

**जिल्हा परिषद नांदेड**  
**जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा नांदेड**  
**केंद्रिय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005**  
**मधील कलम 4 नुसार प्रसिध्द करावयाची 1 ते 17 बाबीवरील माहिती**  
**दिनांक 1 जानेवारी 2026**

**कार्यालय दुरध्वनी क्रमांक 02462-234184**

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005  
कलम 4 (1) ब नुसार प्रसिध्द करावयाच्या 1 ते 17 बाबी

लोकप्राधिकारी संस्था/कार्यालयाचे नांव	:	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा,नांदेड स्टेशन रोड शिवाजी पुतळया जवळ
कार्यालय प्रमुख संस्था प्रमुखांचे पदनाम	:	प्रकल्प संचालक (जि.ग्रा.वि.यं.) श्री डॉ.एस.डी.तुबाकले
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याचा अधिनिस्त	:	ग्रामविकास विभाग, मंत्रालय मुंबई-32
कार्यक्षेत्र	:	नांदेड जिल्हा
भोगौलीक	:	10350 चौ.कि.मी
कार्यानुरूप	:	नांदेड जिल्हा

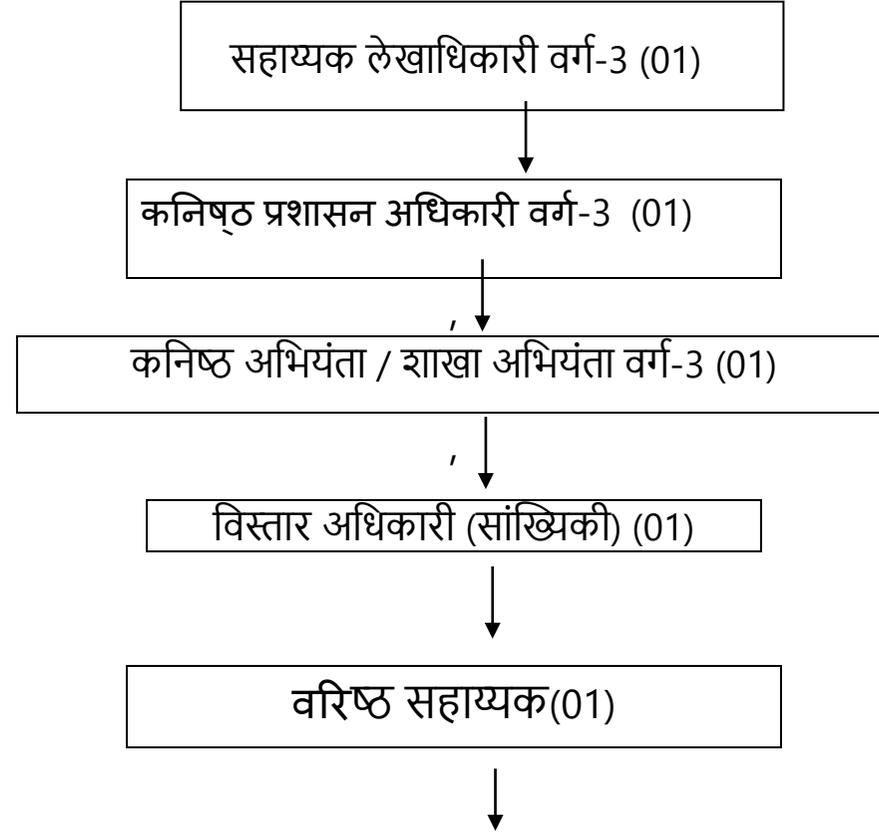
## शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोक प्राधिकारी संस्थाची यादी

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण पत्ता
1	2	3	4
1	ग्रामविकास विभाग, मंत्रालय मंबई-32	मा.प्रधान सचिव, ग्रामविकास व पंचायतराज विभाग, मंत्रालय मंबई-32	ग्रामविकास विभाग, मंत्रालय मुंबई-32

### कार्यालयीन संरचनेचा नमुना

प्रकल्प संचालक (जि.ग्रा.वि.यं.)

