

संलग्न:- विज्ञप्ति कार्यालय:- प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, जिला
गुना म0प्र0
खुली निविदा विज्ञप्ति

कमांक :- /दो-18-18/2022

गुना दिनांक.

विषय:- न्यायालयीन एवं कार्यालयीन उपयोग हेतु निम्नदर्शित लेखन सामग्री की निविदा प्रस्तुत करने बावत्।

---000---

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश गुना के कार्यालयीन एवं न्यायालयीन उपयोग हेतु वित्तीय वर्ष 2026-2027 में निम्नवर्णित स्टेशनरी सामग्री क्रय किया जाना हेतु कोटेशन(निविदा) आमंत्रित की जाती है।

अतः इच्छुक विक्रेता बंद लिफाफे में अपना कोटेशन आगामी तिथि 21.07.2026 के शाम 05.00 बजे तक स्टेशनरी के नमूने सहित कार्यालय में स्वयं उपलब्ध करा सकते हैं अथवा रजिस्टर्ड/ स्पीड पोस्ट के माध्यम से कार्यालय को प्रेषित कर सकते हैं।

निविदा दिनांक 21.07.2026 के शाम 05.00 बजे के उपरान्त स्वीकार नहीं की जावेगी, लेखन सामग्री/ स्टेशनरी का विवरण निम्नानुसार है:-

sr. no	Product Name	Brand	Price inc. GST	Price without GST
1	Cotton Basta 01*01 Metre	-		
2	Legal Paper 75 GSM Ream	J.K		
3	A-4 Paper 75 GSM Ream	J.K		
4	Green Judgement A-4 Paper 80 GSM Ream	J.K		
5	A-4 Paper 70 GSM Ream	Century Green		
6	Stenobook	Pragati		
7	Cello Tape 03	-		
8	Cello Tape 01"			
9	Cello Tape 02"	-		
10	Cello Tape 1/2"	-		
11	Pad Ink 100 M.L	Kores		
12	Stamp Pad Medium	Kores		
13	Stamp Pad Big (Tin Packing)	Ashok		
14	Lace 24*8	Koner/Jammudeep		
15	Small Tag	-		
16	Filepad 24.	Koner		
17	Glue Bottle 200ML	Pidilite		
18	Allpin Packet 100 GM	Koner		
19	Fluid Pen	Kores		
20	Black pencil	Natraj		
21	Checking Pencil	Natraj		
22	Flag /Sticky NotesPacket	Desmat		
23	Chapdi Packet	-		
24	Ruled Rigester	Jammudeep		
25	Paint Marker	Camlin		

26	Stick File/L /Button Folder	-		
27	Calculator mo.no 1712C	Oreva		
28	Stepler pin 24/6	Kangaro		
29	Stepler pin 10 No.	Kangaro		
30	Stepler pin 23/13 No.	Kangaro		
31	Stepler Machine 555	Kangaro		
32	Stepler Machine 10.No	Kangaro		
33	Suja Plastic	-		
37	Envelope A-4 ,Legal Size e	-		
35	Envelope A-3 Size (Kapda Wala)	-		
36	Pin Cusion			
37	Scissors	Munix		
38	Ballpen	Montex/Cello		
39	Packing Paper Heavy Quality			
40	Envelope Small White	Orient 09*04		
41	Envelope Big White	Orient 11*05		
42	Lamination Role	-		
43	Cotton chapta Nada	-		
44	White Board 02*03	-		
45	Marker Temporary	Kores		
46	Paper Weight (Glass)	-		
47	U-pin Packet	-		
48	Damper	-		
49	Steal Scale	-		
50	Spiral Diary	-		
51	Spiral pocket Diary	-		
52	Highlighter Pen	Kores		
53	Note Pad	Jammudeep		
54	Pen Drive 08/16 GB	-		
55	Envelope 11*05 Lami. Yellow	-		
56	Single Whole punch (for Ticket Cancelation)	Kangaro		
57	Gelpen	Montex/Uniball		
58	Paper Try (Fiber/Plastic)	-		
59	Dak Pad	Koner/Jammudeep		
60	Table Bell	-		
61	Leaf File Bag Super Quality	-		
62	Tape Dispenser Machine			
63	Plastic Name Stand			
64	PenStand			

लगातार.....

—: निविदा की शर्तें :-

01. स्टेशनरी सामग्री की दरें जी.एस.टी. सहित सुस्पष्ट अक्षरों में प्रस्तुत करें।
02. स्टेशनरी सामग्री की दर के साथ-साथ सैंपल(नमूना) प्रस्तुत करना आवश्यक है।
03. **निविदा में जिस गुणवत्ता/कंपनी की सामग्री (नमूना अनुसार) स्वीकृत की जावेगी, वही सामग्री अर्थात उसी गुणवत्ता/कंपनी की सामग्री और उतनी ही मात्रा/वजन की सामग्री प्रदाय किया जाना आवश्यक होगा। नियम/शर्त का उल्लंघन किये जाने पर निविदा भरने वाले के विरुद्ध नियमानुसार वैधानिक कार्यवाही की जावेगी।**
04. निविदा वित्तीय वर्ष 2026-27 के लिए वैध रहेगी। अर्थात दर स्वीकृत होने पर निविदा भरने वाले का निविदा में दर्शित दर पर ही सम्पूर्ण वित्तीय वर्ष 2026-27 में समय-समय पर इस कार्यालय के आदेश के परिपालन में स्टेशनरी कार्यालय को निश्चित समयावधि में प्रदाय करना आवश्यक होगी। लेखन सामग्री हेतु पृथक से किराया या भाड़ा/ हम्माली प्रदाय नहीं किया जावेगा।
05. समस्त निविदा भरने वाले निविदा के साथ इस आशय की टीप आवश्यक रूप से लिखेंगे कि वे उनकी **“दर स्वीकृत होने पर सम्पूर्ण वित्तीय वर्ष में समय-समय पर कार्यालय के आदेश के परिपालन में स्वीकृत दर पर ही सामग्री प्रदान करेंगे।”** निविदा के साथ यह टीप नहीं दिये जाने पर निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी।
06. किसी भी निविदा को स्वीकृत करने या अस्वीकृत करने या अमान्य करने का पूर्ण अधिकार प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश गुना का होगा। जिसे मानने के लिए सभी निविदा प्रस्तुतकर्ता बाध्य होंगे।

जिला गुना

दिनांक 01/07/2026

कृते-प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश
गुना (म.प्र.)