

पी एम श्री केंद्रीय विद्यालय कारवार

PM SHRI KENDRIYA VIDYALYA KARWAR

(नेवल बेस, अरगा, कारवार - 581308)

☎ फोन: 08382-2000712 | ✉ ईमेल: kykarwar2022@gmail.com | 🌐 वेबसाइट: www.karwar.kvs.ac.in

फर्म पंजीकरण सूचना /Firm Registration Notice

पी एम श्री केंद्रीय विद्यालय कारवार, सत्र 2025-26 हेतु विभिन्न आपूर्ति/सेवाओं के लिए प्रतिष्ठित फर्मों से पंजीकरण आवेदन आमंत्रित करता है। P M SHRI Kendriya Vidyalaya Karwar invites registration applications from reputed firms for the supply of various items/services for the session 2025-26.

सेवाओं / आइटम की श्रेणियाँ/Categories of Items and Services:

- स्टेशनरी, प्रयोगशाला उपकरण और रसायन (Physics, Chemistry, Biology, Maths, ATL, Computer Lab)/ Stationery, Laboratory Equipment and Chemicals (Physics, Chemistry, Biology, Maths, ATL, Computer Lab)
- फोटोग्राफी एवं प्रिंटिंग कार्य/Photography and Printing Work
- चिकित्सा सामग्री/ Medical Supplies
- खेल सामग्री/ Sports Materials
- कंप्यूटर एक्सेसरीज़ व AMC/ Computer Accessories and AMC
- फर्नीचर, ऑडियो-विजुअल एड्स/ Furniture and Audio-Visual Aids
- भवन मरम्मत व रखरखाव कार्य (प्लंबिंग, कारपेंट्री, इलेक्ट्रीशियन, फैब्रिकेशन)/ Building Repair and Maintenance Works (Plumbing, Carpentry, Electrical, Fabrication)
- वाटर प्यूरिफायर सप्लाई एवं मेंटेनेंस / Water Purifier Supply and Maintenance
- टेंट, खानपान सेवाएँ, फूल-बागवानी उपकरण/ Tent Services, Catering Services, Gardening Equipment
- ग्राउंड व स्टेज निर्माण कार्य/ Ground and Stage Construction Work
- बच्चों के पार्क, गणित एवं विज्ञान पार्क निर्माण/ Construction of Children's Park, Maths Park, and Science Park
- सीसीटीवी, अग्निशमन सामग्री, इलेक्ट्रॉनिक उपकरण AMC/ CCTV, Fire Safety Equipment, and Electronics AMC
- दैनिक मजदूर आपूर्ति/ Supply of Daily Wage Labour
- वोकेशनल लैब, बैंड एंड पाइप्स ट्रेनर्स व मटेरियल्स/ Vocational Lab, Band and Pipes Trainers and Materials
- पी.ए. सिस्टम सामग्री/ PA System Materials
- पुस्तकालय संबंधित पुस्तकें व सामग्री/ Library Related Books and Materials
- CWSN बच्चों (विशेष आवश्यकता वाले बच्चों) के लिए सामग्री/ CWSN (Children With Special Needs) Related Materials
- व्हाइट बोर्ड, ग्रीन बोर्ड, ब्लैक बोर्ड फिटिंग व सामग्री/ Whiteboard, Greenboard, Blackboard Fitting and Materials

महत्वपूर्ण निर्देश /Important Instructions:

✦ इच्छुक फर्मों अपना पंजीकरण प्रपत्र एवं आवश्यक दस्तावेज सीलबंद लिफाफे में विद्यालय कार्यालय में प्रस्तुत करें।/ Interested firms should submit their registration form and required documents in a sealed envelope to the school office.

✦ पंजीकरण फॉर्म विद्यालय की वेबसाइट से डाउनलोड किया जा सकता है या कार्यदिवसों में सुबह 10:00 बजे से दोपहर 1:00 बजे तक कार्यालय से प्राप्त करें।/ The registration form can be downloaded from the school website or collected from the office on working days between 10:00 AM and 1:00 PM.

✦ फॉर्म जमा करने की अंतिम तिथि 20.05.2025 रहेगी। कृपया समय रहते फॉर्म जमा करें।/ The last date for form submission is 20.05.2025. Please submit the form at the earliest.

