



महाराष्ट्र शासन

जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय नागपूर



0712-2726126,
0712-2728621--27
0712-2725421

कार्यालय-सामान्य रुग्णालय नागपूर मानकापुर रोड नेलशन चौक नागपूर

ई-मेल - csnagpur19@gmail.com

11622

जा.क्रं.जि.श.चि/सारुना/औ./ऑथेपेडिक./दरपत्रके मागणी/

/२६

दिनांक-

30/09/2026

आरोग्य सेवा,

जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, नागपूर

ई-दरपत्रक सूचना

जाहिरात क्र.: 11622 / २०२६

दिनांक : 30/09/2026

जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय नागपूर अधिनस्त नागपूर जिल्हातर्गत १३ आरोग्य संस्थेतील कार्यरत अग्निशमन व अग्निसुरक्षा यंत्रणा सक्षम व सुरक्षित स्थितीत ठेवण्यासाठी तसेच सदर यंत्रणांची तपासणी, टेस्टिंग, फिटनेस चेकिंग करिता वार्षिक देखभाल करार करण्याकरिता स्थानिक स्तरावरील शासन मान्य अधिकृत कंत्राटदराकडून संस्थानिहाय ई-दरपत्रके (E-Quotations) मागविण्यात येत आहेत.

संदर्भ :-

- १) मा.सहसंचालक, आरोग्य सेवा रुग्णालय (राज्यस्तर) मुंबई यांचे पत्र क्रं. १४३१३/२६ दिनांक २५.०८.२६
- २) मा.मुख्य अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग नागपूर यांचेशी झालेली चर्चा दिनांक ०३.०९.२०२६
- ३) खरेदी विषयक शासन निर्णय क्रमांक : भांखस-२०१४ प्र.क्र ८२/भाग-०१/उद्योग-४ दिनांक ०१.१२.२०१६
- ४) उद्योग ऊजा व कामगार विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : भांखस२०२१/प्र.क्र.८/उद्योग-४ दिनांक ०७ मे २०२१ ३)

1) Submission of Quotation

1	Submission of Quotation by Hand Delivery or his/her own risk by post or Courier before last Date (closing Date)	Last Date: 10/10/2026 Time Before :5:00 PM Place : Civil Surgeon, District G. H. Nagpur Mankapur Road, Near Nelson Choke Nagpur District Nagpur Pin 440030
2	Opening of Quotation Technical Bid	Opening of Quotation Dt:12/10/2026 Time of Opening :11:00AM Place : Civil Surgeon, District G. H. Nagpur Mankapur Road, Near Nelson Choke Nagpur District Nagpur Pin 440030
3	Opening Financial Bid/Price Bid Envelope After Technical Evaluation by Committee	

Terms & Condition

1	Rate	Not Exceed than Market rate
2	Taxes	All Rates should be Inclusive of all Taxes
3	Delivery	Door Delivery
4	Acceptance of Rate	Minimum three Quotation is required for comparison of Rates
5	Delivery period	On Urgent Basis (As per Requirement)
6	Validity of Quotation & Rate	One Year from Date of Acceptance of Quotation/Rate
7	Payment	Payment shall be released only after satisfactory receipt and verification of the supplied material and subject to the availability of funds under the concerned scheme, as per Government norms.
8	Self attested Document Supplier are necessary to submit following document in Technical Bid Envelope	Supplier should submit documents in Technical bid
i	Undertaking (Affidavit Rs 100/- Non judicial bond with noterise)	
ii	PAN Card	
iii	Valid license Copy	

iv	GST Registration Certificate	
v	GST Clearance certificate 3B Month March 2026	
9	Filling of Quotation Rate	As per attached prescribed format on Supplier letter pad with Duly Signature & Rubber Stamp
10	Method of Submission	Two Enveloped sealed (Technical and Price Bid) with supplier rubber seal & Signature front and back side of envelop. Technical envelope should contain technical Document . and Envelope 2 (Price Bid)
11	All right reserve of Civil Surgeon, General Hospital Nagpur for cancellation of Quotation without any complaint by bidder.	

