

कार्यालय – प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश रायसेन (म.प्र.)

::: स्टेशनरी/लेखन सामग्री कय हेतु निविदा/कोटेशन आमंत्रण सूचना :::

क्रमांक :- 107/24

रायसेन, दिनांक 10/12/2024

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय जिला रायसेन (म0प्र0) हेतु स्टेशनरी कय बाबत सीलबंद लिफाफे में निविदायें आमंत्रित की जा रही हैं। इच्छुक व्यापारी/विक्रेता/निर्माता अपनी निविदाएं सीलबंद कर पूर्ण जानकारी सहित कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय जिला रायसेन (म0प्र0) के आवक-जावक शाखा में दिनांक 26/12/2024 को शाम 05.00 बजे तक (मय सेम्पल अनिवार्य रूप से) प्रस्तुत कर सकते हैं। निविदा की शर्तें निम्नानुसार हैं :-

1. कोटेशन को भौतिक रूप से कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय जिला रायसेन को प्रेषित किये जाये।
2. कोटेशन में प्रत्येक सामग्री पर प्रभावी होने वाले कुल एस.जी.एस.टी. प्रतिशत का स्पष्ट उल्लेख किया जावे अन्यथा कोटेशन को कार्यवाही में नहीं लिया जायेगा।
3. सीलबंद निविदा के लिफाफे, नियत समयावधि के पश्चात् प्राप्त होने की दशा में उन पर विचार नहीं किया जायेगा।
4. लिफाफे पर स्पष्ट रूप से "स्टेशनरी सामग्री हेतु निविदा" लिखा होना चाहिये।
5. स्टेशनरी सामग्री प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय जिला रायसेन के गृंथालय अनुभाग के स्टोर रूम तक पहुंचाने का समस्त उत्तरदायित्व निविदाकर्ता का होगा, जिसका पृथक से कोई भाड़ा देय नहीं होगा।
6. प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश जिला रायसेन को यह अधिकार होगा कि सीलबंद निविदा खोलते समय यदि किसी सामग्री की दर से अन्य निविदाकार द्वारा प्रस्तुत दरों से अपेक्षाकृत कम है तो ऐसी स्थिति में दरों के आधार पर एक से अधिक निविदाकारों को पृथक-पृथक कय आदेश जारी किया जा सकता है एवं बिना कोई कारण बताये भी निविदा अथवा सभी नि. विदाओं को निरस्त किया जा सकता है।
7. निविदा में प्रत्येक सामग्री के उत्पादक/कंपनी का नाम, कीमत, साईज, नाप, तौल आदि का विवरण देना अनिवार्य होगा।
8. अनुमोदित दरों की वैधता तिथि अनुबंध की तिथि से एक वर्ष की अवधि के लिए लागू होगी एवं स्वीकृत दरों पर उक्त अवधि में किसी भी समय सामग्री कय की जा सकेगी तथा सामग्री प्रदाय करना अनिवार्य होगा।
9. प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश जिला रायसेन को यह अधिकार होगा कि बिना कोई कारण बताये निविदाओं को निरस्त कर सकते हैं।
10. निविदाकर्ता द्वारा निविदा के साथ वाणिज्य कर विभाग व जी.एस.टी. रिटर्न के वैध व प्रभावी पंजीयन के साथ प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
11. निविदाकर्ता, निविदा के साथ वाणिज्य कर विभाग एवं जी.एस.टी. रिटर्न के वैध व प्रभावी प्रजीयन के साथ प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है। केवल ऐसे निविदाकारों द्वारा प्रस्तुत सीलबंद निविदाओं पर ही विचार किया जायेगा जो वाणिज्य कर व जी.एस.टी. के बकायादार न हो, जिस संबंध में निविदा में विशेष उल्लेख किया जाना आवश्यक होगा।
12. सभी लेखन सामग्री के सेम्पल निविदा के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा अन्यथा कोटेशन/निविदा को किसी भी स्तर पर निरस्त किया जा सकेगा।

13. निविदा/कोटेशन की किसी भी शर्त के भंग होने पर निविदा किसी भी स्थिति में स्वीकार्य नहीं होगी।

प्रभारी अधिकारी, ग्रंथालय अनुभाग
जिला न्यायालय, रायसेन (म0प्र0)

कार्यालय – प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश रायसेन (म.प्र.)

::: निविदा आवेदन पत्र :-

1. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संख्या
का नाम एवं पता
2. दूरभाष नंबर/मोबाईल नंबर
3. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था
के मालिक का नाम
4. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था
का पंजीयन/जीएसटी क्रमांक/दिनांक
5. क्या विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्थाओं
रायसेन की अधिकृत संस्था है? यदि
हां तो विवरण दें।
6. यदि विक्रेता/व्यापारी/निर्माता
संस्था हो तो प्रमाण पत्र की छायाप्रति
संलग्न करें।
7. क्या शासन ने विक्रेता/व्यापारी/निर्माता
संस्था को सामग्री प्रदान किये जाने हेतु
कभी अयोग्य घोषित किया है?
यदि हां तो विवरण दें।
8. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का
खाता क्रमांक
9. विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था के बैंक
व शाखा का नाम, पता एवं आई.एफ.एस.सी. कोड

आवेदक का नाम, हस्ताक्षर
विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था की सील

कार्यालय – प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश रायसेन (म.प्र.)

