

निविदा सुचना

जा.क्र.उरुदा/आरथा/ २०९/२०२६
पैदाकीय अधिका, उपजिल्हा रुग्णालय
दापोली याचे कार्यालय दि.१०/०९/२०२६

याद्वारे कळविणेत येते की, उप रुग्णालय दापोली ता. दापोली, जि.रत्नागिरी येथील प्रयोगशाळा विभागाकरिता खालील नमूद केलेप्रमाणे साहित्य पुरवठा करावयाचा आहे. नोंदणीकृत संस्थेमार्फत दोन लिफाफा पध्दतीने दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

तपशिल

Sr no	Particulars	Req qty
1	Avantor Diluent	10
2	Avantor Lyse	05
3	Avantor Probe Cleaner	15
4	Widal Test Kit	15
5	VDRL Kit	1500
6	HCV Test Kit	1500
7	ESR Windtrobe	100
8	Sickle cell strip	25
9	5/10 Urine Para	10
10	Typhoid Test IgM	500

तरी वरीलप्रमाणे पुरवठा करणेसाठी दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. सदरचे Lab Material पुरवठा करणेसाठी इच्छुक असाल तर आपले बाजार भावाचे (सर्व करासहित) दरपत्रक या कार्यालयाकडे दिनांक १६/०९/२०२६ रोजी सायं. ५.०० वाजेपर्यंत पोहोचेल या बेताने पाठवावे.

लिफाफा १ (तांत्रिक) मध्ये पुढील कागदपत्र असणे आवश्यक आहे -

- १) शॉप अॅक्ट लायसन्स झेरॉक्स प्रत.
- २) मागील तीन वर्षांचे इन्कम टॅक्स रिटर्न झेरॉक्स प्रत (सन २०२३-२४, २०२४-२५, २०२५-२६)
- ३) जीएसटी प्रमाणपत्र झेरॉक्स प्रत.
- ४) पॅन कार्ड झेरॉक्स प्रत.
- ५) लिफाफा २ (आर्थिक) मध्ये पुढील कागदपत्र असणे आवश्यक आहे -

उपजिल्हा रुग्णालय, दापोली

ता. दापोली, जिल्हा रत्नागिरी

फोन क्रमांक ०२३५८ २८२०७१/२८०६२०

ई-मेल: sdh_dapoli@rediffmail.com

१) लिफाफा दोन मध्ये सिलबंद दरपत्रक सादर करावे.

सदरचे तांत्रिक व आर्थिक लखोटा स्वतंत्र लखोटयामध्ये सिलबंद करून वैद्यकीय अधीक्षक, उपजिल्हा रुग्णालय दापोली ता. दापोली, जिल्हा रत्नागिरी यांचे नावे कार्यालयीन वेळेत हे दरपत्रक प्रसिध्द झाले पासून अंतिम तारखेपर्यंत कार्यालयात पोहोच होतील असे पाठविण्यात यावेत.

प्राप्त दरपत्रके हि दिनांक १७/०९/२०२६ रोजी दु. १२.३० वाजता मा. वैद्यकीय अधीक्षक,

उपजिल्हा रुग्णालय दापोली ता. दापोली जि. रत्नागिरी यांच्या दालनात उघडण्यात येतील. अटी व शर्ती तसेच दरपत्रके मंजुर वा नामंजुर करणेचा अधिकार वैद्यकीय अधीक्षक यांनी आपल्याकडे राखून ठेवणेत आला आहे.

अटी व शर्ती =

१) साहित्य चांगल्या प्रतीचे असावे. पुरवठा योग्य प्रतीचा प्राप्त झालेबाबत खात्री केल्यानंतर देयक अदा करणेत येईल.

२) साहित्याची हमी (गॅरेटी) आवश्यक.

३) दरपत्रक मागणी केली म्हणजे साहित्य खरेदी करणे हे कार्यालयास बंधनकारक नाही.

४) दरपत्रक मंजुर झाल्यास आपणांस कळविण्यात येईल.

५) या दरामध्ये वाहतूक खर्च, हमाली, उतराई इ. खर्चाचाही समावेश असावा. तसेच सदरचे दर हे दरपत्रक मंजूरी आदेशापासून पुढील ६ महिन्यासाठी लागू रहातील व या विभागाच्या मागणीप्रमाणे पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.

६) दरपत्रक लिफाफा मध्ये सिलबंद करून दरपत्रक असे नमुद करून डाव्याबाजूस पुरवठादार कंपनीचे नांव व पत्ता व विषय (कोणत्या बाबतचे दरपत्रक करण्यात आले आहे त्याबाबत नमुद करावा.

सदरची दरपत्रके ज्यांच्या नावे मंजुर केले जाईल त्यांना मंजुर दराप्रमाणे पुरवठ्याचे आदेश देण्यात येतील.

वैद्यकीय अधीक्षक

उपजिल्हा रुग्णालय दापोली
Medical Superintendent
Tilakwadi, Ratnagiri Dist.
Tal. Dapoli, Dist. Ratnagiri

प्रत :-

१) नोटीस बोर्ड.

२) ऑनलाईन पोर्टल.