

Minutes of the Meeting of VMC, KV Garha, Jabalpur held on 15-01-2025

VMC Meeting for the session 2024-25, held on 15.01.2025 at 5 pm in Collectrote room no.7, under the Chairmanship of Smt. Nisha Singh, IAS, Additional Collector, Jabalpur in the Vidyalaya premises. After formal welcome by Shri S.K.Soni, Principal to Chairman VMC & other VMC Members, Shri S.K.Soni, Principal presented the report of the Vidyalaya and achievement in the year 2023-24.

After which following detail agenda points has been discussed in the meeting and following decision taken unanimously by the members of VMC.

S.	Agenda Points	Discussion	Decision Taken
1	केन्द्रीय विद्यालय गढ़ा जबलपुर के भवन निर्माण हेतु नई भूमि प्रदान करने बाबत।	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार केन्द्रीय विद्यालय गढ़ा जबलपुर के भवन निर्माण हेतु 5 एकड़ जमीन बिना किसी बाधा के केन्द्रीय विद्यालय संगठन को प्रायोजक संस्था द्वारा प्रदान की जाना चाहिए	बरगी हिल्स में प्रस्तावित भूमि 05 एकड़ है जिसमें 03.5 एकड़ जमीन बिना किसी बाधा के अर्न्तगत है किन्तु 1.5 एकड़ जमीन पथरीली है। अतः सी पी डब्लू डी को मुआवना कर फिजिबिलीटी रिपोर्ट तैयार करने हेतु कहा गया
2	केन्द्रीय विद्यालय गढ़ा को अन्यत्र भवन में स्थानान्तरित करने हेतु अन्य भवन प्रदान करने बाबत	केन्द्रीय विद्यालय गढ़ा को अन्यत्र भन में स्थानान्तरित करने हेतु विद्यालय द्वारा 15 कमरों की मांग की गई। जब तक विद्यालय भवन तैयार नहीं हो जाता है। एवं यह भी कहा गया कि किराये से भवन नहीं चाहिए।	आसपास कहीं भी भवन खाली नहीं है अतः विद्यालय भवन बनने तक विद्यालय वही संचालित करने हेतु बैठकर बातचीत करने के लिये कहा गया।
3	अनुपयोगी वस्तुओं को बट्टा खाता में डालने (write off) बाबत।	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार वस्तुओं की लाईफ समाप्त होने के पश्चात उसका बट्टा खाते में डालने का प्रावधान है। विद्यालय में अभी तक किसी भी अनुपयोगी वस्तु को बट्टा खाते में नहीं डाला गया है। रुपये 2,00,000/- तक की वस्तुएं कार्यकारी समिति/विद्यालय प्रबंध समिति के अनुमोदन से बट्टा खाते में डालने का प्रावधान है। अतः वस्तुओं का विवरण एवं वस्तुएं भौतिक सत्यापन हेतु वि.प्र.समिति के समक्ष प्रस्तुत की गई। 1. कम्प्यूटर विभाग – 60606/- 2. Other fixed assets – Rs.9950/- 3. फर्नीचर विभाग – 128317/- कुल राशि 1,98,873/-	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों द्वारा अनुपयोगी वस्तुओं का भौतिक सत्यापन किया गया एवं यह घोषणा की गई कि वस्तुएं अनुपयोगी हैं एवं मरम्मत योग्य स्थिति में नहीं हैं। अतः रुपये 1,98,873/- की अनुपयोगी वस्तु बट्टा खाते में डालने हेतु विद्यालय प्रबंध समिति द्वारा अनुमोदन किया जाता है।