१. अधिनस्त आरोग्य संस्थाची नांवे

अ.क्र.	अधिनस्त आरोग्य संस्थेचे नांव	खाटांची संख्या	तालुका व जिल्हा
१	उपजिल्हा रुग्णालय कामठी	५०	कामठी जि.नागपूर
२	उपजिल्हा रुग्णालय रामटेक	५०	रामटेक जि.नागपूर
३	ग्रामीण रुग्णालय, कळमेश्वर	३०	कळमेश्वर जि.नागपूर
४	ग्रामीण रुग्णालय, काटोल	३०	काटोल जि.नागपूर
५	ग्रामीण रुग्णालय, नरखेड	३०	नरखेड जि.नागपूर
६	ग्रामीण रुग्णालय, उमरेड	३०	उमरेड जि.नागपूर
७	ग्रामीण रुग्णालय, भिवापूर	३०	भिवापूर जि.नागपूर
८	ग्रामीण रुग्णालय, मौदा	३०	मौदा जि.नागपूर
९	ग्रामीण रुग्णालय, कुही	३०	कुही जि.नागपूर
१०	ग्रामीण रुग्णालय, हिंगणा	३०	हिंगणा जि.नागपूर
११	ग्रामीण रुग्णालय, देवलापार	३०	रामटेक जि.नागपूर
१२	ग्रामीण रुग्णालय, पारशिवनी	३०	परशिवनी जि.नागपूर
१३	ग्रामीण रुग्णालय, पाटनसावंगी	३०	सावनेर जि.नागपूर

कामाचे स्वरूप व माहिती

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	संख्या	युनीट	संस्थानिहाय दर (सर्व करासहीत)
१	संपूर्ण रुग्णालयातील अग्निशमन यंत्रणेची नियमित तपासणी व देखभाल करणे.	१.००	कार्य	(वार्षिक)
२	कंट्रोल पॅनल, अलार्म सिस्टम, पंप, पाईपलाईन इत्यादींची तपासणी.			
३	किरकोळ दुरुस्ती व सर्व्हिसिंग			
४	आवश्यकतेनुसार तांत्रिक सहाय्य उपलब्ध करून देणे.			
५	सुटे भाग (Spare Parts) आवश्यक असल्यास त्याचा खर्च स्वातंत्र्यपणे आकारण्यात येईल. त्याकरिता आवश्यक सुटे भागाचे दर वेगळे देण्यात यावे.			
६	AMC कराराचा कालावधी कार्यादेश दिनांकापासून पुढील एक वर्षा करिता राहील.			

अग्निशमन यंत्रणेच्या नॉन-कॉम्प्रिहेन्सिव्ह वार्षिक देखभाल करारासाठी अटी व शर्ती

१. कराराचा उद्देश

रुग्णालय परिसरातील अग्निशमन यंत्रणेची नियमित तपासणी, देखभाल व कार्यक्षम स्थिती कायम ठेवणे हा कराराचा उद्देश राहील.

२. कराराचा प्रकार

सदर करार Non-Comprehensive AMC प्रकारचा असेल.

यामध्ये केवळ सेवा, तपासणी, दुरुस्ती कामगार खर्च समाविष्ट राहिल.

स्पेअर पार्ट्स, उपकरणे, बॅटरी, पंप पार्ट्स, पाइप फिटिंग, नॉझल, सेन्सर इत्यादी साहित्याचा खर्च स्वतंत्रपणे देय राहिल.

३. कराराचा कालावधी

करार कालावधी १२ महिन्यांचा / १ वर्षाचा राहिल..

४. कार्यक्षेत्र (Scope of Work)

कंत्राटदाराने खालील बाबींची नियमित तपासणी व देखभाल करणे आवश्यक राहिल :

- फायर हायड्रंट सिस्टम
- स्प्रिंकलर सिस्टम
- फायर अलार्म सिस्टम
- स्मोक डिटेक्टर
- फायर एक्स्टिंग्विशर
- जॉकी पंप / मेन पंप / डिझेल पंप
- कंट्रोल पॅनेल
- पाइपलाइन व व्हॉल्व्ह
- होज रील व लॅडिंग व्हॉल्व्ह
- सार्वजनिक उद्घोषणा / आपत्कालीन सूचना प्रणाली

५. नियतकालिक तपासणी

कंत्राटदाराने दर महिन्याला किमान एक भेट देऊन प्रणालीची तपासणी करावी.

