पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, मलांजखंड
PM SHRI KENDRIYA VIDYALAYA, MALANJKHAND

अभिभावक–शिक्षक संघ (PTA) की द्वितीय बैठक का कार्यवृत्त
Minutes of the Second Parent–Teacher Association (PTA) Meeting

---

दिनांक / Date: 17 जनवरी 2026
स्थान / Venue: विद्यालय परिसर / School Campus

बैठक का विवरण
Details of the Meeting

दिनांक 17 जनवरी 2026 को विद्यालय में आयोजित अभिभावक–शिक्षक संघ (PTA) की बैठक में विद्यार्थियों की **सुरक्षा, अनुशासन, उपस्थिति एवं स्वास्थ्य** से संबंधित विषयों को प्राथमिकता देते हुए विस्तृत चर्चा की गई। बैठक में उपस्थित सभी सदस्यों ने सक्रिय सहभागिता की।

The PTA meeting held on 17 January 2026 primarily focused on issues related to students' safety, discipline, attendance, and health. All members actively participated in the deliberations.

चर्चा के प्रमुख बिंदु
Major Points Discussed

1. पूर्व बैठक के बिंदुओं की समीक्षा
Review of Points of the Previous Meeting

बैठक की शुरुआत में पिछली PTA बैठकों में लिए गए निर्णयों एवं बिंदुओं की समीक्षा की गई तथा उनके क्रियान्वयन की स्थिति पर विस्तारपूर्वक चर्चा की गई।

At the beginning of the meeting, the decisions taken in previous PTA meetings were reviewed, and the status of their implementation was discussed in detail.

2. विद्यार्थियों के आवागमन एवं सुरक्षा पर चर्चा
Discussion on Students' Commute and Safety

विद्यार्थियों के विद्यालय आने-जाने के दौरान सुरक्षा को लेकर गंभीर विचार-विमर्श किया गया। विशेष रूप से विद्यार्थियों द्वारा **मोबाइल फोन एवं मोटर व्हीकल (बाइक, स्कूटी आदि)** विद्यालय लाए जाने पर चिंता व्यक्त की गई।
यह निर्णय लिया गया कि सभी कक्षाओं के **व्हाट्सएप ग्रुप** में एक **जागरूकता संदेश** प्रेषित किया जाएगा।

Serious deliberation was held regarding students' safety during their commute to and from school. Concern was expressed about students bringing mobile phones and motor vehicles (bikes, scooters, etc.) to school. It was decided to circulate an awareness message in all class WhatsApp groups.

3. विद्यालय के मुख्य द्वारों के उपयोग की व्यवस्था
Arrangement for the Use of Main School Gates

विद्यार्थियों के सुव्यवस्थित एवं सुरक्षित प्रवेश-निर्गमन हेतु विद्यालय के दोनों मुख्य द्वारों के उपयोग पर चर्चा की गई।
सर्वसम्मति से यह निर्णय लिया गया कि—

- प्राइवेट मिनी बसों से आने वाले विद्यार्थी **द्वार संख्या 1** का उपयोग करेंगे।
- पैदल आने वाले विद्यार्थी **द्वार संख्या 2** का उपयोग करेंगे।

To ensure systematic and safe entry and exit of students, the use of both main school gates was discussed and unanimously decided as follows: students arriving by private mini buses will use Gate No. 1, and students coming on foot will use Gate No. 2.

4. विद्यार्थियों की उपस्थिति पर चर्चा
Discussion on Students' Attendance

विद्यार्थियों की नियमित उपस्थिति को लेकर अभिभावकों से संवाद किया गया तथा यह सुनिश्चित करने का अनुरोध किया गया कि **न्यूनतम 75% अनिवार्य उपस्थिति** बनी रहे।

Parents were advised to ensure that their children maintain the mandatory minimum attendance of 75%.

5. मेडिकल कैंप के आयोजन का प्रस्ताव

Proposal for Organizing a Medical Camp

विद्यार्थियों के स्वास्थ्य परीक्षण एवं जागरूकता के उद्देश्य से **मई 2026 के प्रथम सप्ताह में चार दिवसीय मेडिकल कैंप** आयोजित करने का प्रस्ताव रखा गया, जिस पर सर्वसम्मति से सहमति व्यक्त की गई।

A proposal to organize a four-day medical camp in the first week of May 2026 for students' health check-up and awareness was unanimously approved.

6. विद्यालय परिसर का निरीक्षण

Inspection of the School Campus

प्राचार्य महोदय/महोदया के निर्देशानुसार PTA सदस्यों द्वारा विद्यालय परिसर का निरीक्षण किया गया एवं यह सुनिश्चित किया गया कि सभी स्थान विद्यार्थियों के लिए सुरक्षित हैं।

As per the directions of the Principal, PTA members inspected the entire school campus and confirmed that all areas are safe for students.

7. आगामी PTA बैठक एवं ग्रैंड PTA मीटिंग

Next PTA Meeting and Grand PTA Meeting

यह निर्णय लिया गया कि अगली PTA बैठक **मार्च माह** में आयोजित की जाएगी। साथ ही ग्रैंड PTM मीटिंग में अब तक की सभी PTA बैठकों के निष्कर्षों को **डिस्प्ले के माध्यम से प्रस्तुत** किया जाएगा।

It was decided that the next PTA meeting would be held in March. The outcomes of all previous PTA meetings will be displayed during the Grand PTM Meeting.

समापन

Conclusion

उपरोक्त सभी बिंदुओं पर सर्वसम्मति से सहमति व्यक्त की गई तथा बैठक का समापन अध्यक्ष की अनुमति से धन्यवाद प्रस्ताव के साथ किया गया।

All the above points were unanimously agreed upon, and the meeting concluded with a vote of thanks with the permission of the Chair.

सदस्य / Members:

क्रम / S.No.	नाम / Name	हस्ताक्षर / Signature
1.	डॉ. संतोष कुमार प्रसाद (अध्यक्ष / Chairperson)	17/01/26
2.	श्रीमती कामना श्रीवास्तव (उपाध्यक्ष / Vice-Chairperson)	
3.	श्री चिन्तेश्वर अडे (सचिव / Secretary)	
4.	सुश्री पायल सिंघल (संयुक्त सचिव / Joint Secretary)	17/01/26 Payal 17/01/26
5.	श्री यशवंत सिंह धुर्वे (अभिभावक सदस्य / Parent Member)	
6.	श्रीमती रजनी उके (अभिभावक सदस्य / Parent Member)	17/01/26 Ruke
7.	श्री प्रत्युष झा (शिक्षक सदस्य / Teacher Member)	17/01/2026

17/01/26

प्राचार्य / Principal

प्राचार्य / PRINCIPAL
पीएम श्री के.वि. मलांजखंड
PM SHRI KV Malanjkhand