पीएमश्री केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक. 1
नजदीक पटेल पार्क, अम्बाला कैंट-133001
PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA NO.1
NEAR PATEL PARK, AMBALA CANTT-133001
फ़ोन न. 0171-2970071 (O)
ईमेल पता :-1kvambala@gmail.com
वेबसाइट : no1ambalacantt.kvs.ac.in
सी.बी.एस.ई. संबद्धता संख्या. : 500001 विद्यालय क्र.: 44524

तत् त्वं पूषन् अपावृणु
केन्द्रीय विद्यालय संगठन

आज़ादी का अमृत महोत्सव

PM SHRI

फा.13-ए/सी/पीएम श्री के.वि-1/अम्बाला छावनी/2025-26/ दिनांक: 28.07.2025

निविदा के नियम एवं शर्तें

1- सलंग्न विवरण में उल्लिखित वस्तुओं की आपूर्ति के लिए मोहरवंद दरें पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय सं. 1 अम्बाला छावनी की ओर से **दिनांक 09.09.2025** तक आमंत्रित की जाती है | दरें किसी मोहरवंद मजबूत लिफाफे में केवल स्पीड पोस्ट एवं रजिस्टर्ड डाक के माध्यम से ही भेजी जाए और लिफाफे पर यह स्पष्ट रूप से लिखा हो **"Quotation for the Supply/Service of TENT ITEMS"** की आपूर्ति/सेवा के लिए दरें, निविदा अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में **दिनांक 10.09.2025 को 11:00 बजे** खोली जाएगी |

2- दरें पैराग्राफ 3 से 20 में निर्दिष्ट शर्तो एवम निबंधो के अनुसार प्रस्तुत की जाए | जब तक दरो में अन्यथा निर्दिष्ट न हो यह मान लिया जाएगा कि इसके अधीन बताई गई शर्तें एवम नियम आपको मान्य है |

3- दरें रेल पर्यन्त निशुल्क हो तथा सभी उत्पादन शुल्क, भाडा-प्रभार कोई अन्य कर, दरें अथवा पूर्ति के सम्बन्ध में लगने योग्य अधिरोपण शामिल हो | GST यदि वस्तु एवं सेवाओं पर लागू हो तो उसे अलग से उल्लेखित किया जाए | केंद्रीय विद्यालय ऐसे किसी भी कर आदि का देनदार नहीं होगा जिसका उल्लेख निविदा स्वीकार करने के समय दरों में स्पष्ट रूप से न किया गया हो |

4- निविदा में कहीं लिखे हुए के उपर न लिखा जाए या संसोधन न किया जाए | यदि किसी आकड़े में संसोधन किया जाना हो तो उसे सफाई से काट दिया जाए, संशोधित आकड़ें उपर लिख दिए जाए और पूरे हस्ताक्षर किए जाये , हस्ताक्षर न होने पर निविदा को अस्वीकृत किया जा सकता है |

5- अधोहस्ताक्षरी इस बात के लिए आबद्ध नहीं है कि वह निम्नतम दर ही स्वीकार करे और उसका यह अधिकार है कि वह दर को मूल पूर्णत: या अंशत: अर्थात सलंग्न विवरण में उल्लिखित सभी वस्तुओं के लिए या सलग्न विवरण में निर्दिष्ट किसी एक या एक से अधिक वस्तुओं के लिए जैसा भी वह निर्णय लें, स्वीकार करें |

प्राचार्य/Principal
पीएम श्री के. वि. क्र. 1
PM SHRI KV No. 1
अम्बाला छावनी/Ambala Cantt.

अगले पृष्ठ सं.2 पर....

6- दर स्वीकार कर लिए जाने पर यह सविंदा हो जाएगी और सविंदाकार उस दर की शर्तों और निबंधो द्वारा आबद्ध होगा।

7- जिस/जिन व्यक्ति/व्यक्तियों द्वारा निविदा भरी जाएगी उनके द्वारा निविदा फॉर्म के साथ ई.एम.डी. (EMD) एव जिस फर्म/फर्मों की दरें अनुमोदित होंगी उनके द्वारा निष्पादन सुरक्षा की राशि निम्नलिखित विवरण अनुसार जमा करवाई जानी आवश्यक है। **जिन सविंदाकारों की दरें अनुमोदित होंगी उनके द्वारा निविदा के साथ जमा की गई ई.एम.डी. (EMD) को निष्पादन सुरक्षा (Performance Security) की राशि में समायोजित कर दिया जायेगा एवं अन्य फर्मो की EMD राशि वापिस कर दी जायेगा।** यदि सविंदाकार उपरोक्त राशि जमा नहीं करवाता है तो उस स्थिति में उनकी निविदा को अस्वीकार कर दिया जायेगा:-

क्र.सं	निविदा का नाम	जमा की जाने वाली ई.एम.डी. राशि	जिन सविंदाकारों की दरें अनुमोदित होंगी उनके द्वारा जमा की जाने वाली निष्पादन सुरक्षा राशि	राशि विद्यालय में जमा करने का माध्यम
1.	टेंट या उससे सम्बंधित सामान किराये पर लेने हेतु।	रु.1000/-	रु.2000/-	बैंक ड्राफ्ट द्वारा जोकि Vidyalaya Vikas Nidhi KV No.1 Ambala Payable at Ambala के नाम पर हो **या** RTGS/NEFT के माध्यम से विद्यालय खाते का विवरण Account No.309102010251367 IFSC UBIN0530913 Bank Union Bank of India Branch - Ambala Cantt.

