सामान्य प्रशासन विभाग
जिल्हा परिषद नांदेड

dyceogadzpnanded@gmail.com दुरध्वनी : ०२४६२ - २३४६६८

जाक्र/जिपनां/साप्रवि/आस्था 2-ब/८०१/ 2026 दिनांक: ३१ / 03 /2026

प्रति,

1.विभाग प्रमुख (सर्व) जिल्हा परिषद,नांदेड.

2.सर्व गट विकास अधिकारी,पंचायत समिती,जि.नांदेड.

विषय : सर्वसाधारण बदली प्रक्रीया सन -2026
जिल्हास्तरीय बदल्यांबाबत महत्वाच्या सुचना व समुपदेशनाचे वेळापत्रक निश्चिती करणे बाबत.

संदर्भ : 1.महाराष्ट्र शासन ग्राम व जलसंधारण विभाग , शासन निर्णय क्र जिपब-414/ प्र.क्र.112/आस्था-14 दिनांक 15 मे 2014

उपरोक्त विषयी संदर्भ क्र 01 मध्ये नमूद शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार जिल्हा परिषदेमधील कार्यरत गट- क (वर्ग-3) व गट- ड (वर्ग-4) च्या कर्मचा-याच्या सर्वसाधारण बदल्या 5 ते 15 मे या जिल्हास्तरावरुन करणेबाबत निर्देश आहेत.

शासन निर्णय दिनांक 15 मे 2014 मधील नमुद करण्यात आलेल्या कालावधीत व शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार जिल्हा परिषदेमधील कार्यरत गट-क (वर्ग-3) व गट-ड (वर्ग-4) च्या कर्मचा-याच्या बदल्या समुपदेशनाव्दारे करावयाचे वेळापत्रक यासोबत पाठविण्यात येत असून सदर वेळाप्रत्रकाप्रमाणे आपल्या अधिनिस्त संवर्गात काम करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांच्या बदल्या करणे बाबत आवश्यक ती सर्व पुर्व तयारी करुण खालील प्रमाणे कार्यवाही करावी.

1. दिव्यांग व ईतर वैद्यकीय सुट/ प्राधान्य तपासणीसाठी दिनांक 02 ते 05 मे 2026 या कालावधीत सकाळी 11 ते 03 या वेळेत आरोग्य विभागाचे पथक कै.यशवंतराव चव्हाण सभागृहात पुर्ण वेळ तपासणी करण्यासाठी असेल. पथकामार्फत संबधितांचे प्रमाणपत्र तपासणी करुन घेण्यात यावी. तसा अहवाल समूपदेशनाच्या वेळी सादर करावा.
2. कुमारीका कर्मचाऱ्याबाबत शपथेवर केलेले स्वयंघोषणापत्र,विधवा कर्मचाऱ्याबाबत पतीचे मृत्यु प्रमाणपत्र, परितक्त्या कर्मचाऱ्याबाबत कर्मचाऱ्याचा अर्ज व शपथेवर केलेले स्वयंघोषणापत्र / ग्राम पंचायत /स्थायी स्वायत्य संस्थेचे प्रमाणपत्र ईत्यादी घटस्फोटीत कर्मचाऱ्यांबाबत सक्षम न्यायालयाचे घटस्फोट मंजूर केल्याचा निर्णय व संबंधित कर्मचाऱ्याचा विनंती अर्ज ही कागदपत्रे बदली मधील प्राधान्य अथवा सुट मिळवण्यास सादर केलेली असल्यास त्याची स्वत: खात्री करावी व आवश्यकते प्रमाणे सारांश चौकशी (summary enquiry) करुन घ्यावी.
3. वरील प्रमाणे सुट अथवा प्राधान्या करीता प्राप्त अर्ज व अनुषंगीक कागदपत्रे स्वत: तपासले बाबत प्रमाणपत्र देण्यात यावे. त्यानुसार अंतिम वास्तव्य जेष्ठता यादी अचुक असल्याची खात्री करावी.
4. समुपदेशनाकरीता केवळ बदलीपात्र कमचा-यांनी जिल्हा परिषदेस उपस्थित राहावे. बदलीपात्र कर्मचाऱ्याव्यतीरीक्त ईतर कोणालाही जिल्हा परिषद परिसरात प्रवेशास सक्त मनाई राहील. तसे आढळुन आल्यास संबधिताविरुध्द कायदेशीर कार्यवाही केली जाईल याची जाणीव संबधितांना आपल्या स्तरावरुन करुन देण्यात यावी.
5. जिल्हा परिषदेच्या सपुर्ण परिसरात सीसीटीव्ही कॅमेरेव्दारे सर्वच गतीविधीवर लक्ष ठेवण्यात येत असल्यामुळे आपल्या अधिनिस्त असलेल्या संवर्गातील बदली पात्र कर्मचा-याकडून कोणत्याही प्रकरची शिस्त भंग होणार नाही याची दक्षता घ्यावी वरिल नियमांचे उल्लंघण केल्यास आपण व संबधित बदलीपात्र कर्मचारी शिस्तभंगाच्या कार्यवाहीस पात्र ठराल याची गांर्भीयाने नोंद घ्यावी.
6. समुपदेशनाच्या वेळी बदलीपात्र कमचा-यांची वास्तव्य जेष्ठता यादी आणि विनंती अर्जाची आवश्यक तेवढया प्रती अदयावत ठेवण्यात यावी.
7. बदलीसाठी उपलब्ध असणाऱ्या रिक्त पदांची संभाव्य रिक्त पदासह व प्रशासकीय बदलीने उपलब्ध होणाऱ्या रिक्त पदांची पुर्ण व अचूक माहिती समुपदेशनाच्या किमान 2 दिवस अगोदर सुचना फलकावर दर्शविण्यात यावी. तसेच ती संबधित जिल्हा परिषदेच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावी. याबाबतीत आवश्यक ती प्रसिध्दी देण्यात यावी.

