



महाराष्ट्र शासन

उपसंचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे

प्रादेशिक मनोरुग्णालय आवार, ठाणे (प) ४००६०४



कार्यालय दूरध्वनी क्र. :- ०२२-२५८२९४७४

ई-मेल :- ddhsthane@rediffmail.com

आरोग्य सेवा

जा.क्र./भांडार/कक्ष-९/इ-निविदा/दरपत्रक/२०२६-२७/स्टेशनरी/

/२६

दिनांक - /०९/२०२६

दरपत्रक सूचना

उपसंचालक आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे हे खालील नमुद केलेल्या बाबीचे सन २०२६-२७ या आर्थिक वर्षा करिता दरकरार करण्यासाठी सिलबंद लिफाफातुन दरपत्रक मागवित आहेत.

अ.क्र.	बाबीचे नाव	दरपत्रक कालावधी	दरपत्रक सादर करण्याचा शेवटचा दिनांक व वेळ
१	कार्यालयीन दैनंदिन स्टेशनरी व कन्झुमेबल्स (सविस्तर यादी सोबत जोडली आहे.)	दि. १०/०९/२०२६ ते दि. २१/०९/२०२६ (कार्यालयीन वेळेत सुटीचे दिवस वगळून)	दि. २१/०९/२०२६ दुपारी ४.०० वाजे पर्यंत

दरपत्रक सादर करताना त्यामध्ये खालील बाबीचा समावेश करणे अनिवार्य आहे.

- मुंबई दुकाने व आस्थापना कायदा १९४८ अंतर्गत नोंदणी केलेले वैध प्रमाणपत्र आवश्यक (शॉप अॅक्ट)
- दरपत्रक सादर करताना दरपत्रकावर संबंधित पुरवठादार संस्थेच्या लेटरहेडवरच सादर करण्यात यावे
- दरपत्रक कोणतेही कारण न देता नाकारण्यांचा, बदल करण्यांचा अथवा संख्यात्मक बदल करण्याचा अधिकार उपसंचालक आरोग्य सेवा मुंबई मंडळ, ठाणे यांनी राखून ठेवला आहे.
- अटी व शर्तीसह असलेले दरपत्रक स्विकारण्यांत येणार नाही.
- दरपत्रकात नमुद केलेले दर हे उपलब्ध बाजार भावापेक्षा जास्त नसावे.
- दरपत्रकामध्ये खाडाखोड केल्याचे आढळल्यास दरपत्रक स्विकारण्यांत येणार नाही.
- विहीत मुदतीत सादर न केलेले दरपत्रक स्विकारण्यांत येणार नाही.
- दरपत्रकात नमुद केलेले दर / किंमत सर्व करासहीत असावी.
- दरपत्रक सादर करताना दरपत्रकावर स्थानिक बाजारातील मान्यता प्राप्त संस्थांचाच विचार करण्यांत येईल.
- दरपत्रक सादर करताना दरपत्रकावर संबंधित पुरवठादार संस्थेच्या लेटरहेडवर SGST/CGST/VAT/CST क्रमांक असणे आवश्यक आहे.
- सर्व कराराच्या अटी व शर्तीनुसार वस्तुची खात्री झाल्यानंतरच देयकाची अदायगी करण्यांत येईल.
- कार्यालयीन कामकाजा दिवशी कार्यालयीन वेळेतच पुरवठा स्विकारला जाईल.

१३. दरपत्रकात कोणतेही बाबीच्या न्युनतम दरात साम्य आढळून आल्यास विभागून देणे अथवा एखादयाचा दर स्विकारणे याबाबतचा अंतिम निर्णय खरेदी समितीचा असेल.
१४. पोस्टाने पाठविलेले दरपत्रक उशीराने प्राप्त झाल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहणार नाही. तसेच मुदतीत प्राप्त न होणारी एक अगर सर्व दरपत्रके नाकारण्याचा अधिकार खाली सही करणार यांनी राखून ठेवला आहे.
१५. उपरोक्त नमुद वस्तुंचा पुरवठा आवश्यकतेनुसार दररोज मा. उपसंचालक आरोग्य सेवा मुंबई मंडळ, ठाणे या कार्यालयात करावा लागेल यासाठी वेगळे भाडे आकारता येणार नाही.
१६. प्रस्तुत दरपत्रकाचा कालावधी हा दरपत्रके स्विकारल्यापासून एक वर्षाचा असेल. सदर कालावधी कमी करण्याचा अथवा वाढविण्याचा संपूर्ण अधिकार मा. उपसंचालक आरोग्य सेवा मुंबई मंडळ, ठाणे यांच्याकडे असेल.
१७. संस्था/ प्रोप्रायटर चे पॅनकार्ड ची छायांकित प्रत
१८. GST रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र देण्यांत यावे.
१९. मागील तीन वर्षांचे आयकर भरल्याचे प्रमाणपत्र. (सन २३-२४, २४-२५, २५-२६)
२०. दरपत्रक सादर करणारी संस्था शासनाच्या कोणत्याही विभागामार्फत काळ्या यादीत टाकलेली नसावी.
(याबाबतचे प्रमाणपत्र सादर करावे.)