सहाय्यक प्रकल्प अधिकारी वर्ग-2 (01)



**केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम-2005 कलम (4) 1 ब (2)**

अ.क.	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन/ निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1	प्रकल्प संचालक	सर्व विकासात्मक आर्थिक बाबी व	१) ग्राम विकास विभागाचे जिल्हा ग्रामीण ग्रामीण विकास यंत्रणा प्रशासक	केंद्र व राज्य शासनाच्या वेळोवेळी मागदर्शक सुचनेनुसार पंतप्रधान आवास

	(जि.ग्रा.वि.यं.)	कर्मचा-यांचे वेतनाचे अनुषंगाने आहरण व संवितरण अधिकार	मार्गदर्शक सुचना सन २००२ (जि.ग्रा.वि.यं. नियमावली) २) जि.ग्रा.वि.यं. ( सुधारीत ) लेखाकन पत्र.	(ग्रामीण), रमाई आवास योजना, शबरी आवास योजना, मोदी आवास योजना, अटल बांधकाम कामगार आवास योजना, पारधी आवास योजना, महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवन्नोन्नती अभियान इत्यादी योजना राबविण्यांत येतात. वरील योजनांचे वार्षिक लेखा परिक्षण करून केंद्र शासनाकडून केंद्र शासनाकडून ६० टक्के व राज्य शासनाकडून ४० टक्के प्रमाणे निधी उपलब्ध केले जातात.
--	------------------	--	---	---

## 2 ब

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी फौजदारी	कोणत्या कायदा नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	प्रकल्प संचालक (जि.ग्रा.वि.यं.)	निरंक	निरंक	अधिकार नाहीत

## 2 क

अ.क्र	पदनाम	अर्धन्यायिक	कोणत्या कायदा	अभिप्राय
-------	-------	-------------	---------------	----------

		अधिकारी	नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	
१	२	३	४	५
१	प्रकल्प संचालक (जि.ग्रा.वि.यं.)	निरंक	निरंक	अधिकार नाहीत

अ.क्र	पदनाम	कर्तव्ये				कोणत्या कायद्या नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		आर्थिक	प्रशासकीय	फौजदारी	अर्ध न्यायीक		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	सहाय्यक प्रकल्पअधिकारी वर्ग-2	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
2	सहाय्यक लेखाधिकारी वर्ग-3	आहेत	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
3	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी वर्ग-3	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
4	कनिष्ठ अभियंता / शाखा अभियंता वर्ग-3	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
5	विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी)	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
6	वरिष्ठ सहाय्यक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
7	कनिष्ठ सहाय्यक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
8	जिल्हा प्रोग्रॅमर (कंत्राटी )	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

9	जिल्हा ऑपरेटर (कंत्राटी) - 2	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
---	------------------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

अक्र	कार्यासन क्र	कार्यालयाकडुन पुरविण्यात येणा-या सेवेचा तपशील	सेवा पुरविणारे अधिकारी /कर्मचारी
1	2	3	4
1	सहाय्यक प्रकल्प अधिकारी वर्ग-2	सर्व केंद्र पुरस्कृत व राज्य पुरस्कृत ( घरकुल ) योजनाचा व कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान अंतर्गत योजनांवर नियंत्रण तसेच जन माहिती अधिकारी म्हणून काम पाहणे इतर कार्यवाहीबाबत तपासणी करणे इत्यादी अनुषंगीक कामे.	संबंधित कार्यासन प्रमुख
2	सहाय्यक लेखाधिकारी वर्ग3	कार्यालयीन लेखाविषयक व वित्तीय कामकाज पाहणे.	संबंधित कार्यासन प्रमुख
3	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारीवर्ग-3	सर्व विभागाच्या आस्थापना विषयक नस्ती तपासून अभिप्राय देणे प्रशासकीय, कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे व सहाय्यक जन माहिती अधिकारी म्हणून काम पाहणे इतर कार्यवाहीबाबत तपासणी करणे इत्यादी अनुषंगीक कामे.	संबंधित कार्यासन प्रमुख
4	कनिष्ठ अभियंतावर्ग-3	सर्व केंद्र पुरस्कृत व राज्य पुरस्कृत ( घरकुल ) योजनाचा वस्तुनिष्ठ तपासणी करून अहवाल सादर करणे.	संबंधित कार्यासन प्रमुख
5	विस्तार अधिकारी(सां)	सर्व केंद्र पुरस्कृत व राज्य पुरस्कृत योजना ( घरकुल ) व महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान अंतर्गत योजनांवर अंमलबजावणी व प्रचार व प्रसिध्दीसाठी कामकाज पार पाडणे.	संबंधित कार्यासन प्रमुख
6	वरिष्ठसहाय्यक	कार्यालयीन आस्थापना विषयक कामकाज, भांडार व इतर अनुषंगीक कामे.	संबंधित कार्यासन प्रमुख
7	कनिष्ठसहाय्यक	आवक-जावक व कार्यालयीन अनुषंगीक कामे.	संबंधित कार्यासन प्रमुख
8	जिल्हा प्रोग्रामर	मा. संचालक, राज्य व्यवस्थापन कक्ष – ग्रामीण गृहनिर्माण अभियंता यांनी दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनेप्रमाणे अनुषंगीक कामे.	संबंधित कार्यासन प्रमुख
9	जिल्हा ऑपरेटर	मा. संचालक, राज्य व्यवस्थापन कक्ष – ग्रामीण गृहनिर्माण अभियंता यांनी दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनेप्रमाणे अनुषंगीक कामे.	संबंधित कार्यासन प्रमुख