4	विद्यालय हेतु 01 प्रिन्टर एवं 04 कैमरे खरीदने बाबत	कार्यालयीन कार्य के लिये 01 मल्टीफंक्शन प्रिन्टर की आवश्यकता है जिसे कार्यालयीन कार्य सुचारु रूप से चलने के लिये खरीदना अनिवार्य है । एवं विद्यालय की सुरक्षा की दृष्टि से विद्यालय में 04 कैमरे लगवाना अनिवार्य है । अतः प्रिन्टर एवं कैमरे लगवाने का प्रस्ताव आपके अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है ।	डिमान्ड के आधार पर माननीय अध्यक्ष महोदय एवं विद्यालय प्रबंध समिति द्वारा प्रस्ताव को अनुमोदित किया गया ।
5	विद्यालय के छात्र/छात्राओं की उपलब्धियों की जानकारी		
6	विद्यालय में E-Class room तैयार करने बाबत (up to 1,50,000)	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार कक्षाओं को E-Class room तैयार करना है । उक्त हेतु रुपये 1,50,000 /- तक Interective Panel खरीदने हेतु प्रस्ताव रखा गया ।	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार E-Class room तैयार करने हेतु अनुमोदित किया गया ।
7	खेलकूद विभाग में टेबल टेनिस हेतु टेबल, योगा मेट एवं स्पोर्ट्स किट आदि खरीदने बाबत	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार प्रतिवर्ष विभिन्न खेलकूद प्रतियोगिता का आयोजन किया जाता है उसमें भाग लेने हेतु प्रतिभागियों के लिये स्पोर्ट्स किट जेम पोर्टल से खरीदने हेतु प्रस्ताव रखा गया । खेल विभाग हेतु छात्रों के लिये टेबल टेनिस की नई टेबल खरीदने हेतु प्रस्ताव अनुमोदनार्थ	नियमानुसार प्रतिभागियों हेतु स्पोर्ट्स किट एवं टेबल टेनिस की टेबल जेम पोर्टल से खरीदने हेतु माननीय अध्यक्ष महोदय एवं विद्यालय प्रबंध समिति के सदस्यों द्वारा अनुमोदन किया गया ।
8	विद्यालय हेतु बजट के आधार पर फर्नीचर खरीदने बाबत		माननीय अध्यक्ष महोदय एवं विद्यालय प्रबंध समिति के सदस्यों द्वारा अनुमोदन किया गया ।
9.	सत्र 2024-25 के लिये विद्यालय विकास निधि के बजट बाबत	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार प्रतिवर्ष छात्रों द्वारा जो फीस प्राप्त होती है उसका Estimated Budget बना कर प्रस्तुत करना होता है । अतः नियमानुसार Revised Estimated Budget 2024-25 & Buget Estimate 2025-26 आपके समक्ष अनुमोदनार्थ नोटशीट के माध्यम से अध्यक्ष महोदय के समक्ष प्रस्तुत किया गया था ।	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार चेप्टर 21 के तहत प्रतिवर्ष अनुमान के आधार पर Revised Estimated Budget 2024-25 & Buget Estimate 2025-26 बनाया जाता है एवं वर्ष भर डिमान्ड के आधार पर उससे संबंधित हेड के बजट से खर्च किया जाता है । माननीय अध्यक्ष महोदय एवं विद्यालय प्रबंध समिति द्वारा अनुमोदित किया गया

10	सुरक्षा एवं सफाई हेतु नया अनुबंध करने बाबत	वर्तमान में ओम विजिलेन्स सिक्यूरिटी एवं साफ सफाई हेतु जबलपुर पर्यावरण का अनुबंध चल रहा है जो 18 जनवरी 2025 को समाप्त होने वाला है । अतः नया अनुबंध दिनांक 19/1/2025 से state govt. rate से करने हेतु प्रक्रिया शुरू करने के लिये माननीय अध्यक्ष महोदयय द्वारा पूर्व में ही अनुमोदन प्राप्त कर लिया गया है ।	समिति के सदस्यों द्वारा अनुमोदन किया गया ।
11	सत्र 2025-26 के लिये संविदा शिक्षकों के पैनल तैयार करने हेतु साक्षात्कार आयोजित करने बाबत ।	सत्र 2025-26 में संविदा शिक्षकों के पैनल बनाने के लिये साक्षात्कार आयोजित करने हेतु माह मार्च में प्रक्रिया कर सभी विषय शिक्षकों, प्रायमरी शिक्षक, योगा शिक्षक एवं स्पेशल एजुकेटर के पैनल तैयार करने हेतु प्रस्ताव रखा गया ।	सत्र 2025-26 में संविदा शिक्षकों के पैनल बनाने के लिये साक्षात्कार आयोजित करने हेतु माह मार्च में प्रक्रिया करने के लिये समिति के सदस्यों द्वारा अनुमोदित किया गया ।
12	अध्यक्ष महोदय द्वारा कोई अन्य बिन्दु		

The meeting ended with giving vote of thanks to the members of VMC by the Sh Sunil Kumar Soni , Principal of the Vidyalaya. The Principal also expressed the gratitude towards all the members of VMC for their co-operation for the development of the school.

