जाहिरात

जिल्हा रुग्णालय नाशिक व ग्रामीण रुग्णालयातील सर्व कक्ष या ठिकाणी बायोवेस्ट मेडिकल बॅग करण्यासाठी ई-दरपत्रकाद्वारे बायोवेस्ट मेडिकल सुविधा घेण्यासाठी उत्पादीत कंपनी तसेच अधिकृत पुरवठादार यांचेकडुन सिलबंद दरपत्रके मागवित आहेत.जिल्हा रुग्णालय नाशिक रुग्णालयातील व इतर अनुषंगीक सर्व कक्ष या ठिकाणी बायोवेस्ट मेडिकल दरमहा करण्यासाठी ई-दरपत्रकाद्वारे उत्पादीत कंपनी तसेच अधिकृत पुरवठादार यांचेकडुन सिलबंद दरपत्रकांचे वेळापत्रक खालील प्रमाणे राहील.

अ.क्र.	तपशिल	वेळापत्रक
१	सिलबंद दरपत्रके सादर करावयाचा कालावधी व वेळ	दि. २१.०५.२०२६ ते ०४.०६.२०२६
२	सिलबंद दरपत्रके उघडण्याचा दिनांक व वेळ	दि.०४.०६.२०२६ संध्याकाळी ०५.०० वाजता

तरी इच्छुक उत्पादित कंपनी अथवा अधिकृत पुरवठार यांनी त्यांचे सिलबंद दरपत्रके जिल्हा शल्य चिकित्सक, जिल्हा रुग्णालय,नाशिक यांच्या नांवे जाहिरात प्रसिध्द झाल्यापासुन शासकिय सुट्टी वगळुन १० दिवसांच्या आत संध्याकाळी ०५.०० वाजेपर्यन्त पोहचतील अश्या बेताने सादर करावीत.दरपत्रकातील अटी व शर्ती तसेच विनिर्देश सोबत जोडले असुन ते सर्व पुरवठादांना बंधनकारक राहतील. प्रस्तुत ई दरपत्रके मान्य करण्याचा अथवा नाकरण्याचा तसेच ई दरपत्रकातील नमुद क्षेत्र संख्या कमी जास्त करण्याचा अधिकार राखुन ठेवण्यात आला आहे.

(डॉ.सतिषकुमार वसंत शिंपी)
जिल्हा शल्य चिकित्सक,नाशिक
जिल्हा शल्य चिकित्सक नाशिक.

अटी व शर्ती

अ.क्र.	तपशिल
१.	पुरवठादारानी ईदरपत्रका सोबत खालील नमुद केलेली कागदपत्रे साक्षांकित करुन सादर करावीत.
२.	पुरवठादाराचे विधीग्राहय नोंदणी दाखल्याची सांक्षाकीतप्रत
३.	सांक्षाकित पॅनकार्ड/टॅनकार्ड ची प्रत
४.	जीएसटी रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र व जीएसटी मार्च २१ क्लीअरन्स प्रमाणपत्राची छायाकिंत प्रत
५.	बायोवेस्ट मेडिकल चा यापुर्वी शासकिय/खाजगी रुग्णालयास पुरवठा केला असल्यास पुरवठा केलेल्या संस्थेत उत्तम प्रकारे कार्य करत असल्याचे प्रमाणपत्र किंवा पुरवठा आदेशाची प्रत
६.	पुरवठादार हे उत्पादित कंपनीचे अधिकृत विक्रेते असल्यास तसे उत्पादित कंपनीचे अधिकृत पुरवठादार म्हणुन प्रमाणपत्र सादर करावे.
७.	पुरवठादाराची संपूर्ण माहिती,बॅक खाते,इ.बाबतची माहिती ANNEXURE-३ मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे स्वत:चे लेटर पॅडवर तयार करुन सादर करावे.
८.	पुरवठादाराचे वॅट टॅक्स/सीएसटी/जीएसटी प्रमाणपत्र
९.	दरपत्रकधाराकाचे हमी पत्र ANNEXURE-६ मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे सादर करावे लागेल.
१०.	पुरवठादारानी सोबत जोडलेल्या ANNEXURE-A प्रमाणे सर्व करासह बायोवेस्ट मेडिकल करणे बाबतचे दर रुग्णालयाची पाहाणी करुन स्वत:चे लेटर पॅडवर सादर करावे.
११.	दरपत्रकात सिलबंद लखोटयातून जिल्हा शल्य चिकित्सक,जिल्हा रुग्णालय नाशिक यांचे नांवे प्रशासकिय कार्यालय,जिल्हा रुग्णालय नाशिक येथील आवक जावक विभागास सादर करावे.लखोटयाचे डाव्या बाजुस पुरवठादार यांचा शिक्का मारुन लखोटयावर ठळक अक्षरात बायोवेस्ट मेडिकल असे नमुद करावे.
१२	दरपत्रकात दर हे सर्व करासहीत नमुद करावे.
१३	दरपत्रकात कोणत्याही प्रकारची खाडाखोड, उप्परीलेखन (ओव्हर रायटींग) केली असल्याचे आढळुन आल्यास त्या दरपत्रकाचा विचार केला जाणार नाही.
१४	पुरवठादारांनी इ दरपत्रकात संदर्भात कोणत्याही प्रकारचा दबाव तंत्राचा वापर केल्यास त्यांचे इ दरपत्रकाचा विचार केला जाणार नाही.
१५	दरपत्रके उघडण्याच्या प्रकियेत दरपत्रक सादर केलेल्य पुरवठादारांना उपस्थित राहता येईल.किंवा पुरवठादाराने प्राधिकारपत्र दिल्यास त्यांचे प्रतिनिधीस उपस्थित राहण्याची मुभा देण्यात येईल.
१६	दरपत्रकधारकांना इ दरपत्रकात नमुद केलेल्या बायोवेस्ट मेडिकल ची कार्यवाही पुरवठा कालावधी हा पुरवठा आदेश प्राप्त झाल्यापासुन १० दिवसांच राहील.
१७	याची दक्षता एलवन धारकांनी घेण्यात यावी.
१८	इ दरपत्रक धारकाला पुरवठा करावयाची साहित्य सामुग्री ही दरपत्रकात नमुद केलेल्या विनिर्देशानुसारच पुरवठा करणे बंधनकारक राहील.
१९	पुरवठाराकडुन साहित्य /सेवा चांगल्या प्रतित ,सत्य प्रतित (ORIGINAL COPY) प्राप्त झाल्यावर देयक तीन प्रतीत सादर करावे लागेल.