**विशिष्ट कार्य :-** केंद्र पुरस्कृत व राज्य पुरस्कृत घरकुल योजनांचा अंमलबजावणी करून ग्रामीण भागात पात्र लाभार्थ्यांना पक्के घर उपलब्ध करून देणे तसेच महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियात अंतर्गत महिला बचत गटाची निर्मिती करून महिलांचे उद्योग व्यापार यांना प्रोत्साहन देऊन महिला सक्षमीकरण करणे.

- विभागाचे धेय/धोरण :- ग्रामीण भागातील पात्र लाभार्थ्यांना प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण व ईतर राज्य पुरस्कृत योजने अंतर्गत पक्के घर उपलब्ध करून देणे व बचत गटाच्या माध्यमातून महिला सक्षमीकरणास प्रोत्साहन देणे.
- संबधित कर्मचारी :- सर्व जिल्हातील ग्रामीण गृहनिर्माण अभियंता, डेटा एंन्ट्री ऑपरेटर व तालुका व्यवस्थापक, प्रभाग समन्वयक, बँक सखी
- कार्य - केंद्र पुरस्कृत आवास योजना व राज्य पुरस्कृत, महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान योजनेची सर्व कामे.
- कामाचे स्वरूप ::- वरील प्रमाणे.
- मालमत्तेचा तपशिल ::- कार्यालयाची ईमारत व कार्यालयीन साहित्य
- साप्ताहिक सुटी ::- शनिवार , रविवार व इतर सार्वजनिक सुट्या.

### नांदेड जिल्हातील गट विकास अधिकारी

अ.क्र	पंचायत समिती	नांव	कार्यालयीन दूरध्वनी क्र.	भ्रमणध्वनी क्रमांक
-------	--------------	------	--------------------------	--------------------

1.	पं.स.नांदेड	श्री प्रविण सुरडकर	02462-248423	8087986190
2.	पं.स. मुदखेड	श्री शेखर देशमुख	02462-275550	9766712225
3.	पं.स. अर्धापूर	श्री उमाकांत तोटावाड	02462-272119	9422188713
4.	पं.स. भोकर.	श्री एम.एन. केंद्रे	02467-222624	9421757299
5.	पं.स.उमरी	श्री व्ही.आर.अरबडवार	02467-244702	9168689848
6.	पं.स. हदगाव	श्री डी.के.आडेराघो	02468-222325	9860167724
7.	पं.स.हिमायतनगर	श्री पी.के. नारवटकर	02468-244621	9422796140
8.	पं.स. किनवट	श्रीमती जयश्री वाघमारे	02469-222602	8329909699
9.	पं.स. माहूर.	श्री सुरेश कांबळे	02460-268294	9373636764
10.	पं.स. कंधार.	श्री महेश पाटील	-	9766929732
11.	पं.स. लोहा.	श्री महेंद्र कुलकर्णी	02466-242773	9421485230
12.	पं.स.मुखेड	श्री शिवाजी ढवळे	-	9423656966
13.	पं.स. बिलोली	श्री एस.एच.पदमावार	02465-223532	9423627241
14.	पं.स. नायगाव.	श्री पी. जी. वैष्णव	02465-262914	9422743001
15.	पं.स. धर्माबाद.	श्री आर. डी क्षिरसागर	02465-223532	7875677711
16.	पं.स.देगलुर	श्री श्रीकांत बळदे	0263-255003	9960141718