दरपत्रक नोटीस लावण्याचे ठिकाण

१. उपसंचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे.

२. www.nrhm.maharashtra.gov.in

३. www.arogya.maharashtra.gov.in

Digitally signed by
ASHOK BAPURAO NANDAPURKAR
Date: 09-09-2026 12:56:30
(डॉ. अशोक नांदापूरकर)

उपसंचालक,
आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे

उपसंचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे

उपसंचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे या कार्यालयासाठी दि.01.11.2026 ते दि.31.10.2027 या वित्तीय वर्षात
स्टेशनरी व इतर साहित्य प्रति नगा प्रमाणे दरपत्रक

अ.क्र.	साहित्याचे नाव	दर प्रति नग	जीएसटी	एकुण रुपये
१	संगणक पेपर ए ४ साईज १ रिम (75 GSM) J K Capier			
२	संगणक पेपर ए ४ लिगल साईज १ रिम (75 GSM) J K Capier			
३	बॉक्स फाईल (लहान)			
४	बॉक्स फाईल (मोठी)			
५	पंचिग मशिन (लहान) Kangaro			
६	पंचिग मशिन (मोठी) Kangaro Dp 600			
७	स्टॅपलर (लहान) Kangaro Stapler No 10			
८	स्टॅपलर (मोठे) Kangaro Stapler No 23-400			
९	स्टॅम्प पॅड (मोठा) Soni office mate- 5big			
१०	स्टॅम्प पॅड (लहान) Soni office mate- 5small			
११	टोचा			
१२	पेन्सिल बॉक्स Apsara (10pc)			
१३	प्लाॅस्टिक फोल्डर फाईल			
१४	बादली १० लिटर			
१५	गम बॉटल पेस्ट Camlin pastc 300ml			
१६	गम बॉटल पेस्ट Camlin pastc 700ml			
१७	टॅग (पॅकेट) लाल ८ इंच (चांगल्या दर्जाचे)			
१८	टॅग (पॅकेट) पांढरा २४ इंच (चांगल्या दर्जाचे)			
१९	ऑफिस फाईल Spring file 1 नग			
२०	कॅल्क्युलेटर Casio Mj-12 1 नग			
२१	बायंडर क्लिप मोठी (चिमटा) 51 mm			

२२	प्लॉस्ट्रिक बटन फाईल 1 नग			
२३	हायलायटर पेन Faber Castex 1 बॉक्स (10 नग)			
२४	मार्कर पेन व्हाइट बोर्ड 1 बॉक्स (10 नग)			
२५	मार्कर पेन परमनेंट 1 बॉक्स (10 नग)			
२६	पोस्ट पेड (रंगीत फॅल्ग) Sticky Notes Flags			
२७	झाडू (फुल) १ नग			
२८	लादी पुसणी (दांडयासहीत) चांगली क्लॉलेटी १ नग			
२९	डांबर गोळया ५०० ग्राम चांगली क्लॉलेटी			
३०	रजिस्टर २ कयायर (हिरवे पान डिलेक्स) उच्च प्रतिचे १ नग			
३१	रजिस्टर ३ कयायर (हिरवे पान डिलेक्स) उच्च प्रतिचे १ नग			
३२	रजिस्टर ४ कयायर (हिरवे पान डिलेक्स) उच्च प्रतिचे १ नग			
३३	रजिस्टर ६ कयायर (हिरवे पान डिलेक्स) उच्च प्रतिचे १ नग			
३४	रजिस्टर ८ कयायर (हिरवे पान डिलेक्स) उच्च प्रतिचे १ नग			
३५	रजिस्टर १० कयायर (हिरवे पान डिलेक्स) उच्च प्रतिचे १ नग			
३६	पेन्सील सेल (लहान) Everyday १० नग			
३७	पेन्सील सेल (मोठे) Everyday १० नग			
३८	जेल पेन १ बॉक्स (१० नग)			
३९	फाईल फोलीओ विथ लेस १ नग			
४०	स्टॅम्प पॅड शार्प बॉटल 25 ml १ नग			
४१	स्टॅम्प पॅड शार्प बॉटल मोठी १ नग			
४२	स्टॅपलर पिन १० नंबर १ बॉक्स (१ x २० पॅकेट)			
४३	स्टॅपलर पिन २३/६ नंबर १ बॉक्स (१ x २० पॅकेट)			