२०	साहित्य सामुग्री प्राप्त झाल्यावर नियमानुसार ८० टक्के व उर्वरित २० टक्के इतकी रक्कम साहित्य सामुग्री उत्तम प्रकारे कार्यान्वित असल्याची खातरजमा करुनच देयके अदा करण्यात येईल.
२१	इ दरपत्रके हे दोन लिफाफा पध्दतीत मागविण्यात येत आहे. यामध्ये तांत्रिक लिफाफा क्रमांक ०१ व दराचा लिफाफा क्रमांक ०२ या पध्दतीने इ दरपत्रक भरणे बंधनकारक आहे.
२२	इ दरपत्रकातील अटी व शर्तीचे पालन न झाल्यास अथवा कामात काही चुका झाल्यास (विविध कक्षामधुन तक्रारी प्राप्त झाल्यास)प्रति महिना रुपये-५००/- दंड स्वरुपात अकारणी करुन ही रक्कम शासनास भरणा करण्यात येईल.

टिप :- निविदेतील लिफाफा क्र.१ मधील तांत्रिक कागदपत्रांची पडताळणी झाल्यानंतरच लिफाफा क्र.२ दरपत्रक उघडण्यात येईल. तसेच निविदेतील अटी व शर्तीनुसार निविदेत सादर केलेली मुळ समर्पक कागदपत्रे निविदाधारकाने तांत्रिक निविदा उघडण्याच्या वेळी मागणी नुसार सोबत ठेवणे आवश्यक आहेत.

लिफाफा क्रमांक — २ (Financial Folder)

B.O.Q. (Bill of Quantity) या .pdf फाईल मध्ये दर भरुन Upload करणे अनिवार्य आहे.

(डॉ.सतिषकुमार वसंत शिंपी)
जिल्हा शल्य चिकित्सक,नाशिक

जिल्हा शल्य चिकित्सक नाशिक.

ANNEXURE-A

RATE QUOTATION

Quotation No-०१/Cs/NAK/Store/२६-२७/ Date-

Sr. No	Name of Item	किलो	Unit Rate (Inclusive all taxes) Per Kg	Total Rs
	बायोवेस्ट मेडिकल बॅग् सर्व कक्ष (यादी प्रमाणे)			

Date Signature & Stamp of Bidder

To be submitted on Original letter head/pad

Annexure-६

निविदाकाराचे हमी पत्र

महाराष्ट्र शासन उद्योग उर्जा व कामगार विभाग,शासन निर्णय क्र.भाखस-२०१४/प्र.क्र.८२/भाम/उद्योग-४ दिनांक ०१ डिसेबंर २०१६ नियम ४.२.५ नुसार मी/ आम्ही...या हमीपत्राद्वारे लिहुन देतो की, दरपत्रक मागविण्या-या खरेदी प्राधिका-याबरोबर कोणत्याही प्रकारे हितसंबंध नसुन हितसंबधाबाबत संघर्ष नाही तसेच खरेदी प्राधिका-याकडे सादर करण्यात आलेले दरपत्रक हे एकल असुन दुस-या कोणत्याही संस्थेसोबत संयुक्तीक किंवा संगनमताने साखळी करुन दरपत्रक भरलेले नाही असे आढळुन आल्यस नियमानुसार योग्य त्या दंडात्मक कार्यवाहीस पात्र राहील.

दिनांक

दरपत्रक सादर कर्त्याची स्वाक्षरी व

ठिकाण

शिक्का

To be submited on Original Leter head/pad

Annexure-3

Details of Bank for RTGS/NEFT patment

sr.no	Patikual	
1	Name of Firm	
2	Postal Address	
3	Pin Code	
4	Pan Card no	
5	E-Mail I.D.	
6	Contact No	
7	Mobile No	
8	Name of Bank	
9	Bank Address	
10	Branch Name & Code	
11	Bank Account No	
12	Nature of Account	
13	IFSC Code	
14	MICR Code	

Above information is correct as per our record

Date-

Sign & Stamp Of Bidder

Seal