


 सत्यमेव जयते	 स्वार्तज्याचा अप्पून पातस्य	महाराष्ट्र शासन - सार्वजनिक आरोग्य विभाग राज्य आरोग्य माहिती व जीवनविषयक आकडेवारी कार्यालय डॉ- केनेडी रोड पुणे ,नायडू सांसर्गिक रुग्णालय आवार . ४११ ००१	 सर्वोच्च आरोग्य विभाग महाराष्ट्र शासन	
उपसंचालक आरोग्य सेवा (आमाजीआ) तथा उपमुख्य निबंधक जन्म व मृत्यू महाराष्ट्र राज्य पुणे १-		संकेतस्थळ : arogya.maharashtra.gov.in कार्यालय : ०२० २६०५९५३० - नानोप विभाग : ०२० - २६०५८२९२ विवाह नोंदणी: ०२० - २६०५८६१० इमेल - : dydhs.sbhivs@gmail.com		
आरोग्य सेवा	जा.क्र.आमाजीआ/कक्ष८५ड/भांडार/ वार्षिक दर करार / /२६ दि.२१/०४/२०२६ 5173			

विषय :- कार्यालयातील संगणक, प्रिंटर, स्कॅनर, संगणकाचे, प्रिंटरचे व स्कॅनरचे सुट्टे भाग तसेच कार्टेज/टोनर रिफीलींग दुरस्ती देखभाल वार्षिक दर करार करणेबाबत

संदर्भ : १) शासन शासन निर्णय, उद्योग उर्जा व कामगार विभाग क्रमांक भांखस- २०१४/प्रक्र८२/भा ३/उद्योग-४/दि १ डिसेंबर २०१६

आपणास कळविण्यात येते कि, उपरोक्त विषयानुसार मा उपसंचालक आरोग्य सेवा (आ .मा.जी आ) औद्य,उरो रुग्णालय आवार- २७ पुणे या कार्यलयातील संगणकाचे कार्यालयातील संगणक, प्रिंटर, स्कॅनर, संगणकाचे, प्रिंटरचे व स्कॅनरचे सुट्टे भाग तसेच कार्टेज/टोनर रिफीलींग दुरस्ती देखभाल वार्षिक दर करार करणे आवश्यक आहे

तरी कार्यालयाचे आवश्यकता लक्षात घेता खालील तक्त्यानुसार सुट्टे भाग तसेच कार्टेज/टोनर रिफीलींग याच्या दर वर्षभरासाठी निश्चित करण्यात यावे. त्याचा तपशिल खालील प्रमाणे

अ.क्र	तपशिल	संख्या
1	Computer	30
2	Printer (HP, Epson, Canon, Samsung)	30
3	Scanner (Canon, HP)	2
4	SERVER	1
5	LAPTOP	6
6	INTERNET LAN system	1

अ.क्र.		किंमत रूपये सर्व करांसहित प्रति नग
१	New Key board	
२	New Mouse	
३	New SMPS Power Supply	
४	New Motherboard	

4	Motherboard I.C. Capacitor	
5	Motherboard Chipset Display	
6	Motherboard Condensor	
7	CMOS Battery	
8	Monitor New 19	
9	Monitor Power Supply	
10	Monitor Control Panel	
11	Monitor Picture Tube	
12	Monitor screen Display	
13	Anti Virus 1 year for 1 computer	
14	RAM 2GB DDR-II	
15	RAM 2GB DDR-III	
16	RAM 4GB DDR-III	
17	RAM 4GB DDR-III	
18	RJ 45 connector	
19	Wireless Keyboard mouse	
20	Cat 6 Cable	
21	D-Link internet Switch 5 port	
22	D-Link Internet Switch 8 port	
23	IO Socket	
24	Spike Guard 1.5 mtr	
25	Spike Guard 3 mtr	
26	Spike Guard 5 mtr	
27	New Internal Hard disk 500GB	
28	New Internal Hard disk 1 TB	
29	External Hard Disk 500GB	
30	External Hard Disk 1 TB	
31	External Hard Disk 2 TB	
32	Pen Drive 16 GB	
33	Pen Drive 32 GB	
34	Pen Drive 64 GB	
35	SSD 256 GB	
36	SSD 512 GB	
37	Ram 4 GB DDR-IV	
38	D-Link Internet Switch 16 port	