8- यदि सविंदाकार अधोहस्ताक्षरी द्वारा प्राप्त स्वीकृती में बताये गये समय के अंदर वस्तुओं को सप्लाई नहीं कर पाता, तो अधोहस्ताक्षरी को यह स्वतंत्रता होगी कि वह बाजार से वस्तुओं को खरीद ले या किराये पर ले तथा कीमत में यदि कोई अंतर होगा तो पेशगी राशि/प्रतिभूति जमा में से उसकी कटौती की जाएगी और अधोहस्ताक्षरी ने प्रतिभूति जमा से अधिक किसी राशि का भुगतान किया तो सविदाकर उस राशि का देनदार होगा।

प्राचार्य/Principal
पीएम श्री के. वि. क्र. 1
PM SHRI KV No. 1
अम्बाला छावनी/Ambala Cantt.

अगले पृष्ठ सं.3 पर....

9- सलंग्न विवरण में बताई गई वस्तुओं की मात्रा बिना कोई कारण बताये अधोहस्ताक्षरी के विवेकानुसार बढाई या घटाई जा सकती है।

10- दरें स्वीकार करने से पहले अधोहस्ताक्षरी को नमूना मांगने या वस्तुएं देखने की मांग करने का अधिकार है और सविंदाकार नि:शुल्क नमूने भेजने या वस्तुएं दिखाने के लिए जिम्मेदार होगा।

11- दरें स्वीकार कर लिए जाने और क्रय आर्डर दिए जाने की स्थिति में अधोहस्ताक्षरी या उसका कोई प्रतिनिधि आर्डर वस्तुओं की जाँच करेगा तथा यदि सप्लाई अनुसार नहीं होगी तो उन वस्तुओं को अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

12- सविंदाकार द्वारा निवेदित दरें निविदा अनुमोदित होने के उपरांत **दो वर्ष (02 वर्ष)** तक लागु रहेगी। सविंदा की निष्पादन अवधि के दौरान GST की दरें बढ़ने या घटने को छोडकर दरों में किसी भी प्रकार का संशोधन स्वीकार नहीं किया जाएगा यदि लागू हों।

13- निविदा में भाग लेने वाली फर्म के द्वारा निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न करना आवश्यक है:-

(i) GST नंबर की प्रतिलिपि यदि हैं।

(ii) फर्म की रजिस्ट्रेशन से सम्बंधित सभी दस्तावेज।

(iii) पैन नंबर की प्रतिलिपि।

(iv) EMD का ड्राफ्ट (मूल रूप में) या फर्म द्वारा RTGS/NEFT के माध्यम से जमा की गई राशि का पूर्ण विवरण।

(v) अन्य कोई आवश्यक दस्तावेज।

14- विद्यालय माल की सप्लाई या निविदा का समय पूरा होने की तारीख से 06 महीने की अवधि के लिए प्रतिभूति राशि पूर्वोमय के रूप में अपने पास सुरक्षित रखेगा ताकि सप्लाई की गई वस्तुओं में इस अवधि के अंदर यदि कोई खराबी देखने में आए तो उस राशि की वसूली की जा सके।

15- विद्यालय द्वारा मंगवाए जाने वाले सामान को विद्यालय तक सविंदाकार द्वारा पहुचाया जायेगा, इसके लिए अलग से कोई भाडा नहीं दिया जायेगा ।

16- विद्यालय को माल पहुचाने तक यदि रास्ते में किसी भी प्रकार की कोई टूट-फुट या अन्य कोई क्षति पहुचती है तो इसकी जिम्मेवारी सविंदाकार की होगी।

अगले पृष्ठ सं.4 पर....

प्राचार्य/Principal
पीएम श्री के. वि. क्र. 1
PM SHRI KV No. 1
अम्बाला छावनी/Ambala Cantt.

