
	HOSPITAL TRAINING CENTRE, C.P.R. HOSPITAL, KOLHAPUR		
	Medical officer Class - 1 Telephone No.(p) Office Telephone No.	2641944	
No.HTT/NHM/ Quotation Notice / 372 /2026			Date 07/05/2026.

जाहिर सुचना

विषय:- आहार सेवा पुरवठा दरपत्रक सादर करणेबाबत...

वैद्यकिय अधिकारी वर्ग १, रुग्णालयीन प्रशिक्षण केंद्र, सी.पी.आर.हॉस्पिटल, कोल्हापूर या कार्यालयास आवश्यकतेनुसार विविध प्रकाराची प्रशिक्षण सत्रे, विविध सभा व कार्यशाळा इ. साठी चहा, नाष्टा व जेवण पुरवठा करणेकामी पुरवठादार निश्चित करावयाचा आहे. याकरिता मान्यताप्राप्त व इच्छुक स्थानिक बाजारातून नोंदणीकृत संस्थेच्या पुरवठादारांकडून खालीलप्रमाणे सीलबंद दोन लिफाफा पध्दतीने खालीलप्रमाणे दरपत्रके मागवणेत येत आहेत.

मुख्य लखोट्यामध्ये खालीलप्रमाणे तांत्रिक कागदपत्रे क्रमवार सादर करणेची आहेत:-

- १) सिलबंद व्यापारी लखोटा
- २) चालू वर्षातील संस्था नोंदणी प्रमाणपत्र किंवा शॉप अॅक्ट प्रमाणपत्र किंवा उद्यम आधार प्रमाणपत्र.
- ३) राज्य शासनाच्या सक्षम प्राधिकरणाने निर्गमित केलेले अन्न व औषध प्रशासनाकडील परवाना (Licence) चालू वर्षाच्या नुतनीकरणासह
- ४) GST रजिस्ट्रेशन सर्टीफिकेट
- ५) GST रजिस्ट्रेशन लागू नसलेस चॅटर्ड अकौन्टंट् यांचे लेटरहेडवर सही व शिक्क्या-निशी GST रजिस्ट्रेशन लागू नसलेचे सर्टीफिकेट. (टॅक्स कन्सल्टंट चे प्रमाणपत्र ग्राह्य धरले जाणार नाही)
- ६) आयकर नोंदणी प्रमाणपत्र (पॅन कार्ड)
- ७) प्रपत्र-अ प्रमाणे दरपत्रकाराचे हमी पत्र

इच्छुक स्थानिक पुरवठादारांकडून खालील अटी व शर्तीस अधिन राहून कमीत कमी दराचे सिलबंद दरपत्रक दिनांक १५ / ०५ / २०२६ रोजी सायं. ०५:०० वाजेपर्यंत कार्यालयीन वेळेत या कार्यालयास सादर करावे. त्यानंतर आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

व्यापारी लखोटा :-

पुरवठादाराने खालीलप्रमाणे पुरवठादाराच्या लेटरहेडवर दरपत्रक तयार करून सिलबंद व्यापारी लखोटा सादर करावा.

