

# कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, मीरजापुर

पत्रांक 333 / जि.वि.से.प्रा. / 2024-25 मीरजापुर दिनांक 04 जुलाई 2024


## आदेश

उ0प्र0 राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, लखनऊ के पत्रांक 1538/एसएलएसए-37/2010 दिनांक मई 06, 2024 के अनुपालन में जनपद मीरजापुर में स्थापित ए0डी0आर0सेन्टर में स्थित जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मीरजापुर में संविदा के आधार पर सृजित निम्न पदों पर आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं।

पद का नाम	अनिवार्य योग्यता	पदों की संख्या	आयु निर्धारण	मासिक पारिश्रमिक की धनराशि (मानदेय)
Junior Assistant कनिष्ठ लिपिक संविदा के आधार पर।	1-इण्टरमीडिएट उत्तीर्ण/समकक्ष 2-हिन्दी में 25 शब्द एवं अंग्रेजी में 30 शब्द प्रति मिनट कम्प्यूटर पर टाइप करने की योग्यता हो। 3-कम्प्यूटर में <b>DOEACC</b> सोसायटी द्वारा <b>CCC</b> प्रमाण पत्र हो या सरकार द्वारा मान्यताप्राप्त किसी संस्था द्वारा उसके समकक्ष प्रदान किया गया कोई प्रमाण पत्र।	02	दिनांक 01-05-2024 का 18 वर्ष से कम व 35 वर्ष से अधिक न हो।	10730/- प्रतिमाह ( मानदेय )

शासनादेश द्वारा सृजित उपरोक्त पद पर आवेदन हेतु अर्ह अभ्यर्थियों से आवेदन आमन्त्रित किये जाते हैं। आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को निर्धारित प्रारूप पर अपना आवेदन समस्त औपचारिकताओं को पूर्ण करते हुए जनपद न्यायालय मीरजापुर में स्थित जिला विधिकसेवा प्राधिकरण मीरजापुर के कार्यालय में दिनांक 15-07-2024 को अपरान्ह 1.00 बजे तक जमा कर सकते हैं। नियत तिथि के पश्चात् प्राप्त होने वाले आवेदनों पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।

आवेदन करने हेतु फार्म जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मीरजापुर के कार्यालय के नोटिस बोर्ड से किसी कार्य दिवस में प्रातः 10.00 से सायं 5.00 बजे के मध्य तथा जनपद न्यायालय मीरजापुर के वेबसाईट <https://mirzapur.dcourts.gov.in> पर से प्राप्त किया जा सकता है।

  
( अनमोल पाल )  
जनपद न्यायाधीश/अध्यक्ष  
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,  
मीरजापुर।

प्रतिलिपि :-

1. सिस्टम आफीसर, कम्प्यूटर अनुभाग, को इस आदेश के साथ प्रेषित की उपरोक्त आदेश को जनपद न्यायालय, मीरजापुर की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करना सुनिश्चित करें।

( अनमोल पाल )  
जनपद न्यायाधीश/अध्यक्ष  
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,  
मीरजापुर।

## कार्यालय, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, मीरजापुर।

तृतीय श्रेणी कर्मचारी (कनिष्ठ लिपिक) के पद पर संविदा के  
आधार पर अस्थायी नियुक्ति हेतु आवेदन-पत्र का प्रारूप

आवेदनकर्ता का  
पासपोर्ट साइज  
स्वप्रामाणित फोटो

1. पद का नाम: .....
2. अभ्यर्थी का नाम (हिन्दी में) .....
3. पिता/पत्नी का नाम .....
4. जन्मतिथि (अंको में) .....
5. जन्मतिथि (शब्दों में) .....
6. लिंग (पुरुष/महिला) .....
7. श्रेणी (सामान्य/अ0पि0वर्ग/अनु0 जाति/अनु0 जनजाति .....  
(आरक्षित श्रेणी के अभ्यर्थी अपना जाति प्रमाण पत्र संलग्न करें।)
8. आवेदन के तिथि पर आयु .....वर्ष.....माह.....दिन.....
9. स्थायी पता .....
- .....
- .....
10. पत्र व्यवहार का पता .....
- .....
- .....
11. मोबाइल नं0 .....
12. ई-मेल आई0डी0 .....
13. राष्ट्रियता (आधारा कार्ड की छायाप्रति संलग्न करें।)
14. शैक्षिक योग्यता:-

क्रम सं0	परीक्षा/उत्तीर्ण	बोर्ड/विश्वविद्यालय/संस्था	वर्ष	श्रेणी	अंको का प्रतिशत
1	हाईस्कूल				
2	इन्टरमीडिएट				
3	कम्प्यूटर दक्षता प्रमाण-पत्र				

नोट- उपरोक्त प्रपत्रों की स्वप्रामाणित छायाप्रति संलग्न करें।

15. टंकण गति (कम्प्यूटर पर) हिन्दी.....शब्द प्रति मिनट  
अंग्रेजी.....शब्द प्रति मिनट
16. अन्य विशेष योग्यता जिसका उल्लेख करना चाहते हो .....
- .....
17. यदि अभ्यर्थी को किसी न्यायालय द्वारा अपराधिक मामलों में दण्डित किया गया हो या यदि उसके विरुद्ध कोई अपराधिक मामला विचाराधीन हो तो उसका

विवरण .....

18. यदि अभ्यर्थी को किसी नियुक्ति प्राधिकारी/आयोग/न्यायालय द्वारा परीक्षा में बैठने से डीबर (परीक्षा में बैठने से रोक लगायी हो) किया हो तो उसका विवरण.....

दिनांक: .....

स्थान .....

### आवेदक के हस्ताक्षर

मैं प्रमाणित करता हूँ/करती हूँ कि उपरोक्त सभी सूचनाएं मेरे निजी ज्ञान में सही व सत्य है। यदि किसी भी समय उक्त सूचनाएं गलत या झूठी पाई गयी तो उसकी पूर्णरूपेण जिम्मेदारी मेरी स्वयं की होगी एं इस आधार पर मेरा अभ्यर्थन/चयन निरस्त किये जाने पर मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी। मैंने आवेदन सम्बन्धी सभी नियम/शर्तों का अवलोकन कर लिया है तथा वे सभी मुझे स्वीकार है।

संलग्नक:-

आवेदक के पूर्ण हस्ताक्षर