केन्द्रीय विद्यालय,जयसिंधर

School name: KENDRIYA VIDHYALAYA JAISINDHAR			Academic year: 2026-27	
Region: JAIPUR			Std: Class I	
PROVISIONAL LIST OF CANDIDATES FOR ADMISSION AS ON 09.04.2026				
S. No.	Application Submission Code	NAME	ADMISSION CATEGORY	RESERVED CATEGORY
1	260053485401	SHRWAN SINGH	RTE	
2	260025464101	VIHAN SHAH	RTE	SC
3	260033537201	DAXITA CHOUDHARY	RTE	OBC
4	260061897701	KALAM ALI	RTE	OBC
5	260075583501	BHARTI BHEEL	RTE	ST
6	260037415201	VANDNA CHOUDHARY	RTE	OBC
7	260021530201	SHUBHANSH PRAJAPAT	RTE	OBC
8	260063743001	NAVIN KODECHA	RTE	SC
9	260025858901	JITENDRA KUMAR	RTE	SC
10	260061644001	DEEPIKA	RTE	SC
11	260001244501	SARANSH JAIN	CAT 1	
12	260043074802	DHARMENDRA PAL SINGH	CAT 1	
13	260059631102	GOPAL CHAUDHARY	CAT 1	OBC
14	260012752601	DAKSHITA CHARAN	CAT 2	OBC
15	260054983101	CHANDRAVEER PARMAR	SC	SC
16	260035907601	KARTIK KHEEMAWAT	SC	SC
17	260052862301	BHAGYASHRI KANWAT	ST	ST
18	260076604101	RAVINDRA KUMAR	ST	ST
19	260037945801	CHANDRAKANTA JANGID	OBC	OBC
20	260061393201	JUNED AHAMAD	OBC	OBC
21	260080683301	FAIZAN KHAN	OBC	OBC
22	260066967501	DIVYA	OBC	OBC
23	260070998301	PRADYUMN DAUKIYA	OBC	OBC
24	260052824201	IZHAAN KHAN	CAT 3	
25	260042379201	JALAM SINGH RATHORE	CAT 3	
26	260049665901	BALRAM CHOUDHARY	CAT 3	
27	260062750502	DHARMVEER	CAT 3	
28	260036496401	TUSHAR RAJORIYA	CAT 3	
29	260070998301	DEVID CHOUDHARY	CAT 3	
30	260070276501	KHUSHMITA CHOUDHARY	CAT 3	
31	260058815701	KARTIK	CAT 5	
32	260069158301	RAVINA	CAT 5	
33	260053658301	GAURAV CHOUDHARY	CAT 5	
34	260078376301	MAHIPAL RAM	CAT 5	
35	260038516602	MAYAN CHOUDHARY	CAT 5	
36	260046287301	YASH KODECHA	CAT 5	
37	260064692801	HARSHVARDHAN	CAT 5	
38	260064459201	FAISAL KHAN	CAT 5	
39	260025601201	DUSHYANT SEJU	CAT 5	
40	260064885801	LAKSHITA KANWAR	CAT 5	

Admission Notification for Class - I (Session: 2026-27)

केन्द्रीय विद्यालय जयसिंधर द्वारा दिनांक 09.04.2026 को कक्षा-प्रथम में प्रवेश हेतु RTE एवं अन्य केटेगरी की ऑनलाइन लॉटरी क्रियान्वित की गई। ऑनलाइन लॉटरी (ड्रॉ ऑफ लोटस) के परिणाम अर्थात विभिन्न केटेगरी के अंतर्गत किए गए आवेदनों की वरीयता सूची को विद्यालय वेबसाइट एवं नोटिस बोर्ड पर जारी किया जा चुका है। अत: अभिभावकों से निवेदन है कि उनके द्वारा जिस केटेगरी (RTE / CAT-I / CAT-II / SC/ST / OBC-NCL / CAT-III / IV / V) में आवेदन किया गया है, उसमें अपने बालक/बालिका के वरीयता क्रमांक (लॉटरी नंबर) की जांच कर लें एवं दिनांक 15.04.2026 तक विद्यालय में प्रात: 9:00 से दोपहर 2:00 बजे के मध्य समस्त दिए गए आवश्यक दस्तावेजों (ओरिजिनल एवं छाया प्रति) के साथ विद्यालय में उपस्थित हों।

