महाराष्ट्र शासन आरोग्य सेवा **उपजिल्हा रुग्णालय सावंतवाडी, जि. सिंधुदुर्ग.**		
वैयक्तीक दूरध्वनी क्र. – कार्यालय दूरध्वनी क्र. – कार्यालय फॅक्स क्र.–	02363 275035 02363 275035	खासकील वाडा, मोतीतलावा जवळ सावंतवाडी. ई-मेल –ms_sdhsawantwadi@yahoo.co.in
आरोग्य सेवा	पत्र क्रं.उजिरुसा/कं.सेवा/स्वच्छता सेवा/ 1971 /२५ दिनांक :-23/06/२०२५	

जाहीर सुचना सफाईगार

वैद्यकीय अधिक्षक, उप जिल्हा रुग्णालय, सावंतवाडी हे खालील नमुद केलेल्या कामासाठी सिलबंद लखोट्यातून विहीत केलेल्या अटी व शर्तीनुसार ०२ सफाईगार कर्मचारी पुरविणेरीता दरपत्रक मागवित आहेत.

स्वच्छता सेवेसाठी किमान मासिक वेतन रक्कम हे सार्वजनिक आरोग्य विभाग शासन निर्णय क्रमांक पदनि-२०१८/प्रक्र ३२८/आरोग्य३ दि १७ मार्च २०२० च्या अधीन राहील.

१	कामाचे स्वरुप	उप जिल्हा रुग्णालय, सावंतवाडी येथील रुग्णालयीन व आवारातील स्वच्छता करणे. (२ सफाईगार कर्मचारी)
२	दरपत्रक भरणेसाठी पात्रता	१) सर्व संस्था/कंत्राटदार हे नोंदणी असलेले आवश्यक आहेत. स्थानिक कंत्राटदारांना प्राधान्य देण्यात येईल. २) सुशिक्षीत बेरोजगारांची कार्यरत सेवा सोसायटी संस्था/तत्सन प्रकारची नोंदणीकृत संस्था ३) कार्यरत मजुर सहकारी संस्था ४) शासकीय, निमशासकीय कार्यालयास आऊट सोंर्सिंग द्वारा स्वच्छता सेवा पुरविलेले किमान ०५ वर्षाचा अनुभव असावा. ५) किमान वेतन नुसार दरपत्रक देणे आवश्यक ६) किमान वेतन कायदयानुसार वेळोवेळी वाढ करण्यात येणा-या भत्त्यांनुसार कर्मचा-यांचे देयक अदा करणे पुरवठादारास बंधनकारक राहील. ७) ०६ महिन्याचे प्रोपेशनल टॅक्स चलन जोडण्यांत यावीत. ८) किमान ५० लाखांची बॅक ट्रान्झिक्शन असलेली बॅंक स्टेटमेंट असणे आवश्यक आहे. ९) पॅन कार्ड १०) जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र, जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र चालू स्थितीत. ११) उद्योग आधार नोंदणी प्रमाणपत्र
३	कामाचा क ालावधी	०१.०८.२०२५ ते ३१.०७.२०२६ (अकरा महीने महिने) पर्यंत किंवा राज्यस्तरावरुन किंवा जिल्हास्तरावरुन ई निविदा कार्यवाही होईपर्यंत जे अगोदर घडेल तो पर्यंत

४	दरपत्रकासोबत आवश्यक कागदपत्र	१) सर्व संस्था/कंत्राटदार हे नोंदणी असलेले आवश्यक आहेत (जिल्ह्यातील कंत्राटदारांना प्राधान्य देण्यात येईल.) २) सुशिक्षीत बेरोजगारांची कार्यरत सेवा सोसायटी संस्था/ तत्सम प्रकारची नोंदणीकृत संस्था ३) कार्यरत मंजूर सहकारी संस्था ४) शासकिय, निमशासकीय कार्यालयास आऊट सोर्सिंग द्वारा स्वच्छता सेवा पुरविलेले किमान ०५ वर्षाचा अनुभव आसावा. ५) किमान वेतन नुसार दरपत्रक देणे आवश्यक. ६) ०६ महिन्याचे प्रोप्रशनल टॅक्स चलन जोडण्यांत यावीत. ७) किमान ५० लाखांची बॅक ट्रान्झिक्शन असलेली बॅंक स्टेटमेंट असणे आवश्यक आहे. ८) सर्वासाठी पॅन कार्ड आवश्यक (संस्थेचे नावे किंवा संस्थेचे विद्यमान अध्यक्ष) ९) राष्टीयकृत अथवा शेड्युल बॅकेचे खाते १०) जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र, जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र चालू स्थितीत.
५	दरपत्रक सादर करणेचे ठिकाण व दरपत्रक उघडणेचे ठिकाण	वैद्यकीय अधिक्षक, उप जिल्हा रुग्णालय, सावंतवाडी मु. पो. उप जिल्हा रुग्णालय, सावंतवाडी जि. सिंधुदुर्ग दु. ०२३६३-२७५०३५
६	दरपत्रक सादर करणेचे अंतिम दिनांक व वेळ	दिनांक ०२/०७/२०२५ सायं ०४.०० पर्यंत
७	दरपत्रक उघडणेचा अंतिम दिनांक व वेळ	दिनांक ०३/०७/२०२५ सकाळी ११:०० वाजता दरपत्रक उघडणारे व्यक्ती, संस्था यांनी सदर वेळी उपस्थित राहावे. ते उपस्थित न राहिल्यास ३ सदस्यांचा समितीसमोर उघडण्यांत येतील.
८	दरपत्रकाचे अधिकारी	वैद्यकीय अधिक्षक, उपजिल्हा रुग्णालय, सावंतवाडी

Medical Superintendent, Cl.1
Sub-District Hospital, Sawantwadi

कामाचे नाव – वेद्यकीय अधिक्षक, उप जिल्हा रुग्णालय सावंतवाडी येथील सर्व मोकळी जागा व कार्यालय सर्व इमारतील परिसर, संडास बाथरुम यांची सर्व स्वच्छता करणे.