अ. क्र.	तपशिल	अंदाजित दर (रुपये)	अंतिम दर रुपये (सर्व करांसहित)
१	साधा चहा (१ कप - १०० मी.ली)	०६	
२	स्पेशल चहा (१ कप - १०० मी.ली)	०८	
३	कॉफी (१ कप - १०० मी.ली)	२०	
४	बिस्किट पुडा (८ नग)	५	
५	पोहे- १ प्लेट	१५	
६	शिरा - १ प्लेट	१५	
७	उपमा - १ प्लेट	१५	
८	समोसा - १ नग सोबत १ वाटी चटणी/सॉस	१५	
९	इडली (२ नग) सोबत १ वाटी चटणी/सांबार	२५	
१०	उडीदवडा (२ नग) सोबत १ वाटी चटणी/सांबार	२५	
११	बटाटेवडा पाव - १ वडा व १ पाव	२०	
१२	कटवडा पाव - १ कटवडा व २ पाव	३५	
१३	मिसळ - १ प्लेट मिसळ व दोन पाव	३५	
१४	अंडा ऑम्लेट - १ ऑम्लेट व दोन पाव	३५	
१५	पावभाजी - १ प्लेट पावभाजी व दोन पाव	४०	
१६	खिचडी - १ प्लेट साबुदाण्याची खिचडी व दोन केळी	३५	
१७	शाबुवडे - २ नग साबुदाणे वडे व १ नग वेफर्स पाकीट	३५	
१८	व्हेज पुलाव	४०	
१९	मिनी शाकाहारी थाळी अमर्यादित (प्रति ताट दर) चपाती/भाकरी, भात, वरण किंवा आमटी, एक भाजी, कोशिंबिर किंवा लोणचे इ.	४५	
२०	साधी शाकाहारी थाळी अमर्यादित (प्रति ताट दर) चपाती/भाकरी, मसाले किंवा पुलाव भात, वरण किंवा आमटी, एक भाजी, कोशिंबिर किंवा लोणचे, पापड,दही वाटी(१ नग) किंवा ताक किंवा मट्ठा इ.	८०	
२१	स्पेशल शाकाहारी थाळी अमर्यादित (प्रति ताट दर) स्वीटसह पुरी/चपाती, मसाले/पुलाव भात/जीरा राईस, दालफ्राय (आमटी),दोनभाजी(पनीरमसाला/काजूमसाला/आलुमटार/पालेभाजी/ फळभाजी/कडधान्याचीभाजी)सॅलेड/कोशिंबिर/लोणचे,पापड, स्वीटवाटी-बासुंदी/श्रीखंड/गुलाबजामुन/जिलेबी/आम्रखंड/फ्रुटकस्टर्ड इ.	१२०	

२२	अंडाकरी थाळी अमर्यादित (प्रति ताट दर) चपाती/भाकरी/रोटी, मसाला राईस, अंडाकरी (२ अंडी), रस्सा कांदा, लिंबु.	८५	
२३	चिकन मसाला थाळी अमर्यादित (प्रति ताट दर) चपाती/भाकरी/रोटी, मसाला राईस, चिकन मसाला, तांबडा पांढरा रस्सा, कांदा, लिंबु.	१५०	
२४	मटण मसाला थाळी अमर्यादित (प्रति ताट दर) चपाती/भाकरी/रोटी, मसाला राईस, मटण मसाला, तांबडा पांढरा रस्सा, कांदा, लिंबु.	२१०	
२५	आईस्क्रीम (१ कप - १०० मी.ली)	२०	
२६	पॅकेज्ड ड्रिंकींग वॉटर बॉटल (१ बॉटल - ५०० मी.ली)	१०	
२७	पॅकेज्ड ड्रिंकींग वॉटर बॉटल (१ बॉटल - १ लिटर)	२०	

सिलबंद व्यापारी लखोटयावर संस्थेच्या नावाचा शिक्का लावून "व्यापारी लखोटा" असा उल्लेख करावा व तो साक्षांकीत कागदपत्रांसह एका मुख्य लखोटयामध्ये घालायचा आहे. मुख्य लखोटा सिलबंद करून त्यावर खालीलप्रमाणे उल्लेख करणेचा आहे.

मुख्य लखोटयावर "Quotation for Tea, Breakfast, Lunch / Rate Contract" असा उल्लेख करून तो "Medical officer (Class-1), Hospital Training Centre, CPR Kolhapur" यांचे नांवे सादर करावा.

तसेच मुख्य लखोटयावर संस्थेचे नाव, पत्ता, संपर्कासाठी मोबाईल क्रमांक, ई-मेल आयडी लिहिलेला असावा.

अटी व शर्ती

- १) सशर्त दरपत्रक विचारात घेतले जाणार नाहीत.
- २) ज्या दरपत्रकामध्ये निश्चित दर दिलेले नसतील अथवा दरामध्ये संदिग्धता असेल अशी दरपत्रके नाकारली जातील. दरपत्रकामधील दर हे सर्व करांसहीत (जीएसटी सहीत) देणेत यावेत.
- ३) मंजूर दरपत्रकेची मुदत ही दरपत्रक मंजूर झालेल्या दिनांकापासून ते ३१ मार्च, २०२७ या कालावधीपर्यंतच राहिल. पुरवठा आदेश मिळाले पासून दिलेल्या मुदतीत साहित्य स्वःखर्चाने तसेच वाहतुक खर्चासहीत व इतर सर्व करासह आपण कार्यालय सांगेल त्याठिकाणी पोहोच करणेचे आहे.
- ४) अंदाजित दर्शविलेल्या साहित्याची खरेदी कमी किंवा जास्त होण्याची शक्यता आहे.
- ५) शासन निर्णय क्र.माविम-२००१प्र.क्र.१६७/का-१० दि.३ ऑक्टोबर २००१ नुसार अंमलबजावणी करणेकामी कार्यालयाकडील विविध मार्गदर्शनाच्या अधिन राहून निर्णय घेणेचे अधिकार मा. जिल्हा शल्यचिकीत्सक सीपीआर हॉस्पिटल, कोल्हापूर यांचेकडे राखून ठेवणेत आलेले आहेत.