नोट: निर्धारित तिथि के पश्चात् रिक्त सीटों के आधार पर द्वितीय अस्थाई सूची दिनांक 16.04.2026 को जारी की जाएगी।

कक्षा - 1 में प्रवेश के लिए आवश्यक दस्तावेज:

प्रवेश प्रक्रिया को सरल बनाने के लिए आप इन दस्तावेजों को निम्नलिखित क्रम में व्यवस्थित कर सकते हैं:

1. **जन्म प्रमाण पत्र:** मूल प्रति (Original) और एक फोटोकॉपी।
2. **आधार कार्ड:** छात्र और माता-पिता दोनों के आधार कार्ड की मूल प्रति और एक फोटोकॉपी।
3. **जाति प्रमाण पत्र (SC/ST/OBC - नॉन-क्रीमी लेयर/EWS):** केंद्र सरकार द्वारा जारी नवीनतम प्रमाण पत्र (मूल और फोटोकॉपी)।
4. **सेवा प्रमाण पत्र (Service Certificate):** केवल राज्य/केंद्र सरकार के कर्मचारियों के लिए।
   - इसमें **सक्षम अधिकारी की मुहर और हस्ताक्षर** होने चाहिए।
   - वर्तमान स्टेशन पर **ज्वाइनिंग की तारीख और कार्यालय का पता** स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए।
5. **पिछले 7 वर्षों के स्थानांतरण (Transfer) का विवरण:** केवल सरकारी कर्मचारियों के लिए **(विभाग द्वारा सत्यापित)**।
6. **निवास प्रमाण पत्र (Address Proof):** क्वार्टर आवंटन पत्र (Quarter allotment letter) या पोस्टिंग प्रमाणपत्र (Posting strength certificate) या बिजली बिल या गैस कनेक्शन रसीद या रेंट एग्रीमेंट/ किरायानामा (मूल प्रति)।
7. **ऑनलाइन पंजीकरण फॉर्म:** ऑनलाइन भरे गए फॉर्म की प्रिंटआउट कॉपी।
8. **PEN और APAAR आईडी:** छात्र का स्थायी शिक्षा नंबर (Permanent Education Number) और अपार आईडी।
   (यदि पिछले विद्यालय द्वारा जारी की गई हो तो, कृपया पिछले विद्यालय से संपर्क करे)
9. **छात्र के फोटो:** दो पासपोर्ट साइज नवीनतम फोटोग्राफ।
10. **ब्लड ग्रुप रिपोर्ट:** छात्र की रक्त समूह जांच रिपोर्ट (फोटोकॉपी)।

अभिभावकों के लिए कुछ महत्वपूर्ण सुझाव:

- **सत्यापन (Verification):** स्कूल में सत्यापन के समय सभी **मूल दस्तावेज (Original Documents)** साथ ले जाना अनिवार्य है। मिलान के बाद मूल प्रतियां वापस कर दी जाएंगी।
- **हस्ताक्षर:** सुनिश्चित करें कि सेवा प्रमाण पत्र और स्थानांतरण विवरण पर आपके कार्यालय के सक्षम अधिकारी के स्पष्ट हस्ताक्षर और मुहर (Stamp) लगी हो।
- **फोटोकॉपी सेट:** सुविधा के लिए सभी दस्तावेजों के **दो सेट** तैयार रखें ताकि एक सेट स्कूल में जमा हो सके और दूसरा आपके पास रिकॉर्ड के लिए रहे।