तपासणीमध्ये :

- उपकरणांची कार्यस्थिती तपासणे
- लिकेज तपासणे
- पंप रन टेस्ट
- अलार्म टेस्ट
- बॅटरी व्होल्टेज तपासणी
- कंट्रोल पॅनेल तपासणी
- लॉगबुक नोंदी

६. आपत्कालीन सेवा

अग्निशमन यंत्रणेमध्ये बिघाड झाल्यास कंत्राटदाराने :

- २४ तासांत प्रतिसाद देणे बंधनकारक राहिल.

७. स्पेअर पार्ट्स

Non-Comprehensive AMC अंतर्गत कोणतेही साहित्य मोफत देय राहणार नाही.

दुरुस्तीसाठी आवश्यक साहित्य पूर्वमान्यता घेऊन वाजवी दरांनुसार साहित्याचा पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. सुटे भाग (Spare Parts) आवश्यक असल्यास साहित्याची गुणवत्ता व दर्जा चांगला असावा.

८. तांत्रिक पात्रता कंत्राटदाराकडे प्रशिक्षित तांत्रिक कर्मचारी तसेच आवश्यक परवाने असणे आवश्यक राहिल.

९. सुरक्षा नियम

काम करताना कंत्राटदाराने :

- रुग्णालय सुरक्षा नियमांचे पालन करणे
- कर्मचाऱ्यांना ओळखपत्र देणे
- विद्युत व अग्निसुरक्षा मानके पाळणे

- कोणतीही हानी झाल्यास जबाबदारी स्वीकारणे आवश्यक राहिल.
- कामादरम्यान झालेल्या अपघातास किंवा नुकसानीस प्रशासन जबाबदार राहणार नाही.

१०. नोंदवही व अहवाल

प्रत्येक भेटीनंतर :

- तपासणी अहवाल
- दोष नोंद
- केलेल्या कामाची माहिती
- आवश्यक दुरुस्ती सूचना रुग्णालय प्रशासनास सादर करणे आवश्यक राहिल.

११. देयक अटी

- देयक त्रैमासिक / सहामाही / वार्षिक पद्धतीने केले जाईल.
- समाधानकारक सेवा अहवालानंतरच बिल मंजूर केले जाईल.
- देयकामधून लागू कर कपात (TDS/GST) नियमानुसार करण्यात येईल.

१२. दंडात्मक तरतूद

खालील बाबींमध्ये दंड आकारला जाऊ शकतो :

- वेळेत उपस्थित न राहणे
- सेवा अपूर्ण ठेवणे
- वारंवार तांत्रिक त्रुटी
- चुकीचा अहवाल

दंड दर : प्रति दिवस एकुण कार्यआदेश रक्कमेचा ०.५% किंवा प्रशासनाच्या नियमानुसार.

१३. करार समाप्ती

खालील परिस्थितीत करार रद्द करता येईल :

- निकृष्ट सेवा
- सुरक्षा नियमांचे उल्लंघन
- चुकीची माहिती
- सतत विलंब

१४. कायदेशीर अधिकार क्षेत्र

वाद निर्माण झाल्यास संबंधित जिल्ह्यातील न्यायालयाचे अधिकार क्षेत्र लागू राहिल.

१५. विशेष अटी

- सर्व कामे संबंधित अग्निशमन मानके (NBC / Fire Safety Norms) नुसार करावीत.
- आवश्यकतेनुसार Mock Drill मध्ये सहभाग देणे.
- रुग्णालय प्रशासनाने दिलेल्या सूचनांचे पालन करणे बंधनकारक राहिल.

१६. वर्षातून दोन वेळा माहे जानेवारी व जुलै मध्ये Form-B/ Fire Safety Compliance लागणारी कागदपत्रे व प्रमाण पत्रे सादर करून यंत्रनेचे नुतनीकरण तसेच ना हरकत प्रमाणपत्रे प्राप्त करण्यास कंत्राटदारचे पूर्ण सहकार्य करणे बंधनकारक आहे.