S. No.	Name & Designation	Designated as in VMC
1	Shri Deepak Kumar Saxena , IAS District Collector, Jabalpur (M.P.)	Chairman
2	Smt. Misha Singh, IAS Additional Collector, Jabalpur	
3	Shri Anurag Singh SDM, Adhartal, Jabalpur	Nominee-Chairman
4	Dr. Rashmi Chourasia Lecturer , (M.O.M.) Govt. Polytechnic Maha Vidyalaya ,Jabalpur	Eminent Educationist
5	Prof. Dr. BaliramAhirwar Hindi Deptt. Mankuwar Bai College Jabalpur(M.P.)	Eminent Educationist
6	Sh. Vivek Pandey Sanjeevni Nagar , Jabalpur	Eminent Personality in the field of Fine Art
7	Smt.Neelam Awasthi M/o Vedansh Awasthi Class VII	Parent Member (Ladies)
8	Sh. Anill Tiwari F/o Avani Tiwari claa V	Parent Member (Gents)

9	Dr. K.K.Pandey, .Proff, Govt. NSCB Medical College, JBP	Eminent Medical Doctor of the Area
10	Dr. Smt. Laxmi Singotia Superintendent, Cancer Hospital	Representative of SC/STs belonging to Class-I Category
11	Ms. Celesting Kerketta, TGT(English) Kendriya Vidyalaya Garha, Jabapur	Teacher Representative
12	Shri Satyadeep Sharma EE, CPWD, Jabalpur	Co-Opted Member
13	Principal Commissioner Income Tax office –I and Chairman, CGEWCC, Jabalpur	Member
14	Sh. Shivendra Singh , Executive Engineer PWD(B/R), Jabalpur ,	Technical member
15	Shri S.K.SONI Principal, Kendriya Vidyalaya Garha, Jabalpur	Member Secretary

KENDRIYA VIDYALAYA GARHA JABALPUR(M.P.)

Minutes of the Meeting of VMC, KV Garha, Jabalpur held on 12-10-2023

VMC Meeting for the session 2023-24 , held on 12.10.2023 at 4 pm in Vidyalaya , under the Chairmanship of Smt. Nisha Singh, IAS, Additional Collector, Jabalpur in the Vidyalaya premises. After formal welcome by Shri S.K.Soni, Principal to Chairman VMC & other VMC Members, Shri S.K.Soni, Principal presented the report of the Vidyalaya and achievement in the year 2022-23 .

After which following detail agenda points has been discussed in the meeting and following decision taken unanimously by the members of VMC.

