

पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद

जिला खरगोन (म.प्र.) - 451228

शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त निकाय

विद्यालय कैंटीन संचालन हेतु निविदा आमंत्रण सूचना

निविदा सूचना क्रमांक : KVK/Canteen/2026-27/1

दिनांक : 28.07.2026

पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद द्वारा शैक्षणिक सत्र 2026-27 के लिए विद्यालय परिसर में कैंटीन संचालन हेतु प्रतिष्ठित, अनुभवी एवं पात्र फर्मों/एजेंसियों/व्यक्तियों/कैंटीन ठेकेदारों से सीलबंद निविदाएँ/कोटेशन आमंत्रित किए जाते हैं। चयनित ठेकेदार को विद्यार्थियों एवं स्टाफ को उचित एवं स्वीकृत दरों पर ताजा, स्वच्छ, पौष्टिक एवं स्वास्थ्यवर्धक खाद्य पदार्थ एवं पेय पदार्थ उपलब्ध कराने होंगे तथा लागू केंद्रीय विद्यालय संगठन (KVS) के दिशा-निर्देशों एवं खाद्य सुरक्षा संबंधी नियमों का कड़ाई से पालन करना होगा।

1. निविदा का विवरण

विवरण	जानकारी
विद्यालय का नाम	पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद
कार्य की प्रकृति	विद्यालय कैंटीन का संचालन
अनुबंध अवधि	शैक्षणिक सत्र 2026-27
निविदा शुल्क	शून्य
मासिक किराया	न्यूनतम ₹ 2000/-
ईएमडी / सुरक्षा जमा राशि	₹ 5000/-
प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि	20.08.2026
प्रस्तुत करने का समय	10:00 बजे से 04:00 बजे तक
खोलने की तिथि एवं समय	22.08.2026
प्रस्तुत करने का स्थान	प्राचार्य कार्यालय, पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद
निविदा वैधता	30 दिन
संपर्क	प्राचार्य, पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद

विद्यालय को बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी निविदाओं को पूर्णतः अथवा आंशिक रूप से स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।

सामान्य नियम एवं शर्तें

1. बोलीदाता की पात्रता

बोलीदाता/ठेकेदार को निम्न शर्तें पूरी करनी होंगी:

- वह कैंटीन/कैटरिंग/खाद्य सेवा संचालन का अनुभव रखने वाला व्यक्ति, फर्म, एजेंसी, कैटरर या सेवा प्रदाता हो।
- वैध FSSAI पंजीकरण/लाइसेंस रखता हो।
- वैध PAN एवं GST पंजीकरण रखता हो।
- स्वच्छ एवं पौष्टिक भोजन उपलब्ध कराने के लिए पर्याप्त अनुभव एवं आधारभूत सुविधाएँ रखता हो।
- पूर्व अनुभव का प्रमाण, प्रस्तुत करे।
- किसी सरकारी विभाग, PSU, शैक्षणिक संस्था या KVS द्वारा ब्लैकलिस्ट/डिबार न किया गया हो।


प्राचार्य / PRINCIPAL
पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय
PM SHRI Kendriya Vidyalaya
कसरावद / Kasrawad

7. यह घोषणा प्रस्तुत करे कि प्रस्तुत सभी सूचनाएँ एवं दस्तावेज सत्य एवं सही हैं।
8. अनुबंध अवधि में कैटीन का सुचारु संचालन करने में सक्षम हो।

2. कार्य का दायरा

सफल ठेकेदार:

