



महाराष्ट्र शासन

उपसंचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे.

प्रादेशिक मनोरुग्णालय आवार, ठाणे (प) ४००६०४

75
आज़ादी का
अमृत महोत्सव

कार्यालय दूरध्वनी क्र. :- ०२२-२५८२९४७४

ई-मेल :- ddhsthane@rediffmail.com 18668

आरोग्य सेवा

जा.क्र./भांडार/कक्ष-९/ई-निविदा/आहार/दरपत्रक/२५-२६/
दिनांक - २५ / ०६ / २०२३

/२३

दरपत्रक सुचना

उपसंचालक आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे हे खालील नमुद केलेल्या बाबीचे सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षा करिता दरकरार करण्यासाठी सिलबंद लिफाफातून दरपत्रक मागवित आहेत.

अ.क्र.	बाबीचे नाव	दरपत्रक कालावधी	दरपत्रक सादर करण्याचा शेवटचा दिनांक व वेळ
१			
१	आहार सेवा (सविस्तर यादी सोबत जोडली आहे.)	दि. २६ / ०६ / २०२५ ते दि. ०७ / ०७ / २०२५ (कार्यालयीन वेळेत सुटीचे दिवस वगळून)	दि. ०७ / ०७ / २०२५ दुपारी ४.०० वाजे पर्यंत

दरपत्रक सादर करताना त्यामध्ये खालील बाबीचा समावेश करणे अनिवार्य आहे.

- मुंबई दुकाने व आस्थापना कायदा १९४८ अंतर्गत नोंदणी केलेले वैध प्रमाणपत्र आवश्यक (शॉप ॲक्ट)
- दरपत्रक सादर करताना दरपत्रकावर संबंधित पुरवठादार संस्थेच्या लेटर हेडवरच सादर करण्यात यावे
- दरपत्रक कोणतेही कारण न देता नाकारण्याचा, बदल करण्याचा अथवा संख्यात्मक बदल करण्याचा अधिकार उपसंचालक आरोग्य सेवा मुंबई मंडळ, ठाणे यांनी राखून ठेवला आहे.
- अटी व शर्तीसह असलेले दरपत्रक स्विकारण्यांत येणार नाही.
- दरपत्रकात नमुद केलेले दर हे उपलब्ध बाजार भावापेक्षा जास्त नसावे.
- दरपत्रकामध्ये खाडाखोड केल्याचे आढळल्यास दरपत्रक स्विकारण्यांत येणार नाही.
- विहित मुदतीत सादर न केलेले दरपत्रक स्विकारण्यांत येणार नाही.
- दरपत्रकात नमुद केलेले दर / किंमत सर्व करासहीत असावी.
- दरपत्रक सादर करताना दरपत्रकावर स्थानिक बाजारातील मान्यता प्राप्त संस्थांचाच विचार करण्यांत येईल.
- दरपत्रक सादर करताना दरपत्रकावर संबंधित पुरवठादार संस्थेच्या लेटर हेडवर SGST/CGST/VAT/CST क्रमांक असणे आवश्यक आहे.
- सर्व कराराच्या अटी व शर्तीनुसार (वस्तुची खात्री झाल्यानंतरच देयकाची अदायगी करण्यांत येईल.)
- दंड- उपरोक्त नमुद कालावधीत पुरवठा न केल्यास विलंबाच्या कालावधीसाठी ०.५ टक्के प्रतिसप्ताह या दराने दंड आकारण्यांत येईल.
- कार्यालयीन कामकाजा दिवशी कार्यालयीन वेळेतच पुरवठा स्विकारला जाईल.

