कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,मैनपुरी।

विज्ञप्ति सं० 03

उ0प्र0 राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, लखनऊ के पत्रांक संख्या– 316/एसएलएसए–99/ 2019(शुभ/हैदर) दिनांकित 29.01.2024 में दिये गयें निर्देश के अनुक्रम में लीगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम के पदों पर चयन हेतु बनायी गयी समिति के दिशा–निर्देशों के अनुपालन में चीफ लीगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम में चीफ लीगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम, डिप्टी चीफ लीगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम व सहायक लिगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम के पद पर नियुक्ति हेतु सुयोग्य व्यक्तियों की आवश्यकता है।

क्र सं0	पद नाम	पदों की संख्या	निर्धारित मानदेय	सेवा की अवधि	शैक्षिक योग्यता
1	चीफ लीगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम	01	60000/– से 70000/– प्रति माह	अधिकतम 2 वर्ष	विधि स्नातक, उ0प्र0 राज्य काउन्सिल द्वारा रजिस्टर्ड अन्य अर्हतायें व अनुभव प्रपत्र।
2	डिप्टी चीफ, लीगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम	01	30000/– से 50000/– प्रति माह	अधिकतम 2 वर्ष	विधि स्नातक, उ0प्र0 राज्य काउन्सिल द्वारा रजिस्टर्ड अन्य अर्हतायें व अनुभव प्रपत्र।
3	सहायक लिगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम	02	20000/– से 30000/– प्रति माह	अधिकतम 2 वर्ष	विधि स्नातक, उ0प्र0 राज्य काउन्सिल द्वारा रजिस्टर्ड अन्य अर्हतायें व अनुभव प्रपत्र।

उपरोक्त समस्त पदो के आवेदन के साथ अपना **आयु प्रमाण पत्र (हाईस्कूल प्रमाणपत्र/अंकपत्र), शैक्षिक योग्यता के प्रमाणित प्रतिलिपियां, पासपोर्ट आकार के 3 फोटो, अनुभव प्रमाणपत्र,निवास प्रमाणपत्रो** के साथ आवेदक निर्धारित प्रारूप पर अपने आवेदन की समस्त औपचारिकताओं को पूर्ण करते हुये जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, मैनपुरी के कार्यालय में दिनांक 15.02.2024 की सायं 05:00 बजे तक प्राप्त करा दें। नियत तिथि के पश्चात् प्राप्त होने वाले आवेदनों पर कोई विचार नहीं किया जाएगा। उक्त के सम्बन्ध में अधिक जानकारी के लिए जनपद न्यायालय मैनपुरी की वेबसाइट (https://mainpuri.dcourts.gov.in) से प्राप्त कर सकते है।

नोट–

निर्धारित अभ्यर्थियों से अधिक अभ्यर्थियों के आवेदन प्राप्त होने पर योग्य उम्मीदवारों के चयन हेतु साक्षात्कार का आयोजन किया जायेगा, जिसकी तिथि व स्थान की सूचना संबंधित अभ्यर्थियों को नियमानुसार दी जायेंगी।

चयनित अभ्यर्थियों का अनुबन्ध 2 वर्ष अथवा उससे कम–अधिक (उ0प्र0 राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, लखनऊ के निर्देशानुसार) के लिये किया जायेगा।

सेवाओं के नियमों का पालन न करने व उसका उल्लंघन करने पर, धनसंबंधी संलिप्तता पाये जाने पर, किसी भी अपराध में अभिशंसित होने पर, राजनीतिक गतिविधियों में संलिप्त होने पर, सेवाओं के प्रतिपादन में असमर्थ होने पर व आवश्यकतानुसार सेवा करने में असमर्थ होने पर, प्रशिक्षण कार्यक्रमों में अनुपस्थित होने पर, लिगल एड डिफेन्स से संबंधित पुर्वज्ञान होने पर, अपने पद का स्वयं अथवा किसी अन्य के लिये अनाधिकृत रूप से विशेष लाभ उठाये जाने पर, नैतिक आचार संहिता का अतिक्रमण आदि कियें जाने पर बिना किसी सूचना नोटिस दियें सेवा समाप्त कर दी जायेगी।