1. विद्यालय द्वारा निर्धारित समय में कैटीन का संचालन करेगा।
2. विद्यालय द्वारा अनुमोदित खाद्य पदार्थ, नाश्ता एवं पेय पदार्थ उपलब्ध कराएगा।
3. अवकाश एवं अन्य अनुमोदित समय में खाद्य सामग्री उपलब्ध रखेगा।
4. अनुमोदित खाद्य सामग्री का पर्याप्त स्टॉक रखेगा।
5. विद्यालय द्वारा स्वीकृत दरों पर खाद्य पदार्थ बेचेगा।
6. विद्यालय के समारोह, बैठक, परीक्षा, प्रवेश कार्य एवं अन्य आधिकारिक कार्यक्रमों में आवश्यकता अनुसार पैकड भोजन/नाश्ता उपलब्ध कराएगा।
7. कैटीन क्षेत्र में उच्च स्तर की स्वच्छता एवं साफ-सफाई बनाए रखेगा।
8. कैटीन से उत्पन्न खाद्य एवं अन्य कचरे का उचित संग्रह एवं निस्तारण करेगा।
9. यह सुनिश्चित करेगा कि कैटीन से स्वास्थ्य संबंधी जोखिम, खाद्य संदूषण या पर्यावरण प्रदूषण न हो।

3. खाद्य गुणवत्ता एवं पोषण

ठेकेदार को विद्यालय कैटीन में पौष्टिक एवं स्वास्थ्यवर्धक भोजन उपलब्ध कराने संबंधी लागू KVS दिशा-निर्देशों का कड़ाई से पालन करना होगा।

- केवल ताजी एवं गुणवत्तापूर्ण सामग्री का उपयोग किया जाएगा।
- भोजन स्वच्छ एवं स्वास्थ्यकर तरीके से तैयार किया जाएगा।
- भोजन ताजा परोसा जाएगा तथा सुरक्षित उपभोग अवधि के भीतर होगा।
- बासी, दूषित, खराब या एक्सपायर्ड खाद्य पदार्थ नहीं बेचे जाएंगे।
- कृत्रिम रंग, मिलावटी या घटिया सामग्री का उपयोग नहीं किया जाएगा।
- अत्यधिक तैलीय, नमकीन या अधिक चीनी वाले खाद्य पदार्थों से बचा जाएगा।
- स्वास्थ्यवर्धक एवं पौष्टिक विकल्पों को प्रोत्साहित किया जाएगा।
- मेन्यू प्रमुख स्थान पर प्रदर्शित किया जाएगा।
- विद्यालय द्वारा अनुमोदित मेन्यू/खाद्य सूची का पालन किया जाएगा।

4. प्रतिबंधित खाद्य पदार्थ

ठेकेदार लागू KVS निर्देशों एवं सरकारी नियमों के अंतर्गत प्रतिबंधित किसी भी खाद्य पदार्थ को नहीं बेचेगा/परोसेगा। विशेष रूप से:

- तंबाकू उत्पाद, सिगरेट, बीड़ी, गुटखा, पान मसाला या निकोटीन युक्त उत्पाद।
- मादक पेय।
- ऊर्जा पेय अथवा लागू निर्देशों के अंतर्गत अनुपयुक्त अन्य पेय।
- KVS/स्वास्थ्य दिशा-निर्देशों के अंतर्गत प्रतिबंधित जंक फूड एवं अन्य अस्वास्थ्यकर खाद्य पदार्थ।
- असुरक्षित या अनधिकृत एडिटिव युक्त खाद्य पदार्थ।
- KVS, शिक्षा मंत्रालय, FSSAI या सक्षम प्राधिकारी द्वारा प्रतिबंधित कोई अन्य वस्तु।

विद्यार्थियों के स्वास्थ्य एवं सुरक्षा के हित में प्राचार्य/विद्यालय द्वारा अनुमोदित मेन्यू में आवश्यकता अनुसार संशोधन या प्रतिबंध लगाया जा सकता है।