::: स्टेशनरी /लेखन सामग्री की दर मूल्य :-

क्रमांक :-

रायसेन /12/2024

क्रं.	सामग्री का नाम	अनुमानित अधिकतम क्रय योग्य संख्या	दरें	कुल जी.एस.टी, प्रतिशत
1	जे.के. ए4 साईज सफेद पेपर पैकेट-लाल पैकेट 75 जी.एस.एम.	1500 पैकेट		
2	जे.के. एफ.एस. साईज सफेद पेपर पैकेट 75 जी.एस.एम.	350 पैकेट		
3	जे.के. लेजर एफ.एस. साईज जजमेंट पेपर पैकेट-ग्रीन पेपर 80 जी.एस.एम.	100 पैकेट		
4	व्हाइटनर ट्यूब-कोरस	300 नग		
5	फाईल पैड-मोटा	2000 नग		
6	फाईल फोल्डर	100 नग		
7	बड़े स्टेप्लर मशीन-कंगारू- एच.डी.जेड.45 नं.376224	150 नग		
8	बड़ी स्टेप्लर पिन-कंगारू 24 गुणा 6	500 डिब्बी		
9	सूजा प्लास्टिक हेन्डल	300 नग		
10	आलपिन की डिब्बी	500 डिब्बी		
11	कॉटन बस्ता-1 मीटर गुणा 1 मीटर	2000 नग		
12	स्टाम्प पैड-मीडियम-मोहनी	500 नग		
13	स्टाम्प पैड-बड़ा-मोहनी.	50 नग		
14	पेन स्टैन्ड-बड़ा	50 नग		
15	कोरस कार्बन पैकेट-नीला	100 नग		
16	चपड़ा पैकेट-डीलक्स लाख	100 पैकेट		
17	एड जेल पेन-नीला	100 नग		
18	गोंद-300 ग्राम डिब्बी-मोहनी	200 नग		
19	सफेद टेप-1 इंच चौड़ा 10 मीटर	300 नग		
20	सफेद टेप-2 इंच चौड़ा 10 मीटर	300 नग		
21	खाकी टेप-1 इंच चौड़ा 10 मीटर	300 नग		

22	खाकी टेप-2 इंच चौड़ा 10 मीटर	300 नग		
23	इरेजर (नटराज)	100 नग		
24	छोटे सफेद टैग लच्छी, प्रति लच्छी 50 टैग-6 इंच	500 लच्छी		
25	बड़े हरे टैग लच्छी, प्रति लच्छी 100 टैग-20 इंच-नं.924	500 लच्छी		
26	काली पेन्सिल-डोम्स	200 नग		
27	लाल-नीली चैकिंग पेन्सिल	50 नग		
28	पेन स्टेन्ड का होल्डर पेन-लाल	50 नग		
29	पेन स्टेन्ड का होल्डर पेन-नीला	100 नग		
30	डेम्पर/वाटर पंच-छोटा	50 नग		
31	हाईलाईटर पेन फ्लेयर	100 नग		
32	पैड इंक बोतल 60 एम.एल. नीली	350 नग		
33	कलर फ्लैग पैकेट-ऑडी	300 पैकेट		
34	मार्कर पेन-पतला	100 नग		
35	पेपर वेट-चपटे वाले	100 नग		
36	मोमबत्ती (20 रूपये वाली)	100 नग		
37	नटराज पेन्सिल शार्पनर	100 नग		
38	स्टेनो नोट बुक	300 नग		
39	प्लास्टिक स्केल 1 फिट-नटराज	50 नग		
40	सिंगल पंच मशीन- एक छेद करने वाली-कंगारू	50 नग		
41	सफेद लिफाफे, 4 गुणा 9 इंच	300 नग		
42	सफेद लिफाफे, 5 गुणा 11 इंच	100 नग		
43	स्टॉक रजिस्टर-220 पृष्ठ	10		
44	पीले लिफाफे, 4 गुणा 9 इंच लेमिनेटेड	200 नग		
45	पीले लिफाफे, 5 गुणा 11 लेमिनेटेड	100 नग		
46	पीले लिफाफे एफ.एस.साईज- लेमिनेटेड	150 नग		
47	पीले लिफाफे ए3 साईज लेमिनेटेड	50 नग		

48	पेन स्टेन्ड के पेन की जाटर रिफिल-लाल	100 नग		
49	पेन स्टेन्ड के पेन की जाटर रिफिल-नीली	100 नग		
50	खाकी कवर - 1 गुणा 1 मीटर	300 नग		

9
प्रभारी अधिकारी, ग्रंथालय अनुभाग
जिला न्यायालय, रायसेन (म0प्र0)