

महाराष्ट्र शासन
सार्वजनिक आरोग्य विभाग

जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय, कुडाळ
जिल्हा सिंधुदुर्ग

सन २०२५-२०२६

भांडार - साहित्य विभाग

विषय - जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय, कुडाळ
जिल्हा सिंधुदुर्ग करीता स्टेशनरी वस्तु व
साहित्य, ईत्यादी खरेदीकरीता दरपत्रके
मागविणे

- (१) जाहिर सूचना दि. २५/०६/२०२५
- (२) अंतिम दिनांक - ०३/०७/२०२५
- (३) दर पत्रके उघडणेचा दि. ०४/०७/२०२५

  	
महाराष्ट्र शासन सार्वजनिक आरोग्य विभाग जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय, कुडाळ जि सिंधुदुर्ग	
वेटी बचाव, वेटी पढाव	वैद्यकीय अधीक्षक, जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय, कुडाळ तहसिलदार कार्यालय समोर जिल्हा-सिंधुदुर्ग पिन कोड नं. ४१६ ५२०
वैद्यकीय अधीक्षक (वै) कार्यालय दूरध्वनीक्र. -	०२३६२/२९५६९७
ई-मेल - dwchsindhudurg@gmail.com	

क्र/जिरुसिं/भांडार/सादील वस्तु/ 1753 / 2024

दिनांक - 23/06/2024

द्वितीय जाहीर सूचना

खालील नमुद केलेले तयार साहित्य, वस्तु जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय, कुडाळ जिल्हा सिंधुदुर्ग येथील कार्यालयीन व रुग्णालयातील सर्व विभागाकरिता नित्योपयोगी स्टेशनरी साहित्य खरेदी करणेबाबत / पुरविणेची आहेत. ईच्छुक पुरवठाधारकांनी सदर साहित्याचे दरपत्रक त्यांचे व्यावसायाचे पत्रावर सही करून दिलेल्या तारखेस व वेळेत सादर करावे.

साहित्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे-

अ.क्र	साहित्याचे नाव	मुळ उत्पादकाचे नांव किंवा बाजारातील नांव	संख्या
१	स्प्रिंग फाईल (Spring File No. 1)	Samrat Book	१०० नग
२	वॉक्स फाईल Lever Arch	Samrat Book	०३ डझन
३	लेस फाईल	Samrat Book	०३ डझन
४	रजिस्टर १०० पेजेस	Samrat Book	०४ डझन
५	रजिस्टर २०० पेजेस	Samrat Book	०५ डझन
६	रजिस्टर ३०० पेजेस	Samrat Book	०५ डझन
७	रजिस्टर ४०० पेजेस	Samrat Book	०४ डझन
८	रजिस्टर ५०० पेजेस	Samrat Book	०२ डझन
९	पेपर रीम (A4)	West Coast Paper	३०० नग
१०	कॅलक्युलेटर (लहान)	Casio	०५ नग
११	लहान स्टेपलर No. 10	Kangaro	१० नग
१२	मोठा स्टेपलर HP 45	Kangaro	०२ नग
१३	लहान स्टेपलर पिन	Kangaro	१० बॉक्स
१४	मोठा स्टेपलर पिन	Kangaro	०२ बॉक्स
१५	पंचिंग मशीन मोठे	Kangaro	०५ नग
१६	पंचिंग मशीन लहान	Kangaro	१० नग
१७	गम बॉटल १५० ML	Camel	०१ डझन
१८	स्टॅम्प पॅड लहान	Camlin	०१ डझन
१९	स्टॅम्प पॅड इंक बॉटल	Camlin	१० नग
२०	स्केचपेन पाकिट	Colorstix	०५ नग
२१	हायलायटर पेन	Office Mate	१० नग
२२	ब्लक मार्कर पेन	Camlin	१० नग
२३	पेन्सिल	Natraj	०३ बॉक्स
२४	ऑफिस टाचणी बॉक्स		१० बॉक्स

