

केन्द्रीय विद्यालय _____

सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4(1)(b) के तहत डाटा

क्रमांक संख्या	सूचना विवरण	सूचना से संबंधित लिंक
01.	केन्द्रीय विद्यालय संगठन नागरिक चार्टर	https://drive.google.com/file/d/1AFA3VTnwSBMcK0A96BCQbJ9RRzqbfME-/view?usp=share_link
02.	केन्द्रीय विद्यालय सेक्टर-28 के कर्मचारियों के दायित्व	https://drive.google.com/file/d/1kl_knImMeYk1htdiTksq1vULbUki8kiC/view?usp=share_link
03.	कर्मचारी सदस्यों की सूची	https://rohinisec28.kvs.ac.in/administration/staff-member
04.	मासिक पारिश्रमिक (मूल वेतन एवं भत्ते)	https://drive.google.com/file/d/18mUllMH4iyvh65qav2v4n2UQwnoZAA5x/view?usp=share_link
05.	ऐ पी आई ओ का नाम एवं पता	Mr.Rajesh Kumar Raj Address: pocket-17, block-C, Sector-28 Rohini, Delhi -42
06.	सी पी आई ओ का नाम एवं पता	Mr.Sanjeet kumar(AO,Delhi)
07.	प्रथम अपीलीय अधिकारी का नाम एवं पता	Mr. Sardar Singh Chauhan(DC,KVS RO Delhi)
08.	विद्यालय से संबंधित सी.ए.जी. और पी.ए.सी. पैरा	
09.	डीलर की व्यक्तिगत जानकारी जैसे पिन, पैन, फर्म का नाम अस्वीकार करने के बाद निविदाओं का तुलनात्मक विवरण	
10.	स्थानांतरण निति, दिशानिर्देश तथा स्थानांतरण आदेश	स्थानांतरण नीति :- https://kvsangathan.nic.in/administration/annual-transfer/policy

		<p>स्थानान्तरण दिशानिर्देश :-</p> <p>https://kvsangathan.nic.in/administration/annualtransfer/notification</p> <p>आदेश:</p> <p>https://kvsangathan.nic.in/administration/annual-transfer/policy</p>
11.	विद्यालय कर्मचारियों के स्थानान्तरण आदेश वर्ष 2022-23	https://drive.google.com/file/d/1HZklEMxclkGPD0YAtvlmmpXwcuCSC1P/view?usp=share_link
12.	पी पी पी (सार्वजनिक खरीद निति)	https://drive.google.com/file/d/1KteSP0u2wQAdKFVfzSn77lr3fpWvwYbP/view?usp=share_link
13.	सूचना के प्रकाशन सहित खरीद से संबंधित जानकारी	
14.	निविदा पूछताछ तथा शुद्धिपत्र	https://rohinisec28.kvs.ac.in/work
15.	अपने कार्यों के निर्वहन हेतु कर्मचारियों द्वारा रखे गए नियम/विनियम/निर्देश /मैन्युअल और रिकॉर्ड	https://kvsangathan.nic.in/rti-details-required-under-rti-act-2005/powers-and-duties-officers-and-employees-0
16.	संगठन का विवरण	https://kvsangathan.nic.in/about-kvs/organizational-chart
17.	अधिकारियों एवं कर्मचारियों के कार्य/कर्तव्य और शक्तियाँ	https://kvsangathan.nic.in/rti-details-required-under-rti-act-2005/powers-and-duties-officers-and-employees-0#:~:text=To%20inspect%2C%20supervise%20and%20to,of%20the%20Vidyalayas%2F%20Regional%20office.
18.	दस्तावेजों की श्रेणी का विवरण जो विद्यालय के नियंत्रण में है	सेवा पुस्तिका/व्यक्तिगत फाइल/admission रजिस्टर/स्टॉक रजिस्टर

19.	विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्य एवं बैठकों का विवरण	https://drive.google.com/file/d/111Tqcx-2O8bNVt86AF3XqfrHD1JgE92/view?usp=share_link
20.	वित्तीय वर्ष हेतु वि.प्र.स. वि.वि.एन. बजट आवंटन	https://drive.google.com/file/d/1BHve3zVaorNGvtHzvennpAAt26XCpH7k/view?usp=share_link
21.	वित्तीय वर्ष में हुए खर्चों का विवरण	
	1. आय एवं व्यय खाता (Income & Expenditure A/c)	https://drive.google.com/file/d/1BHve3zVaorNGvtHzvennpAAt26XCpH7k/view?usp=share_link
	2. बैलेंस शीट (Balance Sheet A/c)	https://drive.google.com/file/d/1BHve3zVaorNGvtHzvennpAAt26XCpH7k/view?usp=share_link
	3. रसीद एवं भुगतान खाता (Receipt & Payment A/c)	
22.	नागरिकों के लिए उपलब्ध सुविधायें	https://drive.google.com/file/d/1bBsg6KjYlavBDopJcqsI84V12Dpte_Y/view?usp=share_link
23.	आई सी टी सुविधायें	https://rohinisec28.kvs.ac.in/about-us/ict-infrastructure
24.	डिजिटल प्रकाशन के लिए सक्रिय प्रकटीकरण	https://rohinisec28.kvs.ac.in/mandatory_public_disclosure