

पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय, जेतपुर

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)

जेटपुर-पोरबंदर हाईवे, पेढला,

जेटपुर, जिला: राजकोट, गुजरात-360370

टेलीफोन|Telephone-02823 220700

वेबसाइट|Website: <https://jetpur.kvs.ac.in>

ईमेल|Email -kvjetpur.pedhla2022@gmail.com



FIT
INDIA

75
आज़ादी का
अमृत महोत्सव

PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA JETPUR

(Ministry of Education, GOVT. OF INDIA)

Jetpur-Porbandar Highway, Pedhla

Jetpur, Dist.: Rajkot, Gujarat-360370

संबंधन क्र. | Affiliation No : 400043

विद्यालय कोड | School Code (CBSE) : 14128

विद्यालय कोड | School Code (KVS) : 1030

UDISE Code : 24090501795

दिनांक: 21.04.2026

सत्र 2026-27 के लिए केवल कक्षा I के लिए ST (अनुसूचित जनजाति) श्रेणी के लिए

ऑफ़लाइन पंजीकरण अधिसूचना

सत्र 2026-27 के लिए कक्षा-I के लिए 20.03.2026 से 02.04.2026 तक ऑनलाइन पंजीकरण के दौरान, ST श्रेणी के लिए पर्याप्त आवेदन प्राप्त नहीं हुए, इसलिए कक्षा-I सत्र 2026-27 के लिए ST श्रेणी के लिए कक्षा-I में प्रवेश के लिए 02 (दो) रिक्तियां उपलब्ध हैं।

कक्षा-I के लिए ऑफ़लाइन पंजीकरण फ़ॉर्म विद्यालय की वेबसाइट <https://jetpur.kvs.ac.in/> पर उपलब्ध हैं। अभिभावकों से अनुरोध है कि वे फ़ॉर्म डाउनलोड करें, फ़ॉर्म का दो तरफ़ा प्रिंटआउट लें, फ़ॉर्म भरें और सभी आवश्यक दस्तावेज़ों के साथ पंजीकरण फ़ॉर्म को 22-04-2026 से 26-04-2026 तक सुबह 09.00 बजे से दोपहर 12.00 बजे तक सभी कार्य दिवसों में प्रवेश विभाग में जमा करें।

□ अनंतिम चयन सूची की घोषणा की तिथि: 27.04.2026

□ दस्तावेज़ सत्यापन और प्रवेश: 27.04.2026 से 30.04.2026 तक

कक्षा-I के लिए आयु की गणना 31 मार्च, 2026 के अनुसार होगी और आरक्षण के वीएस प्रवेश के अनुसार होगा दिशा-निर्देश 2026-27 वेबसाइट <http://www.kvsangathan.nic.in> पर उपलब्ध हैं

पंजीकरण फ़ॉर्म के साथ जमा किए जाने वाले दस्तावेज़ों की स्व-सत्यापित प्रति

1. पासपोर्ट आकार की फोटो - पंजीकरण फ़ॉर्म पर चिपकाई जानी है
2. जन्म प्रमाण पत्र
3. जेतपुर के आस-पास का आवासीय प्रमाण पत्र
4. जाति प्रमाण पत्र (एसटी श्रेणी के लिए)
5. सेवा प्रमाण पत्र (केवल सरकारी नियमित कर्मचारी के लिए)
6. सेवानिवृत्ति / निर्वहन आदेश का प्रमाण पत्र (केवल भूतपूर्व सैनिक के लिए)
7. स्थानांतरण की संख्या का प्रमाण पत्र (केवल सरकारी नियमित कर्मचारी के लिए)
8. बच्चे का आधार कार्ड (यदि उपलब्ध हो)

प्राचार्य

पीएम श्री केन्द्रीय विद्यालय, जेतपुर

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)

जेटपुर-पोरबंदर हाईवे, पेढला,

जेटपुर, जिला: राजकोट, गुजरात-360370

टेलीफोन|Telephone-02823 220700

वेबसाइट|Website: <https://jetpur.kvs.ac.in>

ईमेल|E-mail –kvjetpur.pedhla2022@gmail.com



PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA JETPUR

(Ministry of Education, GOVT. OF INDIA)

Jetpur-Porbandar Highway, Pedhla

Jetpur, Dist.: Rajkot, Gujarat-360370

संबंधन क्र. | Affiliation No : 400043

विद्यालय कोड | School Code (CBSE) : 14128

विद्यालय कोड | School Code (KVS) : 1030

UDISE Code : 24090501795

Date: 21.04.2026

**OFFLINE REGISTRATION NOTIFICATION ONLY FOR ST (Scheduled Tribe)
CATEGORY FOR CLASS I FOR THE SESSION 2026-27**

During Online Registration for Class-I session 2026-27 from 20.03.2026 to 02.04.2026, Sufficient applications for ST Category were not received, therefore 02 (Two) Vacancies are available for admission in Class-I for ST category for the Class-I session 2026-27.

Offline Registration form for Class-I (are available on Vidyalaya website <https://jetpur.kvs.ac.in/> . Parents are requested to download the form, take a double-sided printout of form, fill the form and submit the registration form with all required documents by hand to Admission department **from 22-04-2026 to 26-04-2026 during 09.00 a.m. to 12.00 p.m. on all working days.**

- Date of declaration of Provisional Selection list: 27.04.2026
- Document Verification and Admission: From 27.04.2026 to 30.04.2026

Reckoning of age for all Classes shall be as on 31st March, 2026 and reservation will be as per KVS Admission Guidelines 2026-27 available on the website <http://www.kvsangathan.nic.in>

Self-Attested copy of documents to be submitted with registration form

1. Passport size photo – to be pasted on registration form
2. Birth Certificate
3. Residential Proof of Nearby of Jetpur
4. Caste Certificate (For ST Category)
5. Service Certificate (For Govt. Regular Employee only)
6. Certificate of retirement / Discharge Order (For Ex-Serviceman only)
7. Certificate of Number of Transfers (For Govt. Regular Employee only)
8. Aadhar Card of child (If Available)

PRINCIPAL