

कार्यालय – प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, जिला अशोकनगर म0प्र0

–:: निविदा आमंत्रण सूचना ::–

जिला एवं सत्र न्यायालय, अशोकनगर म0प्र0 हेतु लेखन सामग्री के क्रय बावत् सीलबंद निविदायें आमंत्रित की जा रही हैं। इच्छुक व्यापारी/विक्रेता/निर्माता अपनी निविदायें सीलबंद कर पूर्ण जानकारी सहित जिला एवं सत्र न्यायालय, अशोकनगर में दिनांक 15.07.2026 को दोपहर 02:00 बजे तक आवक-जावक शाखा में जमा कर सकते हैं। प्राप्त निविदायें दिनांक 15.07.2026 को सांय 05:00 बजे क्रय समिति के समक्ष एवं निविदाकर्ता/प्रतिनिध के समक्ष खोली जावेंगी। निविदायें प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, अशोकनगर के नाम से प्रस्तुत की जावेंगी। निविदा की शर्तें एवं सामग्री की सम्पूर्ण जानकारी म0प्र0 उच्च न्यायालय की वेबसाईट www.mphc.gov.in एवं जिला न्यायालय, अशोकनगर की वेबसाईट <https://districts.ecourts.gov.in/ashoknagar> पर उपलब्ध है, जहां से निविदा प्रारूप एवं शर्तें डाउनलोड की जा सकती हैं।

प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश,
अशोकनगर म0प्र0

कार्यालय – प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, जिला अशोकनगर म0प्र0

—:: निविदा शर्तें::—

- 1— प्राप्त निविदायें दिनांक 15.07.2026 को सांय 05.00 बजे क्रय समिति, जिला न्यायालय, अशोकनगर के समक्ष एवं निविदाकर्ता/प्रतिनिधि के समक्ष खोली जायेंगी। निविदायें माननीय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश महोदय, अशोकनगर के नाम से प्रस्तुत की जायेंगी। निविदा की शर्तें एवं न्यायालय, की सम्पूर्ण जानकारी माननीय उच्च न्यायालय म.प्र. की वेबसाइट एवं जिला एवं सत्र न्यायालय, अशोकनगर की वेबसाइट पर उपलब्ध हैं, जहां से निविदा प्रारूप एवं शर्तें डाउनलोड की जा सकती हैं।
- 2— स्टेशनरी सामग्री हेतु प्रस्तुत किये जाने वाली निविदा के साथ राशि रुपये 500/- (पांच सौ रुपये मात्र) का डी.डी. अथवा ऑनलाइन माध्यम से शासन के हेड 0070-01-800-0000 में जमा करने होंगे (जोकि प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, अशोकनगर के नाम से देय होगा) जिसकी मूलप्रति कार्यालय में प्रस्तुत कराई जावे एवं शर्तों व सामग्री की सूची रखी जावे। आवेदन पत्र की राशि रुपये 500/- किसी भी स्थिति में वापसी योग्य नहीं होगी।
- 3— लिफाफे पर स्पष्ट रूप से लेखन सामग्री हेतु निविदा अंकित करें।
- 4— बंद लिफाफे में निविदायें अंतिम तिथि दिनांक 15.07.2026 को दोपहर 2:00 बजे तक रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट/कोरियर/व्यक्तिगत रूप से उपस्थित होकर कार्यालय में प्रस्तुत की जा सकती है। नियत तिथि तक प्राप्त निविदाओं पर ही विचार किया जावेगा। नियत तिथि पश्चात् प्राप्त होने वाली निविदाओं पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।
- 5— निविदा में प्रदाय की जाने वाली सामग्री की कंपनी एवं उसके मूल्य का स्पष्ट उल्लेख किया जाये। साथ ही सामग्री पर लगने वाले जी.एस.टी. प्रतिशत का भी उल्लेख किया जाये।
- 6— निविदा में प्रत्येक सामग्री का उत्पादक कंपनी द्वारा निर्मित सामग्री का साइज, नापतोल आदित अंकित करना अनिवार्य है।
- 7— निविदा खोलते समय निविदा में उल्लेखित सामग्री का सैम्पल अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करना होगा। निविदा के फाईनल हो जाने के उपरांत सैम्पल निविदाकर्ता को उसके व्यय पर वापस किये जायेंगे।
- 8— निविदा शर्तों एवं प्रस्तुत की जाने वाली निविदा दरों की सूची पर निविदाकर्ता के हस्ताक्षर अनिवार्यतः अंकित होने चाहिये।
- 9— सामग्री का क्रय आदेश प्राप्त होने पर निविदाकर्ता द्वारा सामग्री तुरंत जिला न्यायालय, अशोकनगर को प्रदाय करनी होगी।
- 10— निविदाकर्ता उनके द्वारा दी गई निविदा अनुसार सामग्री स्वीकृत दर पर वांछित मात्रा में निर्धारित तिथि तक प्रदाय करने हेतु बाध्य होगा।
- 11— क्रय आदेश अनुसार लेखन सामग्री प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, अशोकनगर के कार्यालय तक पहुंचाने का समस्त उत्तरदायित्व निविदाकर्ता का होगा।

