மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு,
ஒருங்கிணைந்த மாவட்ட நீதிமன்ற வளாகம், திண்டுக்கல்.

காணாமல் போன குழந்தைகள் மீட்டெடுப்பது தொடர்பாக காவல் நிலையங்களில் சட்டம் சார்ந்த தன்னார்வ தொண்டர்கள் சேர்க்கை அறிவிப்பு

(Selection of Para Legal Volunteers in Police Stations for missing children and other offences against children)

தேதி: 20.04.2026

******

மாண்புமிகு உச்சநீதிமன்றம் Bachpan Bachao Andolan VS Union of India and Others, என்ற வழக்கில் பிறப்பிக்கப்பட்ட உத்தரவின் படியும், தமிழ்நாடு அரசின் G.O.(Ms)No.130, Dated: 12.03.2026 உத்தரவு படியும் மற்றும் தலைவர் / முதன்மை நீதிபதி மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழுவின் வழிகாட்டுதளின் படியும், திண்டுக்கல் மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு மற்றும் திண்டுக்கல் மாவட்டத்தில் இயங்கி வரும் பழனி, ஒட்டன்சத்திரம், வேடசந்தூர், நத்தம், நிலக்கோட்டை, ஆத்தூர் மற்றும் கொடைக்கானல் ஆகிய வட்ட சட்டப்பணிகள் குழுவிற்கு, குழந்தை தொழிலாளர் முறை மற்றும் கடத்தலுக்கு எதிரான குற்றங்களிலிருந்தும், அடிமைத்தனத்திலிருந்தும் காணாமல்போன குழந்தைகளை மீட்டு அவர்களுக்கு மறு வாழ்வு அளித்து கல்வி கற்பிப்பதன் மூலம் குழந்தை நட்பு சமுதாயத்தை உருவாக்க (30-40) "சட்டம் சார்ந்த தன்னார்வ தொண்டர்கள் (Para Legal Volunteers)" தேர்ந்தெடுக்கப்பட உள்ளார்கள். மேற்படி இப்பணி சட்ட தன்னார்வர்களுக்கான கடமை மற்றும் சேவை மட்டுமே. இது நிரந்தர பணிக்கானது அல்ல, முற்றிலும் தற்காலிகமானது மற்றும் அதற்கு அடிப்படை சம்பளம் அல்லது ஊதியம் எதுவும் இல்லை, சேவைக்கு தகுந்த மதிப்பூதியம் மட்டும் அளிக்கப்படும் என்பதை தெரிவித்துக்கொள்கிறோம்.

மேலும், திண்டுக்கல் மாவட்டத்தை சேர்ந்த சட்டம் சார்ந்த தன்னார்வ தொண்டர்களுக்கு கீழ்கண்ட பிரிவினர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

PLV-ஆகத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவதற்குத் தேவைப்படும் குறைந்தபட்ச கல்வித் தகுதி பன்னிரண்டாம் வகுப்பு (+2) ஆகும். வயது வரம்பு 25 முதல் 65 வயது வரை ஆகும். பட்டதாரிகளுக்கும், சமூகப் பணி, உளவியல் அல்லது அது சார்ந்த பிற துறைகளில் தகுதி பெற்றவர்களுக்கும் முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.

1. சமூக சேவை செய்யும் சமூக ஆர்வலர்கள்
2. ஆசிரியர்கள் (ஓய்வு பெற்ற ஆசிரியர்கள் உட்பட)
3. அங்கன்வாடி பணியாளர்கள்
4. உளவியலாளர் (மனோதத்துவ நிபுணர்).
5. MSW பயிலும் மாணவர்கள் மற்றும் பயிற்றுவிக்கும் ஆசிரியர்கள்

6. ஓய்வு பெற்ற அரசு ஊழியர்கள் மற்றும் மாணவர்கள் (சட்ட மாணவர்கள்)

7. திருநங்கைகள்

8. மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு மற்றும் வட்ட சட்டப்பணிகள் குழுவில் பணிபுரிகின்ற தன்னார்வ சட்டப்பணியாளர்கள் பணிக்கு பொருத்தமாக கருதும் நபர்.

அரசியல் கட்சியுடன் தொடர்புடையவர்கள் விண்ணப்பிக்க முடியாது.

