

## कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, बाराबंकी।

### प्रेस विज्ञप्ति

उ0प्र0 राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, लखनऊ से प्राप्त निर्देशों के अनुक्रम में जनपद बाराबंकी में पराविधिक स्वयं सेवकों (पी0एल0वी0) की आबद्धता की जानी है। आबद्धता के लिये निम्नलिखित पात्रता होनी चाहिए :-

- 1- आवेदक भारत का नागरिक हो।
- 2- आवेदक की आयु 18 वर्ष से कम न हो।
- 3- न्यूनतम अर्हता कक्षा-10 उत्तीर्ण हो। ऐसे व्यक्ति जो कम्प्यूटर संचालन में योग्य हो, उनके पास व्यक्तिगत मोबाइल/स्मार्ट फोन की सुविधा हो, को वरीयता दी जायेगी।
- 4- पराविधिक स्वयं सेवकों का आबंधन कार्यकाल 01 वर्ष का होगा। प्रतिकूल आचरण पर 01 वर्ष से पहले भी हटाया जा सकता है।
- 5- पराविधिक स्वयं सेवकों के पद पर आबद्धता शासकीय सेवा में आबद्धता नहीं मानी जायेगी और वह जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, बाराबंकी से मात्र आबद्धता के आधार पर सम्बद्ध रहेंगे।
- 6- पराविधिक स्वयं सेवक को निम्न में से किसी योग्यताधारक के रूप में आवेदन कर सकता है।
  - ए- किसी भी सरकारी अथवा प्राइवेट स्कूल और कालेज में कार्यरत सेवानिवृत्त अध्यापक या लेक्चरर।
  - ब- आंगनबाड़ी कार्यकर्ती/कार्यकर्ता/आशाबहू, शिक्षामित्र, सोशल सर्विसेज एवं ह्यूमेनिटीज के विद्यार्थी जो स्नातक या परास्नातक कर रहे हो।
  - सी- सरकारी अथवा प्राइवेट डाक्टर/सरकारी कर्मचारी/किसी भी विभाग के फील्ड आफिसर।
  - डी- गैर राजनीतिक अथवा प्राइवेट संस्थान/एन0जी0ओ0 के सदस्य/वालन्टियर व सामाजिक कार्यकर्ता।
  - ई- को-आपरेटिव सोसाइटी के सदस्य/ट्रेड यूनियन के सदस्य आदि।
  - एफ- विधि की छात्र/छात्राएं जो शिक्षारत हो एवं अधिवक्ता के रूप में जब तक पंजीकरण न हुआ हो।
- 7- मुख्यालय स्तर पर अधिकतम 35 व तहसील स्तर पर अधिकतम 15 पराविधिक स्वयं सेवकों को चयनित किया जायेगा।
- 8- चयनित पराविधिक स्वयंसेवक को आबंधन काल में प्रत्येक माह में अधिकतम 20 दिन का कार्य करना होगा।

पराविधिक स्वयं सेवक के रूप में कार्य करने के इच्छुक हों, दिनांक—**28.11.2025 को सायं 04:00 बजे** तक अपना आवेदन नियत प्रारूप पर स्पष्ट शब्दों में भर कर शैक्षिक एवं अनुभव प्रमाण-पत्रों की छायाप्रति सहित कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, बाराबंकी में प्रस्तुत कर सकते हैं। यह भी स्पष्ट किया जाता है कि पराविधिक स्वयंसेवकों को स्वेच्छा से किये गये कार्य के एवज में किसी भी प्रकार का



कोई मानदेय नहीं दिया जायेगा। प्राधिकरण के निर्देशानुसार कार्य किये जाने एवं उसकी आख्या जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, बाराबंकी के समक्ष प्रस्तुत करने एवं उक्त कार्य की जांच होने एवं प्राधिकरण द्वारा कार्य से संतुष्ट होने के पश्चात् प्रतिदिन किये गये संतोषजनक कार्य के एवज में नियमानुसार निर्धारित मानदेय रू0-750.00 (सात सौ पचास रुपये मात्र) एवं रू0-150.00 प्रतिदिन यात्रा भत्ता देय होगा। यदि पराविधिक स्वयं सेवक द्वारा 25 कि०मी० से अधिक की यात्रा की जाती है तो उस स्थिति में उसे रू0-150.00 प्रतिदिन यात्रा भत्ता सम्यक प्रपत्रों के आधार पर प्राधिकरण की संतुष्टि के आधार पर देय होगा। अभ्यर्थियों का आबंधन हेतु चयन साक्षात्कार के द्वारा किया जायेगा। साक्षात्कार के तिथि की सूचना पृथक से दी जाएगी। नियत तिथि के उपरांत प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा। अन्य कोई विशेष जानकारी कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, बाराबंकी से प्राप्त की जा सकती है।