8. विनंती बदलीसाठी अर्ज केलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या अर्जाची सेवा तपशील व प्राधान्य क्रमानुसार केलेली यादी समूपदेशनाच्या दोन दिवस अगोदर प्रसिध्द करावी. संवर्गनिहाय रिक्त पदांचा व संभाव्य रिक्त पदांचा अहवाल स्क्रीनवर दाखवण्यासाठी संगणक संच व प्रोजेक्टरची व्यवस्था करुन प्रोजेक्टरसाठी जाणकार व्यक्तीची नेमणूक करण्यात यावी.
9. समुपदेशन व संपुर्ण बदली प्रक्रियेचे व्हिडीओ रेकॉर्डीगची व्यवस्था आपल्या स्तरावरुन करण्यात यावी.
10. विद्युत पुरवठा खंडीत झाल्यास जनरेटर व इनवर्टरची व्यवस्था करण्यात यावी.
11. समुपदेशनाच्या वेळी गर्दी नियंत्रीत करण्यासाठी आपल्या स्तरावरुन सहाय्यक प्रशासन अधिकारी, विस्तार अधिकारी दर्जाच्या अधिकारी यांची नियुक्ती करावी.
12. समुपदेशनाच्या वेळी इत्तिवृतांत लिहुन घेण्याची व्यवस्था करावी.
13. स्थायी आदेश संचिका व बदल्यांच्या अनुषंगाने शासन निर्णय परिपत्रके इत्यादी सोबत ठेवण्यात यावे.
14. समुपदेशनाच्या तारखेबाबत जिल्हा परिषद स्तरावर तसेच गट स्तरावर व्यापक स्वरुपात प्रसिध्दी देण्यात यावी.
15. प्रशासकीय विनंती बदलीमधून सुट / प्राधान्य असणा-या कर्मचा-याचे आवश्यक त्या कागदपत्राची खात्री करुन समुपदेशनाच्या वेळी सत्यप्रती सोबत ठेवण्यात यावेत
16. बदली करण्यात आलेल्या कर्मचा-यांचे आदेश शासन निर्णयानुसार त्याच वेळी निर्गमीत करण्यात यावेत. त्याकरीता आवश्यक ती संपुर्ण व्यवस्था सभागृहातच करण्यात यावी.
17. बदली ही संपुर्ण पणे प्रशासकीय बाब असल्याने बदली प्रक्रियेत कोणत्याही कर्मचाऱ्याने राजकीय दबाव वापरल्यास महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (वर्तणूक) नियम 1967 च्या नियम 6 (5) चा भंग केल्या प्रकरणी तात्काळ शिस्त भंगाची कार्यवाही करावी.
18. गट विकास अधिकारी यांनी तालुका अंतर्गत बदल्या संदर्भ क्र.01 मधील शासन निर्णयातील प्रकरण 03 मधील नमूद टक्केवारी प्रमूाणे दिनांक 22 एप्रिल 2016 रोजीच्या शासर पत्रानुसार दिनांक 25.05.2025 पुर्वी पुर्ण कराव्यात.