दिनांक 01.02.2024

(पूनम राजपूत)
सदस्य समिति/
विशेष न्यायाधीश (डी0ए0ए0),
मैनपुरी।

(चम्पत सिंह)
सदस्य समिति/
विशेष न्यायाधीश(एससी/एसटी)
मैनपुरी।

(मुनावर जहाँ)
अध्यक्ष समिति/
अपर जनपद न्यायाधीश,
कक्ष संख्या–1, मैनपुरी।

(अमित सिंह)
सदस्य समिति/प्र0सचिव,
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मैनपुरी।

(श्रीनिवास सिंह)
सदस्य समिति/एस0पी0ओ0
मैनपुरी।

प्रतिलिपि–1–माननीय सदस्य सचिव, उ0 प्र0 राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, लखनऊ।

2.जिलाधिकारी, मैनपुरी को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कलेकट्रेट व अधीनस्थ तहसीलों के नोटिस बोर्ड पर उक्त विज्ञप्ति को चस्पा कराने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने का कष्ट करें।

3. जिला सूचना अधिकारी, मैनपुरी को स्थानीय समाचारपत्रों में निःशुल्क विज्ञप्ति प्रकाशित कराने हेतु।

4.केन्द्रीय नाजिर जनपद न्यायालय, मैनपुरी को जनपद न्यायालय, मैनपुरी के नोटिस बोर्ड पर चस्पा किये जाने हेतु।

5. अध्यक्ष/सचिव, जिला सिविल बार एसोसिएशन, मैनपुरी को इस अनुरोध के साथ प्रेषित की वह उक्त विज्ञप्ति व आवेदन पत्र का प्रारूप को नोटिस बोर्ड पर चस्पा करायें।

6. नोडल अधिकारी, कम्प्यूटर अनुभाग, दीवानी न्यायालय मैनपुरी को उक्त विज्ञप्ति व आवेदन का प्रारूप जनपद न्यायालय, मैनपुरी व माननीय उच्च न्यायालय, इलाहाबाद की वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।

(पूनम राजपूत)
सदस्य समिति/
विशेष न्यायाधीश (डी0ए0ए0),
मैनपुरी।

(चम्पत सिंह)
सदस्य समिति/
विशेष न्यायाधीश(एससी/एसटी)
मैनपुरी।

(मुनावर जहाँ)
अध्यक्ष समिति/
अपर जनपद न्यायाधीश,
कक्ष संख्या–1, मैनपुरी।

(अमित सिंह)
सदस्य समिति/प्र0सचिव,
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मैनपुरी।

(श्रीनिवास सिंह)
सदस्य समिति/एस0पी0ओ0
मैनपुरी।

कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,मैनपुरी।

लीगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम हेतु शैक्षिक योग्यताएं/अर्हतायें।

क सं0	पद नाम	रिक्तियों कि संख्या	निर्धारित मानदेय	शैक्षिक योग्यता	आवश्यक आर्हताएं
1	चीफ लीगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम	01	60000/– से 70000/– प्रति माह	विधि स्नातक, उ0प्र0 राज्य काउन्सिल द्वारा रजिस्टर्ड	1.आपराधिक विधि की वकालत का कम से कम 10 वर्ष का अनुभव. 2. उत्कृष्ट कोटि का .मौखिक व लिखित वार्तालाप की क्षमतायें. 3. फौजदारी कानून की उत्कृष्ट जानकारी. 4. वचाव अधिवक्ता के नैतिक कर्तव्यों की गहरी समझ,दूसरो के साथ प्रभावी और कुशलता से कार्य करने की क्षमता. 5. सत्र न्यायालय में कम से कम अपील में 30 आपराधिक विचारण(जिसमें अपील भी सम्मिलित है) का अनुभव। . 6. कम्प्यूटर ज्ञान.
2	डिप्टी चीफ, लीगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम	01	30000/– से 50000/– प्रति माह	विधि स्नातक, उ0प्र0 राज्य बार काउन्सिल द्वारा रजिस्टर्ड।	1.आपराधिक विधि की वकालत का कम से कम 10 वर्ष का अनुभव. 2. उत्कृष्ट कोटि का .मौखिक व लिखित वार्तालाप की क्षमतायें. 3. फौजदारी कानून की उत्कृष्ट जानकारी. 4. वचाव अधिवक्ता के नैतिक कर्तव्यों की गहरी समझ,दूसरो के साथ प्रभावी और कुशलता से कार्य करने की क्षमता. 5. सत्र न्यायालय में कम से कम अपील में 20 आपराधिक विचारण(जिसमें अपील भी सम्मिलित है) का अनुभव। 6. कम्प्यूटर ज्ञान एवं तकनीकी ज्ञान.
3	सहायक लिगल एड डिफेन्स काउन्सिल सिस्टम	02	20000/– से 30000/– प्रति माह	विधि स्नातक, उ0प्र0 राज्य बार काउन्सिल द्वारा रजिस्टर्ड।	1. कम से कम 3 वर्ष तक आपराधिक कानून की वकालत का अनुभव. 2. अच्छा लिखित व मौखिक संचार कौशल. 3. प्रतिरक्षा वकील के नैतिक कर्तव्यों की पूरी समझ, दूसरों के साथ प्रभावी और कुशलता से काम करने की क्षमता उत्कृष्ट लेखन और अनुसंधान कौशल। 6. कम्प्यूटर ज्ञान.

