 doors		
9	Change/Fixing of Mesh Door with new (39x81)	01 door		
11	Change of Flush/Cistern with new, <u>Specs</u>	02 Nos.		
12	Tiling work/Fixing of new tiles	1400 Sq.ft		
13	Painting of doors/cupboard etc	500 Sq. ft		
14	Change/Fixing of Windows Glass with new, <u>Size 19x52 inch</u>	09 Nos.		
15	Repairing of iron Window Panes (17x54 inch)	03 Nos.		
16	Change of Tap with new (Stainless Steel good quality)	13 Nos.		
17	Change of Tap with new (Plastic good quality)	03 Nos.		
18	Change of Tap with new for Wash Basin (Stainless steel)	02 No.		
19	Fixing of Shower (SS)	01 No.		
20	Complete internal white wash (distemper) with painting of windows grill, balcony railing and doors with branded paint and distemper.	25000 Sq.ft.		
21	Change of Waste pipes of sink and wash basin	06 Pipes		
22	Covering of open Almirah / partition with ply board 19 mm	430 Sq.ft		
23	Stainer for Sink (Stainless Steel)	01 No.		
24	Change/Fixing of Jet Spray for western toilets	03 Nos.		

श्री नवीन कुमार

श्री सुलेख चंद

श्री अनिल रावत

श्रीमती कविता शर्मा

श्री मनजीत सिंह

श्रीमती हीरा इंगरीवाल

श्री विनोद उनियाल

श्री अरविन्द सिंह

श्री भगत सिंह

प्राचार्य

10	Repairing/Cleaning of bathroom drainage (old Type III)	01 No.		
25	Repairing/Cleaning of drainage on ground floor (backyard of New block Type III)	01 No.		
26	Change of Latch for Door/Cupboard	05 Nos.		
27	Change of Latch for Windows	02 Nos.		
28	Change of Door Stoppers	16 Nos.		
29	Fixing of Dandala for Doors	02 Nos.		
30	Fixing of Curtain Rods	25 Ft		
31	Fixing of Brackets for curtain rods	22 Nos.		
32	Fittings of water pipes (PVC) & other accessories for geyser connection in kitchen	01 No.		
33	Change of complete seat cover of western toilet	01 Set		
34	Fixing of new Window panes with Mesh (17x54)	19 Nos		
35	Fixing of plastic/PVC sheet for door, Size 4x4 Ft	01 No.		
36	Toilet seat (Indian style) with fitting	01 No.		
37	Toilet seat (Western style) with fitting	02 Nos.		
16	Wash basin new with fitting	01 No.		
<u>Electrical Work</u>				
1	Repair of electric fault	05 Qtrs		
2	Replacement of Electrical wires	30 meter		
3	Change /Fixing of Electrical MCB 16 AMP	05 Nos.		
4	Fixing of new ceiling fan(good quality)	03 Nos.		
5	Repair of ceiling fan (condenser/ winding etc.)	01 No.		
6	Change of fan regulator	01 No.		
7	Replacement of LED bulbs 18 Watt	20 Nos.		
8	Replacement of tube lights 40 Watt	22 Nos.		
9	Replacement of exhaust fans	05 Nos.		
10	Replacement of socket 5 amp	14 Nos.		
11	Replacement of socket 15 amp	01 No.		
12	Replacement of switch board <u>4x6 inch, Specs</u>	04 Nos.		
13	Replacement of electrical switches 5 amp	11 Nos.		
Total Cost				

(Signature) _____

Date: _____

Name of Proprietor _____

Telephone No. _____

With Complete address and Seal

Mobile No. _____

श्री नवीन कुमार

श्रीमती हीरा बंगरियाल

श्री सुलेख चंद

श्री विनोद उनियाल

श्री अनिल रावत

श्री अरविन्द सिंह

श्रीमती कविता शर्मा

श्री भगत सिंह

श्री मनजीत सिंह

प्राचार्य

**FORMAT OF BID SECURITY DECLARATION FROM BIDDERS IN LIEU OF EMD
(On Bidders Letter head)**

Bid Security Declaration Form
Date: _____ Tender No. _____

To (insert complete name and address of the purchaser)

I/We. The undersigned, declare that:

I/We understand that, according to your conditions, bids must be supported by a Bid Securing Declaration.

I/We accept that I/We may be disqualified from bidding for any contract with you for a period of one year from the date of notification if I am /We are in a breach of any obligation under the bid conditions, because I/We

- a) have withdrawn/modified/amended, impairs or derogates from the tender, my/our Bid during the period of bid validity specified in the form of Bid; or
- b) having been notified of the acceptance of our Bid by the purchaser during the period of bid validity (i) fail or reuse to execute the contract, if required, or (ii) fail or refuse to furnish the Performance Security, in accordance with the Instructions to Bidders.

I/We understand this Bid Securing Declaration shall cease to be valid if I am/we are not the successful Bidder, upon the earlier of (i) the receipt of your notification of the name of the successful Bidder; or (ii) thirty days after the expiration of the validity of my/our Bid.

Signed: (insert signature of person whose name and capacity are shown)
in the capacity of (insert legal capacity of person signing the Bid Securing Declaration)

Name: _____

(insert complete name of person signing the Bid Securing Declaration)

Duly authorized to sign the bid for an on behalf of (insert complete name of Bidder)

Dated on _____ day of _____ (insert date of signing)

Corporate Seal (where appropriate)