कार्यालय, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, सोनभद्र

माननीय उ0 प्र0 राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, लखनऊ व माननीय जनपद न्यायाधीश/अध्यक्ष जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, सोनभद्र की अध्यक्षता में गठित चयन समिति के निर्णय दिनांक 18.11.2025 के अनुपालन में जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, सोनभद्र में लीगल एड डिफेन्स कॉउंसिल सिस्टम में असिस्टेंट लीगल एड डिफेन्स कॉउंसिल के पद पर रखे जाने हेतु निर्धारित योग्यता प्राप्त भारतीय नागरिकों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। चयनित अभ्यर्थी को शुरुआती तौर पर संविदा के आधार पर 02 वर्ष के लिए प्रत्येक वर्ष के उनके संतोषजनक कार्य प्रदर्शन को दृष्टिगत रखते हुए रखा जायेगा। उक्त संविदा अवधि उनके कार्य प्रदर्शन के आधार पर वर्षानुवर्ष बढ़ाई जा सकती है। विज्ञप्ति पद का विवरण तालिका में अंकित है।

क्रम सं०	पद का नाम	योग्यता	पद की संख्या
1.	असिस्टेंट लीगल एड डिफेन्स कॉसिल	1. Practice in Criminal law from 0 to 3 years. 2. Good Oral and Written Communication Skill. 3. Through understanding of Ethical duties of defence counsel. 4. Ability to work effectively and efficiently with others. 5. Excellent writing and research skill. 6. IT Knowledge with high proficiency in work.	01

अतः जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, सोनभद्र के विज्ञापन में दी गयी पात्रता / योग्यता पूर्ण करने वाले व्यक्ति निर्धारित आवेदन प्रारुप पर समस्त औपचारिकताओं को पूर्ण करते हुए अपने आवेदन पत्र किसी भी कार्यदिवस में जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, सोनभद्र के कार्यालय में दिनांक 03.12.2025 को सांयकाल 05:00 बजे तक जमा कर सकते है। अन्तिम तिथि व समय के पश्चात् प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर कोई विचार नही किया जायेगा।

उपर्युक्त के सम्बन्ध में अधिक जानकारी एवं आवेदन पत्र के प्रारूप हेतु जनपद न्यायालय की आफिशियल वेबसाइट व माननीय उच्च न्यायालय इलाहाबाद की आफिशियल वेबसाइट का भी अवलोकन किया जा सकता है।

दिनांक:- 18.11.2025

अपर जनपद न्यायाधीश/सचिव
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, सोनभद्र

प्रतिलिपि:प्रेषित। निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु

1. विशेष कार्याधिकारी, कम्प्यूटर अनुभाग, माननीय उच्च न्यायालय, इलाहाबाद को इस आशय से प्रेषित कि उक्त विज्ञप्ति को माननीय उच्च न्यायालय की आफिशियल वेबसाइट पर प्रदर्शित करने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने का कष्ट करें।
2. सिस्टम ऑफिसर, कम्प्यूटर अनुभाग जनपद न्यायालय सोनभद्र को इस आशय से प्रेषित कि उक्त विज्ञप्ति को जनपद न्यायालय, सोनभद्र की आफिशियल वेबसाइट पर प्रदर्शित करें।
3. जिला सूचना अधिकारी, सोनभद्र को इस आशय से प्रेषित कि इस विज्ञप्ति को स्थानीय समाचार पत्रों में निःशुल्क प्रकाशित करवाएं।
4. जनपद न्यायालय सोनभद्र, एम.ए.सी.टी अधिकरण व कुटुम्ब न्यायालय, बाह्य न्यायालय ओबरा, दुद्धी व घोरावल, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, सोनभद्र के नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने हेतु।
5. कलेक्ट्रेट सोनभद्र के नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने हेतु।
6. सोनभद्र बार एसोसिएशन, डिस्ट्रिक्ट बार एसोसिएशन जनपद न्यायालय, सोनभद्र के नोटिस बोर्ड पर चस्पा हेतु।

18.11.2025

अपर जनपद न्यायाधीश/सचिव

APPLICATION FOR ENGAGEMENT AS FULL TIME LEGAL AID LAWYER INLEGAL AID DEFENSE COUNSEL SYSTEM

STATE_____

DISTRICT_____

Application No. _____
(For Office use)

P

Photo

APPLICATION FOR CHIEF/DEPUTY/ASSISTANT LEGAL AID DEFENSE COUNSEL

1. Applicant's Name :
2. Father/Husband's Name :
3. Date of Birth :
4. Age (as on 01-08-2022) :
5. Gender :
6. Residential Address :

7. Office Address :

8. Chamber Address (if any) :

9. Telephone no. (O) :
10. Telephone No. (R) :
11. Mobile No. :
12. Fax No. :
13. E-mail ID :
14. PAN No. :
15. AADHAR No. :
16. Educational Qualification (Please enclose self-attested copies of documents):

Course	Name of Board/ University	Year of Passing	Obtained Percentage (aggregate)
Graduation			
Professional Degree LLB			
LLM			
Any other (if any)			

17. Date of Enrollment as Lawyer:
18. Enrollment No. :
(Attach self-attested copy of enrollment certificate issued by Bar Council)

19. Experience in Bar :
(Duration of actual practice)
(Attach an experience certificate issued by the Bar Association/Council)
(a) Total no. of cases handled:
(b) Nature of cases handled :
(Attach extra sheet, if required)
(c) Specialization, if any :
(The details of a few important cases, the Applicants have dealt with/handled and reported judgement if any.)

20. Whether empanelled as Central/State Government or Government undertaking counsel/pleader :
(Indicate period& attach documents)

21. The Courts where the Applicant is regularly practising :
(Enclose Bar Association Membership Certificate)

22. Specify whether earlier remained on the panel of HCLSC/DLSA or TLSC :
(Indicate period, number of legal aid cases handled& result)
(attach documents)

23. Whether any disciplinary case/Complaint is/was against the Applicant with any Bar Council : YES NO
(If yes, specify details of both disposed & pending with documents)

24. List of the documents to be attached.
1. Self-Attested copy of Certificates in support of educational qualifications.
2. Self-Attested copy of Certificate in Enrollment issued by the Bar Council under the Advocates Act, 1961.
3. Self-Attested copy of Photo Identity Card, Address Proof.
4. Self-Attested copy of ITR for last 3 years (if available).
5. Photo copies of judgments in 5 Sessions cases, represented as Defense lawyer, (for the post of Chief/Deputy Legal Aid Defense Counsel).
6. Photocopies of at least 5 cross examinationsin Sessions cases (for Chief/Deputy Legal Aid Defense Counsel).

(Signature)

DECLARATION

I hereby declare that all the statements made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false/incorrect at any stage, my candidature is liable to be cancelled. I have read and understood the instructions and terms of the engagement and agrees to abide by those. I declare that I fulfil the eligibility conditions for the category to which I am seeking engagement. I declare that I have never been penalised by any Bar Council in any Disciplinary Proceedings. I also undertake to maintain absolute integrity and discipline as required thereunder. I agree with the remuneration structure and all the terms and conditions notified by SLSA/DLSA concerned.

Place:_____ (Signature)

Date:_____