- ६) प्रशिक्षण मार्गदर्शन सुचना मधील रक्कम रुपये १५०/- मधुन दोन वेळचे जेवण, एक वेळेला नाष्टा व २ वेळा चहा (निवासी प्रशिक्षणाकरीता) पुरविणे आवश्यक राहिल तसेच प्रशिक्षण नॉर्म रक्कम रु. १००/- मधुन एकवेळेला जेवण, एक वेळेला नाष्टा व दोन वेळ चहा (अनिवासी प्रशिक्षणाकरीता) तसेच प्रशिक्षण नॉर्म रक्कम रु. १२५, १५०, २००, २५० इ. मंजूर असलेस प्राप्त दरामधुन ऑर्डर दिली जाईल.
- ७) सदर बाबीकरता सन २०२६-२७ मध्ये शासनाकडून मंजूरी व अनुदान उपलब्ध झाले तरच आहार सेवा सुरु ठेवली जाईल. कोणत्याही परिस्थितीत अग्रिम संस्थेकडून दिला जाणार नाही.
- ८) निविदेचा निकाल अधिसूचित करण्यात आल्यानंतर, निविदाकाराने पंधरा (१५) दिवसांच्या आत अनामत रक्कम सादर करावी असे न केल्यास खरेदी कार्यालय निकालाची अधिसूचना रद्द करू शकेल.
- ९) शासनाद्वारे वेळोवेळी मार्गदर्शक सुचनेनुसार दिलेले दर याला अधीन राहून देय्यके अदा करणेत येतील. दरपत्रक कालावधीमध्ये कोणतेही कर लागू झाले/वाढून आलेस मंजूर निविदेतील दर वाढवून मिळणार नाहीत. सदर सर्व कर भरण्याची जबाबदारी निविदाधारकाची राहिल.
- १०) मांसाहारी अमर्यादीत थाळीमध्ये सर्व जिन्नस/पदार्थ अमर्यादीत पुरवावे लागतील व मांसाहारी मर्यादीत थाळीमध्ये चिकन, मटण व अंडाकरी प्लेट वगळता इतर जिन्नस अमर्यादीत पुरवावे लागतील.
- ११) प्रशिक्षणार्थींची संख्या सर्वसाधारण १५ ते ४० असेल तसेच कार्यशाळेवेळी सदरची संख्या जास्तीत जास्त होवू शकते.
- १२) प्रशिक्षण कालावधी कमीत कमी एक/दोन/तीन/पाच/आठ/पंधरा/एकवीस दिवसांचा असेल.
- १३) दरपत्रक धारकाने सादर केलेल्या सर्व कागदपत्रांच्या प्रत्येक पानावर सही व शिक्का असणे आवश्यक आहे, त्याशिवाय निविदेचा विचार केला जाणार नाही.
- १४) प्रशिक्षणार्थींना चहा/नाष्टा व जेवणाचा दर्जा उत्तम प्रकारचा रहाणे आवश्यक आहे. प्रशिक्षणार्थींकडून आपणांबाबत काही तक्रार झालेस आपली मंजूर दरपत्रक कोणत्याही क्षणी आपणांस पूर्व सूचना न देता रद्द करणेत येईल.
- १५) प्रशिक्षणार्थींची प्रक्षेत्र भेट व कार्यशाळा ज्याठिकाणी असेल तेव्हा त्या प्रक्षेत्राच्या/कार्यशाळेच्या ठिकाणी चहा, नाष्टा व जेवण सुविधा स्वखर्चाने उत्तम प्रतीचे पुरविणे बंधनकारक राहिल.
- १६) प्रशिक्षणार्थींना भोजन वाढण्यासाठी निविदाकाराने नेमलेला कर्मचारी वर्ग स्वच्छ, निरोगी, टापटीप तसेच निर्व्यसनी असावा.
- १७) दरपत्रकधारकाने नेमलेले कर्मचारी कोणत्याही गुन्ह्यांशी अथवा कायदेभंग विषयक प्रकरणाशी संबंधित नसतील याची दक्षता घेण्याची जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.
- १८) अन्न व भेसळ प्रतिबंधक कायद्याचे पालन करण्याची तसेच त्या अंतर्गत कोणत्याही कार्यवाहीची जबाबदारी दरपत्रक धारकाची राहिल.