12— प्रदाय की गई कोई भी सामग्री निविदा में दर्शायी गई कंपनी पैक न होने पर अथवा उससे निम्न स्तर की होने की दशा में ऐसी सभी सामग्री निविदाकर्ता को स्वयं के व्यय पर वापिस उठाना होगी तथा निविदा में ग्रासित कंपनी के अनुसार सामग्री अतिशीघ्र प्रदाय की जाना होगी।

13— लेखन सामग्री की सूची में दर्शायी गई मात्रा अनुमानित है जिसमें कमी या वृद्धि हो सकती है।

14— माननीय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश महोदय, अशोकनगर का यह अधिकार होगा कि बिना कोई कारण बताये सभी निविदाओं को निरस्त कर सकते हैं।

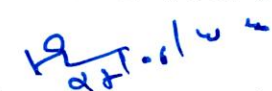
15— निविदाओं द्वारा सामग्री की जो भी दरें दी गई हैं, वह वित्तीय वर्ष 2026-27 के लिए यथावत रहेंगी। निविदाकर्ताओं द्वारा किसी भी वस्तु की दर बढ़ने हेतु किसी भी प्रकार का विचार नहीं किया जायेगा।

16— निविदाकर्ता का वाणिज्यकर/जी.एस.टी. पंजीयन होने की जीवित प्रमाण पत्र की छायाप्रति संलग्न करनी होगी तथा साथ ही फर्म ने आयकर अदा किया है उस पपर कोई कर बकाया नहीं है, स्पष्ट करना होगा।

17— प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, अशोकनगर को यह अधिकार होगा कि निविदा खोलते मसय यदि किसी सामग्री की दर अन्य निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत दरों से अपेक्षाकृत कम है, तो ऐसी स्थिति में दोनों के आधार पर एक से अधिक निविदाकर्ताओं से पृथक-पृथक अनुबंध किया जा सकता है एवं बिना कोई कारण बताये किसी भी निविदा अथवा सभी निविदाओं को निरस्त किया जा सकता है।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर.....

नाम एवं पता.....


प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश,
अशोकनगर म0प्र0

परिशिष्ट "ए" स्टेशनरी एवं लेखन सामग्री की सूची

स. क.	सामग्री का नाम	कम्पनी /अन्य विवरण	निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत जीएसटी दर	निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत प्रतिनग दर जीएसटी सहित
1	A-4 paper 75 GSM ream	J.K/Century Green/etc		
2	Log Book	—		
3	Green Judgment A-4 paper 80 GSM ream	J.K.		
4	Stepler machin Candy (35) 24no.	Kangaroo		
5	Stepler machin 10 no.	Kangaroo		
6	Stepler pin 24/6	kores		
7	Stepler pin 10 no.	kores		
8	Cello Tape 1inch	—		
9	Cello Tape 2inch	—		
10	Cello Tape khaki	—		
11	yellow Envelop A-4 size	—		
12	yellow Envelop legal size	—		
13	Green Lace 24 inch	—		
14	Glu bottle 50 ml	—		
15	Glue Stick	Fewigum/kores		
16	Pad ink bottle 100 ml	—		
17	Flag Packet	JC/Kores/Markson/etc		
18	Scissors medium size	—		
19	Pencil checking	—		
20	Pencil	—		
21	Filepad24	Jammudeep/koner/etc		
22	Glu bottle 200 ml	—		
23	Alpin Packet 100 GM	koner		
24	Ti-Pin Packet	—		
25	Cobra File Cover	—		
26	Ruled Register 2	—		

	dasta 2 no.			
27	white tag	—		
28	Stamp Pad Medium	Bule Kores/etc		
29	Stamp Pad Big	Bule Kores/etc		
30	Suja Wood	Supreme/etc		
31	Suja Plastic	Supreme/etc		
32	Whitener Pen	—		
33	Small Pen Stand	—		
34	Large pen stand	—		
35	Bule Dice Pen	—		
36	Red Dice Pen	—		
37	Dice Pen Rifil Blue and Red	—		
38	Dumper	—		
39	Pin cushion	—		
40	Highlighter	—		
41	pilot Hi-Tecpoint V5pen Blue/Red	—		
42	uni-ball eye fine pen	Mitsubishi pencil co. Ltd.		
43	Ball Pen Blue	—		
44	Chapdi Packet	—		
45	Steno Books	—		
46	Calculater	Oreva		
47	Table well	—		
48	Diary	—		
49	Eraser+Sharpner	—		
50	Marker Pen	Kores/koner/etc.		
51	Permanent Marker	—		
52	Button Folder	—		
53	Table Top	—		

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर.....

नाम एवं पता.....

प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश,
अशोकनगर म०प्र०

परिशिष्ट "बी" प्रस्तुत किये जाने वाले दस्तावेज

क्र.	दस्तावेज का विवरण	रिमार्क
1	नगद जमा रसीद / डी.डी. राशि रुपये 500 / -	
2	पैन नंबर	
3	आयकर विवरण	
4	जी.एस.टी. रजिस्ट्रेशन	