S.	Agenda Points	Discussion	Decision Taken
1	केन्द्रीय विद्यालय गढ़ा जबलपुर को भूमि आबंटिम भूमि बाबत	केन्द्रीय विद्यालय गढ़ा जबलपुर के भवन निर्माण हेतु 5 एकड़ जमीन ग्राम ओरिया में प्राप्त हुई है किन्तु भवन निर्माण हेतु सामग्री भूमि तक ले जाने के लिये मार्ग नहीं है । मुख्य मार्ग से जमीन लगभग 200 मीटर है जो कि खेतीवाली काली मिट्टी वाली जमीन है । यह जमीन राज्य शासन के नामे है ।	
2	अनुपयोगी वस्तुओं को बट्टा खाता में डालने (write off) बाबत ।	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार वस्तुओं की लाईफ समाप्त होने के पश्चात उसका बट्टा खाते में डालने का प्रावधान है । विद्यालय में अभी तक किसी भी अनुपयोगी वस्तु को बट्टा खाते में नहीं डाला गया है । रुपये 2,00,000 /- तक की वस्तुएं कार्यकारी समिति / विद्यालय प्रबंध समिति के अनुमोदन से बट्टा खाते में डालने का प्रावधान है । अतः वस्तुओं का विवरण वि.प्र.समिति के समक्ष प्रस्तुत है । 4. कम्प्यूटर विभाग - 46317 /- 5. Other fixed assets - Rs.41440/- 6. फर्नीचर विभाग - 10560 /- 7. सी.एम.पी. - 50400 /- 8. खेलकूद विभाग - 17872 /- कुल राशि 1,66,589 /-	
3	विद्यालय हेतु फर्नीचर क़य करने बाबत एवं रिपेयर करने बाबत	कक्षाओं का फर्नीचर टूट जाने के कारण छात्रों को पठन पाठन में कठिनाइयों का सामना करना पड़ता है अतः 40 डेस्क एवं बेंच नये खरीदने हेतु प्रस्ताव विद्यालय प्रबंध समिति के समक्ष प्रस्तुत है । सत्र 23-24 में फर्नीचर रिपेयरिंग हेतु 40000 /- तक का बजट था जो कि फर्नीचर रिपेयरिंग में खर्च हो चुका है । किन्तु अभी लगभग 30000 /- तक फर्नीचर रिपेयरिंग का कार्य बाकी है । अतः बजट से अधिक रुपये 30000 /- खर्च करने के लिये अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है ।	

4	विद्यालय हेतु 01 प्रिन्टर. फोटो कापियर एवं कैमरे लगवाने बाबत्	कार्यालयीन कार्य के लिये 01 मल्टीफंक्शन प्रिन्टर की आवश्यकता है जिसे कार्यालयीन कार्य सुचारु रूप से चलने के लिये खरीदना अनिवार्य है । एवं विद्यालय की सुरक्षा की दृष्टी से विद्यालय में 05 कैमरे लगवाना अनिवार्य है । अतः प्रिन्टर एवं कैमरे लगवाने का प्रस्ताव आपके अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है ।																			
5	सत्र 2023-24 के लिये विद्यालय विकास निधि के बजट बाबत्	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार प्रतिवर्ष छात्रों द्वारा जो फीस प्राप्त होती है उसका Estimated Budget बना कर प्रस्तुत करना होता है । अतः नियमानुसार Revised Estimated Budget 2023-24 & Budget Estimate 2024-25 आपके समक्ष अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है ।																			
6	Ex-post facto permission in account of Pupils Society & Bharat Scout & Guide	विद्यालय में दिनांक 10.7.23 से 11.7.23 तक आंतरिक लेखा निरीक्षण हुआ था । विद्यालय विकास निधि बजट 2022-23 से विभिन्न व्यय के लिए कुछ वित्तीय सीमाएं निर्धारित की गई थी, परन्तु वार्षिक लेखों के अवलोकन पर आंतरिक लेखा को संज्ञान में आया है कि विद्यालय प्रबंध समिति के अनुमोदन के बगैर अतिरिक्त व्यय किया गया है । अतः अध्यक्ष, विद्यालय प्रबंध समिति से अधिक व्यय की कार्योत्तर स्वीकृति प्राप्त किया जाए। यह सुझाव दिया जाता है कि भविष्य में व्यय सीमा से अधिक होने से पहले पूर्व अनुमोदन प्राप्त किया जाना चाहिए। <table><thead><tr><th>Sl. No.</th><th>Head</th><th>Budget approved</th><th>Actual expenses</th><th>Excess Expenditure</th><th>Remarks</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Pupil Society</td><td>200000</td><td>191511 32050</td><td>23561</td><td>Student welfare & Annual Function</td></tr><tr><td>02</td><td>Bharat Scout & Guide</td><td>80000</td><td>81513</td><td>1513</td><td></td></tr></tbody></table> अतः बजट के अनुसार अधिक खर्च हुई राशि 23561/- एवं रुपये 1513/- की कार्योत्तर अनुमति हेतु प्रस्ताव प्रस्तुत किया गया है । उपरोक्त खर्च में किसी भी प्रकार की अनियमितता नहीं बरती गई है ।	Sl. No.	Head	Budget approved	Actual expenses	Excess Expenditure	Remarks	01	Pupil Society	200000	191511 32050	23561	Student welfare & Annual Function	02	Bharat Scout & Guide	80000	81513	1513		
Sl. No.	Head	Budget approved	Actual expenses	Excess Expenditure	Remarks																
01	Pupil Society	200000	191511 32050	23561	Student welfare & Annual Function																
02	Bharat Scout & Guide	80000	81513	1513																	
7	सुरक्षा एवं सफाई हेतु नया अनुबंध करने बाबत् in state govt. rate	वर्तमान में ओम विजिलेन्स सिक्यूरिटी एवं साफ सफाई हेतु जबलपुर पर्यावरण का अनुबंध चल रहा है जो 15 जनवरी 2024 को समाप्त होने वाला है । अतः नया अनुबंध दिनांक 16/1/2024 से state govt. rate से करने हेतु प्रक्रिया शुरू करने के लिये विद्यालय प्रबंध समिति से अनुमोदनार्थ प्रस्तुत है																			