17- केंद्रीय विद्यालय द्वारा कोई फार्म "घ" सप्लाई नहीं किया किया जाएगा |

18- फर्म जिस सप्लाई एवं सेवा के लिए निविदा भर रही है उसके लिए यह आवश्यक है कि वह फर्म GST के तहत उस सप्लाई एवं सेवा के लिए रजिस्टर्ड हों यदि GST में रजिस्टर्ड ना होने की स्थिति में PAN नंबर संलग्न करना आवश्यक है |

19- उपर्युक्त शर्तों एवम निबंधों का पालन न करने पर निविदा रदद् कर दी जाएगी |

20- सभी क़ानूनी विवादों पर अम्बाला के न्यायालयों का अधिकार क्षेत्र होगा |

प्राचार्य
पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय सं.1 अम्बाला कैंट |

सविंदाकार के हस्ताक्षर एवं मोहर

सलंग्नः वस्तुओं की सूची |

प्राचार्य/Principal
पीएम श्री के. वि. क्र. 1
PM SHRI KV No. 1
अम्बाला छावनी/Ambala Cantt.

PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA NO. 1 AMBALA CANTT
LIST FOR HIRING OF TENT ITEMS 2025 to 2027

S.N.	Name of Items	UNIT	Price Without GST(including freight charges)
1	Curtain 15 x 10 per day	Each	
2	Chair per day	Each	
3	Chair Dunlop per day	Each	
4	Chair Cover per day	Each	
5	Ceiling 15 x 15 per day	Each	
6	Durry 8 x 10 per day	Each	
7	Jhallar per day	Each	
8	Pole Cover per day	Each	
9	Knat Per day	Each	
10	Green Mat per day	Each	
11	Table per day	Each	
12	Table Leg Cover	Each	
13	Table Sheet	Each	
14	White Chandni per day	Each	
15	Kalleen 8 x 5 per day	Each	
16	Kalleen 15 x 5 per day	Each	
17	Green Mat	Each	
18	Tirpal per day	Each	
19	Chair - Cover per day	Each	
20	Sofa 2 Seater	Each	
21	Sofa 3 Seater	Each	
22	Stage Curtain per day	Each	
23	Holo Zen Light per day	Each	
24	Full decoration of Stage size 30 x 45 per day	Each	
25	Ordinary Chair per day	Each	
26	Padestal Fan per day	Each	

प्राचार्य/Principal
पीएम श्री के. वि. क्र. 1
PM SHRI KV No. 1
अम्बाला छावनी/Ambala Cantt

27	Service Wire	Each	
28	Complete PA system per day	Each	
29	Amplifier per day	Each	
30	Battery Operated Music Speaker - 40 W Blue Tooth Tower Speaker	Each	
31	PA System with 02 Amplifier (4000 Watt each), 04 Sound Boxes (2000 Watt each), 01 Mixer, 02 Bass, 04 Cordless Mic, 04 Corded Mic with Stand	Set	
32	Dimmer Light per day	Each	
33	Stage light per day	Each	
34	Gadda per day	Each	
35	Cot (Charpai) per day	Each	
36	Bed Sheet per day	Each	
37	Pillow per day	Each	
38	Rajai per day	Each	
39	Water Tanker	Each	
40	Water Camper	Each	
41	Generator 5 k.w without operator & Diesel	Per Day	
42	Generator 20 k.w without operator & Diesel	Per Day	
43	Generator 25 k.w without operator & Diesel	Per Day	
44	Generator 60 k.w without operator & Diesel	Per Day	
45	Generator 125 k.w without operator & Diesel	Per Day	
46	Generator 5 k.w with operator (Without Diesel)	Per Day	
47	Generator 20 k.w with operator (Without Diesel)	Per Day	
48	Generator 25 k.w with operator (Without Diesel)	Per Day	
49	Generator 60 k.w with operator (Without Diesel)	Per Day	
50	Generator 125 k.w with operator (Without Diesel)	Per Day	

1. GST % ____________(If applicable)
2. Rates are FoR (Including carriage charges and tent installation charges)

I /WE ACCEPT ALL THE TERMS AND CONDITIONS GIVEN IN TENDER FORM

प्राचार्य/Princi
पीएम श्री के. वि. क्र. 1
PM SHRI KV No. 1
अम्बाला छावनी/Ambala Cantt.

SIGNATURE OF VENDOR WITH STAMP

PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA NO.1 AMBALA CANTT

Tender form is to the submitted by the Vendor/Service Provider

1. Name of the Vendor____________________________________
2. Address ____
3. Registration/Licence No.______________________________
   (Attested Photostat copy of license issued by the local authority should be attached or copy of the letter pad or bill book may be attached)
4. GSTIN/PAN No. (WHICH EVER IS APPLICABLE) (Attested Photocopy of concerned document should be attached) ______________________________
5. Year of Establishment ________________________________
6. Contracts executed till date

   (Nature thereof): Govt. Semi Govt./Private
   Please give details of contracts executed in a separate sheet, along with documentary proof if any thereof)
   i)
   ii)
   iii)
   iv)
7. Present assignment in hand: Govt./Semi./Private
   i)
   ii)
   iii)

8. All the items and conditions, as mentioned in the Tender Form are acceptable to me /us.

Date:____________________

Signature of the Vendor
With Stamp

प्राचार्य/Principal
पीएम श्री के. वि. क्र. 1
PM SHRI KV No. 1
अम्बाला छावनी/Ambala Cantt.