



महाराष्ट्र शासन
कार्यालय जिल्हा शल्यचिकित्सक, छत्रपती संभाजीनगर.

साहित्य सामुग्री भांडार,
विमान तळा समोर, चिकलठाणा, छत्रपती संभाजीनगर

Email ID: - csaurangabad.storeie@gmail.com

Quotations for 2 Body Mortuary Cabinet

क्रमांक: - जिशचि औबाद/ साहित्य सामुग्री भांडार/2024-25/ 1162-63

दिनांक:- 20/01/2025

दरपत्रक सादर करण्याचा कालावधी

तपशील	कालावधी
दरपत्रक सादर करण्याचा कालावधी :-	दिनांक २१/०१/२०२५ ते २७/०१/२०२५ रोजी १७.०० वाजेपर्यंत
दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक व वेळ :-	दिनांक २८/०१/२०२५ रोजी १४.०० वाजता.

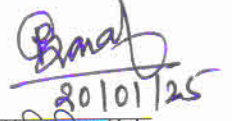
जिल्हा शल्यचिकित्सक, जिल्हा रुग्णालय छत्रपती संभाजीनगर करीता खालील सामुग्री खरेदी करावयाची आहे. तरी ईच्छुक पात्र पुरवठादारा कडुन विहीत नमुन्यात दरपत्रके मागवित आहे.

No.	Name of Material	Specification	Quantity
1	2 Body Mortuary Cabinet	a) As per List Attached	01

उपरोक्त नमुद केलेल्या बाबी च्या संख्ये मध्ये कार्यक्रमाच्या आवश्यकते नुसार कमी अथवा जास्त करण्याचा, तसेच कोणतीही दरपत्रक मान्य करणे अथवा कोणतेही कारण न देता अमान्य करण्याचा अधिकार निम्न स्वाक्षरीतांनी राखुन ठेवलेला आहे.

दिनांक:- 20/01/2025

स्थळ :- छत्रपती संभाजीनगर


20/01/25

जिल्हा शल्यचिकित्सक

जिल्हा रुग्णालय, छत्रपती संभाजीनगर

दरपत्रकाच्या अटी व शर्ती :

- 1) इच्छुक पुरवठादारांनी उपरोक्त बाबींचे दर सर्व करांसहीत नमुद करावे. जीएसटी, वाहतुक व इतर खर्च या सर्व बाबींचा अंतर्भाव दरामध्ये असावा (Rate should be inclusive all charges door delivery basis) हा खर्च वेगळा नमुद करू नये.
- 2) सादर दरपत्रके दिनांक 21/01/2025 ते 27/01/2025 या कालावधीत कार्यालयीन वेळेत सकाळी 9.45 ते 18.15 या वेळेत स्विकारले जातील. दरपत्रके स्वीकारण्याची अंतीम मुदत दिनांक 27/01/2025 रोजी वेळ 17.00 वाजे पर्यंत राहिल. दरपत्रक वर Quotation for 2 Body Mortuary Cabinet असे नमुद करावे.
- 3) दर पत्रक सादर करण्याच्या शेट तारखे आगोदर नमुद केलेले सामुग्री कार्यान्वीत करण्यासाठी Site Survey करुन त्या साठी लागणारे किरकोड साहित्य (जसे वायर, बोर्ड, सिव्हील वर्क, ईलेक्ट्रीक वर्कचा खर्च) याचा अंतरभाव करुन दरपत्रक सादर करावा.
- 4) Site survey करण्याकरीता मा.अतिरिक्त जिल्हा शल्यचिकित्सक परवानगी घेणे आवश्यक आहे. तसेच Site survey केल्याचस अहवाल सोबत जोडलेल्या Annexure 1 नुसार सादर करावा Site Survey अहवाल शिवाय आपले दरपत्रक ग्राह्य राहणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- 5) दरपत्रका मध्ये नमुद केलेले दर बाजारभावा पेक्षा जास्त असु नये. दरपत्रकात नमुद केलेले दर अवास्तव असल्यास वाटाघाटीने दर निश्चित करण्याचा अधिकार स्वाक्षरीतांना आहे.
- 6) आवश्यकतेनुसार खरेदी करावयाच्या बाबींचे नमुने मागणी केल्यास ७२ तासांच्या आत स्वखर्चाने नमुने सादर करणे बंधनकारक राहिल. सादर केलेले नमुने तपासणी करिता आवश्यक फी निविदाकारास भरावी लागेल.
- 7) पुरवठा केलेले साहित्य योग्य दर्जाचे नसल्याचे निदर्शनास आल्यास देयकाची रक्कम अदा करण्यात येणार नाही.
- 8) खरेदी प्राधीकान्यासोबत हितसंबंधा बाबत संघर्ष नसल्याबाबतचे हमीपत्र दरपत्रका सोबत सादर करणे बंधनकारक आहे.
- 9) दरपत्रकात नमुद केलेले दर एक वर्षाच्या कालावधी साठी वैध राहतील. आवश्यकते नुसार खरेदी पुरवठा आदेश आणि पुनर्प्रत्ययी खरेदी Repeat Order पुरवठा आदेश देण्यात येतील.
- 10) कोणत्याही बाबींसाठी आगाऊ रक्कम दिली जाणार नाही.
- 11) पुरवठादाराने स्वतःच्या वेगळ्या अटी व शर्ती नमुद करू नये असे केल्यास दरपत्रक बाद ठरविले जाईल.
- 12) दरपत्रकात नमुद केलेल्या बाबींच्या संख्ये मध्ये आवश्यकते नुसार कमी अथवा जास्त करण्याचा जिल्हा शल्यचिकित्सक, जिल्हा रुग्णालय छत्रपती संभाजीनगर यांनी राखुन ठेवलेले आहेत.
- 13) दरपत्रक सादर करणाऱ्या पुरवठादाराने दर स्विकृत करण्यासाठी कोणत्याही पध्दतीने दबावतंत्राचा वापर केल्याचे निदर्शनास आल्यास कोणतीही पुर्नसुचना न देता दरपत्रक नाकारण्यात येईल.
- 14) दरपत्रके सादर करतांना **दोन निफाफे पध्दतीने** सादर करावे, एक लिफाफा तांत्रिक लिफाफा व दुसरा लिफाफा **दरपत्रक** असे नमुद करावे असे दोन्ही लिफाफे एका लिफाफ्यात टाकुन त्यावर **Quotations for 2 Body Mortuary Cabinet** असे नमुद करावे. फक्त 1 लिफाफा सादर केल्यास दर पत्रक ग्राह्य राहणार नाही. याची नोंद घ्यावी
- 15)
- 16) खालील स्वयंसाक्षात्कित केलेल्या प्रमाणपत्रांच्या प्रती दरपत्रका सोबत सादर कराव्यात.