१४. दरपत्रकात कोणतेही बाबीच्या न्युनतम दरात साम्य आढळून आल्यास विभागून देणे अथवा एखादयाचा दर स्विकारणे याबाबतचा अंतिम निर्णय खरेदी समितीचा असेल.
१५. पोस्टाने पाठविलेले दरपत्रक उशीराने प्राप्त झाल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहणार नाही. तसेच मुदतीत प्राप्त न होणारी एक अगर सर्व दरपत्रके नाकारण्याचा अधिकार खाली सही करणार यांनी राखून ठेवला आहे.
१६. उपरोक्त नमुद वस्तुंचा पुरवठा आवश्यकतेनुसार दररोज मा. उपसंचालक आरोग्य सेवा मुंबई मंडळ, ठाणे या कार्यालयात करावा लागेल यासाठी वेगळे भाडे आकारता येणार नाही.
१७. प्रस्तुत दरपत्रकाचा कालावधी हा दरपत्रके स्विकारल्यापासून एक वर्षाचा असेल. सदर कालावधी कमी करण्याचा अथवा वाढविण्याचा संपूर्ण अधिकार मा. उपसंचालक आरोग्य सेवा मुंबई मंडळ, ठाणे यांच्याकडे असेल.
१८. पॅनकार्ड ची छायांकित प्रत
१९. GST रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र देण्यांत यावे.
२०. नोंदणीकृत सहकारी संस्था (आहारसेवा) पुरवठा (कालावधी नमुद करावा)
अथवा
नोंदणीकृत महिला बचत गट (कालावधी) पुरवठा (कालावधी नमुद करावा)
अथवा
पुरवठादार संस्थेकडे अन्न व औषध प्रशासन विभागाचे अन्न व पुरवठा नोंदणी खानावळ परवाना/प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.
२१. मागील तीन वर्षांचे आयकर भरल्याचे प्रमाणपत्र. (सन, २०२१-२२, २०२२-२३, २०२३-२४)
२२. दरपत्रक सादर करणारी संस्था शासनाच्या कोणत्याही विभागामार्फत काळ्या यादीत टाकलेली नसावी. (याबाबतचे प्रमाणपत्र सादर करावे.)

दरपत्रक नोटीस लावण्याचे ठिकाण

१. उपसंचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे.

२. www.nrhm.maharashtra.gov.in

३. www.arogya.maharashtra.gov.in

(डॉ. अशोक नादापूरकर)

उपसंचालक,

आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे

उपसंचालक

आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे

उपसंचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे

उपसंचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे या कार्यालयासाठी सन २०२५-२६ या वित्तीय वर्षात आहार सेवा आवश्यकतेनुसार पुरवठा करावयाच्या आहाराचे दरपत्रक

अ.क्र.	साहित्याचे नांव	वस्तुचा तपशिल	दर रुपये
१	पुर्ण जेवण (शाकाहारी थाळी) यामध्ये खालील बाबीचा समावेश असावा	१. ३ ते ४ चपाती किंवा पुरी - ६ २. सुकी भाजी (मोडाची मटकी/बटाटा/भेंडीप्रॉय/ मिक्स वेज भाजी/टमाटाची चटणी इत्यादी) ३. ओली भाजी/पातळ भाजी/रस्सा भाजी (पनीर मसाला/वांगी/बटाटा/छोले, प्लॉवर इत्यादी) ४. कोशंबीर (दही, टमाटा, काकडी, डाळींब, गाजर, बीट व अन्नस इत्यादी) ४. डाळ/वरण ५. भात/पुलाव ६. पापड, लोणचे, कांदा ७. गोडपदार्थ, (जिलेबी/मोतीचुर लाडु/ गुलाबजाम/श्रीखंड इत्यादी)	
२	नाश्ता	१. पोहे २. उपमा ३. इडली सांबर ४. सॅन्डविच ५. Vegetable Sandwich ६. आमलेट ब्रेड ७. मेंदुवडा, चटणी/सांबर ८. साबुदाणे वडे ९. साबुदाणे खिचडी १०. उपवासाची कचोरी ११. मसाला डोसा १२. उत्तप्पा, चटणी १३. टमाटो आमलेट ब्रेड १४. पाव भाजी १५. वडापाव १६. मिसळ पाव	
३	चहा ५० ml	चहा ५० ml	
४	कॉफी ५० ml	कॉफी ५० ml	
५	ब्लॅक टी + लेमन/ Green Tea	ब्लॅक टी + लेमन/ Green Tea	
६	दुध ५० ml	दुध ५० ml	

७	पाणी बाँटल २०० ml	पाणी बाँटल २०० ml (Brisleri)	
८	पाणी बाँटल ५०० ml	पाणी बाँटल ५०० ml (Brisleri)	
९	पाणी बाँटल १००० ml	पाणी बाँटल १००० ml (Brisleri)	
१०	पाणी जार २० लिटर (R O- Water) (TDS-१००)	पाणी जार २० लिटर (R O- Water) (TDS-१००)	

सदरचे दरपत्रक हे आपल्या लेटरपॅडवर सादर करावे. GST व नंबर नमुद करावा

स्वाक्षरी शिक्कासह

दिनांक


उपस्थायक
आरोग्य सेवा, मुंबई मंडळ, ठाणे