१६. आवश्यक अतीरिक्त अटी

प्रत्येक सेवेनंतर संबंधित विभाग प्रमुखाकडून प्रमाणपत्र घेणे आवश्यक राहिल.

विमा

कंत्राटदाराच्या कर्मचाऱ्यांचा विमा कंत्राटदाराने स्वतः काढलेला असावा.

गोपनीयता

रुग्णालयातील माहिती गोपनीय राखणे आवश्यक राहिल.

आवश्यक कागदपत्रे (तांत्रिक दस्तऐवज)

१. जीएसटी प्रमाणपत्र, जीएसटी Clearance certificate 3B Month March 2026
२. पॅन कार्ड
३. संबंधित वैध परवाना/ लायसन्स

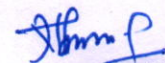
४. अग्निसुरक्षा कामासाठी अधिकृत दस्तऐवजाची प्रत
५. अनुभव प्रमाणपत्रे
६. गुणवत्ता प्रमाणपत्रे
७. दुकानाचा परवाना
८. Annexure A
९. Annexure I
१०. दरपत्रकातील अटी व शर्ती मान्य असल्याचे हमीपत्र

दरपत्रक प्रक्रिया

१. इच्छुक पुरवठादारांनी विहित नमुन्यात आवश्यक कागदपत्रांसह ई-दरपत्रक सादर करावे.
२. प्राप्त झालेल्या सर्व ई-दरपत्रकांची प्रथम तांत्रिक समितीमार्फत तपासणी व मूल्यांकन करण्यात येईल.
३. तांत्रिकदृष्ट्या पात्र ठरलेल्या निविदादारांच्या आर्थिक दरपत्रकांचा विचार करण्यात येईल.
४. आवश्यक असल्यास नमुने सादर करणे व त्यांचे प्रात्यक्षिक देणे बंधनकारक राहील.
५. तांत्रिक समितीचा निर्णय अंतिम व बंधनकारक राहील.

दरपत्रकाकरिता अटी व शर्ती

१. सदर दर सर्व करासहित, वाहतूक, विमा, पॅकिंग, लोडिंग-अनलोडिंग इत्यादी सर्व खर्च समाविष्ट असावे.
२. प्रस्तावीत कामाकरिता संस्थानिहाय स्थळ परिक्षण करून सदर कामाकरिता संस्थानिहाय दर देण्यात यावे.
३. दरपत्रका सोबत पुरवठादार कंपनीने तांत्रिक दस्तऐवजामध्ये वरील प्रमाणे दस्तऐवज तसेच लागू असलेले परवाने जोडणे आवश्यक आहे.
४. आवश्यक यंत्रणे करिता लागणारे सर्व साहित्य संबंधित कार्यालया पर्यंत पोहचविण्याची संपूर्ण जबाबदारी हि कंत्राटदाराची राहील त्याकरिता कोणताही हमाली खर्च या कार्यालया मार्फत अदा करण्यात येणार नाही.
५. दिलेल्या मुदतीनंतर प्राप्त होणाऱ्या दरपत्रकांचा विचार केल्या जाणार नाही.
६. यादीमध्ये प्रसिध्द करण्यात आलेल्या बाबी आवश्यकतेनुसार खरेदी करण्यात येतील.
७. कोणतेही अथवा सर्व दरपत्रके कोणतेही कारण न देता स्वकारण्याचा अथवा नामंजूर करण्याचा अधिकार जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय नागपूर यांच्याकडे राखून ठेवण्यात आलेला आहे.
८. पुरवठाधारक संस्थांच्या बिलातुन नियमाप्रमाणे जिएसटी/आयकराची रक्कम कपात करण्यात येईल.
९. साहित्याची गुणवत्ता समाधानकारक असल्याची खात्री झाल्यानंतर शासन नियमानुसार देयक अदा करण्यात येतील.
१०. पुरेशी तरतूद उपलब्ध नसल्यास देयके अदा करण्यात अडचणी आल्या अथवा तरतूद उशिरा प्राप्त झाल्यास देयकांची रक्कम तरतूद उपलब्ध झाल्यावर अदा केली जाईल. मात्र, त्यासाठी कोणतेही व्याज अथवा विलंब शुल्क अदा केले जाणार नाही.
११. दरपत्रकामध्ये नमूद करण्यात येणारे दर हे दर निश्चिती आदेश निर्गमित दिनांका पासून पुढील एक वर्षा करिता वैध करण्यात येईल याबाबतची नोंद घेण्यात यावी.
१२. दरपत्रकातील अटी व शर्तीमध्ये जोडण्यात आलेले Annexure A हमीपत्र दरपत्रकातील तांत्रिक दस्तऐवजासोबत १०० रुपये स्टॉप पेपरवर नोटरी करून दरपत्रकातील तांत्रिक दस्तऐवजा सोबत सादर करणे अनिवार्य आहे.
१३. ई-मेल द्वारे सादर केलेल्या दरपत्रके स्विकारले जाणार नाही.
१४. सदरची कामे आरोग्य सेवेशी निगडित असल्यामुळे तसेच अत्यावश्यक परिस्थितीमध्ये कंत्राटदार/ संबंधित कर्मचारी तात्काळ उपलब्ध होण्याचा दृष्टीकोनातून स्थानिक स्तरावरील कंत्राटदारास प्राधान्य देण्यात येईल. याची नोंद घेण्यात यावी.
१५. उक्त नमूद अटी व शर्तीमध्ये भर घालण्याची व कमी करण्याचा संपूर्ण अधिकार मा.जिल्हा शल्य चिकित्सक, सर्वोपचार रुग्णालय नागपूर यांचेकडे राखून ठेवले आहे.



