जाहीर नोटीस

तमाम पुरवठादारांस याद्वारे कळविणेत येते की, मे. जिल्हा न्यायालय, सिंधुदुर्ग त्यांचे अधिनस्त न्यायालयांच्या कार्यालयीन वापराकरीता आवश्यक असलेले खालील नमुद फर्निचर खरेदी करणेकरीता याद्वारे निविदा/दरपत्रके मागविणेत येत आहेत.

अ.क्र.	फर्निचरचा तपशिल	साईज	आवश्यक असलेले परिमाण
१	सागवानी लाकडी खुर्च्या (संपूर्ण लाकडी)	३' X १८" X १८"	६६
२	सागवानी लाकडी स्टुल	१५" X १५" X १८"	१९
३	रिव्हॉलविंग ऑफिसर चेअर	--	५
४	लाकडी टेबल(सागवान बॉडी) (टॉप उच्च प्रतीचे प्लाय सनमाईक सह)	४' X ३०" X ३०"	१२
५	संगणक टेबल	--	११
६	ऑफीसर टेबल	४' X ३०" X ३०" दोन्ही बाजुस ड्राव्हर	१
७	हॅगरची सोय असलेले कपाट	३' X १८" X ६'	१
८	लोखंडी बाक	६' X १' X १७"	८
९	लोखंडी कपाटे	३' X ६' X १८"	१७

अटी व शर्ती

१) दरपत्रक आवश्यक त्या संपुर्ण तपशिलासह तारखेसहीत, बंद लखोटयामधून, मा. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सिंधुदुर्ग मु.ओरोस यांचे नावे असावे. सदर लखोटयावर "लाकडी व लोखंडी फर्निचर खरेदी करणेकरीता दरपत्रक" असे नमूद असावे.

२) दरपत्रकामध्ये SGST/CGST क्रमांक नमूद करावा. तसेच कार्यालयीन दस्तऐवजी तयार करणेकामी, दुकानाचे लायसन्स, पॅनकार्ड, पासबुकची पहील्या पानाची झेरॉक्स प्रत व रद्द केलेला चेक दरपत्रकासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

३) वर नमूद फर्निचर सोबत जोडलेल्या तक्त्या प्रमाणे त्या त्या न्यायालयांपर्यत पोहचविणेकरीता येणारा वहातूक खर्च तसेच तत्संबंधी येणारा अन्य खर्च (हमाली, कर) संबंधीत पुरवठादार यांनी सोसावयाचा आहे.

४) वहातूकी दरम्यान वस्तूचे कोणत्याही प्रकारचे नुकसान होणार नाही याची काळजी पुरवठादार यांनी घ्यावयाची आहे. फर्निचरच्या वहातूकीच्या दरम्यान वस्तूंचे नुकसान झाल्यास त्याची पुर्णपणे जबाबदारी संबंधीत पुरवठादार यांची राहील. तसेच वस्तूंच्या दर्जाबाबत खात्री पुरवठादार यांनी दयावयाची आहे.

५) वर नमूद सर्व फर्निचर त्या त्या न्यायालयांपर्यंत पोहोच झाल्यानंतरच देयकाची रक्कम अदा करणेत येईल.

६) जाहीर निविदेमध्ये दिलेल्या मुदतीनंतर आलेली दरपत्रके विचारात घेतली जाणार नाहीत. दरपत्रकामध्ये प्रत्येक फर्निचरबाबतचे वर्णन सविस्तर पणे नमूद करावे. उदा. गेझ, पावडर कोटेड, आतील कप्पे, इ. चा उल्लेख असावा. दरपत्रकामध्ये खाडाखोड करणेत येवू नये.

७) अपवादात्क परिस्थितीत दरपत्रक नाकारण्याचा अधिकार मा. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, सिंधुदुर्ग ओरोस यांचा राहील.

तरी इच्छुक पुरवठादार यांनी आपली दरपत्रके सदर नोटीस प्रसिध्द झालेचे दिनांकापासून **दहा दिवसांच्या** आत या कार्यालयाकडे सादर करावीत.

दिनांक :– २४/११/२०२३

सहाय्यक अधीक्षक(वित्त),
जिल्हा न्यायालय, सिंधुदुर्ग

———

म.जा.क्र.ग्रंथा./५०८८ सन २०२३,
जिल्हा न्यायालय, सिंधुदुर्ग–ओरोस,
दिनांक :– २४/११/२०२३
२७

प्रत माहितीसाठी व जरूरत्या कार्यवाहीसाठी सविनय सादर.

१. मा.दिवाणी न्यायाधीश(व.स्तर), सिंधुदुर्ग–ओरोस (ई–मेलद्वारे)
२. मा.मुख्य न्यायदंडाधिकारी, सिंधुदुर्ग–ओरोस (ई–मेलद्वारे)
३. मा.सचिव, जिल्हा विधी सेवा प्राधिकरण, सिंधुदुर्ग–ओरोस (ई–मेलद्वारे)
४. मा.दिवाणी न्यायाधीश (क.स्तर), कुडाळ, वेंगुर्ला, सावंतवाडी, मालवण, कणकवली, देवगड, दोडामार्ग (ई–मेलद्वारे)
५. मा.जिल्हाधिकारी, सिंधुदुर्ग–ओरोस
६. मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, सिंधुदुर्ग–ओरोस
७. मा.जिल्हा न्यायालय, सिंधुदुर्ग–ओरोस यांचे नोटीसबोर्डवर
८. डी.एस्.ए., जिल्हा न्यायालय, सिंधुदुर्ग यांचेकडे जिल्हा न्यायालयाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्दीकरीता

लोखंडी व लाकडी जडसंग्रह खरेदी

अ. क्र.	फर्निचरचा तपशिल	न्यायालयांची नांवे									एकूण नग
		कणकवली	मालवण	कुडाळ	वेंगुर्ला	देवगड	सावंतवाडी	दोडामार्ग	मुख्यन्यादंडाधिकारी	व.स्तर	
१	सागवानी लाकडी खुर्च्या	२५	१०	५	१०	१०	४	—	२	—	६६
२	सागवानी लाकडी स्टुल	४	३	२	४	२	२	—	—	२	१९
३	रिव्हॉलविंग ऑफीसर चेअर	२	—	—	१	१	—	१	—	—	५
४	लाकडी टेबल	२	—	२	२	२	२	—	२	—	१२
५	संगणक टेबल	२	३	४	—	—	२	—	—	—	११
६	ऑफीसर टेबल	—	—	—	१	—	—	—	—	—	१
७	हॅगरची सोय असलेले कपाट	—	—	—	—	—	—	—	—	१	१
८	लोखंडी बाक	४	—	—	—	—	४	—	—	—	८
९	लोखंडी कपाटे	२	—	४	५	२	—	—	—	४	१७

नमुलावंत
सहायक अधिक्षक (वित्त)
जिल्हा व सत्र न्यायालय
सिंधुदुर्ग-ओरोस

अधीक्षक (प्रशासन)
जिल्हा न्यायालय, सिंधुदुर्ग-ओरोस