तरी वरील प्रमाणे संपुर्ण व्यवस्था करुन समुपदेशनाच्या प्रक्रीया सुरळीतपणे पार पाडण्याची कार्यवाही करावी.

सोबत : सर्वसाधारण बदल्या 2026 चे वेळापत्रक

(कावली मेघना, भा.प्र.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड

प्रतिलीपी :

1. मा.विभागीय आयुक्त, छ.संभाजीनगर यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
2. मा.पोलीस अधिक्षक,नांदेड यांना देवून समुपदेशनाकरीता होणारी संभाव्य गर्दी लक्षात घेता पुरेसा महीला व पुरुष पोलिस बंदोबस्त मिळणेस विनंती आहे.
3. अति मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद नांदेड यांना माहितीस्तव.
4. सर्व विभाग प्रमुख व गटविकास अधिकारी जि.नांदेड यांना देवून सुचित करण्यात येते की, सर्वसाधारण बदली प्रक्रीया सन 2026 चे वेळापत्रक आपल्या अधिनिस्त सर्व संबधित अधिकारी / कर्मचारी यांच्या निर्दशनास आणुन द्यावे.

स्वाक्षरीत/-
(कावली मेघना, भा.प्र.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड

सामान्य प्रशासन विभाग
जिल्हा परिषद नांदेड

dyceogadzpnanded@gmail.com दुरध्वनी : ०२४६२ - २३४६६८

जाक्र/जिपनां/साप्रवि/आस्था 2-ब/९९/ 2026 दिनांक: ३१ / 03 /2026

प्रति,

1.विभाग प्रमुख (सर्व) जिल्हा परिषद,नांदेड.

2.सर्व गट विकास अधिकारी,पंचायत समिती,जि.नांदेड.

विषय : सर्वसाधारण बदली प्रक्रीया सन -2026

जिल्हास्तरीय बदल्यांबाबत महत्वाच्या सुचना व समुपदेशनाचे वेळापत्रक निश्चिती करणे बाबत.

संदर्भ : 1.महाराष्ट्र शासन ग्राम व जलसंधारण विभाग , शासन निर्णय क्र जिपब-414/ प्र.क्र.112/आस्था-14 दिनांक 15 मे 2014

उपरोक्त विषयी संदर्भ क्र 01 मध्ये नमूद शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार जिल्हा परिषदेमधील कार्यरत गट- क (वर्ग-3) व गट- ड (वर्ग-4) च्या कर्मचा-याच्या सर्वसाधारण बदल्या 5 ते 15 मे या जिल्हास्तरावरुन करणेबाबत निर्देश आहेत.

शासन निर्णय दिनांक 15 मे 2014 मधील नमुद करण्यात आलेल्या कालावधीत व शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार जिल्हा परिषदेमधील कार्यरत गट-क (वर्ग-3) व गट-ड (वर्ग-4) च्या कर्मचा-याच्या बदल्या समुपदेशनाव्दारे करावयाचे वेळापत्रक यासोबत पाठविण्यात येत असून सदर वेळाप्रत्रकाप्रमाणे आपल्या अधिनिस्त संवर्गात काम करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांच्या बदल्या करणे बाबत आवश्यक ती सर्व पुर्व तयारी करुण खालील प्रमाणे कार्यवाही करावी.