**कलम,4 (1) नमुना (ब)**

जिल्हा परिषद, नांदेड येथील जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

प्रकल्प संचालक (जि.ग्रा.वि.यं.), जिल्हा परिषद नांदेड

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये				कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकाकनुसार	अभिप्राय
		आर्थिक	प्रशासकीय	फौजदारी	अर्ध न्यायीक		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	प्रकल्प संचालक, जि.ग्रा.वि.यं.	आहेत	आहेत	निरंक	निरंक	निरंक	
2	सहाय्यक प्रकल्प अधिकारी वर्ग-2	आहेत	आहेत	निरंक	निरंक	निरंक	
3	सहाय्यक लेखाधिकारी वर्ग-3	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	
4	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी वर्ग-3	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	
5	कनिष्ठ अभियंता / शाखा अभियंता वर्ग-3	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	
6	विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी)	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	
7	वरिष्ठ सहाय्यक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	
8	कनिष्ठ सहाय्यक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	

#### कलम 4 1 ब नमुना

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जवाबदारीचे उत्तर दायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

- \* कामाचा प्रकार / नाव :- वैयक्तिक लाभाच्या योजना
- \* कामाचे स्वरूप :- ऑनलाईन
- \* अधिनियमाचे नाव :- केंद्र व राज्य सरकार सूचना
- \* नियम, :- वरिलप्रमाणे

अक	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जवाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1	वैयक्तिक लाभाच्या योजना	निरंक	संबंधित ग्राम पंचयत अधिकारी / गट विकास	

			अधिकारी	
--	--	--	---------	--

**कलम 4 1 ब नमुना अ**  
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण संघटनाचे लक्ष (वार्षिक) विविध विकासात्मक योजनेनुसार

अक्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
1.	घरकुल बांधकाम	निरंक	रुपये 1,20,000/- प्रति घरकुल	निरंक

**कलम 4 1 ब नमुना ब**  
कामाची कालमर्यादा शासनाने विविध योजनेसाठी ठरवून दिल्यानुसार काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा निश्चित होते

अक्र.	काम/कार्य	दिवस/तासपूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1.	निरंक	निरंक	निरंक	प्रकल्प संचालक

**कलम 4 1 ब नमुना अ**  
जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा कार्यालयातील कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम.

अक्र.	सुचनापत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
1	2	3	4
1.	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण व ईतर राज्य पुरस्कृत आवास योजना	केंद्र व राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन आदेश/परिपत्रक /अधिसुचना	
2	महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान	केंद्र व राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन आदेश/परिपत्रक/अधिसुचना	

**कलम 4 1 ब नमुना ब**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा कार्यालयातील कामाशी संबंधित शासन निर्णय.

अक्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
1	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण व ईतर राज्य पुरस्कृत आवास योजना	केंद्र व राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन आदेश/परिपत्रक/अधिसूचना	
2	महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान	केंद्र व राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन आदेश/परिपत्रक/अधिसूचना	

**कलम 4 1 ब नमुना क**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा कार्यालयातील कामाशी संबंधित परिपत्रक

अक्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
1	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण व ईतर राज्य पुरस्कृत आवास योजना	केंद्र व राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन आदेश/परिपत्रक/अधिसूचना	
2	महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान	केंद्र व राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन आदेश/परिपत्रक/अधिसूचना	

**कलम 4 1 ब नमुना ड**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा कार्यालयातील कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/ धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
1	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण व ईतर राज्य पुरस्कृत आवास योजना	केंद्र व राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन आदेश/परिपत्रक / अधिसूचना	
2	महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान	केंद्र व राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले	

		शासन आदेश/परिपत्रक / अधिसूचना	
--	--	-------------------------------	--

**कलम 4 1 ब नमुना इ**

जिल्हा परिषद, नांदेड येथील जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यादी