- १९) अन्नविषबाधा होऊन शारिरीक /जिवितहानी झाल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी संस्थेच्या ठेकेदारांची राहिल.
- २०) काही कारणास्तव भोजन सुविधा पुरविणे ठेकेदारास शक्य नसल्यास १ महिन्याची आगाऊ सुचना देणे आवश्यक आहे त्यानंतर करार संपुष्टात येईल.
- २१) दरपत्रकधारकाने भोजन पुरवठा दर्जेदार करणे ठेकेदारास बंधनकारक आहे. अन्नपदार्थ तयार करण्यासाठी उत्तम दर्जाचे किराणा माल, वस्तु, मसाले, भाजीपाला व कच्चा माल वापरला पाहिजे. जिल्हा शल्यचिकीत्सक/वै.अ.वर्ग १ रुग्णालयीन प्रशिक्षण केंद्र यांनी प्राधिकृत केलेल्या कोणत्याही अधिका-यास/कर्मचाऱ्यास केव्हाही स्वयंपाकगृह तसेच पुरविण्यात येणारे साहित्य कोणत्या प्रकारचे आहेत हे तपासण्याचे अधिकार राहतील. गरज भासल्यास साहित्याची (किराणा माल, वस्तु, तेल, मसाले इ.) शासकिय/खाजगी प्रयोगशाळेतून तपासणी करून घेतली जाईल. प्रयोगशाळेचे तपासणी शुल्क ठेकेदारास अदा करावे लागेल. तपासणीमध्ये साहित्याचा दर्जा योग्य नसल्याचे आढळून आल्यास दरपत्रकधारकाचा ठेका रद्द करण्यात येईल.
- २२) सकाळचा नाष्टा, दोन वेळेचा चहा, बिस्किट व दुपारचे/रात्रीचे जेवण प्रशिक्षणाच्या ठिकाणी वेळेवर स्वखर्चाने उत्तम प्रतीचे पुरविणे आवश्यक आहे.
- २३) प्रशिक्षणार्थी यांचे प्रत्यक्ष उपस्थित संख्येनुसार चहा, नाष्टा व जेवणाची रक्कम निविदेमधील मंजूर दराप्रमाणे दरमहा PFMS/NEFT/SNA SPARSH व्दारे अदा करणेत येईल. तसेच प्रत्येक देयकातून टी.डी.एस.ची. रक्कम कपात करणेत येईल.
- २४) संबंधित आहार पुरवठादारास व त्यांच्या कामगारांना कंत्राटी स्वरूपात काम दिले म्हणजे शासनाचे कोणतेही लाभ अनुज्ञेय होणार नाहीत. तसेच शासन सेवेत कोणतेही हक्क राहणार नाहीत याबाबत ठेकेदारांने संबंधित कंत्राटी कर्मचाऱ्यांना पूर्वकल्पना दयावी. याबाबत काही वाद निर्माण होणार नाहीत याची जबाबदारी संबंधित ठेकेदाराची राहिल.
- २५) कामावर असताना कोणतेही दुर्घटना झाल्यास व कंत्राटी कर्मचाऱ्यास दुखापत/मुत्यू सदरची नुकसान भरपाई/मोबदला देण्याची संपूर्ण जबाबदारी (आवश्यकता भासल्यास) कंत्राटदाराची राहिल. तसेच सदर प्रकरणी न्यायप्रविष्ट बाबी, अथवा वाद निर्माण झाल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी कंत्राटदाराची राहिल. या अनुषंगाने नियमानुसार योग्य त्या इन्शुरन्स करण्याची जबाबदारी कंत्राटदाराची राहिल. याबाबत हे कार्यालय/आरोग्य विभाग कोणतीही जबाबदारी घेणार नाही.
- २६) मंजूर दरपत्रकाची मुदत ही दरपत्रक मंजूर झालेल्या दिनांकापासून ३१ मार्च, २०२७ पर्यंत राहिल. सदर कालावधी संपल्यानंतर नवीन निविदा अस्तित्वात येण्यास काही अपरिहार्य कारणास्तव विलंब झाल्यास त्या कालावधीत सध्याच्याच अटी व शर्तीनुसार दोघांच्या संमतीने तीन महिन्यांच्या कालावधीसाठी किंवा पुढील नवीन

निविदा अस्तित्वात येईपर्यंत चालू राहिल.