5. मूल्य सूची

1. ठेकेदार वित्तीय बोली के साथ वस्तुवार प्रस्तावित दर सूची प्रस्तुत करेगा।
2. विद्यालय द्वारा स्वीकृत दर से अधिक पर कोई वस्तु नहीं बेची जाएगी।
3. स्वीकृत दर सूची कैटीन में प्रमुख स्थान पर प्रदर्शित की जाएगी।
4. प्राचार्य की पूर्व लिखित स्वीकृति के बिना दरों में वृद्धि नहीं की जाएगी।
5. अनधिकृत दर वृद्धि पर दंड या अनुबंध समाप्ति की कार्रवाई की जा सकती है।

6. कैटीन परिसर एवं आधारभूत सुविधाएँ

1. विद्यालय उपलब्धता के अनुसार निर्धारित कैटीन परिसर एवं मूलभूत सुविधाएँ उपलब्ध करा सकता है।
2. परिसर का उपयोग केवल स्वीकृत उद्देश्य के लिए किया जाएगा।
3. बिना पूर्व लिखित अनुमति के कोई संरचनात्मक परिवर्तन नहीं किया जाएगा।
4. ठेकेदार को परिसर पर स्वामित्व या किरायेदारी का कोई अधिकार प्राप्त नहीं होगा।
5. विद्यालय द्वारा उपलब्ध कराई गई संपत्ति की उचित देखभाल की जाएगी और अनुबंध समाप्ति पर अच्छी स्थिति में लौटाई जाएगी।
6. ठेकेदार/उसके कर्मचारियों द्वारा की गई क्षति की मरम्मत या क्षतिपूर्ति ठेकेदार द्वारा की जाएगी।

7. स्वच्छता एवं साफ-सफाई

ठेकेदार:

1. उच्च स्तर की स्वच्छता एवं व्यक्तिगत स्वच्छता बनाए रखेगा।
2. खाना पकाने, भंडारण, परोसने एवं धुलाई क्षेत्रों को साफ रखेगा।
3. स्वच्छ एवं सुरक्षित पानी का उपयोग करेगा।
4. साफ बर्तनों एवं खाद्य कंटेनरों का उपयोग करेगा।
5. भोजन को ढककर धूल, कीट एवं संदूषण से सुरक्षित रखेगा।
6. आवश्यकता अनुसार नियमित कीट नियंत्रण की व्यवस्था करेगा।
7. ढके हुए कूड़ेदानों का उपयोग करेगा और कचरे का नियमित निस्तारण करेगा।
8. कचरे का उचित पृथक्करण एवं निस्तारण करेगा।
9. सभी कैटीन कर्मियों की व्यक्तिगत स्वच्छता सुनिश्चित करेगा।
10. खाद्य हैंडलरों की चिकित्सकीय फिटनेस एवं लागू खाद्य सुरक्षा आवश्यकताओं का पालन सुनिश्चित करेगा।

8. FSSAI एवं अन्य वैधानिक अनुपालन

ठेकेदार निम्न लागू प्रावधानों का पालन करेगा:

- खाद्य सुरक्षा एवं मानक अधिनियम, 2006 तथा लागू नियम/विनियम।
 - FSSAI की आवश्यकताएँ।
 - जहाँ लागू हो, नगर निकाय/स्थानीय प्राधिकरण की आवश्यकताएँ।
 - लागू श्रम कानून एवं अन्य वैधानिक प्रावधान।
 - विद्यालय कैटीन पर लागू KVS के निर्देश एवं दिशा-निर्देश।
- मांग किए जाने पर ठेकेदार वैध पंजीकरण/लाइसेंस एवं अन्य दस्तावेज विद्यालय अथवा सक्षम प्राधिकारी को प्रस्तुत करेगा।

9. कैटीन कर्मचारी

1. ठेकेदार पर्याप्त संख्या में प्रशिक्षित एवं शिष्ट कर्मचारी नियुक्त करेगा।
2. कर्मचारी व्यक्तिगत स्वच्छता बनाए रखेंगे तथा आवश्यकता अनुसार स्वच्छ कपड़े/एप्रन, हेड कवर एवं दस्ताने पहनेंगे।

