पी.एम. श्री केंद्रीय विद्यालय अपर कैंप , देहरादून, उत्तराखण्ड 248003
P.M.SHRI KENDRIYA VIDYALAYA UPPER CAMP, DEHRADUN, UTTARAKHAND 248003
दूरभाष/Phone No.0135 - 2759929 ई.मेल/ E-mail kvuppercamp1984@gmail.com
वेबसाइट /Website:https://dehraduncantt.kvs.ac.in
KVS SCHOOL CODE: 1365 सीबीएसई संबद्धीकरण एवं विद्यालय संख्या : 3500017/84028

CANTEEN TENDER

SCOPE OF WORK

ठेकेदार को पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय अपर कैंप देहरादून के लगभग 1500 छात्रों और करीब 60 कर्मचारियों (यह आवासीय विद्यालय नहीं है व विद्यार्थी एवं कर्मचारी स्वेच्छा से कैंटीन का उपयोग करेंगे) की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए चाय, कॉफी, और नाश्ता आदि की आपूर्ति करनी होगी (कोई फास्ट फूड की अनुमति नहीं है)। चाय, कॉफी, नाश्ता, ब्रेकफास्ट, लंच आदि बैठकों या अन्य आवश्यक कार्यों के समय भी विद्यालय में जहां भी आवश्यक हो, ठेकेदार द्वारा उपलब्ध कराए जाएंगे।

The Contractor is required to supply tea, coffee, and snacks etc. (NO FAST FOOD ALLOWED) to fulfil the requirement of nearly 1500 Students and around 60 employees (This is not a residential school and students and staff use the canteen voluntarily) of the PM SHRI Kendriya Vidyalaya UPPER CAMP DEHRADUN. Tea, Coffee, Snacks, Breakfast, lunch also be supplied by the contractor for meetings or other purposes from time to time, wherever required in the Vidyalaya.

TERM & CONDITIONS OF CONTRACT

1. प्रदान की जाने वाली सेवाएं / SERVICES TO BE RENDERED

ठेकेदार को पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय अपर कैंप देहरादून के कर्मचारियों और छात्रों को ताजे और पौष्टिक भोजन / नाश्ते / पेय पदार्थ तैयार करके सेवा प्रदान करनी होगी, और अन्य सेवाएं जो पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय अपर कैंप देहरादून द्वारा अनुमोदित हों।

The contractor shall prepare and serve fresh and wholesome meals / snacks / beverage to the employees and students of the PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN and such other as approved by the PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN.

2. मेनू और गुणवत्ता / MENU AND QUALITY

ठेकेदार द्वारा आपूर्ति किए जाने वाले भोजन / नाश्ते निर्धारित प्रकार के होंगे और निर्धारित मात्रा में होंगे, जिनकी कीमतें निश्चित होंगी।

The meals / snacks to be supplied by the contractor shall be of the type and in quantities with fixed prices.

3. कच्चे माल और तैयार उत्पादों की गुणवत्ता / QUALITY OF RAW MATERIALS AND FINISHED PRODUCTS

भोजन अच्छा, पौष्टिक और सर्वोत्तम गुणवत्ता का होना चाहिए, जैसा कि पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय अपर कैंप देहरादून द्वारा अनुमोदित हो। भोजन बनाने के लिए कच्चे माल और अन्य सामग्री का उपयोग करने से पहले ठेकेदार को उनकी गुणवत्ता और पोषण सुनिश्चित करना होगा। पीएम श्री केवी अपर कैंप देहरादून अपने अधिकृत प्रतिनिधियों के माध्यम से कच्चे माल, सामग्री, पकाने की व्यवस्था और तैयार खाने की वस्तुओं की जांच

करने का अधिकार रखता है। यदि कोई वस्तु गुणवत्ता और पोषण के मानकों को पूरा नहीं करती है तो उसे ठेकेदार के खर्च पर नष्ट किया जा सकता है। फास्ट फूड और खुले खाद्य पदार्थों की अनुमति नहीं है।