१) कामाची माहिति –

मोकळे क्षेत्र	उपजिल्हा रुग्णालय, सावंतवाडी मुख्य इमारती जवळील सर्व रस्ते, रुग्णालयीन सर्व परिसर रस्ते, रुग्णालय इमारतीजवळील पार्कीग, व्हरांडा, इमारत नसलेली मोकळी जागा, संडास बाथरुम.
दैनंदिनी कामाचे स्वरुप व व्याप्ती	१)दररोज रुग्णालय आवारातील सर्व इमारती जवळील जागेतील कचरा उचलणे गटारे रस्ते, पेव्हर ब्लॉक, मोकळी जागा यावर केरसुनी, वापरुन कचरा, धूळ काढणे, स्वच्छता करणे, संडास/बाथरुम.
आठवड्यातील १ दिवस कामकाजाचे स्वरुप व व्याप्ती	२)दर सोमवार/शनिवार रुग्णालया आवारातील पुर्व, पश्चिम, उत्तर व दक्षिण चारही दिशांकडील रुग्णालय आवारातील सर्व खुरटीझाडे, झुडपे, रान, गवत, पडलेली झाडे उचलणे व त्याची विहीत पध्दतीने विल्हेवाट लावणे.
आवश्यक मनुष्यबळ व साहित्य	३ सफाईगार १)कामगारांना हातमौजे, बुट, टोपी, संरक्षक गणवेश, आयकार्ड
रुग्णालयाकडुन देणेत येणारी साहित्य व वस्तु	**निरंक**

Medical Superintendent, Cl.1
Sub-District Hospital, Sawantwadi

दरपत्रक सादर करणेचा नमुना

संस्थेचे / कंत्राटदाराचे लेटरपॅडवर

दिनांक -

प्रति,

मा. वैद्यकीय अधिक्षक,

उप जिल्हा रुग्णालय सावंतवाडी

विषय :- उप जिल्हा रुग्णालय, सावंतवाडी येथील रुग्णालय, येथील परिसर स्वच्छता दरपत्रक सादर करणे बाबत.....

संदर्भ :- दिनांक / / २०२५ रोजी प्रसिध्द झालेली दरपत्रक सुचना
क्रमांक उजिसिं/अवैसे/रुस्वसे/ /२०२५
दिनांक / /२०२५

महोदय,

संदर्भिय दरपत्र सुचना, कामाचे अटी व शर्ती आणि प्रत्यक्षक कामाची पहाणी करुन आम्ही / मी खालील प्रमाणे दरपत्रक सादर करीत आहे.

१	सेवेचा तपशिल	दर प्रती महिना (सर्व करांसहीत)	संस्थेचे नाव
	उपजिल्हा रुग्णालय, सावंतवाडी येथील रुग्णालय व आवारातील स्वच्छता सेवेकरीता २ सफाईगार पुरविण्यांतकरीता दरपत्रक		

सोबत :- दरपत्रक पात्रतेचे सर्व स्वतः सांक्षांकित केलेले कागदपत्र.

नाव, सही शिक्का.

व्यवसायाचे लेटरपॅडवर खालील नमुन्यात जाहिरनामा तयार करावा

स्वघोषणापत्र

१) मी/ आम्ही असे जाहिर करतो की, या दरपत्रकामध्ये किमान मुल्यापेक्षा अधिक दर नमुद केलेले नाहीत. अथवा बाजारभावापेक्षा अधिक दर नमुद केलेले नाहीत. या दरपत्रकात नमुद करणेत आलेली उत्पादक कंपनी किंवा माझा व्यवसाय काळया यादीतील नाही. मी किंवा माझे व्यवसायातील नोकर वर्ग यांचा उपजिल्हा रुग्णालय सावंतवाडी किंवा त्यांचेशी संबंधित आरोग्य संस्था या मध्ये कोणतेही नाते व हितसंबंध नाहीत.

२) मी/ आम्ही असे जाहिर करतो की, माझे / आमचे व्यवसायाचे जीएसटी- वस्तु व सेवाकर याची नोंदणी झालेली असून वार्षिक आर्थिक उलाढाल रु २०.०० लक्ष पेक्षा अधिक असलेने जीएसटी - वस्तु व सेवाकर परतावा नियमित भरणेत येतो.

३) मी/ आम्ही असे जाहिर करता की, माझे/ आमचे व्यवसायाचे वार्षिक आर्थिक उलाढाल रु. २०.०० लक्ष पेक्षा कमी असलेने जीएसटी - वस्तु व सेवाकर या बाबतची नोंदणी केलेली नाही.

(२) व (३) पैकी जे आवश्यक आहे हे ठेऊन इतर खोडावे.

स्थळ :-
दिनांक :-

नाव व सही, रबरीशिक्का