पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय क्र-2, रायपुर
सेक्टर-4, दीनदायल उपाध्याय नगर,
रायपुर (छ॰ग॰) - 492010
ईमेल: *raipur2kv@gmail.com,*
फोन न. - *0771-2263743*
के. वि. कोड- 1583, स्कूल नं.-19020,
सी.बी.एस.ई. -*3300021*

केन्द्रीय विद्यालय संगठन

Pradhan Mantri Schools for Rising India

PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA NO.-2 RAIPUR
Sec-4, Dindayal Upadhyay Nagar
Raipur (C.G.)- 492010
E-Mail: raipur2kv@gmail.com
Ph. No. 0771-2263743
KV CODE: 1583, SCHOOL NO: 19020
CBSE Affiliation No. 3300021

फा.स. CONDEMNATION-FURNITURE/2026-27/के.वि.क्र.2/ 806 दिनांक -8.10.2026

निविदा आमंत्रण सूचना

कार्यालय केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक 2, रायपुर के Condemned पुराने फर्नीचर (बेंच, डेस्क, कुर्सी, टेबल, अलमारी आदि जो अनुपयोगी एवं मरम्मत योग्य नहीं हैं) की नीलामी/निस्तारण हेतु पुराने फर्नीचर/कबाड़ के क्रय-विक्रय में लगी फर्म/व्यक्ति से बोलिया/टेंडर आमंत्रित करता है। **बोलीदाता का वैध GST पंजीकरण एवं PAN प्रस्तुत करना अनिवार्य है।**

निविदा जिसमे पूर्ण योग्यता एवं शर्त कार्य का विवरण आदि सम्मिलित है, https://no2raipur.kvs.ac.in/ (वेबसाइट) से डाउनलोड किये जा सकते है तथा डाक/ईमेल/व्यक्तिगत आकर विद्यालय कार्यालय में जमा किये जा सकते हैं।

वृतांत	तिथि
निविदा के प्रकाशन की तिथि	8.10.2026
भौतिक निरीक्षण की अवधि	8.10.2026 से 19.10.2026 (कार्यदिवस में)
निविदा जमा करने की अंतिम तिथि	19.10..2026 - सायं 5:00 बजे तक

08.10.26

प्राचार्य
केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक 2, रायपुर
प्राचार्य/PRINCIPAL
पी.एम.श्री के.वि. क्र.-2/P.M. Shri K.V. No.-2
रायपुर (छ.ग.)/Raipur (C.G.)

