

केंद्रीय विद्यालय संगठन (क्ष. का.) वाराणसी KENDRIYA VIDYALAYA (RO) VARANASI , सत्र /Session 2026-27

केन्द्रीय विद्यालय का नाम / Name of Kendriya Vidyalaya	
i. वतमान पर्यवेक्षण की तिथि / Date of supervision	
ii. पर्यवेक्षण टीम के नायक का नाम / Name of Team Leader for Supervision	
iii. प्रधानाचार्य का नाम/ Name of Principal	

विद्यालय योजना/ School Plan

क्र. / Sr.	निरीक्षण बिंदु / Observation Area	प्राचार्य टिप्पणी / Principal Remarks	निरीक्षक टिप्पणी / Inspection Remarks
1	भवन की स्थिति, रंगाई एवं रखरखाव Building condition, painting and maintenance		
2	कक्षाओं, गलियारों, शौचालयों एवं परिसर की स्वच्छता Cleanliness of classrooms, corridors, toilets and campus		
3	शिक्षण वातावरण (बाला, डिस्प्ले, लर्निंग वॉल सौन्दर्यीकरण) Learning environment (BALA, displays, learning walls)		
4	खेल मैदान एवं खेल सुविधाएँ Playground and sports facilities		
5	फर्नीचर, प्रकाश, पंखे एवं कक्षा अवसंरचना Furniture, lighting, fans and classroom infrastructure		
6	आईसीटी एवं स्मार्ट कक्षा सुविधाएँ ICT infrastructure and smart classroom facilities		
7	सुरक्षा उपाय (फायर, भवन सुरक्षा, CCTV, SOP) Safety measures (Fire, Building Safety, CCTV, SOP compliance)		
8	दिव्यांग विद्यार्थियों हेतु सुविधाएँ Facilities for CWSN		
9	चिकित्सा कक्ष एवं स्वास्थ्य सुविधाएँ Medical room, health check-up and wellness facilities		
10	कर्मचारी कक्ष और सामान्य क्षेत्र Staff Room and Common area		

शैक्षणिक क्षेत्र एवं उपलब्धि / ACADEMIC AREA & PERFORMANCE

1	शैक्षणिक योजना एवं पाठ्यक्रम पूर्णता Academic planning and syllabus completion		
2	कक्षा पर्यवेक्षण की संख्या Classroom supervision by Principal/VP/HM		
3	शिक्षक डायरी एवं पाठ योजना Teacher diary, lesson plans and documentation		

क्र. / Sr.	निरीक्षण बिंदु / Observation Area	प्राचार्य टिप्पणी / Principal Remarks	निरीक्षक टिप्पणी / Inspection Remarks
4	आईसीटी/टीएलएम का उपयोग Use of ICT/TLM/e-Class Room in teaching-learning process		
5	काँपी एवं गृहकार्य जाँच Quality of teaching, notebook and homework correction		
6	विद्यार्थी उपस्थिति अनुश्रवण Student attendance and academic monitoring		
7	उपचारात्मक एवं संवर्धन कार्यक्रम Remedial/enrichment programmes and learner support		
8	बोर्ड कक्षाओं का प्रदर्शन एवं लक्ष्य Board classes performance and academic targets		
9	आंतरिक मूल्यांकन एवं पोर्टफोलियो अभिलेख Internal assessment, portfolios and learner records		
10	परीक्षा विश्लेषण एवं अनुवर्ती कार्यवाही Examination analysis and follow-up action		
11	स्काउट गाइड / एनसीसी Scout & Guide / NCC implementation		
12	खेल उपलब्धियाँ एवं सहभागिता Sports achievements and participation		
13	सीएलए, क्लब एवं EBSB गतिविधियाँ CLA(Creative Learning Activities), Club Activities and EBSB programmes		
14	विज्ञान, नवाचार एवं ATL Science, Innovation and ATL activities		
15	परामर्श एवं कल्याण कार्यक्रम Counselling and wellbeing programmes		
16	FLN, NIPUN एवं NEP-2020 क्रियान्वयन FLN, NIPUN and NEP-2020 implementation		
17	क्षेत्रीय/राष्ट्रीय स्तर उपलब्धियाँ Student achievements at Regional/National level		
18	मिशन लाइफ एवं पर्यावरण गतिविधियाँ Mission LiFE / Environmental awareness activities		
19	प्रयोगशालाओं का संचालन Laboratory functioning and practical work		
20	प्रयोगशाला आधुनिकीकरण Laboratory modernization and equipment utilization		