२५	स्पंज डबी		०१ नग
२६	टॅग लहान	Lion Tag 8"	०५ बॉक्स
२७	कार्बन पेपर	Camlin	०२ पॅकेट
२८	स्टिकिंग नोट्स (लहान)	Post-it (1*3)	१० नग
२९	खोडरवर, शार्पनर	Natraj	१ - १ पॅकेट
३०	हिराचे झाडू		३० नग
३१	साधा झाडू	Gala	१० नग
३२	कोळीस्टक झाडू	Gala	१० नग
३३	काळे फीनेल - ५ लिटर	Trishul / Sunny	२० कॅन
३४	काळे फीनेल - १ लिटर	Trishul / Sunny	२० बॉटल
३५	वॉशिंग पावडर - १ किलो	Tide	३० नग
३६	हॅन्ड वॉश पाउच रु १०	Dettol	२०० नग
३७	हार्पिक	Harpic	२० बॉटल
३८	चिंधी मॉप	Gala	०३ डझन
३९	ड्राय मॉप	Fast Clean 24"	१० नग
४०	Floor Cleaning Wiper Blade		३ डझन
४१	टॉयलेट ब्रश		२ डझन
४२	जाडा दोरा		२ डझन
४३	जाडया सुई ९०/१४		१ डझन
४४	मेणवर्ती मोठया		३ डझन
४५	माचिस बॉक्स	Ship	१ डझन
४६	घडयाळ सेल	Duracell	३ डझन
४७	पेन्सिल सेल	Duracell	३ डझन
४८	सेलो टेप व्हाइट	Wonder 555	१ डझन
४९	सेलो टेप ब्राउन	Wonder 555	१ डझन
५०	सेविंग ब्लेड (५० ब्लेड बॉक्स)	Gillette	१० नग
५१	पेन ब्लू (१० पेन बॉक्स)	Hauser XO	०१ बॉक्स
५२	पेन रेड (१० पेन बॉक्स)	Hauser XO	०१ बॉक्स
५३	फूट पट्टी स्टील		०५ नग
५४	फूट पट्टी प्लास्टिक		१० नग
५५	मोठी टेलर कात्री		०७ नग
५६	ब्राउन एनवेलप		०३ डझन
५७	पितळी कुलुप		१० नग
५८	४ प्लॅग फाईल		१० नग
५९	प्लॅस्टिक बटन फाईल ए-४	Arihant	१० नग
६०	कपडयाचे सावण	Rin	०३ डझन
६१	भांडयाचे सावण	Vim	०२ डझन
६२	कपडा ब्रश		१० नग
६३	भांडयाचा काथ्या		१० नग
६४	प्लॅस्टिक काथ्या		०५ नग
६५	पायपुसणी मोठया		१० नग
६६	सफेद खडू बॉक्स		०२ नग
६७	ऑफिस डस्टबिन		०५ नग
६८	कचऱ्याची सुपली		१० नग
६९	कॉलिन ग्लास क्लीनर	Colin	१० नग
७०	चार्जिंग बल्ब ५० Watt	Philips	१० नग
७१	Rubber Slippers (Size 5,6 & 7)	Bata	२० नग

୭୨	Non Magnetic 4x3 Ft. Double Sided Whiteboard with Duster and Marker		୧୫ ନଗ
୭୩	Wooden Notice Soft Board Red Velvet Clothing With Sliding Glass Door And Locking Provision, 3ft L x 2 ft W, 4 Glass Thickness : 2mm		୨ ନଗ
୭୪	Overbed Patient Record Holder Dimensions: 360mm (w) x 280mm (h) x 37mm (pocket depth) – Hook depth 50mm	Visual Systems Healthcare	୧୦୦ ନଗ
୭୫	Transparent Clipboard Exam Pad, Plastic Paper Board Writing Pad		୫୦ ନଗ
୭୬	Transparent Acrylic Donation Box Premium Quality with Lock Facility, Extra Big Size 20x20x20 Inches.	Rasper	୦୫ ନଗ