अ. क्र	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक/व्हावचर इ.	विषय	संबंधित व्यक्ती /पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
1	योजनेच्या अनुषंगाने प्राप्त तक्रारीच्या नस्ती	आस्थापना	श्रीमती वाकळे यु.व्ही., वरिष्ठ सहाय्यक	नांदेड
2	योजनेच्या अनुषंगाने प्राप्त आवक, जावक रजिस्टर, मस्टर.	आवक जावक	श्रीमती नाईक एम.एस.	नांदेड

**कलम 4 1 अ**

जिल्हा परिषद, नांदेड येथील जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार / नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक व्हावचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	2	3	4	5
1	टपाल	गठ्ठा क्रमांक 1	कर्मचा-याकडे आलेले सर्व टपाल, प्रलंबित शासन / दुय्यम कार्यालय व कार्यवाही न झालेले सर्व पत्रव्यवहार	एक वर्षाच्या आत अंतिम निकाली काढण्याची कार्यवाही करणे
2	प्रतिक्षाधीन प्रकरणे	गठ्ठा क्रमांक 2	ज्या प्रकरणात अद्याप शासन निर्णय प्रतिकेत आहेत किंवा दुय्यम कार्यालयाचे अहवाल प्रलंबित आहेत अशी प्रकरणे.	एक वर्षाच्या आत अंतिम निकाली काढण्याची कार्यवाही करणे
3	स्थायी आदेश प्रकरणीका	गठ्ठा क्रमांक 3	शासन विविध निर्णय वरिष्ठ कार्यालयाचे महत्वाचे आदेश,विविध प्रपत्रके इ.	स्थायी अभिलेखे
4	महत्वाच्या प्रकरणाचा गठा	गठ्ठा क्रमांक 4	विधानसभा / विधान परिषद तारांकित प्रश्न, लक्षवेधी सुचना/कपात सुचना/ न्यायालयीन/ लोकआयुक्त प्रकरणे इ.	पाच वर्षा पर्यंत
5	विवरण पत्रे	गठ्ठा क्रमांक 5	सर्व साप्ताहिक/पाक्षीक/मासिक/ त्रैमासिक/सहा महिन्याकरीता/ वार्षिक विवरणपत्रे	पाच वर्षा पर्यंत
6	वर्गीकृत प्रकरणीका	गठ्ठा क्रमांक 6	प्रकरणीकेचा अंतिम निकाल झाला असल्यास व अन्य पत्रव्यवहाराचे काम झाले असलेली	एक वर्षापर्यंत

			कागदपत्रे.	
--	--	--	------------	--

**कलम 4 1 ब**

जिल्हा परिषद, नांदेड येथील कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषयक	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/ नियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्ती काल
1	वैयक्तिक लाभाच्या योजना	निरंक	शासन निर्णय/परिपत्रक	निरंक

**कलम 4 1 ब. नमुना अ**

जिल्हा परिषद नांदेड येथील जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणासमितीची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुलेआहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
1	2	3	4	5	6
1	दिशा	खासदार व आमदार	तिन महिन्यांनी एकदा	आहे	होय

**कलम 4 1 ब. नमुना ब**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जि.प.नांदेड येथील कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे.

अक्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

**कलम 4 1 ब. नमुना क**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जि.प.नांदेड येथील कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे.

अक्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

**कलम 4 1 ब. नमुना ड**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जि.प.नांदेड येथील कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे.

अक्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तात (उपलब्ध)
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

**कलम 4 ()(ब)() नमुना क**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड अंतर्गत अधिकारी यांचे नावे, भत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे.

अ.क्र.	पदनाम	अधिकाऱ्याचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र./फॅक्स/ईमेल	मासिक वेतन	पत्ता
1.	प्रकल्प संचालक	श्री डॉ.एस.डी. तुबाकले	वर्ग- 1	14/09/2021	7776079908	1,90,925	जिल्हा परिषद नांदेड

2.	सहा. प्रकल्प अधिकारी	रिक्त					
----	----------------------	-------	--	--	--	--	--

**कलम 4 (ब)() नमुना क**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड अंतर्गत कर्मचारी यांचे नावे, त्यांचे मासिक वेतन.