४०	D-Link Internet Switch 24 port	
४१	UPS 600 VA for Computer	
४२	Mouse pad	
४३	D-Link Internet LAN Patch cord 1.5 Mtr.	
४४	D-Link Internet LAN Patch cord 3 Mtr.	
४५	D-Link Internet LAN Patch cord 5 Mtr.	
४६	SSD 1TB	
अ.क्र.	संगणक प्रिंटर करिता साधनसामग्रीचा तपशिल-	किंमत रुपये सर्व करांसहित प्रति नग
१	HP 88A New Tonner	
२	HP 37A New Tonner	
३	Hp printer Teflon sleev	
४	Hp Printer Pressure Roller	
५	Hp Printer paper pick up Roller	
६	Hp printer power supply	
७	Canon printer Teflon sleev	
८	Canon Printer Pressure Roller	
९	Conon Printer paper pick up Roller	
१०	Canon printer power supply	
११	Canon 925 New tonner	
१२	Hp 36A New tonner	
१३	Hp 35A New Tonner	
१४	Hp 32A New Drum kit	
१५	Hp 78A New Tonner	
१६	Canon 326 New Tonner	
१७	Canon 337 New Tonner	
१८	All Type Tonner Reffiling	
१९	All Type Tonner Drum	
२०	All Type Tonner Magnet	
२१	All Type Tonner Blade	
२२	All Type Tonner PCR	
२३	Printer USB Cable	
२४	CPU fan	
२५	Computer, Printer Power Cable	
२६	VGA Cable	
२७	HDMI Cable	


२८	EPSON CARTAGE BK774	
२९	4IN1 4XUSB-C3 USB HUB	

वरील करार करिता आपले दरपत्रक सिलबंद पाकिटातून या कार्यालयास संकेत स्थळावर प्रसिध्द झाल्यापासून सात दिवसात (सुट्टीचे दिवस वगळून) सायंकाळी ०५ वाजेपर्यंत अटी व शर्तीचे अधीन राहून सादर करावे .त्यानंतर आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही .दरपत्रकामध्ये व सिल बंद पाकिटावर या पत्राच्या क्रमांकाचा उल्लेख असावा.

तसेच आपण सादर केलेले दरपत्रक स्विकारणे अथवा नाकारणे तथा सदरची संपूर्ण प्रक्रिया रद्द करण्याचे, पुरवठा आदेश निर्गमित करण्याचे, पुरवठा आदेशातील नग संख्या निश्चित करण्याचे अधिकार उपसंचालक आरोग्य सेवा,(आ.मा जी.आ) औध,उरो रुग्णालय आवार पुणे -२७ यांनी राखून ठेवलेले आहेत.

अटी व शर्ती :-

- १) दरपत्रकावर व दरपत्रकाच्या पाकिटावर " संगणकाचे सुट्टे भाग तसेच कार्टेज/टोनर रिफीलींग दुरस्ती वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार" असा स्पष्ट उल्लेख असावा.
- २) दरपत्रके पुरवठादाराच्या लेटर हेडवरच सादर करावे तसेच जी एस टी क्रमांक व पॅन नंबरयांचा उल्लेख असावा
- ३) दरपत्रकात नमूद केलेले दर किंवा रक्कम सर्व करा सहित दर्शविणे आवश्यक आहे.
- ४) काम केल्याचा अनुभव कमीत कमी एक वर्ष असणे आवश्यक आहे. अनुभव प्रमाणपत्र सोबत जोडावे .
- ५) दरपत्रका सोबत पॅन कार्ड ,आधार कार्ड, शॉप ॲक्ट लायसन्स , व जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्राच्या स्वसाक्षांकीत छायांकीत प्रती सादर केले असेल तरच
दरपत्रक वैध मानण्यात येईल.जीएसटीचे प्रोव्हीजनल नोंदणी प्रमाणपत्र जोडलेले दरपत्रक अवैध समजण्यात येईल.
- ६) ई-मेल मार्गाने सादर केलेल्या दरपत्रक स्वीकार केला जाणार नाही.
- ७) संगणकाचे सुट्टे भाग तसेच कार्टेज/टोनर रिफीलींग दुरस्ती देखभाल कार्यालयामध्ये करण्यात यावी सदरील साहित्य कार्यालयाचे बाहेर नेण्यास परवानगी राहणार नाही.
- ८) पुरवठादार स्थानिक असावा.
- ९) ज्या पुरवठादाराचे जास्त अॅटम एल-१ येतील त्याच पुरवठादारास इतर एल-१ अॅटम प्रमाणे असे एकाच पुरवठादारास दुरस्ती देखभाल आदेश दिले जातील. याबाबत इतर पुरवठादार यांना विचारणा करण्यात येणार नाही.


 डॉ.बबीता कमल पुरकर
 उपसंचालक आरोग्य सेवा
 (आमाजीआ) पुणे-०१