3. कर्मचारियों के आचरण एवं अनुशासन की जिम्मेदारी ठेकेदार की होगी।
4. कोई कर्मचारी विद्यार्थियों या स्टाफ के साथ दुर्व्यवहार नहीं करेगा।
5. किसी अनधिकृत व्यक्ति को कैटीन में कार्य करने की अनुमति नहीं होगी।
6. ठेकेदार लागू श्रम कानूनों का पालन करेगा।
7. वेतन, EPF, ESI, बीमा एवं अन्य वैधानिक दायित्व, जहाँ लागू हों, ठेकेदार के होंगे।

10. पर्यवेक्षण एवं निरीक्षण

ठेकेदार प्राचार्य, पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद तथा प्राचार्य द्वारा अधिकृत समिति/कर्मचारी के समग्र पर्यवेक्षण में कार्य करेगा। विद्यालय को किसी भी समय कैटीन का निरीक्षण करने, खाद्य गुणवत्ता एवं स्वच्छता जाँचने, स्टॉक एवं एक्सपायरी तिथियाँ देखने, रसोई एवं भंडारण क्षेत्र का निरीक्षण करने, स्वीकृत मूल्य सूची जाँचने, आवश्यकता होने पर खाद्य नमूने लेने तथा अनुपयुक्त खाद्य पदार्थ हटाने का निर्देश देने का अधिकार होगा। असंतोषजनक आचरण/कार्य करने वाले कर्मचारी को हटाने का निर्देश भी दिया जा सकता है।

11. बिजली, पानी एवं अन्य शुल्क

1. कैटीन संचालन से संबंधित बिजली शुल्क विद्यालय द्वारा निर्धारित व्यवस्था के अनुसार ठेकेदार वहन करेगा।
2. पानी का शुल्क, ठेकेदार द्वारा वहन किया जाएगा।
3. लाइसेंस शुल्क/मासिक किराया, निविदा/अनुबंध के अनुसार ठेकेदार द्वारा जमा किया जाएगा।
4. सभी लागू शुल्क निर्धारित समय में जमा किए जाएंगे।
5. बकाया राशि का भुगतान न करने पर सुरक्षा जमा से वसूली या अनुबंध समाप्ति की कार्रवाई की जा सकती है।

12. सुरक्षा जमा राशि

सफल बोलीदाता को अनुबंध निष्पादन से पूर्व ₹5000/- अथवा विद्यालय द्वारा निर्धारित राशि सुरक्षा जमा के रूप में जमा करनी होगी।

निम्न स्थितियों में सुरक्षा जमा पूर्णतः या आंशिक रूप से जब्त की जा सकती है:

- अनुबंध शर्तों का उल्लंघन।
- गंभीर स्वच्छता या खाद्य सुरक्षा उल्लंघन।
- विद्यालय संपत्ति को नुकसान।
- बकाया राशि का भुगतान न करना।
- बार-बार शिकायतें प्राप्त होना।
- बिना अनुमति कैटीन बंद रखना।
- ठेकेदार की गलती के कारण अनुबंध समाप्त होना।

अनुबंध संतोषजनक रूप से पूर्ण होने एवं सभी देयताओं के निपटान के बाद, लागू नियमों के अधीन सुरक्षा जमा वापस की जाएगी।

13. दंड

निम्न मामलों में प्राचार्य उपयुक्त दंड लगा सकते हैं:

- अनधिकृत खाद्य पदार्थ बेचना।
- स्वीकृत दर से अधिक मूल्य लेना।
- खराब स्वच्छता।
- बासी या एक्सपायर्ड खाद्य पदार्थ बेचना।
- खाद्य गुणवत्ता संबंधी बार-बार शिकायतें।

- साफ-सफाई बनाए न रखना।
- बिना अनुमति कैटीन बंद रखना।
- विद्यार्थियों/स्टाफ के साथ दुर्व्यवहार।
- KVS दिशा-निर्देशों का उल्लंघन।