The food shall be good, wholesome and of best quality as approved by the PM SHRI K V UPPER CAMP DEHRADUN. Before using the raw materials and other ingredients for cooking, the contractor shall ensure their quality and wholesomeness. The PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN through its authorized representatives shall have the authority to carry out test checks at their convenience of the raw materials, ingredients for cooking, cooking arrangements and the finished eatables and will have absolute right to have the cooked or raw items as do not meet, in his / their sole discretion, the standard of wholesomeness, destroyed at the cost of the Contractor. Fast food and open items are not allowed.

4. सेवा बिंदु और समय / SERVICE POINTS AND TIMINGS

ठेकेदार को कैंटीन परिसर में सोमवार से शनिवार (II शनिवार बंद) तक स्कूल के समय के दौरान और केवीएस की आवश्यकता के अनुसार समय-समय पर पूर्व सूचना के अनुसार खानपान सेवाएं प्रदान करनी होंगी।

The contractor shall be required to provide catering services in the canteen premises from Monday to Saturday (II Saturday Closed) during school hours and at timings as may be intimated in advance from time to time as per requirement of the KVS.

5. ठेकेदार के दायित्व/ CONTRACTORS'S OBLIGATION

ठेकेदार कैंटीन परिसर, फर्नीचर और फिक्सचर, खाना पकाने और परोसने के बर्तन आदि का उचित रख-रखाव करने के लिए जिम्मेदार होगा।

पीएम श्री केवी अपर कैंप देहरादून की संपत्ति को किसी भी तरह के नुकसान की भरपाई ठेकेदार को अपने खर्च पर करनी होगी।

पीएम श्री केवी अपर कैंप देहरादून अपने अधिकृत अधिकारी/अधिकारियों के माध्यम से कैंटीन, उपकरण और भोजन की स्वच्छता, सफाई, गुणवत्ता और मात्रा सुनिश्चित करने के लिए बिना किसी पूर्व सूचना के हर समय निरीक्षण करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

ठेकेदार पूरे परिसर, बर्तनों, क्रॉकरी आदि को साफ-सुथरा और स्वच्छ रखेगा। वह इस उद्देश्य के लिए निर्धारित डिटर्जेंट और अन्य आवश्यक वस्तुओं का उपयोग और व्यवस्था अपने खर्च पर करेगा। ठेकेदार कैंटीन परिसर या उसके किसी भी हिस्से का उपयोग आवास के लिए नहीं करेगा और न ही किसी बाहरी व्यक्ति को बिना वैध अनुमति के कैंटीन भवन और उसके आसपास घूमने की अनुमति देगा।

ठेकेदार किसी अन्य ठेकेदार को अनुबंध या अनुबंध का कोई भाग उप-ठेके पर नहीं देगा। ऐसी स्थिति में अनुबंध बिना किसी सूचना के रद्द किया जा सकता है तथा प्रदर्शन सुरक्षा जब्त कर ली जाएगी।

The Contractor shall be responsible for the proper upkeep and maintenance of the canteen premises, furniture and fixture, cooking and serving utensils and cutlery.

For any damage of property of the PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN the contractor shall have to make good the same at his own cost.

The PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN reserves the right of free access through its authorized official / officers(s) to inspect the canteen, equipment and food for ensuring their wholesomeness, cleanliness, quality and quantity at all times without any prior notice.

The contractor shall keep the entire premises, utensils, crockery etc neat and hygienic. He shall use and provide at his own expenses prescribed detergents and other requisites for this

purpose. The contractor shall not use or allow to be used the Canteen premises or any part thereof for dwelling purpose and shall not allow any outsiders to loiter in and around the canteen building without valid authority.

The contractor shall not sub-let the contract or part of contract to other contractor, in that case, the contract is liable to be cancelled without giving any notice and performance security will be forfeited.