✦ अपूर्ण दस्तावेजों के आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे।/ Incomplete applications will not be accepted.

अधिक जानकारी हेतु संपर्क करें /For More Information:

🌐 www.karwar.kvs.ac.in

✉ kvkarwar2022@gmail.com

☎ 08382-2000712

प्राचार्य
पी एम श्री केंद्रीय विद्यालय कारवार

पी एम श्री केंद्रीय विद्यालय कारवार

PM SHRI KENDRIYA VIDYALYA KARWAR

नवल बेस, अर्गा, कारवार - 581308
Naval Base, Arga, Karwar - 581308

पंजीकरण फॉर्म वर्ष 2025-26 हेतु
REGISTRATION FORM for the Year 2025-26

विषय / Subject: पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय कारवार में
..... आपूर्ति सेवा के लिए फर्मों / एजेंसियों / निर्माताओं / आपूर्तिकर्ताओं
/ ठेकेदारों का पंजीकरण / Registration of Firms/Agencies/Manufacturers/Suppliers/Contractors for Supply/Service at
PM SHRI Kendriya Vidyalaya, Naval Base, Arga, Karwar – 581308.

- 1 फर्म का नाम / Name of the Firm
- 2 मालिक का नाम / Name of the Owner
- 3 पूर्ण डाक पता / Full Postal Address
.....
.....
- 4 ईमेल / E-mail
- 5 वेबसाइट / Website
- 6 संपर्क व्यक्ति का नाम / Name of Contact Person
- 7 संपर्क नंबर / Contact Number (a) लैंडलाइन नंबर / Landline No.
(b) मोबाइल नंबर / Mobile No.
- 8 जीएसटी नंबर / GST No. (प्रतिलिपि संलग्न करें / Copy to be enclosed)
.....
- 9 बैंक खाता विवरण / Bank Account Details (वर्तमान बैंक खाता संख्या एवं IFSC कोड सहित शाखा का विवरण /
Current Bank Account No. & IFSC code with Branch details)
.....
- 10 उत्पाद/आइटम/सेवाएँ/श्रेणी जिसके लिए पंजीकरण हेतु आवेदन किया जा रहा है /
Product/Items/Services/Category for which Registration is Applied for

श्रेणी विवरण / Category Details:

क्रमांक S. No.	उत्पाद/वस्तु/सेवा/श्रेणी का नाम Name of Product/Items/Services/Category	भूत निर्माता/अधिकृत एजेंट/वितरक/DGS&D पंजीकृत फर्म Whether Original Manufacturer/Authorized Agent/Distributor/DGS&D Registered Firm/Dealer	टिप्पणी Remarks

(आपूर्तिकर्ता के मामले में कृपया निर्माता/अधिकृत व्यापारी/आपूर्तिकर्ता/ठेकेदार का प्राधिकरण प्रमाणपत्र संलग्न करें।/ In case of supplier, please enclose Authorization Certificate from Manufacturer/Authorized Dealer/Supplier/Contractor.)

पिछले 03 वर्षों के अनुभव का विवरण / Details of Experience during the Last 3 Years:

क्रमांक S. No.	संस्था का नाम जहां सेवा/सामग्री प्रदान की गई / Name of Institute where Service/Items Supplied	अवधि / Period	सेवा/सामग्री का नाम / Name of Supplies/Service	टिप्पणी / Remarks

नोट / NOTE: बिना जीएसटी नंबर के कोई भी फर्म पंजीकृत नहीं की जाएगी। विद्यालय अपने पूर्ण विवेकाधिकार से, बिना कोई कारण बताए, किसी भी आपूर्तिकर्ता/फर्म/सेवा प्रदाता का नाम अनुमोदित सूची से रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।/
Without GST number, no firm will be registered. The Vidyalaya reserves the right to cancel the name of any supplier/firm/service provider from its approved list at its absolute discretion without assigning any reason.