சட்டத் தன்னார்வலர்கள் ஆரம்பத்தில் ஓராண்டு காலத்திற்குப் பட்டியலிடப்படுவார்கள்; அவர்களின் செயல்பாட்டின் அடிப்படையில், DLSA-வின் தலைவரின் பரிந்துரையின் பேரில் இக்காலம் மேலும் நீட்டிக்கப்படலாம்.

சட்டத் தன்னார்வலர்களின் பங்கு மற்றும் செயல்பாடுகள் தொடர்பாக, பின்வருவன அவர்களின் கடமைகளாகவும் பொறுப்புகளாகவும் அமையும்:

- விசாரணையின் போது உதவுதல்
- மனரீதியான ஆதரவு அளித்தல் மற்றும் தகவல்களைப் பெறுதல்
- காவல் துறை அதிகாரிகளுடன் ஒருங்கிணைந்து செயல்படுதல்
- மீட்கப்பட்ட குழந்தைக்குப் பிந்தைய கால ஆதரவு அளித்தல்
- நலத்திட்ட உதவிகள் கிடைப்பதை எளிதாக்குதல்.

பணி: காணாமல் போன குழந்தை தொடர்பான வழக்கு அல்லது குழந்தைகளுக்கு எதிரான குற்றம் தொடர்பான வழக்கு ஏதேனும் பதிவாகும் போதெல்லாம், காவல் நிலைய ஆய்வாளர் (SHO) அல்லது காவல் நிலைய எழுத்தர், DLSA / TLSC-க்குத் தகவல் தெரிவித்து, ஒரு சட்டம் சார்ந்த தன்னார்வ தொண்டரை (PLV) காவல் நிலையத்திற்கு அனுப்பி, புகார்தாரருக்கோ அல்லது பாதிக்கப்பட்டவருக்கோ உதவ ஏற்பாடு செய்ய வேண்டும்.

காணாமல் போன குழந்தைகள் தொடர்பான வழக்குகள் மற்றும் குழந்தைகளுக்கு எதிரான பிற குற்றங்கள் தொடர்பான விவரங்களை, காவல் நிலைய ஆய்வாளர் (SHO), சூழலுக்கு ஏற்ப DLSA-க்கோ அல்லது TLSC-க்கோ உடனடியாக வழங்க வேண்டும்.

சட்டத் தன்னார்வலர்கள், மாவட்ட சட்டப் பணிகள் ஆணையத்தின் செயலாளரிடம் மாதந்தோறும் அறிக்கை சமர்ப்பிக்க வேண்டும். அத்தகைய அறிக்கைகள், தன்னார்வலர்களின் செயல்பாடு மற்றும் அவர்களின் பணிக்கால நீட்டிப்பை மதிப்பிடுவதற்காக, மாவட்ட சட்டப் பணிகள் ஆணையத்தின் தலைவரால் ஆய்வு செய்யப்படும்.

சம்பந்தப்பட்ட காவல் நிலைய ஆய்வாளரால் (SHO) வழங்கப்படும் வருகைச் சான்றிதழ் மற்றும் சட்டத் தன்னார்வலர்களால் சமர்ப்பிக்கப்படும் அறிக்கையின் அடிப்படையில், மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணையத்தால் அவர்களுக்கு மதிப்பூதியம் வழங்கப்படும்.

சட்டத் தன்னார்வலர் ஒருவருக்கு, ஒவ்வொரு வருகைக்கும் ரூ.1,000/- வீதம் மதிப்பூதியம் பெற உரிமை உண்டு: எனினும், ஒரு வழக்கிற்கு அதிகபட்சமாக ரூ.5,000/- என்ற உச்சவரம்பிற்கு உட்பட்டே இத்தொகை வழங்கப்படும்.

மேற்கண்ட பிரிவினர்கள் சட்ட தன்னார்வ தொண்டராக பணிபுரிய விருப்பமுள்ளவர்கள் விண்ணப்பங்களை https://dindigul.dcourts.gov.in/ என்ற திண்டுக்கல் மாவட்ட நீதிமன்ற இணையதளத்திலிருந்து விண்ணப்பங்களை பதிவிறக்கம் செய்து, **பூர்த்தி செய்த உரிய ஆவணங்களுடன் 06.05.2026-ம் தேதி மாலை 05.30 மணிக்குள் பதிவு தபால் மூலமாகவோ (அ) நேரிலோ விண்ணப்பிக்கும்படி கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.** மேற்படி கடைசி தேதிக்கு பிறகு பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

தேர்வு: நேர்காணல் மூலம் தகுதியான நபர்கள் மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழுவால் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவர்.