6. पीएम श्री केवी अपर कैंप देहरादून सहायता / PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN ASSISTANCE

पीएम श्री केवी अपर कैंप देहरादून , कैंटीन सेवाएं प्रदान करने के एकमात्र उद्देश्य से ठेकेदार को निम्नलिखित सुविधाएं प्रदान करेगा।

i. कैंटीन के लिए प्रति माह टोकन लाइसेंस शुल्क एवं बिजली शुल्क पर कैंटीन परिसर (कमरा)।

ii. जिस फर्म द्वारा उच्चतम किराया प्रस्तावित किया जाएगा, चयन में उसे वरीयता प्रदान की जाएगी।

The PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN shall provide following facilities to the contractor for the sole purpose of providing canteen services.

i. Canteen premises (Room) on a token license fee and electricity charges per month for Canteen.

ii. The firm which offers the highest fare will be given preference in selection.

7. सुरक्षा जमा (निष्पादन सुरक्षा) / SECURITY DEPOSIT (PERFORMANCE SECURITY)

सफल ठेकेदार को अनुबंध की अवधि के दौरान कैंटीन के लिए ₹15,000/- रुपये की राशि पीएम श्री केवी अपर कैंप देहरादून में प्रदर्शन सुरक्षा जमा के रूप में जमा करनी होगी।

An amount of Rs.15,000/- will be required to be deposited by the successful contractor with the PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN, as performance security deposit, during currency of contract, for the canteen.

8. ठेकेदार का भुगतान / PAYMENT OF THE CONTRACTOR

ठेकेदार द्वारा की गई कोई भी उधार बिक्री, ठेकेदार के स्वयं के जोखिम और उत्तरदायित्व पर होगी और पीएम श्री केवी अपर कैंप देहरादून इन लेन-देन में बकाया राशि की वसूली के लिए किसी भी तरह से जिम्मेदार नहीं होगा।

हालांकि, ठेकेदार समय-समय पर कार्यालयीय प्रयोजनों के लिए दी गई वस्तुओं के बिल संबंधित अधिकृत अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित कर प्रस्तुत करेगा। यदि बिल प्रबंधन द्वारा निर्धारित सभी आवश्यकताओं को पूरा करते हैं तो पीएम श्री केवी अपर कैंप देहरादून ऐसे बिलों का निपटान 21 दिनों के भीतर करेगा।

Credit sales, if any, affected by the contractor will be at his own risk and responsibility and that the PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN will not in any way be responsible for the recovery of such arrears in these transactions.

However, the contractor will submit bills for items served for official purposes periodically in appropriate bill duly verified by the authorized officer concerned. The PM SHRI KV UPPER CAMP DEHRADUN will settle such bills within 21 days if the bills meet all the requirements specified by the management.

9. PERIOD OF CONTRACT

अनुबंध की अवधि ठेकेदार द्वारा कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से प्रथमत: 01 (एक) वर्ष होगा तथा इसे 01 वर्ष की अवधि के लिए बढ़ाया जा सकता है।

The period of Contract shall be 01 (one) year in the first instance from the date of taking charge by the Contractor and may be extended for the period of 01 year.

10. अनिवार्य दस्तावेजो की सूची

क) जी.एस.टी. पंजीकरण प्रमाण पत्र

ख) एफ.एस.एस.ए.आई. पंजीकरण प्रमाण पत्र

घ) पैन कार्ड

ड) आधार कार्ड

LIST OF MANDATORY DOCUMENTS

a) GST Registration Certificate

b) FSSAI Registration Certificate

d) PAN

e) Aadhar Card

सदस्य/Member

1. MEENAKSHI (I/C)
2. विशाल रावत
3. विवेक कंडवाल

प्राचार्य/PRINCIPAL

प्राचार्य / PRINCIPAL
पी.एम. श्री केन्द्रीय विद्यालय
P.M. SHRI KENDRIYA VIDYALAYA
अपर कैम्प, देहरादून
UPPER CAMP, DEHRADUN