२७) मंजुर निविदाधारकाने शर्ती व अटींचा भंग केल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी दरपत्रकधारकाची राहिल. निविदा मंजुर झालेल्या ठेकेदाराने अटी व शर्तीचा भंग केल्याचे निर्देशनास येताच पूर्वसुचनेशिवाय कंत्राट रद्द करण्यात येईल आणि मंजुर दरपत्रकधारकाचे नाव काळ्या यादीत घालणेची कडक कारवाई करण्यात येईल.

२८) आहार सेवेचे वेळापत्रक खालीलप्रमाणे राहिल

अ) चहा - नाष्टा :- सकाळी ९.३० ते १०.००

ब) दुपारचे जेवण :- दुपारी ०२.०० ते ३.००

क) दुपारचा चहा :- दुपारी ४.३० ते ५.००

ड) रात्रीचे जेवण :- रात्री ७.३० ते ९.००

अ) संस्थेमध्ये चव रजिस्टर ठेवले जाईल. संस्थेचे अधिकारी/कर्मचारी तसेच प्रशिक्षणार्थी भोजनातील समाविष्ट अन्नपदार्थांची चव घेऊन तसा शेरा रजिस्टरमध्ये नोंदवतील. चहा, नाष्टा व भोजनाच्या चव, दर्जाबद्दल नकारात्मक शेरे असतील तर निविदाकारास लेखी समज दिली जाईल. त्यानंतरही वारंवार नकारात्मक शेरे असतील तर दरपत्रकधारकाचा ठेका रद्द करण्यात येईल.

अब) आहार पुरवठादाराने प्रशिक्षण केंद्रातील कोणत्याही शासकीय मालमत्तेचे नुकसान केल्यास त्याची भरपाई संबंधित ठेकेदारास देय होणाऱ्या रक्कमेतून वसूल केली जाईल.

अबक) निविदाधारकाने सदर कामासाठी उपठेकेदार नेमू नयेत. उपठेकेदार नेमलेचे निर्दर्शनास आलेस ठेका रद्द करणेत येईल.

अबकड) दरपत्रक हे अर्ज कोणतेही लेखी अथवा तोंडी कारण न देता स्विकृत करणे, नाकारणे, रद्द करणे तसेच निविदा उघड्याचे तारखेत व वेळेत बदल करणे याबाबतचे सर्व अधिकार प्रशिक्षण केंद्र प्रमुखांनी राखून ठेवलेले आहेत.

अबकडइ) दरपत्रक मंजुर झाल्यानंतर ८ दिवसांमध्ये करारनामा रु. १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर (स्वःखर्चाने) वेगळा करावा लागेल. कंत्राटदाराने त्याला दिलेल्या कामाचा ठेका त्याने व्यवस्थितरित्या पूर्ण केल्यानंतर व संबंधित ठेकेदारावर दंडात्मक कारवाई अगर नुकसान भरपाई नसल्यास संबंधित ठेकेदारास अनुभव प्रमाणपत्र विहित कालावधीनंतर मागणीनुसार देणेत येईल.

अप) सदर निविदा प्रक्रियेबाबतच्या न्यायप्रविष्ट बाबी कोल्हापूर शहर न्याय परिक्षेत्रात मर्यादीत राहतील.

जिल्हा शल्यचिकीत्सक,
कोल्हापूर



दरपत्रकधारकांनी तांत्रिक कागदपत्रांमध्ये द्यावयाच्या हमीपत्राचा नमुना

प्रपत्र-अ

मी/आम्ही/आमची संस्था या पत्रान्वये हमी देतो की, आमचा खरेदी प्राधिकाऱ्याबरोबर कोणत्याही प्रकारे हितसंबंध/संघर्ष नाही. तसेच मी/आम्ही/आमची संस्था सदर कामासाठी फक्त एकच दरपत्रक सादर केलेले आहे. तसेच दरपत्रक प्रक्रियेमध्ये भाग घेणाऱ्या अन्य संस्थांमध्ये आम्हाला कोणत्याही प्रकारचे थेट स्वारस्य नाही. सदर जाहिर सुचनेमधील सर्व अटी व शर्ती आम्हाला मान्य आहेत.

दरपत्रकाराची सही व
संस्थेचा शिक्का