குறிப்பு: மேற்படி பணிக்கு மதிப்பூதியம் தவிர சம்பளம், தொகுப்பூதியம் மற்றும் தினக்கூலி ஏதும் கிடையாது. மேற்படி பணியில் இணையும் நபர்களது பணியினை தன்னார்வலர்களாக மட்டுமே கருதப்படும். நிரந்த பணியென கருத இயலாது. மேலும் விபரங்களுக்கு திண்டுக்கல் மாவட்டத்தில் இயங்கி வரும் மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு (அ) வட்ட சட்டப்பணிகள் குழுக்களை அணுகலாம்.

21.4.26

தலைவர் / முதன்மை மாவட்ட நீதிபதி,
மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு,
திண்டுக்கல்.

மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு, திண்டுக்கல்
சட்ட தன்னார்வ தொண்டராக விண்ணப்பிப்பதற்கான அறிவுரைகள்

1. மேற்படி பணிக்கு மதிப்பூதியம் தவிர சம்பளம், தொகுப்பூதியம் மற்றும் தினக்கூலி ஏதும் கிடையாது.
2. மேற்படி பணியில் இணையும் நபர்களது பணியினை தன்னார்வலர்களாக மட்டுமே கருதப்படும் நிரந்தர பணியென கருத இயலாது.
3. மேற்கண்ட பணிக்கு விண்ணப்பிக்க விருப்பமுள்ளவர்கள், விண்ணப்பங்களை திண்டுக்கல் நீதிமன்ற https://dindigul.dcourts.gov.in/ என்ற இணையதளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்து, பூர்த்தி செய்து உரிய ஆவணங்களுடன் 06.05.2026-ம் தேதி மாலை 05.30 மணிக்குள் பதிவு தபால் மூலமாக (அ) நேரிலோ விண்ணப்பிக்கும்படி கேட்டக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.
4. விண்ணப்பிக்க வேண்டிய முகவரி தலைவர் / முதன்மை மாவட்ட நீதிபதி, மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு, மாவட்ட நீதிமன்ற வளாகம், திண்டுக்கல்.
5. விண்ணப்பங்கள் வந்து சேரவேண்டிய கடைசி தேதி 06.05.2026 மாலை 05.30 மணிக்கு பிறகு பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.
6. கீழ்க்குறிப்பிட்ட சுய சான்றொப்பமிட்ட ஆவணங்களின் நகல்கள் விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்பட வேண்டும்.

1	பிறந்த தேதி மற்றும் வயதுக்கான சான்று	பிறப்பு சான்றிதழ் S.S.L.C / H.S.C சான்றிதழ்
2	ஜாதி சான்று	தகுதி வாய்ந்த அலுவலரால் வழங்கப்பட்ட ஜாதி சான்று
3	கல்வித் தகுதி	H.S.C / Degree / Diploma சான்றிதழ்கள்
4	இதர கல்வித் தகுதி	ஏதேனும் இருப்பின்
5	நிரந்தர முகவரிக்கான சான்று	குடும்ப அட்டை, வாக்காளர் அடையாள அட்டை, ஆதார் அட்டை, பாஸ்போர்ட்
6	அனுபவ சான்றிதழ்கள்	ஏதேனும் இருப்பின்

7. மேலும் விவரங்களுக்கு திண்டுக்கல் மாவட்டத்தில் இயங்கி வரும் மாவட்ட சட்டப்பணிகள் (அ) வட்ட சட்டப்பணிகள் குழுக்களை அணுகலாம்.

தலைவர் / முதன்மை மாவட்ட நீதிபதி,
மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு,
திண்டுக்கல்.