1. Registration under Shop Establishment Act./MSME
2. GST Certificate
3. Pan Card
4. Authorization Certificate from OEM if supplier is not OEM
5. Bank Details for RTGS/NEFT (सोबत नमुना दिलेला आहे.)
6. खरेदी प्राधीकान्या सोबत हितसंबंधाबाबत संघर्ष नसल्या बाबतचे हमीपत्र.(सोबत नमुना दिलेला आहे.)
7. Terms & Condition Acceptance letter
8. Site Survey Report

उपरोक्त नमुद केलेल्या अटी व शर्ती मला मान्य आहेत त्यानुसार मी दरपत्रक सादर करित आहे.

दरपत्रक सादर कर्त्याची स्वाक्षरी व शिक्का

दिनांक: -

स्थळ: -

Details of Bank for RTGS/NEFT Payment

1	Name of firm	
2	Postal Address	
3	Pin code	
4	Pan Card No.	
5	E-Mail I.D.	
6	Contact No.	
7	Mobile No.	
8	Name of Bank	
9	Bank Address	
10	Branch name & Code	
11	Bank Account No.	
12	Nature of Account	
13	IFSC Code	

Above information is correct as per our record.

Date:

Seal:

Sign & Stamp of Bidder

निविदाकाराने सादर करावयाचे हमीपत्र

महाराष्ट्र शासन, उद्योग उर्जा व कामगार विभाग

शासन निर्णय क्र. भांखस-२०१४/प्र.क्र.८२/भाग॥/उद्योग-४, दिनांक ०९ डिसेंबर २०१६.

नियम क्र.४:२:५ नुसार.

मी / आम्ही _____ या

हमीपत्राद्वारे लिहून देतो की, दरपत्रक मागविणाऱ्या खरेदी प्राधिकार्या बरोबर कोणत्याही प्रकारे हितसंबंध नसून हितसंबंधाबाबत संघर्ष नाही. तसेच खरेदी प्राधिकार्याकडे सादर करण्यात आलेले दरपत्रक हे एकल असून दुसऱ्या कोणत्याही संस्थे सोबत संयुक्तरित्या किंवा संगनमताने साखळी करून भरलेले नाही. असे आढळून आल्यास नियमानुसार योग्य त्या दंडात्मक कार्यवाहीसाठी मी पात्र राहिल.

दिनांक:-

स्थळ :-

निविदाकाराची स्वाक्षरी

Format for Quotation

(Supplier should Submit Sealed quotation on her/his own letter pad)

Date-

To,

Civil Surgeon,

District Hospital, Chh Sambhajinagar.

Sub: - Submission of Quotations

Ref: - Your Office Notice Dated / /

Respected Sir,

As per above reference, I/we are herewith submitting quotation for the supply of following items.

No.	Name of Material	Rate per Unit
1	2 Body Mortuary Cabinet	

Note: - Rates are inclusive of all Taxes, Store delivery basis.

Certificate

I under signed hereby certified that, above rates are not exceed than MRP or current market Rates. I accept all terms & Conditions without any complaint. Submitted all information & Documents are true. I m responsible for any fraudulent submission & liable to any punishment.

Sign & Stamp of Bidder.

**Annexure -1
Site survey report.**

Declaration

I/We _____ Authorized person of the firm _____

Hereby declare that I /We personal/physically visited the site in the presence of Mr/Mrs. _____ (authority) and I Understood all the detailed work mentioned in the quotation specifications.

1) Authority.

Authority sign with stamp and designation _____

Note: Bidders are advised to before submit this annexure -1, physically visit the site and take a stamp and signature of the Authority.

Date:

Place:

Authorized Person
Company sign and stamp