४४	स्टॅपलर पिन २३/८ नंबर १ बॉक्स (१ x २० पॅकेट)			
४५	स्टॅपलर पिन २३/१० नंबर १ बॉक्स (१ x २० पॅकेट)			
४६	स्टॅपलर पिन २३/१३ नंबर १ बॉक्स (१ x १० पॅकेट)			
४७	स्टॅपलर पिन २३/१५ नंबर १ बॉक्स (१ x १० पॅकेट)			
४८	स्टॅपलर पिन २४/६ नंबर १ बॉक्स (१ x २० पॅकेट)			
४९	खोडरबर Apsara १ बॉक्स (१ x २० पॅकेट)			
५०	कुलुप ५ लिह्वर Godrej Alloy Steel १ नग			
५१	कुलुप ६ लिह्वर Godrej Alloy Steel १ नग			
५२	पेन्ड्रय ३२ जी.बी (Pendrive 32 GB) Sandesk			
५३	पेन्ड्रय ६४ जी.बी (Pendrive 32 GB) Sandesk			
५४	शॅपनर Apsara १ बॉक्स (१ x २० पॅकेट)			
५५	व्हाईटनर Camlin १ बॉक्स (१ x १० पॅकेट)			
५६	हारपिक (मोठी बाटली) १ लिटर			
५७	हारपिक (लहान बाटली) ५०० मिली.			
५८	खराटे (Broom) १ नग			
५९	बाथरुम ब्रश मोठा १ नग			
६०	स्टिल पट्टी (१ फुटाची) १ नग			
६१	टाचणी (Box) लहान			
६२	कार्बन पेपर Camlin १ पॅकेट			
६३	माचिस (Box) १ बॉक्स			
६४	मार्कर (रेड/ब्ल्यू/ब्लॅक) लहान १ बॉक्स (१० नग)			
६५	बाथरुम मग १ नग			
६६	वायपर मोठा (लादी पुसण्याचे) १ नग			

६७	बादली २० लिटर १ नग			
६८	साधे फाईल्स १ नग			
६९	सेलो टेप अर्धा इंच १ नग			
७०	सेलो टेप एक इंच १ नग			
७१	डस्टर (फळा) १ नग			
७२	Tetley Giger, mint & Lemon Tea Bag's 1 box (1x 25 Tea Bags)			
७३	Girnar Cardamom Chai Green Tea Bag's 1 box (1x10 Tea Bags)			
७४	Lipton Honey Lemon Green Tea Bag's 1 box (1x 25 Tea Bags)			
७५	Girnar Detox Desi Kahwa Chai Green Tea Bag's 1 box (1x36 Tea Bags)			
७६	Bru Instant Coffee powder 200 gm १ नग			
७७	भांडी घासण्याचा साबण १ नग			
७८	भांडी घासणी १ नग			
७९	मेणबत्ती मोठी १० नग			
८०	मेणबत्ती लहान १० नग			
८१	पायपुसणी साधी २ बाय २ 4 mm pvc mat			
८२	पायपुसणी प्लॉस्टिक २ बाय २ 4 mm pvc mat			
८३	पायपुसणी प्लॉस्टिक ३ बाय ३ 4 mm pvc mat			
८४	पायपुसणी प्लॉस्टिक ४ बाय ४ 4 mm pvc mat			
८५	पायपुसणी प्लॉस्टिक ५ बाय ५ 4 mm pvc mat			
८६	डस्टबिन लहान २५ लिटर १ नग			
८७	डस्टबिन मोठे ८० लिटर १ नग			
८८	कापुरदाणी १ नग			
८९	Washing Powder 1 Kg			