क्र. / Sr.	निरीक्षण बिंदु / Observation Area	प्राचार्य टिप्पणी / Principal Remarks	निरीक्षक टिप्पणी / Inspection Remarks
21	पुस्तकालय संसाधन एवं स्वचालन Library resources and automation status		
22	कक्षा पुस्तकालय संसाधन Class Library resources		
23	पुस्तक निगमन एवं पठन संस्कृति Book issue system and reading promotion initiatives		
24	भाषा प्रयोगशाला एवं डिजिटल सुविधाएँ Language Lab / Digital learning facilities		
25	पुस्तकालय एवं प्रयोगशाला अभिलेख Record maintenance of library and laboratories		
26	पीएम श्री योजना का क्रियान्वयन (क्रियाकलाप) PM SHRI Scheme Implementation (Activity)		
27	पीएम श्री योजना का क्रियान्वयन (व्यय) PM SHRI Scheme Implementation (Expenditure : Rec & Non Rec)		
28	पीटीएम एवं अभिभावक सहभागिता PTM and parent engagement		
29	पूर्व छात्र सहभागिता Alumni involvement		
30	सामुदायिक सहयोग Community outreach and stakeholder participation		
विद्यालय प्रशासन / SCHOOL ADMINISTRATION & GOVERNANCE			
1	विद्यालय योजना का क्रियान्वयन School Plan and Annual Action Plan implementation		
2	पूर्व निरीक्षण अनुपालन Compliance of previous inspection observations		
3	बैठकों का समयबद्ध आयोजन Timeliness and conduct of meetings		
4	अनुशासन, RTI एवं आचार संहिता Staff discipline, RTI and grievance redressal		
5	वेबसाइट एवं जनसंपर्क Website, social media and public communication		
6	सेवा पुस्तिका एवं अभिलेख Service books, leave records and personnel files		

क्र. / Sr.	निरीक्षण बिंदु / Observation Area	प्राचार्य टिप्पणी / Principal Remarks	निरीक्षक टिप्पणी / Inspection Remarks
7	विद्यालय सुरक्षा एवं छात्र नेतृत्व School safety, discipline and student leadership		
8	राजभाषा कार्यान्वयन (Enclose Inspection Format) Rajbhasha implementation and record maintenance		
वित्त एवं क्रय / FINANCE & PROCUREMENT			
1	कैश बुक एवं लेखा अभिलेख Cash book, ledger and accounting records		
2	GeM क्रय प्रक्रिया GeM procurement and purchase procedures		
3	अंकेक्षण एवं अनुपालन Audit observations and compliance		
4	स्टॉक सत्यापन एवं निस्तारण Stock verification and condemnation process		
5	टेली एवं वैधानिक अनुपालन Tally records and statutory compliances		
6	बजट उपयोग Budget utilization and financial management		
अन्य क्षेत्र / OTHER POINTS			
1	विद्यालय परियोजनाएँ School projects and Innovation		
2	उत्कृष्ट उपलब्धियाँ Outstanding achievements		
3	विद्यालय की शक्ति और कमजोरी Strength and weakness of the Vidyalaya		
4	अभिभावक प्रतिक्रिया Parent feedback and satisfaction		

Signature of Co-Ordinating Principal
Name of Co-Ordinating Principal :

तिथि/ Date :

सहायक आयुक्त/Asst. Commissioner