प्रतिलिपि

१) नोटिस बोर्ड

2) वेब साईट

३) महत्त्वपूर्ण स्थान पर चस्पा।

OLD FURNITURE TENDER हेतु नियम एवं शर्तें

1. यह निविदा Single Bid System के अंतर्गत डाक/ईमेल/व्यक्तिशः तथा "As Is Where Is Basis" पर आमंत्रित की जाती है।
2. केवल वही फर्म/एजेंसी भाग लेने हेतु पात्र होंगे जो पुराने फर्नीचर/कबाड़ के क्रय-विक्रय का कार्य करती है तथा जिनके पास वैध GST पंजीकरण एवं PAN है।
3. बोलीदाता को GST पंजीकरण प्रमाणपत्र, PAN कार्ड तथा फर्म पंजीकरण/ट्रेड लाइसेंस (यदि उपलब्ध हो) की स्व-सत्यापित प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
4. निविदा दस्तावेज़ में दी गई सभी शर्तों को पढ़कर बोलीदाता अपनी बोली प्रस्तुत करेंगे।
5. सभी फर्नीचर की नीलामी/निस्तारण "As Is Where Is Basis" पर की जाएगी तथा विद्यालय किसी प्रकार की गुणवत्ता या स्थिति की गारंटी नहीं देगा।
6. चयनित फर्म को कार्यादेश जारी होने के बाद निर्धारित समय सीमा में समस्त फर्नीचर ले जाना होगा।
7. फर्नीचर उठाने एवं परिवहन की संपूर्ण जिम्मेदारी चयनित फर्म की होगी।
8. सामग्री उठाने के उपरांत चयनित फर्म द्वारा विद्यालय को प्राप्ति रसीद (Receipt) प्रदान की जाएगी तथा विद्यालय द्वारा गेट पास जारी किया जाएगा।
9. किसी भी कारणवश विद्यालय के पास बिना कारण बताए किसी भी या सभी निविदाओं को निरस्त/स्वीकृत करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।
10. निविदा समय सीमा के पश्चात प्राप्त बोली पर कोई विचार नहीं किया जाएगा।
11. बोली जमा करने की अंतिम तिथि तक डाक द्वारा अथवा ईमेल, व्यक्तिशः प्रस्तुत की जानी चाहिए, नियत तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त किसी भी बोली पर किसी भी स्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।
12. ठेका प्रदान करने हेतु सर्वाधिक बोली मूल्य को आधार माना जाएगा। जिस बोलीदाता द्वारा सर्वाधिक मूल्य प्रस्तावित किया जाएगा, उसी को संपूर्ण कार्यादेश प्रदान किया जाएगा।
13. बोली राशि पर लागू GST एवं अन्य कर नियमानुसार देय होंगे।
14. यह निविदा हस्तांतरणीय नहीं है। ठेकेदार को किसी भी उप-ठेकेदार (Subcontractor) या अन्य फर्म को अपने behalf पर सामग्री एकत्र करने या कार्य निष्पादित करने हेतु अधिकृत करने की अनुमति नहीं होगी।
15. सभी विवादों का क्षेत्राधिकार संबंधित जिला रायपुर न्यायालय के अधीन होगा।
16. चयनित फर्म को कार्यादेश प्राप्त होने के 03 कार्यदिवस के भीतर कार्य प्रारंभ करना अनिवार्य होगा।
17. चयनित फर्म द्वारा किसी भी प्रकार की क्षति (Damage) की स्थिति में उसकी संपूर्ण जिम्मेदारी फर्म की होगी तथा क्षतिपूर्ति फर्म द्वारा की जाएगी।
18. विद्यालय परिसर से फर्नीचर उठाते समय किसी प्रकार की अव्यवस्था, गंदगी या सुरक्षा जोखिम उत्पन्न नहीं किया जाना चाहिए।
19. चयनित फर्म को अपने कर्मचारियों के लिए आवश्यक सुरक्षा उपकरण (Safety Gear) उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा।
20. निस्तारण/नीलामी से पूर्व विद्यालय द्वारा निर्धारित समिति की उपस्थिति में सामग्री सौंपी जाएगी।
21. किसी भी प्रकार की गलत सूचना या दस्तावेज़ पाए जाने पर फर्म की निविदा निरस्त कर दी जाएगी।
22. विद्यालय द्वारा आवश्यक समझे जाने पर निविदा की शर्तों में संशोधन/परिवर्तन किया जा सकता है।
23. सामग्री उठाने से पूर्व चयनित फर्म/ठेकेदार द्वारा बोली गई संपूर्ण राशि केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक 2, रायपुर के VVN Account में जमा कराना अनिवार्य होगा। राशि जमा किए बिना किसी भी स्थिति में सामग्री उठाने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
24. बोली प्रस्तुत करने से पूर्व इच्छुक फर्म/एजेंसी दिनांक 08.10.2026 से 19.10.2026 (कार्यदिवस में) तक विद्यालय परिसर में उपलब्ध सामग्री का भौतिक निरीक्षण (Physical Inspection) कर सकती है।
25. सभी शर्तें केन्द्रीय सरकार एवं केन्द्रीय विद्यालय संगठन (KVS) के नियमों के अधीन होंगी।

08.10.26

प्राचार्य

केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक 2, रायपुर

पी.एम.श्री के.वि. क्र.-2/P.M. Shri K.V. No.-2
रायपुर (छ.ग.)/Raipur (C.G.)

Annexure (II)

KENDRIYA VIDYALAYA No. 2,Raipur

Contractor's details (Mandatory Information)

Not filling up the Mandatory Information and non-submission of document will attract cancellation of bid.

Supporting documents be annexed with the application Form (Application found deficient in any respect are liable to be rejected).

S.No	Description	Information	
1.	Name of the Firm		
2.	Whether engaged in purchase/sale of old furniture / scrap		
3a.	Address (attach separate paper for address of other offices)	Regd. office	
3b.		Head office	
4a.	Telephone Numbers	Landline/Mobile No.	
4b.		Fax No.	
4c.		E-mail ID	
5a.	Other Details (enclose copies)	PAN	
5b.		GST Registration No.	
6.	Firm Registration / Trade Licence (Attach Supporting Documents)		
7.	Copy of PAN Card and GST Registration Certificate (self-attested)		
8.	Detail of Bank Account	Account No.	
		Type of Account	
		IFSC	
		Name of the Bank	
9.	Total bid amount quoted in Rs. (in figure)		
10.	Total bid amount quoted in Rs. (in words)		
11.	Date of submission of bid		

Signature of the bidder with seal & date