Terms and Conditions / नियम एवं शर्तें

(For Firm Registration – PM SHRI Kendriya Vidyalaya Karwar)

1. प्रत्येक कार्य हेतु अलग आवेदन पत्र / Separate Application for Each Work: प्रत्येक कार्य (जैसे स्टेशनरी सप्लाई, खेल सामग्री, विद्युत मरम्मत आदि) हेतु अलग-अलग आवेदन पत्र भरना अनिवार्य है। एक फॉर्म में केवल एक कार्य का चयन किया जाएगा।/ Each firm must submit a separate application form for each category of work (e.g., Stationery Supply, Sports Equipment, Electrical Repairs, etc.). Only one work should be selected per form.

2. पूर्ण और वैध दस्तावेज / Complete and Valid Documents: यदि कोई भी दस्तावेज अधूरा, गलत अथवा अमान्य पाया गया, तो आवेदन पत्र को स्वतः निरस्त कर दिया जाएगा।/ All necessary self-attested documents must be submitted along with the application form. (Required Documents: GST Certificate, PAN Card, Firm Registration, Experience Certificate, Bank Details, etc.)
3. पात्रता मानदंड / Eligibility Criteria: फर्म का पंजीकरण वैध होना चाहिए तथा GST नंबर एवं पैन कार्ड अनिवार्य हैं। संबंधित क्षेत्र में न्यूनतम 1 वर्ष का अनुभव वांछनीय है।/ The firm must be duly registered and possess a valid GST Number and PAN Card. Experience of minimum 1 year in the relevant field is preferable.
4. आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि / Submission Deadline: आवेदन पत्र अंतिम तिथि तक विद्यालय कार्यालय में पहुँचना अनिवार्य है। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त फॉर्म स्वीकार नहीं किए जाएंगे।/ The application must reach the school office before the due date. Late applications will not be entertained.
5. चयन प्रक्रिया / Selection Process: पंजीकरण के उपरांत विद्यालय आवश्यकता अनुसार दरें (quotation) मंगाएगा। चयन गुणवत्ता, दर और कार्यक्षमता के आधार पर किया जाएगा। पंजीकरण कार्यदेश का आश्वासन नहीं देता।/ Firms will be called for quotations as per school requirements. Selection will be based on quality, rates, and performance capability. Registration does not guarantee the award of work.
6. अस्वीकृति प्रावधान / Rejection Clause : विद्यालय बिना कोई कारण बताए किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।/ The school reserves the right to reject any application without assigning any reason.
7. काली सूची में डालने की स्थिति / Blacklisting Conditions: यदि फर्म समय पर सेवा/सामग्री प्रदान नहीं करती या गुणवत्ता में कमी पाई जाती है, तो उसे भविष्य हेतु काली सूची में डाला जा सकता है।/ If the firm fails to deliver satisfactory service/material, it may be blacklisted from future engagements.
8. संवाद / Communication: सभी संवाद फर्म द्वारा दिए गए पंजीकृत मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी के माध्यम से ही किए जाएंगे। गलत जानकारी के लिए विद्यालय उत्तरदायी नहीं होगा।/ All communications will be made only through the registered mobile number and email provided by the firm. The school shall not be responsible for any wrong information.

प्राचार्य

P M SHRI केंद्रीय विद्यालय कारवार

Declaration / घोषणा:

उपक्रम

मैं.....

.....फर्म का मालिक इसके द्वारा उपक्रम करता हूँ की उपरोक्त जानकारी मेरे जान और विश्वास के अनुसार सही है। मेरे द्वारा प्रस्तुत किसी भी सूचना / सहायक दस्तावेज के गलत । गलत पाए जाने की स्थिति में, मेरे अनुबंध का प्रस्ताव स्वतः रद्द हो जाएगा और केवीएस नियम के अनुसार कार्रवाई की जा सकती है। मैं आपको सर्वश्रेष्ठ सेवा प्रदान करने का आश्वासन देता हूँ

Undertaking

Mr./Ms.Proprietor of M/S

..... do hereby undertake that the above
furnished information is correct to the best of my knowledge and belief. In case of any information/supporting
document furnished by me found to be incorrect / false, the offer of my contract will be cancelled automatically and
action may be taken as per KVS rule. I assure you to provide the best service to the PM SHRI Kendriya Vidyalaya, Naval
Base, Arga, Karwar - 581 308.

स्थान /Place:

हस्ताक्षर/ Signature:

तारीख/ Date:.....

प्रोप्राइटर का नाम / Name of Proprietor.....

फर्म की सील/ Seal of the Firm