OFFICE OF THE DISTRICT & SESSIONS JUDGE, MIRZAPUR

Office Memo. No. 304 /2026 Dated: 16.11.2026

OFFICE MEMORANDUM

The applications are hereby invited from Advocates practicing at Mirzapur (Headquarter, Tehsils at Chunar, Madihan & Lalganj), **latest by 30.11.2026,** for appointment as **Commissioner** for one of the under mentioned categories **for the calander year 2027:**

1. **Accounts.**
2. **Survey.**
3. **Simple measurement, where no survey is necessary.**
4. **For service of injunction orders, stay orders or other notices.**
5. **For recording of evidence and other purpose.**

Only those Advocates shall be eligible to apply for aforesaid post, who posses the experience of practice as an Advocate **not less than two years** as on the date of issuance of this Office Memorandum. **The Advocates, applying for appointment on the post of General Commissioners, must possess knowledge to draw map in scale.**

The applications shall be submitted strictly on prescribed format annexed herewith, duly filled in with all requisite particulars, including the name, address, date of birth, educational qualifications, date of enrollment, total length of practice and other relevant particulars of the applicants. Each application shall invariably be accompained by self-attested photocopies of the applicant's **Certificate of Enrollment and Certificate of Practice (C.O.P.)** issued by the Bar Council of Uttar Pradesh/Bar Council of India, as applicable.

The applicants shall also specifically disclose in their application whether they have applied for any other advertised post(s) and whether they have previously worked as Amicus Curiae, Oath Commissioner, etc. and if so, the applicants shall mention the post(s) & corresponding year(s).

Any application containing vague, incorrect, false or misleading information, or found deficient in the requisite particulars/documents, shall be liable to rejection without any prior notice aor information to the applicant.

All the applications shall be submitted only at the Administrative Office of Mirzapur Judgeship. The Statement Clerk and Asst. Statement Clerk shall ensure receipt and collection of applications up to 30.11.2026 only.

Upon expiry of the prescribed period for submission of applications, the Statement Clerk and Asst. Statement Clerk shall short and compile the applications received and prepare a consolidated lists thereof. The submitted applications alongwith the consolidated lists, shall thereafter be placed before the concerned Committee for further scrutiny and necessary action in accordance with the requirements and directins of the Committee.

Dated : 16.11.2026

District Judge, 16/11/2026
Mirzapur.

Note: The copies of this Memo. be paste on the Notice Board of Administrative Section and also be send to the all Bar Associations of Mirzapur.

..... के पद पर कार्य करने हेतु आवेदन–पत्र

..... (मुख्यालय/चुनार/लालगंज/मड़िहान)

आवेदक का
नवीनतम फोटो

सेवा में,
माननीय जनपद न्यायाधीश,
मीरजापुर (उ0प्र0)।

विषयः ..... (मुख्यालय/चुनार/लालगंज/मड़िहान) में .....
के पद पर कार्य करने हेतु आवेदन–पत्र।

क्रमांक	ब्यौरा	विवरण
1	आवेदक का नाम	
2	पिता/पति का नाम	
3	जन्म तिथि	
4	जाति (SC/ST/OBC/Gen.)	
5	शैक्षणिक योग्यताः	
	a)	
	b)	
	c)	
6	स्थायी पता	
7	वार्षिक आय	
8	अधिवक्ता के रूप में कार्य करने का स्थान	
9	अधिवक्ता के रूप में कार्य करने की अवधि (वर्षों में)	
10	बार काउसिंल ऑफ इण्डिया/बार काउसिंल ऑफ उ0प्र0 में नामांकन का विवरणः	
	a) Enrollment Number	
	b) Date of Enrollment	
	c) C.O.P. Number	
	d) Date of C.O.P.	
	e) Validity of C.O.P. (वैधता समाप्ति की तिथि)	
11	क्या आवेदक द्वारा उपरोक्त पद के अतिरिक्त, अन्य विज्ञापित पदों के लिये भी आवेदन पत्र प्रस्तुत किया गया है? – यदि हॉ, तो उन सभी पदों/आवेदन–पत्रों का उल्लेख करें, जिनके लिये आवेदन किया गया है।	
12	क्या आवेदक द्वारा पूर्व में न्याय मित्र/शपथ आयुक्त/सर्वे आयुक्त/सामान्य आयुक्त आदि के पद पर कार्य किया गया है? – यदि हॉ, तो उनका विवरण का वर्ष सहित उल्लेख करें।	
13	विशेष अनुभव/योग्यता, यदि कोई हो।	

दिनांकः

स्थानः

आवेदक/आवेदिका का हस्ताक्षर

घोषणा

मैं, ... पुत्र/पुत्री/पत्नी ..... सत्यनिष्ठा व शपथपूर्वक अभिपुष्टि एवं घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा उपर्युक्त अंकित समस्त विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य एवं सही हैं तथा उपर्युक्त तथ्यों से सम्बन्धित कोई भी तथ्य मेरे द्वारा छिपाया नहीं गया है। यदि, मेरे द्वारा उपर्युक्त अंकित कोई विवरण/तथ्य असत्य/गलत पाये जाते है, तो ऐसी स्थिति में मेरे इस आवेदन पत्र को बिना किसी पूर्व सूचना के निरस्त किये जाने पर मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी व इसके लिये मै स्वयं उत्तरदायी रहूँगा/रहूँगी। मैं Common Pool System के अन्तर्गत तथा सम्बन्धित कार्यालय ज्ञाप व लागू नियमावली में उल्लिखित नियमों, शर्तों व निर्देशों के अधीन कार्य करने हेतु अपनी सहमति प्रदान करता/करती हूँ तथा इसके लिये तत्पर हूँ।

दिनांकः
स्थानः

आवेदक/आवेदिका का हस्ताक्षर

Enclosures: (जो संलग्न हो उसके सामने "√" का निशान लगायें)
1. Copy of Bar Enrollment Certificate ( )
2. Copy of C.O.P. ( )
3. Others, please specify ..... ( )