- - दरपत्रकाच्या अटी व शर्ती - -

१	पात्र पुरवठादार	१) बरोजगारांच्या सेवा सोसायट्या, सहकारी वस्तु भांडार /दुकान २) महीला बचत गट ३) स्टेशनरी, किराणा साहीत्य विक्रते ४) पॅन कार्ड (व्यवसाय किंवा स्वतःचे नांव) ५) सिंधुदुर्ग जिल्ह्यातील पुरवठादारांना प्राधान्य
२	दर	दर हे सर्व करासह एका नगासाठी नमुद करावेत. दरपत्रकातील सर्व बाबींसाठी दर नमुद करावेत. सोबतचे नमुन्यात संगणकावर टंकलिखित केलेले दरपत्रक मुळ प्रतीत तयार करावे, पाकीटावर दरपत्रक क्र व दि व विषय ठळकपणे लिहावा. दरपत्रकावर पुरवठादाराने शिक्का उमटवून मो.क्र किंवा संपर्क क्रमांक लिहावा
३	माल पाठविणे	वाहतुक खर्च, हमाली, जिल्ह्यातील आरोग्य संस्थेच्या दारा पर्यंत पोच करणे यासह दर नमुद करणे.
४	दरपत्रक सादर करणेचा दिनांक व वेळ २५/०६/२०२५ पुर्वी सकाळी १०.३० ते सायं ४.३० प्रशासकीय कार्यालय जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय, कुडाळ.	दर पत्रक प्रसिध्दीपासून ७ दिवसात सिलबंद पाकीटातून व त्यावर वस्तुचे नांव लिहीणे बंधनकारक. कार्यालयीन कामकाजाचे वेळेत व दिवशी सादर करावीत. अ.क्र १ ते ३ रकान्याप्रमाणे व ४ दर नमुद करणेसाठी. दरपत्रकावर सक्षम किंवा अधिकृत व्यक्तीची सही व व्यावसायाचा शिक्का असणे गरजेचे.
५	दरपत्रक उघडणेचा दिनांक व वेळ ०४/०७/२०२५ सायं. ४.०० वाजता	दरपत्रक प्रसिध्दीपासून ८ व्या दिवशी किंवा पुढे सुट्टीचा दिवस आलेस दुसरे दिवशी सायंकाळी ४.०० वाजता वैद्यकिय अधिक्षक, जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय कुडाळ यांच्या कक्षात
६	दर स्विकृती	किमान तीन दरपत्रके, विनिर्देशाप्रमाणे प्राप्त झालेली. त्या पैकी न्युनतम दराची स्विकृती. सम दर आलेस पुरवठा आदेशासाठी समान खरेदी संख्या. मागणी संख्या कमी किंवा जास्त होऊ शकते.
७	माल पुरवठा कालावधी	दोन आठवडे, पुरवठा आदेश दिलेपासून.. **रुग्णालयाच्या गरजेनुसार पुरवठादाराला पुरवठा आदेश देण्यात येईल..
८	दराची वैधता	दर स्विकृतीपासून १ वर्ष किंवा संपूर्ण वर्षात रु. १०,००,०००/- रकमेचे आतील एका वस्तुची खरेदी होईपर्यंत, या पैकी अगोदर जे घडेल तो पर्यंत दर वैध राहतील.
९	मालाचा पुरवठा झालेनंतर देयकाची अदायगी	सीएमपी/आरटीजीएस/एनईएफटी/धनादेश या पैकी कोणत्याही एका प्रकारे. अनुदान प्राप्त झालेनंतर ३० दिवसात.
१०	दरपत्रक अधिकार	दरपत्रक नाकारणे किंवा स्विकृत करणे दोन्ही अधिकार वैद्यकिय अधिक्षक, जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय, कुडाळ यांचेकडे राहतील.