(पूनम राजपूत)
सदस्य समिति/
विशेष न्यायाधीश (डी0ए0ए0),
मैनपुरी।

(चम्पत सिंह)
सदस्य समिति/
विशेष न्यायाधीश(एससी/एसटी)
मैनपुरी।

(मुनावर जहाँ)
अध्यक्ष समिति/
अपर जनपद न्यायाधीश,
कक्ष संख्या–1, मैनपुरी।

(अमित सिंह)
सदस्य समिति/प्र0सचिव,
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मैनपुरी।

(श्रीनिवास सिंह)
सदस्य समिति/एस0पी0ओ0
मैनपुरी।

APPLICATION FOR ENGAGEMENT AS FULL TIME LEGAL AID LAWYER IN LEGAL AID DEFENSE COUNSEL SYSTEM

STATE______________

DISTRICT_____________

Application No. ____________
(For Office use)

Photo

APPLICATION FOR CHIEF/DEPUTY/ASSISTANT LEGAL AID DEFENSE COUNSEL

1. Applicant's Name :
2. Father/Husband's Name :
3. Date of Birth :
4. Age (as on 01-08-2022) :
5. Gender :
6. Residential Address :
7. Office Address :
8. Chamber Address (if any) :
9. Telephone no. (O) :
10. Telephone No. (R) :
11. Mobile No. :
12. Fax No. :
13. E-mail ID :
14. PAN No. :
15. AADHAR No. :
16. Educational Qualification (Please enclose self-attested copies of documents):

Course	Name of Board/ University	Year of Passing	Obtained Percentage (aggregate)
Graduation			
Professional Degree LLB			
LLM			
Any other (if any)			

17. Date of Enrollment as Lawyer:
18. Enrollment No. :

(Attach self-attested copy of enrollment certificate issued by Bar Council)

19. Experience in Bar :

(Duration of actual practice)

(Attach an experience certificate issued by the Bar Association/Council)

(a) Total no. of cases handled :

(b) Nature of Cases handled :

(Attach extra sheet, if required)

(c) Specialization, if any :

(The details of a few important cases, the Applicants have dealt with/handled and reported judgment if any.)

20. Whether empanelled as Central/State Government or : Government undertaking counsel/pleader (Indicate period & attach documents)

21. The Courts where the Applicant is regularly practicing :

(Enclose Bar Association Membership Certificate)

22. Specify whether earlier remained on the panel of HCLSC/DLSA or TLSC :

(Indicate period, number of legal aid cases handled & result)

(attach documents)

23. Whether any disciplinary case/Complaint is/was against the Applicant with any Bar Council : YES NO

(If yes, specify details of both disposed & pending with documents)

24. List of the documents to be attached.

- Self-Attested copy of Certificates in support of educational qualifications.
- Self-Attested copy of Certificate in Enrollment issued by the Bar Council under the Advocates Act, 1961.
- Self-Attested copy of Photo Identity Card, Address Proof.
- Self-Attested copy of ITR for last 3 years (if available).
- Photo copies of judgments in 5 Sessions cases, represented as Defense lawyer, (for the post of Chief/Deputy Legal Aid Defense Counsel).
- Photocopies of at least 5 cross examinations in Sessions cases (for Chief/Deputy Legal Aid Defense Counsel).

(Signature)