மாவட்ட சட்டப்பணிகள் ஆணைக்குழு, திண்டுக்கல்
சட்ட தன்னார்வ தொண்டார்களாக பணிபுரிவதற்கான விண்ணப்ப படிவம்

புகைப்படம்

1	விண்ணப்பதாரரின் பெயர்	:	
2	தந்தை / கணவர் பெயர்	:	
3	பாலினம்	:	ஆண் / பெண் / மூன்றாம் பாலினத்தவர்
4	பிறந்த தேதி மற்றும் வயது (சான்றிதழை இணைக்கவும்)	:	
5	கல்வித் தகுதி (சான்றிதழை இணைக்கவும்)	:	
6	சாதி (சான்றிதழை இணைக்கவும்), இனம், மதம் மற்றும் தாய்மொழி	:	
7	நிரந்தர முகவரி, தொலைபேசி எண் மற்றும் மின்னஞ்சல் முகவரி	:	
8	இதற்கு முன் தன்னார்வ சட்டப்பணியாளராக சேவை செய்த அனுபவம் உள்ளதா? ஆம் எனில் அதன் விவரம் (வேறு ஏதாவது சேவை அனுபவம் இருந்தால் அதன் விவரம்)	:	
9	திருமண நிலை	:	
10	காவல்துறையில் வழக்கு எதுவும் நிலுவையில் இருந்தால்? அதன் விவரம்	:	
11	தாங்கள் எந்தப் பகுதியில் சட்ட தன்னார்வலராக பணிபுரிய விரும்புகிறீர்கள் (டிக் செய்யவும்)	:	☐ திண்டுக்கல் ☐ பழனி ☐ ஒட்டன்சத்திரம் ☐ வேடசந்தூர் ☐ நத்தம் ☐ நிலக்கோட்டை

			☐ ஆத்தூர் ☐ கொடைக்கானல்

12. கீழ்கண்ட எந்த பிரிவின் கீழ் விண்ணப்பிக்கிறீர்கள் (அதற்கான சான்றிதழை இணைக்கவும்)

வ.எண்	பிரிவுகள்	விண்ணப்பிக்கும் பிரிவு
1	ஆசிரியர் (ஓய்வு பெற்ற ஆசிரியர்கள் உட்பட)	
2	ஓய்வு பெற்ற அரசு ஊழியர்கள்	
3	உளவியலாளர் (மனோதத்துவ நிபுணர்)	
4	MSW Students & Teacher - பயிலும் மாணவர்கள் மற்றும் பயிற்றுவிக்கும் ஆசிரியர்கள்	
5	அங்கன்வாடி பணியாளர்கள்	
6	மருத்துவர்கள் சார்பற்ற அரசு சாரா சமூக சேவை நிறுவனங்கள் மற்றும் சட்ட மாணவர்கள்	
7	அரசியல் சார்பற்ற அரசு சாரா சமூக சேவை நிறுவனங்கள் மற்றும் சங்க பிரமுகர்கள்	
8	திருநங்கைகள்	

மேற்கூறிய அனைத்து தகவல்களும் உண்மை என சான்றளிக்கிறேன். உரிய சான்றிதழ்களின் நகலை இணைத்துள்ளேன்.

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

நாள்:

இடம்:

TAMIL NADU STATE LEGAL SERVICES AUTHORITY
53
17 MAR 2026
1657
CHENNAI-104

ABSTRACT

Home Department - Scheme for Empanelment of Para-Legal Volunteers in Police Stations for Missing Children as per the directions of the Supreme Court of India in W.P.(C) No.427/2022 titled Bachpan Bachao Andolan Vs. Union of India & Others – Notification - Issued.

Home (Police-XII) Department

G.O.(Ms.)No.130

Dated: 12.03.2026
விசுவாவசு வருடம்,
மாசி திங்கள் 28-ம் நாள்,
திருவள்ளுவர் ஆண்டு 2057.

Read:

1. Order of the Supreme Court of India in W.P.(C) No.427 of 2022, dated 19.09.2022 and 01.12.2025.
2. From the Member Secretary, Tamil Nadu State Legal Services Authority, High Court of Madras, Chennai letter No.TNSLSA No.6689/S3/2022, dated 03.02.2023.
3. From the Director General of Police/Head of Police Force, Chennai letter Rc.No.1358/ Crime 4(1)/2025, dated 10.01.2026.
4. From the Member Secretary, Tamil Nadu State Legal Services Authority, High Court of Madras, Chennai letter No.TNSLSA No.6689/S3/2022, dated 04.02.2026.
5. Government letter No.839/Police-12/2024-8, dated 06.02.2026.
6. From the Member Secretary, Tamil Nadu State Legal Services Authority, High Court of Madras, Chennai letter No.TNSLSA No.6689/S3/2022, dated 16.02.2026.