 वैद्यकिय अधिक्षक वर्ग - १
 वैद्यकिय अधिक्षक, वर्ग-१
 जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय, कुडाळ
 जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय
 सिंधुदुर्ग - कुडाळ

दरपत्रक व्यवसायाचे लेटरपॅडवर संगणकावर तयार करावे

दिनांक / / २०२५

प्रति,
मा. वैद्यकीय अधीक्षक वर्ग-१,
जिल्हा महिला व बाल रुग्णालय, कुडाळ,
ता.कुडाळ जि.सिंधुदुर्ग पिन कोड ४१६५२०

विषय - सादील,स्टेशनरी साहित्य,वस्त्रधुलाई वस्तु व साहित्याचे दरपत्रक सादर
संदर्भ - सार्वजनिक आरोग्य विभाग महाराष्ट्र शासन मंत्रालय मुंबई यांचे संकेत
स्थळावर प्रसिध्द केलेली दरपत्रक सूचना क्र व दि.

महोदय,

संदर्भित विषयानुसार मी/आम्ही खालील वस्तुचे वाजवी दर देत आहोत.

अ.क्र	साहित्याचे नाव व तपशिल	मुळ उत्पादकाचे नांव किंवा बाजारातील नांव	दर प्रतिनग

सर्व कागदपत्राचे झेरॉक्स प्रतीवर स्वतः सही करुन साक्षांकित करावेत.

- सोबत - १) पॅन कार्ड झेरॉक्स
२) जीएसटी नोंदणी असलेस प्रमाणपत्र
३) संस्था नोंदणी असलेसे नोंदणी प्रमाणपत्र
४) बचतगट असलेसे गटविकास अधिकारी यांचे प्रमाणपत्र/दाखला
५) बँक पासबुक पहील्या पृष्ठाची खाते क्रमांक स्पष्ट दिसेल अशी झेरॉक्स प्रत
६) ईतरांचे बाबत स्थानिक स्वराज्य संस्थेचा व्यवसाय चालु असलेचा दाखला

आपला/आपली विश्वासू

(नाव,सही व शिक्का)

व्यवसायाचे लेटरपॅडवर खालील नमुन्यात तयार करावें

स्वघोषणापत्र

(१)मी/आम्ही असे जाहिर करतो कि,या दरपत्रकामध्ये किमान मुल्यापेक्षा अधिक दर नमुद केलेले नाहीत अथवा बाजारभावापेक्षा अधिक दर नमुद केलेले नाहीत . या दरपत्रकात नमुद करणेत आलेली उत्पादक कंपनी किंवा माझा व्यवसाय काळयायादीतील नाही . मी किंवा माझे व्यवसायातील नोकर वर्ग यांचा जिल्हा शल्य चिकित्सक,सिंधुदुर्ग किंवा त्यांचे अधिपत्याखालील संस्था या मध्ये कोणतेही नाते वा हितसंबंध नाहीत .

(२)मी/आम्ही असे जाहिर करतो कि,माझे/आमचे व्यवसायाचे जीएसटी - वस्तु व सेवा कर याची नोंदणी झालेली असुन वार्षिक आर्थिक उलाढाल रु. २०.०० लक्ष पेक्षा अधिक असलेने जीएसटी - वस्तु व सेवा कर परतावा नियमित भरणेत येतो .

(३)मी/आम्ही असे जाहिर करतो कि,माझे/आमचे व्यवसायाचे वार्षिक आर्थिक उलाढाल रु. २०.०० लक्ष पेक्षा कमी असलेने जीएसटी - वस्तु व सेवा कर या बाबतची नोंदणी केलेली नाही .

(२) व (३) पैकी जे आवश्यक आहे हे ठेवुन इतर खोडावे .

स्थळ -

दिनांक -

नांव,सही,रबरी शिक्का