जिल्हा शल्य चिकित्सक
सर्वोपचाररुग्णालय नागपूर

Annexure -A

AFFIDAVIT on Non-Judicial Stamp Paper of Rs. 900/- With Notarise

(Original copy To be submitted to this office)

Undertaking for rates, status on Stamp paper duly Notarized

Reference: Quotation No. ११

- a) I..... age ----- address----(Authorized signatory to sign the contract), hereby submit, vide this affidavit in truth, that I am the owner of the contracting firm -----
-----/ authorized signatory and I am submitting the documents in envelope no.9 for the purpose of security of the contract. I hereby agree to the conditions mentioned below:-
- b) I am liable for action under Indian Penal Code for submission of any false/ fraudulent paper/information submitted in envelop no.9
- c) I am liable for action under Indian Penal Code if during contract period and any false information, false bill of purchases supporting proof of purchase, proof of testing submitted by my staff, subletting company or by myself, I will be liable for action under Indian Penal Code.
- d) The Quotation calling Process & During currency of contract it is mandatory to Quotation to inform about i) FIR of Police,
- e) I am liable for action under Indian Penal Code if any paper are found false / fraudulent during contract period and even after the completion of contract (finalization of final bill)
- g) The firm -----.(Name of the Firm) has not been found guilty of malpractices, misconduct or blacklisted/debarred/ deregistered for the quoted agreement by any department of Govt. of Maharashtra or by any local authority and semi Govt. organization and other State Government/Central Government's organizations
- h) Acceptance of One Year AMC from the Date supply order/agreement

(Signature of Bidder)

(Seal of Company)

Date :

Place :

ANNEXURE -1

हम्मीपत्र

जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय नागपूर यांचे ई-कोटेशन सुचना पत्र क्रं.....च्या अनूषंगाने या हमीपत्राद्वारे लिहून देण्यात येते कि, खरेदी प्राधीका-या सोबत कोणत्या ही प्रकारे हित संबधाबाबत संघर्ष नाही. तसेच खरेदी प्राधीका-या कडे सादर करण्यात आलेले दरपत्रक हे एकल असुन दुस-या कोणत्याही संस्थेसोबत संयुक्तरित्या किंवा संगनमताने साखळीकरुन दरपत्रक भरलेले नाही. असे आढळुन आल्यास दंडात्मक कार्यवाहीस पात्र राहू.तसेच आम्हाला दरपत्रकातील सर्व अटी व शर्ती मान्य आहेत.

दरपत्रक धारकाची स्वाक्षरी
संपूर्ण नांव व कंपनीचा शिक्का

दिनांक :-

ठिकाण :-