ORDER:

The Hon'ble Supreme Court of India, in its orders first read above, has directed the State Legal Services Authorities to frame schemes for appointment of Para-Legal Volunteers in Police Stations for missing children and other offences against children. Accordingly, the Member Secretary, Tamil Nadu State Legal Services Authority, Chennai in his letter second read above has sent a draft scheme for empanelment of Para-Legal Volunteers in Police Stations for missing Children. The Director General of Police / Head of Police Force in his letter third read above has sent a modified scheme for

the said empanelment. In his letter sixth read above, the Member Secretary, Tamil Nadu State Legal Services Authority, Chennai has sent the approved version of the modified draft scheme for empanelment of Para-Legal Volunteers in Police Stations for missing children in the State of Tamil Nadu.

2. The Government, after careful examination, have decided to approve the modified scheme sent by the Member Secretary, Tamil Nadu State Legal Services Authority, Chennai in his letter sixth read above and to notify the same. Accordingly, the following Notification shall be published in the Tamil Nadu Government Gazette.

3. The Member Secretary, Tamil Nadu State Legal Services Authority, Chennai shall pursue further action as per the scheme to empanel Para-Legal Volunteers at each District and send necessary proposals to Government for allocation of funds for implementation of the Scheme as per requirement.

NOTIFICATION

The Governor of Tamil Nadu hereby notifies the following Scheme for empanelment of Para-Legal Volunteers in Police Stations for Missing Children in the State of Tamil Nadu :-

I. Background

Right to free legal aid and assistance, and reasonable, fair and just procedure for a person accused of any offence is implicit qua guarantee ingrained in Article 21 of the Constitution of India. It is, therefore, essential that access to justice is available at all stages of the criminal process. Access to justice during the early stage of the criminal process has its importance and significance. It ensures, among other things, protection of rights of people when they are most vulnerable. It strengthens the criminal justice system.

While availability of services of trained lawyer at the stage of trial in criminal prosecution and free legal aid for those who cannot afford a lawyer on their own, are the norms in most jurisdictions, legal aid during pre-trial stages also is significant. It, interalia, ensures protection of rights of people when they are most vulnerable and thereby strengthens the criminal justice system.

Hon'ble Supreme Court of India in Bachpan Bachao Andolan versus Union of India and Others [Writ Petition (Civil) No.75/2012] held as follows:-

"Each police station should have, at least, one police officer, especially instructed and trained, designated as a Juvenile Welfare Officer in terms of Section 63 of the Juvenile Justice Act. We are also inclined to accept the suggestions that there should be, in shifts, a Special Juvenile

Officer on duty in the police station to ensure that the directions contained in this order are duly implemented. To add a further safeguard, we also direct the National Legal Services Authority, which is being represented by its Member Secretary through Ms. Anitha Shenoy, Learned Advocate, that the para legal volunteers, who have been recruited by the Legal Services Authorities, should be utilized, so that there is at least one para legal volunteer, in shift, in the police station to keep a watch over the manner in which the complaints regarding missing children and other offences against children, are dealt with".

It is also a constitutional mandate that legal aid is a fundamental right. Article 39A of the Constitution of India envisages that the State shall secure that the operation of the legal system promotes justice, on the basis of equal opportunity, and shall, in particular, provide free legal aid, by suitable legislation or schemes or in any other way, to ensure that opportunities for securing justice are not denied to any citizen by reason of economic or other disabilities.

An analysis of the workload relating to missing children cases indicates that around 8,000 cases of missing children are reported every year in Tamil Nadu, consistently over the past three years. When this annual figure is distributed across 1,626 police stations, it works out to approximately five cases per police station per annum. Further, even if all categories of crimes against children excluding POCSO cases are taken into account, the data of the past three years shows that a maximum of around 13,000 such cases are reported per annum across the State. When distributed among 1,626 police stations, this results in approximately eight cases per police station per annum.

In view of the above and as per the Constitutional mandate and the directions of Hon'ble Apex Court and after due consultation with Tamil Nadu State Legal Services Authority, Social Welfare Department, Director General of Police / Head of Police Force, and other stakeholders, the following scheme is framed for providing services of Para-Legal Volunteers in various Police Stations in Tamil Nadu for providing assistance in cases of missing children in particular and in cases of crimes against children in general.

II. Definition .-

(a) Missing Child - A child whose whereabouts are not known to the parents, legal guardian or any other person or institution legally entrusted with the custody of the child, whatever may be the circumstances of causes of disappearance, shall be considered missing and in need of care/protection until located or child's safety and wellbeing is established.