अ.क्र	कर्मचार्याचे नांव	पदनाम	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र. /फॅक्स/ईमेल	मासिक वेतन	पत्ता
1.	रिक्त	सहाय्यक प्रकल्प अधिकारी	वर्ग- 2			रिक्त	
2.	सौ. किसवे एन.व्ही.	सहाय्यक लेखाधिकारी	वर्ग-३	27.05.2022	9890115311	110200 /-	नांदेड
3	श्री तेलंगे बी.बी.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	वर्ग-३	14.08.2024	9272304940	77473/-	नांदेड
4.	श्री चंदेल जी.डी.	कनिष्ठ अभियंता	वर्ग-३	18.01.2024	9422650330	100750/-	नांदेड
5		विस्तार अधिकारी (सांख्य)	वर्ग-३			रिक्त	
6	श्रीमती वाकळे यु.व्ही.	वरिष्ठ सहाय्यक	वर्ग-३	08.05.2023	9921818011	75113/-	नांदेड
7	श्रीमती नाईक एम.	कनिष्ठ सहाय्यक	वर्ग-३	10.10.2024	7620049819	75113/-	नांदेड
8	श्री कांदे जी.एम.	जिल्हा प्रोग्रामर	कंत्राटी	01.10.2022	9373459373	37924/-	नांदेड
9	श्री मंगेश चं. उखळे	जिल्हा ऑपरेटर	कंत्राटी	01.10.2022	9423439379	32090/-	नांदेड
10	श्री अनिल कागदेवाड	जिल्हा ऑपरेटर	कंत्राटी	01.10.2022	9623530892	32090/-	नांदेड

**कलम 4 1 ब.**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड अंतर्गत मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.  
अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अक.	अंदाजपत्रकीय शिर्षकाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

टिप :- प्रत्येक कार्यालय वरिल माहिती कोणत्यांना कोणत्या प्रारूपानुसार तयार करत असते, असे प्रारूप त्यांना वापरता येईल.

#### कलम 4 1 ब. नमुना अ

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड अंतर्गत अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.  
कार्यक्रमाचे नाव - जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, नांदेड  
लाभधारकाच्या पात्रता संबंधिताच्या अटी व शर्ती -  
लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी - गावस्तरावर ज्यांना पक्के निवास नाहीत अशा

पात्र लाभार्थ्यांना प्रति लाभार्थी रुपये 1,20,000/- लाभ देण्यात येत आहे.

लाभ मिळण्यासाठी कार्यपध्दती - लाभार्थ्यांच्या मागणीनुसार पडताळणी करून लाभ दिला जातो.  
पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र - विहित प्रस्ताव, आधार कार्ड, बँक पासबुक, इतर अनुषंगीक कागदपत्र.

कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती

अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती	-	PFMS डी.बी.टी. प्रणालीव्दारे
सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	-	गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती संबंधित
विनंत अर्जासोबत लागणारे शुल्क	-	निरंक
इतर शुल्क	-	निरंक
विनंती अर्जाचा नमुना	-	
सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी (दस्तऐवज/दाखले)		

### जोड कागदपत्राचा नमुना.

कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम	-	प्रकल्प संचालक (जि.ग्रा.वि.यं.)
तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी ( उदा.जिल्हा पातळी, तालुकापातळी, गाव पातळी.)	-	जिल्हा पातळी, तालुकापातळी
लाभार्थ्याची यादी खालील नमुन्यांत.)	-	निरंक

### कलम 4 1 ब नमुना ब

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमा अंतर्गत लाभार्थ्याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे. योजना / कार्यक्रमाचे नांव : जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, नांदेड

अ.क्र.	लाभार्थ्याचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
1	शासनाच्या <a href="https://pmayg.nic.in">https://pmayg.nic.in</a> या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.	1,20,000/-	वरील प्रमाणे	निरंक

**कलम 4 1 ब**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड विभागातील मिळणा-या /सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.  
परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार.