९०	Mooper १ नग			
९१	बेसिनची जाळी (Steel) १ नग			
९२	डेटॉल मिली 60MI १ नग			
९३	संतुर मिली 60MI १नग			
९४	Room Air Freshner Odonil १नग			
९५	किटकनाशक स्प्रे 100 ml १नग			
९६	Plastic Broom १नग			
९७	लाईफबॉय साबण १नग			
९८	डेटोल साबण १नग			
९९	टॉयलेट ब्रश १नग			
१००	Phenyl 1 Litre (सुगंधी) Lizol १नग			
१०१	Phenyl 2 Litre (सुगंधी) Lizol १नग			
१०२	Phenyl 5 Litre (सुगंधी) Lizol १नग			
१०३	स्केच पेन १ बॉक्स			
१०४	साधे पेन लाल व निळा १बॉक्स (१० नग)			
१०५	सुपली १नग			
१०६	ब्राऊन कवर लहान 80 gsm 9.5" X 4.5" (100 नग)			
१०७	ब्राऊन कवर मध्यम 80 gsm 11" X 5" (100 नग)			
१०८	ब्राऊन कवर मोठे 80 gsm 12" X 10" (100 नग)			
१०९	खाकी कवर लहान 80 gsm 9.5" X 4.5" (100 नग)			
११०	खाकी कवर मध्यम 80 gsm 11" X 5" (100 नग)			
१११	खाकी कवर मोठे 80 gsm 12" X 10" (100 नग)			

११२	सुतळी बंडळ लहान			
११३	Fevicol Tube मध्यम 50 Gm			
११४	ब्लु स्टीक रोलर 15 gm १नग			
११५	Calender मोठे कालनिर्णय १नग			
११६	Calender लहान कालनिर्णय १नग			
११७	समई तेल १ लिटर १नग			
११८	कात्री मोठी Kangaro General १नग			
११९	कात्री लहान Kangaro General 4 Inch X 108 १नग			
१२०	Diary - वार्षिक - मोठी १नग			
१२१	Office File (sample piece) १नग			
१२२	रांगोळी पांढरी १ किलो			
१२३	रांगोळी विविध कलर २५० ग्राम			
१२४	Table Cloth 4x6 feet			
१२५	अगरबत्ती (सुगंधी) एक बॉक्स			
१२६	Water Bottle 200 ml 1 बॉक्स (48 नग)			
१२७	Water Bottle 500 ml 1 बॉक्स (48 नग)			
१२८	Water Bottle 1000 ml 1 बॉक्स (12 नग)			
१२९	Water Jar 20 Litre (R O plant) TDS (100)			
१३०	Digital watch Big Size Wall Clock			
१३१	Wash Basin Mirror 2"x 2"			
१३२	युनीबॉल आय पेन निळा रंग १ बॉक्स (१० नग)			
१३३	युनीबॉल आय पेन जांभळा रंग १ बॉक्स (१० नग)			
१३४	ऑसिड कॅन १ नग			
१३५	विम लिक्वीड २०० मिली			

१३६	प्लॉस्कि फोल्डर फाईल (A 4) साईज १ बॉक्स (२० नग)			
१३७	प्लॉस्कि फोल्डर फाईल (FC) साईज १ बॉक्स (२० नग)			
१३८	वायरलेस बेल सेल १ नग			
१३९	वायरलेस बेल इलेक्ट्रीक १ नग			
१४०	Note Pad १ नग			
१४१	नेम प्लेट (ऑकालीक) (१० X १५) इंच			
१४२	नेम प्लेट (फोम) (१० X १५) इंच			
१४३	पुष्ठा फाईल विथ लेस १ नग			
१४४	पुष्ठा फाईल (२ छिदे असलेले २ जोडी) १ नग			
१४५	आवक /जावक फोल्डर (चार कव्हर) १ नग			
१४६	चहा कप चांगल्या प्रतिचे ६ नग			
१४७	टिशु पेपर १ बॉक्स			
१४८	नॅपकिन चांगल्या प्रतिचे १ नग			
१४९	टावेल चांगल्या प्रतिचे १ नग			
१५०	फायबर डिश लहान (नाश्ता) ६ नग			
१५१	फायबर वाटी ६ नग			
१५२	संगणक पेपर ए ४ लिगल साईज १ रिम (१०० GSM) J K Capier १ रिम			
१५३	स्टॅम्प पॅड (लहान) Soni office mate- 15.7 cmX 9.6 cm 1 नग			

टिप:- सदरचे दरपत्रक हे आपल्या लेटरपॅडवर सादर करावे. व GST नंबर नमुद करावा.

स्वाक्षरी शिक्कासह