1. दिव्यांग व ईतर वैद्यकीय सुट/ प्राधान्य तपासणीसाठी दिनांक 02 ते 05 मे 2026 या कालावधीत सकाळी 11 ते 03 या वेळेत आरोग्य विभागाचे पथक कै.यशवंतराव चव्हाण सभागृहात पुर्ण वेळ तपासणी करण्यासाठी असेल. पथकामार्फत संबधितांचे प्रमाणपत्र तपासणी करुन घेण्यात यावी. तसा अहवाल समूपदेशनाच्या वेळी सादर करावा.
2. कुमारीका कर्मचाऱ्याबाबत शपथेवर केलेले स्वयंघोषणापत्र,विधवा कर्मचाऱ्याबाबत पतीचे मृत्यु प्रमाणपत्र, परितक्त्या कर्मचाऱ्याबाबत कर्मचाऱ्याचा अर्ज व शपथेवर केलेले स्वयंघोषणापत्र / ग्राम पंचायत /स्थायी स्वायत्य संस्थेचे प्रमाणपत्र ईत्यादी घटस्फोटीत कर्मचाऱ्यांबाबत सक्षम न्यायालयाचे घटस्फोट मंजूर केल्याचा निर्णय व संबंधित कर्मचाऱ्याचा विनंती अर्ज ही कागदपत्रे बदली मधील प्राधान्य अथवा सुट मिळवण्यास सादर केलेली असल्यास त्याची स्वत: खात्री करावी व आवश्यकते प्रमाणे सारांश चौकशी (summary enquiry) करुन घ्यावी.
3. वरील प्रमाणे सुट अथवा प्राधान्या करीता प्राप्त अर्ज व अनुषंगीक कागदपत्रे स्वत: तपासले बाबत प्रमाणपत्र देण्यात यावे. त्यानुसार अंतिम वास्तव्य जेष्ठता यादी अचुक असल्याची खात्री करावी.
4. समुपदेशनाकरीता केवळ बदलीपात्र कमचा-यांनी जिल्हा परिषदेस उपस्थित राहावे. बदलीपात्र कर्मचाऱ्याव्यतीरीक्त ईतर कोणालाही जिल्हा परिषद परिसरात प्रवेशास सक्त मनाई राहील. तसे आढळुन आल्यास संबधिताविरुध्द कायदेशीर कार्यवाही केली जाईल याची जाणीव संबधितांना आपल्या स्तरावरुन करुन देण्यात यावी.
5. जिल्हा परिषदेच्या सपुर्ण परिसरात सीसीटीव्ही कॅमेरेव्दारे सर्वच गतीविधीवर लक्ष ठेवण्यात येत असल्यामुळे आपल्या अधिनिस्त असलेल्या संवर्गातील बदली पात्र कर्मचा-याकडून कोणत्याही प्रकरची शिस्त भंग होणार नाही याची दक्षता घ्यावी वरिल नियमांचे उल्लंघण केल्यास आपण व संबधित बदलीपात्र कर्मचारी शिस्तभंगाच्या कार्यवाहीस पात्र ठराल याची गांर्भीयाने नोंद घ्यावी.
6. समुपदेशनाच्या वेळी बदलीपात्र कमचा-यांची वास्तव्य जेष्ठता यादी आणि विनंती अर्जाची आवश्यक तेवढया प्रती अदयावत ठेवण्यात यावी.
7. बदलीसाठी उपलब्ध असणाऱ्या रिक्त पदांची संभाव्य रिक्त पदासह व प्रशासकीय बदलीने उपलब्ध होणाऱ्या रिक्त पदांची पुर्ण व अचूक माहिती समुपदेशनाच्या किमान 2 दिवस अगोदर सुचना फलकावर दर्शविण्यात यावी. तसेच ती संबधित जिल्हा परिषदेच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावी. याबाबतीत आवश्यक ती प्रसिध्दी देण्यात यावी.

8. विनंती बदलीसाठी अर्ज केलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या अर्जाची सेवा तपशील व प्राधान्य क्रमानुसार केलेली यादी समूपदेशनाच्या दोन दिवस अगोदर प्रसिध्द करावी. संवर्गनिहाय रिक्त पदांचा व संभाव्य रिक्त पदांचा अहवाल स्क्रीनवर दाखवण्यासाठी संगणक संच व प्रोजेक्टरची व्यवस्था करुन प्रोजेक्टरसाठी जाणकार व्यक्तीची नेमणूक करण्यात यावी.
9. समुपदेशन व संपुर्ण बदली प्रक्रियेचे व्हिडीओ रेकॉर्डींगची व्यवस्था आपल्या स्तरावरुन करण्यात यावी.
10. विद्यूत पुरवठा खंडीत झाल्यास जनरेटर व इनवर्टरची व्यवस्था करण्यात यावी.
11. समुपदेशनाच्या वेळी गर्दी नियंत्रीत करण्यासाठी आपल्या स्तरावरुन सहाय्यक प्रशासन अधिकारी, विस्तार अधिकारी दर्जाच्या अधिकारी यांची नियुक्ती करावी.
12. समुपदेशनाच्या वेळी इत्तिवृतांत लिहुन घेण्याची व्यवस्था करावी.
13. स्थायी आदेश संचिका व बदल्यांच्या अनुषंगाने शासन निर्णय परिपत्रके इत्यादी सोबत ठेवण्यात यावे.
14. समुपदेशनाच्या तारखेबाबत जिल्हा परिषद स्तरावर तसेच गट स्तरावर व्यापक स्वरुपात प्रसिध्दी देण्यात यावी.
15. प्रशासकीय विनंती बदलीमधून सुट / प्राधान्य असणा-या कर्मचा-याचे आवश्यक त्या कागदपत्राची खात्री करुन समुपदेशनाच्या वेळी सत्यप्रती सोबत ठेवण्यात यावेत
16. बदली करण्यात आलेल्या कर्मचा-यांचे आदेश शासन निर्णयानुसार त्याच वेळी निर्गमीत करण्यात यावेत. त्याकरीता आवश्यक ती संपुर्ण व्यवस्था सभागृहातच करण्यात यावी.
17. बदली ही संपुर्ण पणे प्रशासकीय बाब असल्याने बदली प्रक्रियेत कोणत्याही कर्मचाऱ्याने राजकीय दबाव वापरल्यास महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (वर्तणूक) नियम 1967 च्या नियम 6 (5) चा भंग केल्या प्रकरणी तात्काळ शिस्त भंगाची कार्यवाही करावी.
18. गट विकास अधिकारी यांनी तालुका अंतर्गत बदल्या संदर्भ क्र.01 मधील शासन निर्णयातील प्रकरण 03 मधील नमूद टक्केवारी प्रमूणे दिनांक 22 एप्रिल 2016 रोजीच्या शासर पत्रानुसार दिनांक 25.05.2025 पुर्वी पुर्ण कराव्यात.