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांकापर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
1	2	3	4	5	6	7	8
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

**कलम 4 1 ब**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड विभागातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षा करीता.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
1	2	3	4	5	6
1	इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, नांदेड	संकेतस्थळ	शासनाच्या <a href="https://pmayg.nic.in">https://pmayg.nic.in</a> या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.	प्रकल्प संचालक, जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, नांदेड

**कलम 4 1 ब**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड विभागातील उपलब्ध सुविधाचा तक्ता प्रकाशित करणे.

1. उपलब्ध सुविधा -
2. भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती - कार्यालयीन वेळेत सकाळी 9.45 ते सायंकाळी 6.15
3. वेबसाईट विषयी माहिती - <https://pmayg.nic.in>
4. कॉलसेंटर विषयी माहिती - निरंक
5. अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधाची माहिती - माहिती अधिकाराच्या अर्जानुसार
6. कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधाचा माहिती - तक्रारकर्त्याच्या मागणीनुसार
7. नमुने मिळण्या बाबत उपलब्ध माहिती - तालुकास्तरावर
8. सुचना फलकाची माहिती. - ग्राम पंचायतस्तरावर

**कलम 4 1 ब**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड विभागातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपीलीय प्राधिकारी ( तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील )याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

**अ) शासकीय माहिती अधिकारी**

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	इमेल	अपीलीय प्राधिकारी
1	2	3	4	5	6	7
1	श्री जी. डी. चंदेल	प्रभारी सहाय्यक प्रकल्प अधिकारी	नांदेड जिल्हा	जिल्हा परिषद, नांदेड 9422650330	--	प्रकल्प संचालक (जि.ग्रा.वि.यं.)

**ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी**

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	इमेल
1	2	3	4	5	6
1	श्री बी.बी. तेलंगे	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	नांदेड जिल्हा	जिल्हा परिषद, नांदेड 9272304940	--

**(क) अपीलीय अधिकारी**

अ.क्र.	अपीलीय अधिका-यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	इमेल	यांच्या अधिनिस्त शासकीय माहिती अधिकारी
--------	-------------------------	-------	--------------	-------------	------	--

1	2	3	4	5	6	6
1	श्री डॉ. संजय ज्ञानोबा तुबाकले	प्रकल्प सचालक (जि.ग्रा.वि.यं.)	नांदेड जिल्हा	7776079908	--	श्री जी.डी. चंदेल प्रभारी सहायक प्रकल्प अधिकारी

**कलम 4 1 ब**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड विभागातील परिणामकारक कामासाठी जनसामान्याची सल्ला मसलत करावयाची व्यवस्था

अक	सलामसलतीचा विषय	कायप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा नियमा/ परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
1	2	3	4	5
1	घरकुल बांधकामाबाबत	प्राप्त तक्रारीच्या अनुषंगाने योग्य ती कार्यवाही करणे	शासन निर्णय, प्राप्त व प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	निरंक

**कलम 4 1 ब ११**

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड कार्यालयाचे मंजूर अंदाज पत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे  
अंदाज पत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन :- महाराष्ट्र शासन ग्रामविकास व पंचायत राज विभाग, मंत्रालय, मुंबई

अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतिचेप्रकाशन:- दर महिन्यास बि.डि.एस.द्वारे.अक	अंदाजपत्रकिय शिषाचे वर्णन	अनुदान	निर्वाचित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपयात
1	2	3	4	5
निरंक	केंद्र व राज्य शासन निधी	PFMS नुसार	नांदेड जिल्हा	निरंक

कलम 4 ( ) ( ड )

जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड यांचे कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायिक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्यकरणाची मिमांसा देण्यात येईल. असे जाहीर करण्यात येते.

संगणकीकरणासाठीचा कृती आराखडा.

कलम कलम 4 ( ए ) अनुसार संगणकीकरणद्वारे खालील प्रमाणे कृती आराखडा तयार करण्यात आला आहे.

संगणकीकरणाचे तीन टप्पे.

या कार्यालया अंतर्गत लाभार्थ्यांसाठी <https://pmayg.nic.in> हे संकेतस्थळ शासनामार्फत निर्माण केले असून सर्व कामे या संकेतस्थळावर ऑनलाईन करण्यात येतात.

कलम 4 (1) () (1)

- \* जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, नांदेड विभागातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील.
- \* कार्यालयाचे नाव :- जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड.
- \* पत्ता : - स्टेशन रोड, छत्रपती शिवाजी महाराज पुतळयाजवळ, जिल्हा परिषद, नांदेड.
  - \* कार्यालय प्रमुख :- प्रकल्प संचालक (जि.ग्रा.वि.यं. नांदेड)
- \* शासकिय विभागाचे नाव :- जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा, जिल्हा परिषद, नांदेड