महाराष्ट्र शासन

राष्ट्रीय शीतसाखळी स्त्रोत केंद्र, पुणे

दूरध्वनी क्रं. (वै.) (०२०) २६०५८५२५	कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक (०२०) २६०५८३७३ (०२०) २६०५८९१२	उपसंचालक,आरोग्य सेवा(परिवहन), ८,केनडी रोड नायड हास्पिटल कंपाऊड, पुणे-४११००१ यांचे कार्यालय. ई-मेल आयडी: ddhs.transport@gmail.com
आरोग्य सेवा		
	जाक्रं.आसेप/राशीसास्त्रोके/ जेवण व्यवस्थेसाठीचे दरपत्रक /२०६७ /२०२६ दिनाक:- 29 /१०/२०२६	

प्रति,
मे.....
.....

विषय :- जेवण व्यवस्थेसाठीचे दरपत्रक सादर करणेबाबत ....

या कार्यालयातील राष्ट्रीय शीतसाखळी स्त्रोत केंद्रातील नवीन इमारतीमध्ये शासनाच्या विविध कार्यालयांकडून बैठका, कार्यशाळा यांचे आयोजना संबंधात मागणी या कार्यालयास प्राप्त होत आहे. तसेच या कार्यालयामार्फत आयोजित प्रशिक्षण सत्र, वर्कशॉप, मिटिंग इ. साठी १ वर्षाकरिता चहा, नाश्ता, दुपारचे व रात्रीचे जेवण इ. व्यवस्थेसाठीचे दर निश्चिती करणेसाठी हे कार्यालय स्थानिक पातळीवरून पात्र सेवा पुरवठादाराकडून दरपत्रके मागवित आहे.

तरी खालील प्रपत्रात नमूद नमुन्यामध्ये दर सादर करणेत यावेत.

- प्रपत्र -

अ.क्रं	तपशील	दर प्रति दिवस/प्रति व्यक्ती/ प्रती नग (सर्व करांसहित)
१	**चहा /कॉफी , बिस्कीट** (दोन वेळेस)	
२	**नाष्टा** 1. Upma / Poha / Medu Wada Sambar/ Idli Chatni/Misal/Poori Bhaji/Batata Wada Sambar etc. 2.Tea/Coffee	
३	**दुपारचे जेवण** 1.Veg 2.Dal Preparation 3.Rice Preparation 4.Assorted Indian Bread along with Soup, Salad 5.Dessert	
४	**रात्रीचे जेवण** 1.Veg 2.Dal Preparation, 3.Rice Preparation, 4. Assorted Indian Bread along with Soup, Salad 5.Dessert	

दरपत्रकांसाठीचा कालावधी :

अ क्रं	कालावधी	तपशिल
१	या कार्यालयाचे सूचना फलकावर दरपत्रके सादर करणेसाठीचा नमुना प्रपत्र उपलब्ध असण्याचा कालावधी	दि. ३१ ऑक्टोबर २०२६ ते १२ नोव्हेंबर २०२६
२	दरपत्रके सादर करण्यासाठीची मुदत	दि. ३१ ऑक्टोबर २०२६ ते १२ नोव्हेंबर २०२६ वेळ - दु. ३ पर्यंत
३	दरपत्रके उघडण्यासाठीचा दिनांक व वेळ	दि. १२ नोव्हेंबर २०२६, वेळ- दु. ३.००

दरपत्रके सादर करणेबाबतच्या सूचना :

१) दरपत्रक हे संस्थेच्या लेटरहेडवर असावे.

२) अटी व शर्तीसह असलेले दरपत्रकाचा विचार करण्यात येणार नाही.

३) खाडाखोड असलेले दरपत्रक विचारात घेतले जाणार नाहीत.

४) विहित मुदतीनंतर प्राप्त झालेली दरपत्रके विचारात घेतले जाणार नाहीत.

५) दर सादर करावयाच्या यादीमध्ये कुठल्याही प्रकारचा फेरफार केल्यास सदर दरपत्रक तात्काळ रदद् करण्यात येईल.वरील प्रपत्रामध्ये दर नमूद करुन सही व शिक्क्यासह दरपत्रक या कार्यालयास सादर करावेत.

६) दरपत्रकातील दर हे सर्व करांसहित असावेत. पुरवठादारांची कायदेशीर बाबींतर्गत सर्व प्रकारांच्या करांसाठीची नोंदणी असणे आवश्यक असुन सदर प्रमाणपत्रे दरपत्रकासोबत सादर करावीत. (उदा. जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन व आवश्यकतेनुसार लागू असणारे)

७) दरपत्रक हे उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिवहन), पुणे या नावे मो होरबंद लिफाफ्यात पाठवावीत. तसेच लिफाफ्यावर जेवण व्यवस्थेसाठीचे दरपत्रक असा उल्लेख करण्यात यावा.

८) अनुदानाच्या अधिन राहून जेवण व्यवस्थचे आदेश कमी अधिक होऊ शकतो.

९) दरपत्रके स्विकारण्याचा अथवा नाकारण्याचे सर्व अधिकार या कार्यालयाने राखून ठेवले आहेत याची कृपया नोंद घ्यावी.

उपसंचालक,
आरोग्य सेवा (परिवहन) व प्रभारी
राष्ट्रीय शीतसाखळी सांत केंद्र, पुणे

प्रतः- नोटीस बोर्ड