



केन्द्रीय विद्यालय संगठन KENDRIYA VIDYALAYA SANGATHAN

<https://chandaof.kvs.ac.in>

मुंबई संभाग / MUMBAI REGION

केन्द्रीय विद्यालय / KENDRIYA VIDYALAYA

स्थानान्तरण प्रमाण पत्र / Transfer Certificate

O. F. CHANDA (M.S.)

U-DISE NO.

27130200102

3560

विद्यार्थी रजि. सं. / S.R. No. 345958

प्रवेश नं. / Admission No. 4486

पुस्तक सं. / Book No.

No. 22 2998669 36

1. विद्यार्थी का नाम / Name of the Pupil

2. a) पिता / संरक्षक का नाम / Father's / Guardian's Name

b) माता का नाम / Mother's Name

3. राष्ट्रियता / Nationality

4. क्या विद्यार्थी अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति या अन्य पिछड़ी जाति का है?

Whether the candidate belongs to Scheduled Caste/ Scheduled Tribe/OBC?

5. विद्यालय में प्रथम प्रवेश की तिथि और कक्षा

Date of first admission in vidyalaya With Class

6. प्रवेश रजिस्टर के अनुसार जन्म तिथि (ईसवी सन् में) अंको में / शब्दों में

Date of birth (in Christian Era) according to Admission Register
(in figures / in words)

7. अंतिम कक्षा जिसमें विद्यार्थीने अध्ययन किया (अंको में. / शब्दों में)

Class in which studying at the time of leaving (in figures / in words)

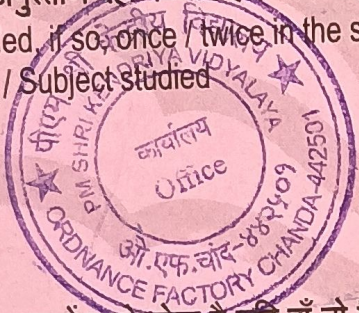
8. विद्यालय / बोर्ड की अंतिम वार्षिक परीक्षा और उसका परिणाम

School / Board Annual Examination last taken with result

9. क्या विद्यार्थी अनुत्तीर्ण रहा ? यदि हाँ, तो उसी कक्षा में क्या एक बार / दो बार ?

Whether failed, if so, once / twice in the same class

10. पढ़े गए विषय / Subject Studied



अनिवार्य

Compulsory

वैकल्पिक

Elective

1) ENGLISH

3) CHEMISTRY

1) BIOLOGY

3)

2) PHYSICS

4) MATHS

2)
4)

STUDYING CLASS XII

PAID UP TO JUNE - 2025

11. क्या उच्चतर कक्षा में जाने योग्य है यदि हाँ तो किस कक्षा में

Whether qualified for promotion to higher class, if so to which class?

12. माह, जिस तक विद्यालय की देय राशियों का भुगतान कर दिया गया है

Month upto which the pupil has paid School Dues

13. क्या किसी शुल्क में रियायत प्राप्त की गई यदि हाँ, तो यह रियायत किस प्रकार की थी ?

Any Fee concession availed of, so the nature of such concession?

14. कार्य दिवसों की कुल संख्या / Total No. of working days

15. कार्य दिवसों में कुल उपस्थिति / Total No. of working days present

16. क्या एन.सी.सी. कैडेट/बालचर (बॉय स्काउट)/बालचारिका (गर्ल गाईड) है? ब्योरा दें

Whether NCC Cadet / Boy Scout / Girl Guide (detail may be given)

17. खेलकूद या पाठ्येत्तर क्रियाकलापों, जिनमें विद्यार्थी ने सामान्यतः भाग लिया हो

(उनमें उपलब्धि स्तर का उल्लेख करें)

Games played or extra curricular activities in which the
pupil usually took part (mention achievement level therein)

18. सामान्य आचरण / General Conduct

19. प्रमाणपत्र के लिए आवेदन की तिथि / Date of application for certificate

20. प्रमाणपत्र जारी करने की तिथि / Date of issue of certificate

21. विद्यालय छोड़ने का कारण / Reason for leaving the school

22. रक्त समूह / Blood Group

23. कोई अन्य अभ्युक्ति / Any other remarks

कक्षा अध्यापक के हस्ताक्षर
Signature of Class teacher

Sunder Saneer

जाँचकर्ता के हस्ताक्षर, नाम एवं पद

Checked by

Sanali Behere, SSA

(Full name and designation)

प्राचार्य / Principal

सील (Seal)

केन्द्रीय विद्यालय

पीएम श्री के.वि.चंदा

Transfer Certificates should be issued under the
signature of the regular principal / Incharge principal.
In the absence of the principal the T.C. issued by the
Vidyalaya should be signed (Counter Signed) by the
Chairman, Vidyalaya Management Committee.