(b) Para Legal Volunteers – Para Legal Volunteers (PLVs for the sake of brevity) are persons who are drawn from different sections of the society, such as people from medical profession and various NGOs, teachers and retired Government servants with minimum qualification of a pass in twelth standard (Plus Two).

III. Procedure to be followed .-

(a) Upon receipt of a complaint regarding a missing child, an FIR should be registered forthwith as a case of trafficking or abduction.

(b) Child Welfare Police Officer should be informed and FIR should be forwarded to the Special Juvenile Police Unit for immediate action for tracing the child.

(c) The police shall send a copy of the FIR by a special messenger or email to the office of nearest Legal Services Institution (District Legal Services Authority/Taluk Legal Services Committee) along with addresses and contact phone numbers of parents or legal guardians of the missing child or the child care institution, after uploading the relevant information in the designated portal.

IV. Role and Functions of Para Legal Volunteers (PLVs) .-

With regard to the role and functions of Para Legal Volunteers, the following shall be their duties and responsibilities:-

(i) Assistance during enquiry: To assist the parent or guardian of a missing child during enquiry by helping them to coherently provide all relevant information, including the circumstances leading to the child becoming missing.

(ii) Emotional support and information elicitation :

- To provide emotional support and counselling to the parents, guardian or family members, and to elicit details relating to the family environment or any other information that may aid in tracing the missing child at the earliest, including causative factors, probable places of visit, or situation where the child may be located.
- To provide emotional support and counselling to child victims in other cases of crime against children and elicit information useful for investigation.

(iii) **Liaison with Police Authorities :** To liaise with the Station House Officer(SHO) concerned and convey all information gathered from the complainant or the victim's family, so as to facilitate effective investigation and improve outcomes in tracking the missing child.

(iv) **Post-tracing support to the child :** To provide emotional support to the traced child after recovery, ascertain the circumstances under which the child went missing, and communicate such information to the SHO for appropriate follow-up action.

(v) **Facilitation of welfare measures:** To assist and support the child and/or the parents or guardian in availing various welfare schemes, facilities, rehabilitation measures, or compensation through the Social Welfare Department, Child Care Institutions, Children's Homes, or other appropriate authorities.

V. Rate of remuneration .-

The PLV shall be entitled to an honorarium of Rs.1,000/- per visit, subject to a maximum ceiling of Rs.5,000/- per case.

VI. Qualification and Age Criteria .-

Minimum qualification required to be selected as PLV is twelth standard (Plus Two). The age criteria is 25-65 years. Preference may be given to the candidates who are graduates and those who possess qualifications in social work, psychology, or other allied disciplines.

VII. Procedure for Selection .-

(a) A Committee comprising the Chairman, DLSA; the Superintendent of Police / Deputy Commissioner of Police; the Secretary, DLSA; and the District Child Protection Officer, shall conduct interviews for the selection and empanelment of Para Legal Volunteers. An approved panel of such volunteers shall be drawn by the Chairman, DLSA. The Secretary, DLSA, shall act as Member Secretary of the Committee and shall be responsible for receiving applications from various sections of society and placing them before the Committee for consideration and further processing. The Committee shall convene meetings as and when required to process applications.

(b) The number of Para Legal Volunteers required to be empaneled per judicial district shall be at an average of 30-40 depending upon the number of police stations operational in the district. In appropriate cases, depending on the other circumstances as are

prevalent and number of police stations in the district, the Committee may decide the number of Para Legal Volunteers to be empaneled.

(c) The panel of Para Legal Volunteers drawn for a district shall be communicated by the Secretary, DLSA, to the Commissioner of Police / Superintendent of Police. The Secretary, DLSA, shall assign the Para Legal Volunteers based on their residential location and draw a police station-wise list of PLVs available on call. Such police station-wise lists shall be maintained by the DLSA.

VIII. Calls and Visits .-

(a) Whenever a case relating to a missing child or crime against children and matter under the Juvenile Justice (Care and Protection of Children) Act, 2015, the Child Labour (Prohibition and Regulation) Act, 1986, or the Prohibition of Child Marriage Act is reported, the SHO or the Police Station Writer shall inform the DLSA / Taluk Legal Services Committee (TLSC) to assign a Para Legal Volunteer to visit the police station to assist the complainant or the victim.

