



केन्द्रीय विद्यालय भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान ,रोपड़



KENDRIYA VIDYALAYA IIT ROPAR

(शिक्षा मंत्रालय भारत सरकार के अधीन/ Under the Ministry of Education, Government of India)

ई-मेल/E-mail: [kviitropar@gmail.com](mailto:kviitropar@gmail.com) वेबसाइट/ <https://iitropar.kvs.ac.in/>

पता/Address: / केन्द्रीय विद्यालय आई आई टी रोपड़ / Kendriya Vidyalaya IIT Ropar

स्कूल कोड/School Code: 22556 के वि कोड/KV Code: 2437 यू-डाइस न./Udise No.: 03074100120

Date-23/04/2026

सत्र 2026-27 में कक्षा XI (विज्ञान संकाय) हेतु कुछ रिक्तियों पर प्रवेश पंजीकरण सूचना

Admission Registration Notice for the Session 2026-27 in Class XI (Science)

सत्र 2026-27 के लिए कक्षा-11 (विज्ञान संकाय) में उपलब्ध कुछ रिक्तियों के लिए प्रवेश हेतु पंजीकरण किया जाना है। पंजीकरण 24 अप्रैल 2026 से 02 मई 2026 तक ऑफलाइन मोड में किया जाएगा। पंजीकरण प्रपत्र विद्यालय की वेबसाइट या विद्यालय से प्राप्त कर सकते हैं। <https://iitropar.kvs.ac.in/>

Registration for Admission for the Session 2026-27 is to be done in Class XI (Science) in which only a few vacant seats are available. Registration will be done from 24 April 2026 to 2 May 2026 in offline mode only. Registration forms are available at Vidyalaya office or on Vidyalaya website:

<https://iitropar.kvs.ac.in/>

नोट: अंतरिम रिक्तियों में कमी बढ़ोतरी भी हो सकती है। कक्षा ग्यारहवीं में प्रवेश के लिए कोई आयु-प्रतिबन्ध नहीं है। बशर्ते विद्यार्थी दसवीं कक्षा की परीक्षा उत्तीर्ण करने के वर्ष में प्रवेश चाहता हो।

**पंजीकरण हेतु आवश्यक दस्तावेज सूची / List of documents required for Registration: -**

- \* संकाय विकल्प पत्र / Stream option Form
- \* कक्षा X की अंकतालिका प्रतिलिपि / Mark sheet of Class X
- \* बच्चे का जन्म प्रमाण-पत्र / Birth Certificate of Child
- \* अभिभावक का सेवा प्रमाण-पत्र / Parent Service Certificate (A Service Certificate duly signed & stamped by the Head of Office bearing the Name, Designation & other relevant particulars in block letter) (Proforma can be downloaded from website)
- \* अभिभावक का स्थानांतरण प्रमाण-पत्र / Transfer Certificate of Parent showing the No. of Transfers during the preceding 7 years duly signed & stamped by the Head of Office bearing the Name, Designation & other relevant particulars in block letter)
- \* बच्चे का जाति प्रमाण-पत्र / Caste Certificate of Child
- \* आवास प्रमाण-पत्र / Proof of Residence
- \* ब्लड ग्रुप प्रमाण-पत्र / Blood Group Certificate
- \* आधार कार्ड (अभिभावक एवं छात्र) / Aadhar Card (Parent & Child)
- \* बच्चे का पासपोर्ट साइज़ फोटो / Passport size photo of Child
- \* टी.सी. (एसएलसी) / पिछली कक्षा के उत्तीर्ण रिपोर्ट कार्ड की एक प्रति / A copy of T.C. (SLC) / Report Card of previous Class passed

प्रभारी प्राचार्या / I/C Principal

