

केन्द्रीय विद्यालय संगठन, क्षेत्रीय कार्यालय, जयपुर
नीलामी सूचना

फा.23028 / 2024 / केविसं.(जयपुर) / प्रशा.

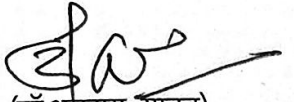
दिनांक 10.09.2024

सर्व साधारण को सूचित जाता है कि इस कार्यालय की पुरानी रिकॉर्ड फाईल/फाईल कवर/फोल्डर/पत्रिका/मैगजीन / आदि सामग्री बेची जानी है। ईच्छुक खरीददार कार्यालय की वेबसाईट <https://rojaipur.kvs.gov.in> अथवा कार्यालय से कोटेशन का प्रारूप डाउनलोड/प्राप्त करके इस कार्यालय में दिनांक 10.09.2024 से 16.09.2024 तक बंद लिफाफे में दरे/कोटेशन प्रस्तुत कर सकते हैं।

क्रमांक	सामग्री का नाम
01	कार्यालय की पुरानी रिकॉर्ड फाईल आदि।
02	कार्यालय के फाईल कवर/फोल्डर आदि।
03	कार्यालय के पुराने अखबार/न्यूज पेपर।
04	कार्यालय की पुरानी पत्रिका / मैगजीन।

नियम एवं शर्तें

- कार्यालय की उपरोक्त सामग्री में से क्र.सं. 01 पर अंकित सामग्री की कतरन/कटिंग करके ही बेची जायेगी, जिसकी समस्त जिम्मेदारी खरीददार की होगी।
- पुरानी रिकॉर्ड फाईलों की कटिंग/कतरन का कार्य कार्यालय परीसर में ही किया जायेगा।
- सामग्री को तोलने एवं ले जाने की जिम्मेदारी भी खरीददार की होगी।
- सभी फर्मों को कोटेशन के साथ रु. 2000/- का डिमांड ड्राफ्ट KVS Sangathan, Regional office Jaipur के नाम धरोहर राशि के रूप में जमा करना होगा। धरोहर राशि के बिना प्रस्तुत कोटेशन अस्वीकार किये जायेंगे।
- जिस फर्म की (H1) दरे गठित समिति की अनुशंसा पर स्वीकार की जायेगी। उसे सामग्री खरीदने की अनुमति प्रदान की जायेगी।
- यदि (H1) फर्म सामग्री खरीदने में असमर्थ रहती है तो उसकी धरोहर राशि कार्यालय द्वारा जब्त करली जायेगी। तथा (H2) दर देने वाली फर्म को सामग्री खरीदने का अवसर प्रदान किया जायेगा। (और आगे की प्रक्रिया भी इस प्रकार जारी रहेगी)।
- समस्त प्रक्रिया बिना कारण बताये अस्वीकार की जा सकती है।
- कार्यालय की बेची गई सामग्री की सम्पूर्ण धनराशि (पूर्व में जमा धरोहर राशि को समायोजित करते हुए) जमा कराने के बाद ही सामग्री को उठाने की अनुमति दी जायेगी।


(डॉ.अनुराग यादव)
उपायुक्त

सूचना चस्पा की गई

- कार्यालय की वेबसाईट (<https://rojaipur.kvs.gov.in>)
- कार्यालय नोटिस बोर्ड।