जिला विधिक सेवा प्राधिकार, हजारीबाग

वाहन चालक के संविदा आधारित अस्थायी नियोजन हेतु सूचना

निर्देशानुसार यह सूचित किया जाता है कि इस प्राधिकार के आधिकारिक **एम.यू.वी. (महिन्द्रा बोलेरो)** वाहन के संचालन हेतु **एक (01)** वाहन चालक का नियोजन पूर्णतः अस्थायी एवं संविदा (Contractual) आधार पर किया जाना है।

निम्नलिखित योग्यता रखने वाले इच्छुक अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं, जो–

- वैध ड्राइविंग लाइसेंस (एल.एम.वी. / परिवहन, यथास्थिति लागू) रखते हों।
- वाहन चलाने का पर्याप्त अनुभव रखते हों।
- अच्छे चरित्र के हों तथा शारीरिक रूप से स्वस्थ एवं कार्य करने के लिए सक्षम हों।

नियोजन की शर्तें एवं नियम

1. यह नियोजन पूर्णतः अस्थायी एवं संविदा (Contractual) आधार पर होगा।
2. चयनित अभ्यर्थी को श्रम, नियोजन, प्रशिक्षण एवं कौशल विकास विभाग, झारखण्ड सरकार द्वारा समय–समय पर अधिसूचित न्यूनतम दैनिक मजदूरी के साथ–साथ रुपया 100/– (रुपये एक सौ मात्र) प्रतिदिन भोजन व्यय (Fooding Cost) भी देय होगा, जैसा कि माननीय झारखण्ड राज्य विधिक सेवा प्राधिकार (JHALSA), राँची के निर्देशानुसार निर्धारित है।
3. इस नियोजन के आधार पर अभ्यर्थी को किसी भी परिस्थिति में नियमितीकरण, स्थायीकरण अथवा सेवा की निरंतरता का कोई अधिकार प्राप्त नहीं होगा।
4. इस प्राधिकार द्वारा बिना कोई कारण बताए एक माह का पूर्व सूचना (Notice) अथवा उसके बदले एक माह का पारिश्रमिक देकर किसी भी समय संविदा समाप्त की जा सकेगी।
5. नियोजित वाहन चालक इस प्राधिकार द्वारा सौंपे गए समस्त कार्यों का निष्पादन करेगा तथा आधिकारिक वाहन का सुरक्षित संचालन, रख–रखाव एवं संरक्षण सुनिश्चित करेगा।

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि

इच्छुक अभ्यर्थी वांछित आवेदन पत्र का प्रारूप सिविल कोर्ट, हजारीबाग के अधिकारिक वेबसाइट https://hazaribag.dcourts.gov.in से प्राप्त कर सकते हैं।

अभ्यर्थी अपना आवेदन पत्र इस कार्यालय में दिनांक 12.08.2026 तक अथवा उससे पूर्व जमा करें। निर्धारित तिथि के पश्चात प्राप्त किसी भी आवेदन पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।

नोटः– आउटसोर्सिंग एजेंसी के माध्यम से चालक की नियुक्ति हेतु जारी दिनांक 02.04.2026 की पूर्व अधिसूचना एतद्द्वारा वापस ली जाती है।

28.7.26

सचिव,
जिला विधिक सेवा प्राधिकार,
हजारीबाग।

जिला विधिक सेवा प्राधिकार, हजारीबाग
चालक (Driver) पद हेतू आवेदन–पत्र

Photo

1. आवेदक का नाम (हिन्दी में) :...
2. आवेदक का नाम (अंग्रेजी में) :..
3. पिता / पति का नाम : :...
4. जन्म तिथि (DD/MM/YYYY):...
5. आयु (आवेदन की तिथि पर):..
6. लिंग :..............................
7. वैवाहिक स्थिति :..
8. स्थायी पता :..

....

9. पत्राचार का पता (यदि अलग हो) :...

....

10. मोबाईल नं0 :..
11. ई–मेल (यदि हो) :...
12. शैक्षणिक योग्यता :...
13. वैध ड्राईविंग लाइसेंस का विवरण :...
    - लाइसेंस संख्या : ....
    - जारी करने की तिथि : ....
    - वैधता की तिथि : ....
    - जारी करने वाला प्राधिकरण (RTO) : ....
    - वाहन चलाने कि श्रेणी : (LMV/HMV/ Transport etc.) : ....
14. ड्राईविंग का अनुभव (वर्षों में) : ....
15. पूर्व / वर्त्तमान नियोक्ता का विवरण (यदि कोई हो) :..
16. क्या किसी न्यायालय में कोई अपराधिक मामला लंबित / दर्ज है? हाँ ☐ नहीं ☐

    यदि हाँ, विवरण दें...
17. क्या आप शारीरिक एवं मानसिक रूप से वाहन संचालन हेतू पूर्णतः सक्षम हैं?

    हाँ ☐ नहीं ☐
18. संलग्नक (स्वप्रमाणित प्रतियाँ संलग्न करें) :
    - ☐ शैक्षणिक प्रमाण–पत्र
    - ☐ ड्राईविंग लाईसेंस की प्रति
    - ☐ अनुभव प्रमाण पत्र (यदि कोई हो)
    - ☐ आधार / पहचान पत्र
    - ☐ पासपोर्ट आकार का फोटो (2 प्रतियाँ)
    - ☐ अन्य (यदि कोई हो) :

      ....

घोषणा (Declartion)

मैं, यह घोषणा करता / करती हूँ कि उपर्युक्त दी गई सभी सूचनाएँ मेरे सर्वोत्तम ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार सत्य एवं सही हैं। यदि कोई जानकारी असत्य या भ्रामक पाई जाती है, तो मेरी अभ्यर्थिता निरस्त की जा सकती है तथा विधिसम्मत कार्रवाई की जा सकती है।

दिनांक:......................

आवेदन के हस्ताक्षर

स्थान:........................