गंभीर मामलों में अनुबंध समाप्त किया जा सकता है तथा सुरक्षा जमा जब्त की जा सकती है।

14. उप-ठेका (Subletting) निषेध

ठेकेदार प्राचार्य की पूर्व लिखित अनुमति के बिना कैटीन अनुबंध को किसी अन्य व्यक्ति, फर्म या एजेंसी को हस्तांतरित, सौंप या उप-ठेके पर नहीं देगा।

15. रोजगार का कोई अधिकार नहीं

ठेकेदार या उसके कर्मचारियों को केंद्रीय विद्यालय संगठन अथवा पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद में रोजगार या नियमितीकरण का कोई अधिकार/दावा प्राप्त नहीं होगा।

16. कार्य समय एवं अवकाश

कैटीन विद्यालय द्वारा निर्धारित समय में संचालित होगी। प्राचार्य की पूर्व अनुमति के बिना विद्यालय परिसर/समय के बाहर कैटीन संचालन नहीं किया जाएगा। विशेष विद्यालय कार्यक्रमों में आवश्यकता अनुसार आपसी सहमति से सेवाएँ देनी होंगी।

17. अनुबंध अवधि

अनुबंध प्रारंभिक रूप से शैक्षणिक सत्र 2026-27 के लिए वैध होगा, जब तक कि अनुबंध की शर्तों के अनुसार पहले समाप्त न कर दिया जाए। विस्तार, यदि अनुमन्य हो, तो संतोषजनक कार्य, KVS निर्देशों के अनुपालन, सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति एवं आपसी सहमति पर निर्भर होगा।

18. अनुबंध समाप्ति

प्राचार्य/विद्यालय को निम्न परिस्थितियों में नोटिस देकर अनुबंध समाप्त करने का अधिकार होगा:

1. किसी महत्वपूर्ण शर्त का उल्लंघन।
2. खाद्य गुणवत्ता या स्वच्छता असंतोषजनक पाया जाना।
3. प्रतिबंधित वस्तुओं की बिक्री।
4. देय राशि का भुगतान न करना।
5. किसी अवैध गतिविधि में संलिप्तता।
6. गलत या भ्रामक दस्तावेज प्रस्तुत करना।
7. सक्षम प्राधिकारी द्वारा ब्लैकलिस्ट/डिबार किया जाना।
8. संतोषजनक सेवा देने में बार-बार विफलता।

विद्यार्थियों की सुरक्षा, खाद्य सुरक्षा या गंभीर कदाचार से संबंधित मामलों में अनुबंध एवं लागू नियमों के अनुसार तत्काल कार्रवाई की जा सकती है।

19. बोली का मूल्यांकन

निविदाओं का मूल्यांकन निम्न आधारों पर किया जा सकता है:

- पात्रता एवं तकनीकी अनुपालन।

- प्रासंगिक अनुभव।
- FSSAI एवं वैधानिक अनुपालन।
- प्रस्तावित मेन्यू की गुणवत्ता।
- वित्तीय बोली/दरें।
- ईएमडी / सुरक्षा जमा राशि।

• विद्यालय के लिए समग्र उपयुक्तता एवं मूल्य।

सबसे कम वित्तीय बोली होने मात्र से अनुबंध प्राप्त करने का स्वतः अधिकार नहीं होगा। अंतिम निर्णय लागू KVS/सरकारी खरीद नियमों के अनुसार सक्षम प्राधिकारी द्वारा लिया जाएगा।

20. प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेज

बोलीदाता निम्न दस्तावेज प्रस्तुत करेगा:

1. विधिवत भरी हुई तकनीकी बोली।
2. वित्तीय बोली।
3. PAN कार्ड की प्रति।
4. GST पंजीकरण प्रमाणपत्र।
5. FSSAI पंजीकरण/लाइसेंस।
6. पते/पहचान का प्रमाण।
7. अनुभव प्रमाणपत्र/वर्क ऑर्डर, यदि हो।
8. गैर-ब्लैकलिस्टिंग घोषणा।
9. पूर्व कैंटीन/कैंटरिंग अनुबंधों का विवरण, यदि कोई हो।
10. EMD
11. निविदा सूचना में निर्दिष्ट अन्य दस्तावेज।

21. विवाद निवारण

अनुबंध से उत्पन्न किसी भी विवाद को पहले समाधान हेतु प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत किया जाएगा। विद्यालय स्तर पर समाधान न होने पर मामला लागू KVS नियमों एवं सक्षम प्राधिकारी के निर्देशों के अनुसार निपटाया जाएगा।

22. अंतिम अधिकार

प्राचार्य, पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद को निम्न अधिकार सुरक्षित होंगे:

- किसी भी निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करना।
- निविदा प्रक्रिया रद्द करना।
- बोलीदाताओं से स्पष्टीकरण माँगना।
- अपूर्ण या गैर-अनुपालक बोली अस्वीकार करना।
- आवश्यकता होने पर निविदा कार्यक्रम में संशोधन करना।
- शर्तों के उल्लंघन पर बोलीदाता/ठेकेदार के विरुद्ध कार्रवाई करना।

सक्षम प्राधिकारी का निर्णय लागू नियमों के अधीन अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।

बोलीदाता द्वारा घोषणा

मैं/हम प्रमाणित करते हैं कि मैंने/हमने पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद में विद्यालय कैंटीन संचालन हेतु निविदा की सभी नियम एवं शर्तों को ध्यानपूर्वक पढ़ एवं समझ लिया है। मैं/हम सभी लागू KVS दिशा-निर्देशों, खाद्य सुरक्षा नियमों तथा निविदा दस्तावेज में

उल्लिखित नियम एवं शर्तों का पालन करने के लिए सहमत हूँ।

मैं/हम यह भी प्रमाणित करते हैं कि मेरे/हमारे द्वारा प्रस्तुत सूचना एवं दस्तावेज सत्य एवं सही हैं। मैं/हम समझते हैं कि कोई भी गलत सूचना अथवा निविदा शर्तों का उल्लंघन होने पर निविदा निरस्त की जा सकती है अथवा अनुबंध समाप्त किया जा सकता है तथा लागू प्रावधानों के अनुसार सुरक्षा जमा जब्त की जा सकती है।

बोलीदाता/फर्म का नाम: _____

अधिकृत व्यक्ति का नाम: _____

पता: _____

मोबाइल नं.: _____

ईमेल: _____

PAN: _____

GSTIN: _____

FSSAI लाइसेंस/पंजीकरण नं.: _____

हस्ताक्षर: _____

दिनांक: _____

फर्म की मुहर: _____

पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कसरावद

प्राचार्य

जिला खरगोन (म.प्र.)

निविदा फाइल हेतु अनुशंसित संलग्नक

1. निविदा सूचना
2. बोलीदाताओं के लिए निर्देश
3. तकनीकी बोली - परिशिष्ट-I
4. वित्तीय बोली - परिशिष्ट-II
5. KVS कैंटीन दिशानिर्देश/पौष्टिक भोजन अनुपालन शपथ-पत्र - परिशिष्ट-III
6. स्वीकृत कैंटीन मेन्यू एवं अधिकतम खुदरा दरें - परिशिष्ट-IV
7. गैर-ब्लैकलिस्टिंग घोषणा - परिशिष्ट-V
8. कैंटीन अनुबंध
9. खाद्य सुरक्षा एवं स्वच्छता निरीक्षण चेकलिस्ट
10. निरीक्षण एवं दंड अनुसूची

प्राचार्य PRINCIPAL

पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय
PM SHRI Kendriya Vidyalaya

कसरावद/Kasrawad