जाहिर नोटीस

तमाम लोकांना (दुकानदार / पुरवठादार) यांना कळविणेत येते की, जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरण, सिंधुदुर्ग अंतर्गत लोकअभिरक्षक कार्यालय, सिंधुदुर्ग यांचे कार्यालयीन वापरासाठी खाली नमूद केलेप्रमाणे स्टेशनरी व वस्तूंची खरेदी करणेकरीता दरपत्रके मागविणेत येत आहेत.

दरपत्रके सादर करताना बंद लखोटयातून सादर करणेत यावीत तसेच लखोटयावर " स्टेशनरी साठीची दरपत्रके" असा उल्लेख करणेत यावा.

दिनांक २९/०९/२०२५ रोजी सायं. ५.०० वाजेपर्यंत बंद लखोटयातून सचिव, जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरण, सिंधुदुर्ग यांचे नांवे, जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरण, सिंधुदुर्ग, "विधी सेवा सदन" इमारत, जिल्हा न्यायालय इमारतीचे शेजारी, सिंधुदुर्गनगरी येथे सादर करावयाची आहेत. त्यानंतर प्राप्त झालेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

दिनांक - १९.०९.२०२४

अधीक्षक,
जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरण,
सिंधुदुर्ग.

म.जा.क्र.१९८५सन २०२५
जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरण, सिंधुदुर्ग
दिनांक १९.०९.२०२५

प्रत माहितीसाठी व नोटीस बोर्डवर प्रसिदध करणेसाठी –

१. मा. दिवाणी न्यायाधीश (व.स्तर), सिंधुदुर्ग

२. मा. मुख्य न्यायादंडाधिकारी, सिंधुदुर्ग

३. मा. दिवाणी न्यायाधीश (क.स्तर) कुडाळ, वेंगुर्ला, सावंतवाडी, मालवण, कणकवली, देवगड व दोडामार्ग.

प्रत माहितीसाठी व नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द करणेसाठी व जिल्हा न्यायालयाचे संकेत स्थळावर प्रसिध्द करणेसाठी मा. प्रबंधक, जिल्हा न्यायालय, सिंधुदुर्ग यांसकडे रवाना.

शाखा सेवा/लिपीक
दाखल दिनांक १९/९/२०२५
मराठी आवक क्र. ५९११

अधीक्षक (प्रशासन)
जिल्हा न्यायालय, सिंधुदुर्ग-ओरोस

अ.क्र.	खरेदी करावयाच्या वस्तूचे नांव	खरेदी करावयाचे नग.
१.	A4 साईज कागद रीम	२० रीम
२.	बॉक्स फाईल कव्हर	२ डझन
३.	१०० पेजिस रजिस्टर	२ डझन
४.	नोट पॅड	२ डझन
५.	स्टॅपलर मोठे	७ नग
६.	व्हाईट बोर्ड	१ नग
७.	निळी पेन	२ डझन
८.	काळी पेन	२ डझन
९.	लाल पेन	२ डझन
१०.	पेन ड्राईव्ह	२ नग