



राज्य कुटुंब कल्याण कार्यालय, पुणे
महाराष्ट्र राज्य



अतिरिक्त संचालक दूरध्वनी क्रमांक (वै) - कार्यालय दूरध्वनी क्र. -	२६०५८९९६ २६०५८७३९ २६०५८९३९ २६०५८४७६	अतिरिक्त संचालक, आरोग्य सेवा, कुटुंब कल्याण मातावाळ संगोपन व शालेय आरोग्य, कुटुंब कल्याण भवन, राजावहादूर मिल रोड, रेल्वे स्टेशनच्या पाठीमागे, पुणे ४११ ००१ फॅक्स नं. ०२०-२६०५८७६६/ २६०५८२९८ / २६०५८९०९ ई-मेल —omdesk16a@gmail.com
आरोग्य सेवा कार्यालयीन आदेश		जा.क्र.राकुकका/रवका/ मल्टी फंक्शन मशिन/वादेदुकरार/नस्ती क्र / /२०२६ दिनांक : ०१/०१/२०२६ २६२

१३/२/२०२६ ६५१९

विषय - शार्प मल्टी फंक्शन मशिन वार्षिक देखभाल दुरुस्ती व सुटे भाग करार करण्याबाबत.

(Non-Comprehensive Annual Maintenance Contract)

वरील विषयाचे अनुषंगाने आपणास कळविण्यात येते की, अतिरिक्त संचालक, राज्य कुटुंब कल्याण पुणे, या कार्यालयातील शार्प डिजिटल मल्टी फंक्शनल सिस्टिम मशिन मॉडेल शार्प नं . १) MX-NV 265 २) AR-NV 6031 व ३) BP 20M 28 वार्षिक देखभाल दुरुस्ती क्र (Non Compressive) अशा प्रकारच्या झेरॉक्स मशिनसाठी वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार करण्यासाठी दरपत्रके मागविण्यात येत आहे. त्याची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र	साहित्याचे नाव	संख्या	दर
1	मशिन मॉडेल शार्प नं . १) MX-NV 265 २) AR-NV 6031 व ३) BP 20M 28 वार्षिक देखभाल दुरुस्ती क्र (Non Compressive)	3	

अ.क्र	साहित्याचे नाव	संख्या	दर
1	Toner Cartrage MX 315AT (Model MX-NV 265)	1	
2	Toner Cartrage MX 237 (Model AR-NV 6031)	1	
3	Toner Cartrage BP 200 AT (Model BP 20M 28)	1	
4	Drum	1	
5	Developer	1	
6	Blead	1	
7	Charger	1	
8	Top Roler	1	
9	Bottom Ro'ler	1	
10	Logic Board	1	
11	Power Supply Board	1	

अ.क्र. ४ ते ११ वरील मशिनसाठी लागणारे सुटे भाग

वरील करार करिता आपले दरपत्रक सिलबंद पाकिटातून या कार्यालयास संकेत स्थळावर प्रसिध्द झाल्यापासून सात दिवसात (सुट्टीच्या दिवस वगळून) सायंकाळी ०५ वाजेपर्यंत अटी व शर्तीचे अधीन राहून सादर करावे .त्यानंतर आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही .दरपत्रकामध्ये व सिल बंदपाकिटावर या पत्राच्या क्रमांकाचा उल्लेख असावा.

तसेच आपण सादर केलेले दरपत्रक स्विकारणे अथवा नाकारणे तथा सादरची संपूर्ण प्रक्रिया रद्द करण्याचे, पुरवठा आदेश निर्गमित करण्याचे, पुरवठा आदेशातील नग संख्या निश्चितकरण्याचे अधिकार अतिरिक्त संचालक आरोग्य सेवा, राज्य कुटुंब कल्याण कार्यालय, पुणे यांनी राखून ठेवलेले आहेत.

(डॉ. संदीप सांगळे)

अतिरिक्त संचालक, आरोग्य सेवा
कुटुंबकल्याण, माताबात संगणन व शालेय आरोग्य
पुणे - ४११ ००१

अटी व शर्ती :-

- १) दरपत्रकावर व दरपत्रकाच्या पाकिटावर " शार्प मल्टी फंक्शन मशिन वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करार " असा स्पष्ट उल्लेख असावा.
- १) दरपत्रकावर व दरपत्रकाच्या पाकिटावर " संगणकाचे सुट्टे भाग तसेच कार्टेज/टोनर रिफीलींग दुरुस्ती वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती करार" असा स्पष्ट उल्लेख असावा.
- २) दरपत्रके पुरवठादाराच्या लेटर हेडवरच सादर करावे तसेच जी एस टी क्रमांक व पॅन नंबरयांचा उल्लेख असावा.
- ३) दरपत्रकात नमूद केलेले दर किंवा रक्कम सर्व करा सहित दर्शविणे आवश्यक आहे.
- ४) अनुभव कमीत कमी एक वर्ष असणे आवश्यक आहे. अनुभव प्रमाणपत्र सोबत जोडावे.
- ५) दरपत्रका सोबत पॅन कार्ड व जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्राच्या स्वसाक्षात्कीत छायांकीत प्रती सादर केले असेल तरच दरपत्रक वैध मानण्यात येईल. जीएसटीचे प्रोव्हीजनल नोंदणी प्रमाणपत्र जोडलेले दरपत्रक अवैध समजण्यात येईल.
- ६) ई-मेल मार्गाने सादर केलेल्या दरपत्रक स्वीकार केला जाणार नाही.
- ७) शार्प मल्टी फंक्शन मशिन दुरुस्ती देखभाल कार्यालयामध्ये करण्यात यावी सदरील साहित्य कार्यालयाचे बाहेर नेण्यास परवानगी राहणार नाही.
- ८) पुरवठादार स्थानिक असावा.
- ९) ज्या पुरवठादाराचे जास्त अॅटम एल-१ येतील त्याच पुरवठादारास इतर एल-१ अॅटम प्रमाणे असे एकाच पुरवठादारास दुरुस्ती देखभाल आदेश दिले जातील. याबाबत इतर पुरवठादा यांना विचारना करण्यात येणार नाही.