(b) After the initial visit and based on the requirement of the case, the SHO may inform the DLSA / TLSC to extend the services of PLV to provide further assistance. The Secretary, DLSA, after getting inputs / information from the Para Legal Volunteer assigned, may also decide the requirement of further assistance of the PLV to the complainant or the victim.

(c) Attendance of the PLVs shall be maintained both at the Police Station and the DLSA / TLSC. The honorarium will be paid to the PLVs by the DLSA based on the attendance certificate provided by the SHO concerned and on the report submitted by the PLVs.

(d) The SHO shall furnish the particulars of cases of missing children and other offences against children, to the District Legal Services Authority / Taluk Legal Services Committee, as the case may be, immediately after complaints are filed, cases are registered or such incidents come to their notice.

IX. Exclusion Clause .-

Since provision for appointing support persons are already available under Section 39 of the Protection of Children from Sexual Offences (POCSO) Act, 2012, cases registered under the POCSO Act shall be excluded from the purview of this Scheme.

X. Tenure of engagement .-

(a) Para Legal Volunteers shall be empaneled initially for a period of one year which shall be further extended on recommendation of the Chairman, DLSA, on the basis of their performance.

(b) The PLVs shall file report to the DLSA Secretary on monthly basis. Such reports will be evaluated by the Chairman, DLSA, for assessing their performance and extension of their tenure.

XI. Training of PLVs .-

Training for PLVs shall be imparted by DLSAs in coordination with the Police Department and the Department of Child Welfare and Special Services.

(a) Constitution of India

- To inform the PLVs about the basic structure of the Constitution.
- To inform the PLVs about the sensitivity of the Constitution towards the weak and the underprivileged.
- To enlighten PLVs as to how legal services emanate from the basic structure of the Constitution.

(b) Child Rights

- To Provide PLVs an understanding of working principles of different laws relating to children.
- To give them a clear perspective of the different situations in which children can be in difficult circumstances and need relief.

(c) Juvenile Justice (Care and Protection of Children) Act, 2015

- Juvenile Justice (Care and Protection of Children) Act, 2015 is the primary legal framework for juvenile justice in India.

- Act provides for a special approach towards prevention and treatment of juvenile delinquency and provides a framework for the protection, treatment and rehabilitation of children in the purview of the juvenile justice system.

(d) Procedure followed in Cases of Missing Children

- Various steps of collection of information from victim family, steps to be taken to trace the missing child, investigation to be conducted after tracing the child, etc.

(e) Child Labour (Prohibition and Regulation) Act, 1986

- An Act to prohibit the engagement of children in certain employments and to regulate the conditions of work of children in certain other employments.

(f) Prohibition of Child Marriage Act, 2006

- To give the PLVs an idea of what constitutes a Child Marriage, Powers of Child Marriage Prohibition Officer, supportive role of Police and District Administration, 1098 – Child Helpline, reporting and referral mechanism.
- To sensitize PLVs to be child friendly and to have general sensitive approach.

(g) Legal Services Authority Act & Role of PLVs

- To introduce the PLVs to entire structure and working of the legal services institutions under the Legal Services Authorities Act, 1987.
- To give the PLVs an overview of the Schemes of National Legal Services Authority and Tamil Nadu State Legal Services Authority.
- To give the PLVs an insight into the role of PLVs, do's and don'ts, standards of behaviour expected from them.

(h) Criminal Justice System

- To give the PLVs a working knowledge of criminal procedure.
- To inform the PLVs about the rights/duties of accused and victims involved in the criminal proceedings.

XII. Financial Implications :-

Funds for the implementation of the Scheme shall be allocated to the Tamil Nadu State Legal Services Authority in the budget under any sub-head, and TNSLSA will, in turn, re-allocate the funds to DLSAs according to their requirement.

BY ORDER OF THE GOVERNOR)

DHEERAJ KUMAR
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY TO GOVERNMENT

To
The Works Manager, Government Central Press,
Chennai-01.
(for Publication of Notification in an Extraordinary issue of Tamil Nadu Government Gazette and send 100 copies of the Notification to the Government)

The Member Secretary, Tamil Nadu State Legal Services Authority,
High Court of Madras, Chennai – 104.
The Director General of Police / Head of Police Force, Chennai-4.
The Additional Director General of Police,
Crime Against Women and Children, Chennai-28.
Stock File / Spare Copy

//FORWARDED BY ORDER//

12/03/26
SECTION OFFICER
12/3/26