8.	खेलकूद विभाग हेतु टेबल टेनिस की टेबल एवं स्पोर्टस किट आदि खरीदने बाबत	केन्द्रीय विद्यालय संगठन के नियमानुसार प्रतिवर्ष विभिन्न खेलकूद प्रतियोगिता का आयोजन किया जाता है उसमें भाग लेने हेतु प्रतिभागियों के लिये स्पोर्टस किट जेम पोर्टल से खरीदने हेतु अनुमोदनार्थ प्रस्तुत खेल विभाग हेतु छात्रों के लिये टेबल टेनिस की पुरानी टेबल जो अनुपयोगी है उसे बटटा खाते मे डालकर नई टेबल खरीदने हेतु प्रस्ताव अनुमोदनार्थ	
9	Any other points with the permission of Hon'ble Chairman VMC		

The meeting ended with giving vote of thanks to the members of VMC by the Sh Sunil Kumar Soni , Principal of the Vidyalaya. The Principal also expressed the gratitude towards all the members of VMC for their co-operation for the development of the school.

S. No.	Name & Designation	Designated as in VMC	Signature
1	Shri SAURAV K. SUMAN , , IAS District Collector, Jabalpur (M.P.)	Chairman	
2	Smt. Misha Singh, IAS Additional Collector, Jabalpur		
3	Shri Anurag Singh SDM, Adhartal, Jabalpur	Nominee-Chairman	
4	Dr. Rashmi Chourasia Lecturer , (M.O.M.) Govt. Polytechnic Maha Vidyalaya ,Jabalpur	Eminent Educationist	
5	Prof. Dr. Baliram Ahirwar Hindi Deptt. Mankuwar Bai College Jabalpur(M.P.)	Eminent Educationist	
6	Sh. Vivek Pandey Sanjeevni Nagar , Jabalpur	Eminent Personality in the field of Fine Art	
7	Smt. Priyanka Rai - M/O Ku. Ami Rai (Class X)	Parent Member (Ladies)	
8	Sh. Madanlal Manihar F/O Poornima Manihar (Class III)	Parent Member (Gents)	
9	Dr. K.K. Pandey, .Proff, Govt. NSCB Medical College, JBP	Eminent Medical Doctor of the Area	
10	Dr. Smt. Laxmi Singotia Superintendent, Cancer Hospital	Representative of SC/STs belonging to Class-I Category	
11	Ms. Celesting Kerketta, TGT(English) Kendriya Vidyalaya Garha, Jabapur	Teacher Representative	

12	Shri Vishwajeet Sarkar EE, CPWD, Jabalpur	Co-Opted Member	
13	Shri Shantam Bose (IRS) Principal Commissioner Income Tax office –I and Chairman, CGEWCC, Jabalpur	Member	
14	Sh.Ramanuj Vishwakarma , Executive Engineer PWD(B/R), Jabalpur ,	Technical member	
15	Shri S.K.SONI Principal, Kendriya Vidyalaya Garha, Jabalpur	Member Secretary	