दिनांक-21.11.2025

संलग्नक-निर्धारित प्रारूप।

(श्रीकृष्ण चन्द्र सिंह)

अपर जिला एवं सत्र न्यायाधीश/सचिव  
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, बाराबंकी।

प्रतिलिपि-

1. नोडल अधिकारी कम्प्यूटर्स को सादरसूचनार्थ एवं बेवसाइट पर अपलोड कराये जाने के संबंध में।
2. उपनिदेशक सूचना विभाग बाराबंकी को दैनिक समाचार पत्रों में आवश्यक रूप से प्रकाशन हेतु।
3. प्रशासनिक कार्यालय, जनपद न्यायालय, बाराबंकी को नोटिस बोर्ड पर चस्पा कराये जाने हेतु।
4. जिला बार एसोसिएशन को नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने हेतु।
5. नजारत अनुभाग को नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने हेतु।
6. जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, बाराबंकी के नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने हेतु।
7. कलेक्ट्रेट, बाराबंकी के नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने हेतु।
8. समस्त तहसीलदार/सचिव तहसील विधिक सेवा समिति को तहसील स्तर पर आवेदन के प्रचार प्रसार एवं आवेदन पत्र प्राप्त करने हेतु।

अपर जिला एवं सत्र न्यायाधीश/सचिव  
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, बाराबंकी।

जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, बाराबंकी।  
पराविधिक स्वयं सेवकों का आबद्धता के आधार पर चयन हेतु आवेदन पत्र

- 1) नाम:-.....
- 2) पिता/पति का नाम:-.....
- 3) श्रेणी:-.....
- 4) जन्म तिथि:-.....
- 5) दिनांक 30.11.2025 को आयु..... वर्ष..... माह..... दिन.....
- 6) राष्ट्रीयता:-.....
- 7) वैवाहिक प्रास्थिति:-.....
- 8) अस्थाई/पत्राचार हेतु पता.....  
.....
- 9) स्थाई पता:-.....  
.....
- 10) मोबाइल नम्बर/टेलीफोन नम्बर:-.....
- 11) शैक्षिक योग्यता:-.....

नवीनतम  
व  
स्वाप्रमाणित  
फोटोग्राफ

| क्र०सं० | उत्तीर्ण परीक्षा | वर्ष | अनुक्रमांक | प्रतिशत | श्रेणी |
|---------|------------------|------|------------|---------|--------|
|         |                  |      |            |         |        |
|         |                  |      |            |         |        |
|         |                  |      |            |         |        |
|         |                  |      |            |         |        |

- 12) विशेष अनुभव यदि हो:-.....
- 13) स्वेच्छा से जहां निःशुल्क विधिक सहायता प्रदान करना चाहते हैं:-.....  
जिला स्तर पर ☐ तहसील स्तर पर ☐ ग्राम स्तर पर ☐
- 14) क्या आपके विरुद्ध कोई मामला किसी न्यायालय में लंबित है, अथवा आप पक्षकार हैं, यदि हां तो विस्तृत विवरण .....
- 15) किसी राजनीतिक पार्टी से संबंध हैं अथवा नहीं ?.....

### घोषणा

मैं सशपथ घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा उपरोक्त दी गई जानकारी सत्य है, कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है, यदि कोई तथ्य असत्य पाया जाता है तो उसका सम्पूर्ण उत्तरदायित्व मेरा होगा, ऐसी स्थिति में मेरा अभ्यर्थन निरस्त कर दिया जाता है तो मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी। मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि पराविधिक स्वयं सेवक के रूप में स्वेच्छा से कार्य करना चाहता/चाहती हूँ। मैं प्राधिकरण के निर्देशानुसार ही बिना किसी त्रुटि के साथ अनुपालन एवं कार्य करूँगा/करूँगी।

दिनांक:-

हस्ताक्षर:-

नाम:-

पता:-

नोट:-उपरोक्त भरी गयी प्रविष्टियों से संबंधित अभिलेखों/प्रपत्रों की प्रमाणित प्रतियां भी संलग्न करें।