तरी वरील प्रमाणे संपुर्ण व्यवस्था करुन समुपदेशनाच्या प्रक्रीया सुरळीतपणे पार पाडण्याची कार्यवाही करावी.

सोबत : सर्वसाधारण बदल्या 2026 चे वेळापत्रक

स्वाक्षरीत/-
(कावली मेघना, भा.प्र.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड

प्रतिलीपी :

1. मा.विभागीय आयुक्त, छ.संभाजीनगर यांना माहितीस्तव सविनय सादर.
2. मा.पोलीस अधिक्षक,नांदेड यांना देवून समुपदेशनाकरीता होणारी संभाव्य गर्दी लक्षात घेता पुरेसा महीला व पुरुष पोलिस बंदोबस्त मिळणेस विनंती आहे.
3. अति मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद नांदेड यांना माहितीस्तव.
4. सर्व विभाग प्रमुख व गटविकास अधिकारी जि.नांदेड यांना देवून सुचित करण्यात येते की, सर्वसाधारण बदली प्रक्रीया सन 2026 चे वेळापत्रक आपल्या अधिनिस्त सर्व संबधित अधिकारी / कर्मचारी यांच्या निर्दशनास आणुन द्यावे.

(कावली मेघना, भा.प्र.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड

जिल्हा परिषद नांदेड

जिल्हा परिषद अंतर्गत कर्मचारी सर्वसाधारण बदल्या २०२६

जिल्हा स्तरीय बदल्यांचे वेळापत्रक

अनु क्र	विभागाचे नाव	समुपदेशना चा दिनांक	वेळ
१	वित्त विभाग	०७ मे २०२६	सकाळी १० : ०० ते दुपारी १२:०० पर्यंत
२	जलसंधारण विभाग		दुपारी १२: ०० ते ०१:००
३	सामान्य प्रशासन विभाग		दुपारी ०१ : ०० ते बदली प्रक्रीया संपेपर्यंत
४	कृषी विभाग	०८ मे २०२६	सकाळी १० :०० ते ११:०० पर्यंत
५	पशुसवर्धन विभाग		सकाळी ११: ०० ते ०१:००
६	शिक्षण विभाग (प्राथमिक शिक्षक वगळून)		दुपारी ०१ : ०० ते बदली प्रक्रीया संपेपर्यंत
७	महिला व बाल कल्याण	११ मे २०२६	सकाळी १० :०० ते दुपारी ०१:०० पर्यंत
८	आरोग्य विभाग		दुपारी ०१ : ०० ते बदली प्रक्रीया संपेपर्यंत
९	बांधकाम विभाग	१२ मे २०२६	सकाळी १० : ०० ते दुपारी १२:०० पर्यंत
१०	ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग		दुपारी १२: ०० ते ०१:००
११	ग्रामपंचायत विभाग		दुपारी ०१ : ०० ते बदली प्रक्रीया संपेपर्यंत

तालूकास्तरावरील सर्वसाधारण बदल्या (तालूकाअंतर्गत बदल्या) शासन निर्णय १५ मे २०१४ मधील प्रकरण ३ मधील नमुद टक्केवारी प्रमाणे दिनांक २२ एप्रिल २०१६ रोजीच्या शासन पत्रानुसार २५ मे २०२६ पुर्वी पुर्ण कराव्यात.

(कावली मेघना भा.प्र.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड