

महाराष्ट्र शासन

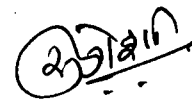
जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे.

ई - निवीदा कार्यप्रणालीअंतर्गत निवीदा सुचना क्र. २,

सन २०२५-२६

मा. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे ४११००५ (दूरध्वनी क्रमांक ०२० - २५५३४७९९/२५५३६०२७) हे जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे येथील आवारातील जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे, दिवाणी न्यायालय, पुणे, मुख्य न्यायदंडाधिकारी न्यायालय, पुणे व लघुवाद न्यायालय, पुणे यांचे आखत्यारीतील न्यायालये व कार्यालयांमधील खालील नमुद ठिकाणी आउटसोर्सिंगचे त-त्वावर छायांकित प्रतीचे (photocopy) काम करण्यासाठी एकूण ८ छायांकन यंत्राद्वारे एक वर्ष कालावधीसाठीचा सेवासंविदा करार करणेसाठी, ई-निवीदा प्रणालीद्वारे पात्र निवीदाधारकांकडून ऑनलाईन निवीदा मागवित आहेत. निवीदाधारकांना सुचित करण्यात येते की, ऑनलाईनमध्ये प्रसिध्द केलेल्या व कॉन्ट्रक्ट डाटामधील अटी तांत्रिक स्पेसिफीकेशन व मागील परिमाण व दर हे बिड डाटा निवीदा संचामध्ये समाविष्ट करणेत आलेले आहेत.

अ. क्र.	बाहययंत्रणेद्वारे छायांकन यंत्र बसविण्यात येणा-या न्यायालयाचे नांव	छायांकन यंत्रांची संख्या
१	जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे,	३
२	दिवाणी न्यायालय, व. स्तर, पुणे,	२
३	मुख्य न्यायदंडाधिकारी, न्यायालय, पुणे,	२
४	लघुवाद न्यायालय, पुणे	१
	एकूण छायांकन यंत्रे :-	८



प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

या कार्यालयाकडून माहे ०१/०१/२०२५ ते ३१/१२/२०२५ या एक वर्ष कालावधी मध्ये आउटसोर्सिंगचे त-त्वावर छायांकित प्रतीचे (photocopy) काम सेवासंविदा कराराद्वारे करण्यात आलेल्या कामाचा एकूण अंदाजीत प्रतीचा तपशिल खालील प्रमाणे.

अ. क्र.	कागदाचे आकारमान (साईज)	अंदाजे एकुण प्रतींची संख्या (मागील बारा महिन्यातील प्रती अन्वये ठरविण्यात आलेली आहे)	नग (युनिट)	प्रति एक नग दर सर्व करांसह	एकुण रक्कम सर्व करांसह
१	ए ४ आकाराचा कागद एक प्रत (सिंगल साईड) प्रत्येक प्रतीचा दर सर्व करांसह.	१२३१७६५	एक नग	०.७५	९२३८२४
२	ए ४ आकाराचा कागद एक प्रत (बॅक टु बॅक साईड) प्रत्येक पाठपोट प्रतीचा दर सर्व करांसह.	७१७१२९	एक नग	१.५०	१०७५६९४
३	एएस/एफ फुलस्केप आकाराचा कागद (फुल साईज/लिंगल पेपर) एक प्रत (सिंगल साईड) प्रत्येक प्रतीचा दर सर्व करांसह.	-----	एक नग	१.००	-----
४	एएस/एफ फुलस्केप आकाराचा कागद (फुल साईज/लिंगल पेपर) एक प्रत (बॅक टु बॅक साईड) प्रत्येक पाठपोट प्रतीचा दर सर्व करांसह.	-----	एक नग	२.००	-----
५	ए ३ आकाराचा कागद एक प्रत (सिंगल साईड) प्रत्येक प्रतीचा दर सर्व करांसह.	-----	एक नग	१.५०	-----
६	ए ३ आकाराचा कागद एक प्रत (बॅक टु बॅक साईड) प्रत्येक पाठपोट प्रतीचा दर सर्व करांसह.	-----	एक नग	३.००	-----
		१९४८८९४			१९९९५१८

तसेच छायांकन प्रतीच्या कामाचा दर हा खालील तक्त्यामध्ये नमूद केलेप्रमाणे सर्व करांसह सर्वसाधारण वरील प्रमाणे असणे आवश्यक आहे.

ए ४ आकाराचा कागद एक प्रत (सिंगल साईट) प्रत्येक प्रतिचा दर सर्व करांसह	एएस/एफ फुलस्केप आकाराचा कागद (फुल साईज/लिंगल पेपर) एक प्रत (सिंगल साईट) प्रत्येक प्रतिचा दर सर्व करांसह	ए ३ आकाराचा कागद एक प्रत (सिंगल साईट) प्रत्येक प्रतिचा दर सर्व करांसह
रु. ०.७५	रु. १.००	रु. १.५०

टिप :- उपरोक्त तक्त्यामधील अनुक्रमांक ३, ४, ५ आणि ६ मधील एकुण प्रतींची संख्या या कार्यालयाने दर्शविलेली नसली तरी, सदर आकारमानाच्या कागदाचा दर हा निवीदाधारकाने त्याचे निवीदेमध्ये भरणे आवश्यक राहिल व त्या दराप्रमाणे काम करून देणे हे त्याचेवर बंधकारक राहिल.



प्रमुख,
जिल्हा न्यायालय, पुणे. ... ३

—: ई — निवीदेचे वेळापत्रक :—

ई-निवीदा विक्रीचा कालावधी	दि. १३.०२.२०२६ वेळ सकाळी १०:३० ते दि. २७.०२.२०२६ वेळ सायं १७:०० पर्यंत.
ई-निवीदा सादर करण्याचा दिनांक	दि. १३.०२.२०२६ वेळ सकाळी १०:३० ते दि. २७.०२.२०२६ वेळ सायं १७:०० पर्यंत
निवीदा पूर्व बैठक दिनांक, वेळ व ठिकाण	दि. १७.०२.२०२६ वेळ सकाळी १०:३० वाजता, जिल्हा न्यायालय, शिवाजीनगर, पुणे.
तांत्रिक/व्यापारी ई-निवीदा उघडण्याचा दिनांक व ठिकाण	दि. ०२.०३.२०२६ वेळ सकाळी ११:०० वाजता, जिल्हा न्यायालय, शिवाजीनगर, पुणे.

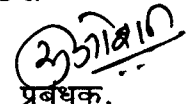
टिप :-

अ.क्र.	तपशील
१)	उपरोक्त ई निवीदा सुचनेतील अधिक माहिरीकरिता इच्छुक निवीदाकारांनी संकेतस्थळ WWW.mahatenders.gov.in मध्ये पहावे.
२)	ई निवीदेचे वेळापत्रक, अटी व शर्तीसंबंधी अधिक माहिती संकेतस्थळ WWW.mahatenders.gov.in मध्ये पहावे.
३)	ई — निवीदा सूचना WWW.mahatenders.gov.in मध्ये दिनांक दि. १३.०२.२०२६ रोजी सकाळी १०:३० ते दिनांक दि. २७.०२.२०२६ रोजी सायं १७:०० वाजे पर्यंत उपलब्ध होतील.
४)	पुरवठादारांना ई — निवीदेबाबत काही अडचणी आल्यास Helpdesk Nos. Tel. No. 0120-4493395 0120-4001 002, 0120-4001 005 , वर संपर्क साधावा किंवा जिल्हा न्यायालय, पुणे येथील दूरध्वनी क्रमांक २५५३१६४७ आणि २५५३४७९६ वर संपर्क साधावा.
५)	अनामत रक्कम व टेंडर फी ऑनलाईन प्रणालीने स्विकृत होणार आहे. सदर को-या निवीदा संचाची किंमत रक्कम रुपये ६,०००/- राहिल.
६)	सदर अनामत रक्कम/बयाना रक्कम ही रुपये १,००,०००/- एवढी राहिल, सदर अनामत रक्कम ही ऑनलाईन प्रणालीने स्विकृत होणार आहे.
७)	इतर अटी व शर्ती ई-निवीदा नमुन्यामध्ये पहावयास मिळतील, सदर कामाची ई-निवीदा कोणतेही कारण न देता रद्द करण्याचे अधिकार शासन/सक्षम अधिकारी यांनी राखून ठेवला आहे.
८)	या कार्यालयास सादर करावयाच्या तांत्रिक लिफाफ्यातील कागदपत्राची माहिती हि .pdf format मध्ये सादर करावी.
९)	तसेच या कार्यालयास सादर करावयाच्या व्यापारी निवीदेची माहिती हि .xls format मध्ये सादर करावी.

पुणे.

दिनांक :- १०.०२.२०२६.

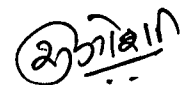
हुकूमवरून


प्रबंधक,

जिल्हा न्यायालय, पुणे

प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

निविदा अर्ज	
निविदा मागविणा—या कार्यालयाचे नांव : जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे.	
कामाचे स्वरूप	आउटसोर्सिंगचे त—त्वांवर छायांकित प्रतीचे (photocopy) एक वर्षे कालावधीसाठी अंदाजे रक्कम रुपये २०,००,०००/— (रक्कम रुपये वीस लाख फक्त) पर्यंत काम सेवासंविदा करारान्वये करून घेणेबाबत.
निविदेचा क्रमांक	निविदा क्रमांक २/२०२५—२०२६.
कार्यालयाचे नांव	जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे.
कंत्राटदार संस्थेचे/कंपनीचे नांव	
कंत्राटदार संस्थेचे/कंपनीचा संपूर्ण पत्ता	
कंत्राटदार संस्थेचे/कंपनीचा संपर्क दुरध्वनी/भ्रमणध्वनी क्रमांक	
कंत्राटदार संस्थेचे/कंपनीचा नोंदणी क्रमांक	
कंत्राटदार संस्थेचे/कंपनीचा जीएसटीक्रमांक	



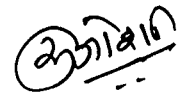
प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

प्रपत्र-१

निविदा क्रमांक २/२०२५-२०२६

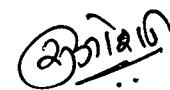
जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे येथील आवारातील जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे, दिवाणी न्यायालय, पुणे, मुख्य न्यायदंडाधिकारी न्यायालय, पुणे व लघुवाद न्यायालय, पुणे यांचे आखत्यारीतील न्यायालयांमधील व कार्यालयांमधील खालील नमुद ठिकाणी आउटसोर्सिंगचे त-त्वावर छायांकित प्रतीचे (photocopy) काम करण्यासाठी एकूण ८ छायांकन यंत्राद्वारे एक वर्ष कालावधीसाठीचा सेवासंविदा करार करणेसाठी, ई-निविदा प्रणालीद्वारे पात्र निविदाधारकांकडून ऑनलाईन निविदा मागवित आहेत. निविदाधारकांना सुचित करण्यात येते की, ऑनलाईनमध्ये प्रसिध्द केलेल्या व कॉन्ट्रक्ट डाटामधील अटी तांत्रिक स्पेसिफीकेशन व मागील परिमाण व दर हे बिड डाटा निविदा संचामध्ये समाविष्ट करणेत आलेले आहेत.

अ. क्र.	बाह्ययंत्रणेद्वारे छायांकन यंत्र बसविण्यात येणा-या न्यायालयाचे नांव	छायांकन यंत्रांची संख्या
१	जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे,	३
२	दिवाणी न्यायालय, व. स्तर, पुणे,	२
३	मुख्य न्यायदंडाधिकारी, न्यायालय, पुणे,	२
४	लघुवाद न्यायालय, पुणे	१
	एकूण छायांकन यंत्रे :-	८



प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

विवरणपत्र		
१.	ई—निविदा कंत्राटदाराचे / संस्थेचे / कंपनीचे नांव	
२.	ई—निविदाकाराकडे सदर कामाचा पूर्वीचा अनुभव आहे काय ? सध्या कोणकोणत्या संस्थेत काम चालु आहे त्याचा संपूर्ण तपशिल.	
३.	ई—निविदाकाराने स्वतःवर कोणताही गुन्हा दाखल नसल्याबाबतचे तसेच त्याच्या संदर्भात कोणतेही प्रकरण न्यायालयात प्रलंबित नसल्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र दाखल करावे.	
४.	ई—निविदाकाराने खालील बाबींची पूर्तता केली आहे काय ?	
५.	अ) कंपनी/संस्थेचे नोंदणी प्रमाणपत्राची छायांकीत प्रत	
	बी) कंपनी/संस्थेचे जीएसटी कराच्या प्रमाणपत्राची छायांकीत प्रत	
	सी) कंपनी/संस्थेचे मागील तीन आर्थिक वर्षांच्या आयकर प्रमाणपत्रांच्या छायांकीत प्रती. (सन २०२२-२०२३, २०२३-२०२४, २०२४-२०२५)	
	डी) कंपनी/संस्थेचे पॅन कार्डची छायांकीत प्रत.	
	ई) कंपनी/संस्थेचे राष्ट्रीयकृत बँकेत बचत खाते किंवा चालू खाते असल्याबाबतच्या सर्व कागदपत्रांची छायांकीत प्रत.	
	एफ) शासकिय अनुभवाचे प्रमाणपत्र छायांकीत प्रत.	
पुणे. ई—निविदाकाराचे/कंत्राटदाराचे नांव शिक्का व स्वाक्षरी दिनांक :-		



प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे.

निविदा सुचना

मा. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे ४११००५ (दूरध्वनी क्रमांक ०२० - २५५३४७९९/२५५३१६४७) हे जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे येथील आवारातील जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे, दिवाणी न्यायालय, पुणे, मुख्य न्यायदंडाधिकारी न्यायालय, पुणे व लघुवाद न्यायालय, पुणे यांचे आखत्यारीतील न्यायालये व कार्यालयांसाठी आउटसोर्सिंगचे त-त्वांवर एकूण ८ छायांकन यंत्राद्वारे, छायांकित प्रतीचे (photocopy) काम करण्यासाठी एक वर्षे कालावधीसाठीचा सेवासंविदा करार करणेसाठी, ई-निविदा प्रणालीद्वारे पात्र निविदाधारकांकडून दिनांक १३.०२.२०२६ रोजी महाराष्ट्र शासनाच्या WWW.mahatenders.gov.in या संकेत स्थळावर प्रसारीत करण्यात येत आहे. तसेच सदर ई-निविदा ही दिनांक १३.०२.२०२६ रोजी सकाळी १०:३० ते दिनांक २७.०२.२०२६ रोजी सायं १७:०० वाजेपर्यंत उपलब्ध होईल व सदर ई-निविदा दिनांक १३.०२.२०२६ रोजी सकाळी १०:३० ते दिनांक २७.०२.२०२६ रोजी सायं १७:०० वाजेपर्यंत सादर करता येईल.

कामाचे स्वरूप:-	आउटसोर्सिंगचे त-त्वांवर छायांकित प्रतीचे (Photocopy) एक वर्षे कालावधीसाठी अंदाजे रक्कम रुपये २०,००,०००/- (रक्कम रुपये वीस लाख फक्त) पर्यंत काम सेवासंविदा करारान्वये करून घेणेबाबत.
-----------------	---

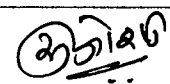
पुरवठादार यांनी या कार्यालयास आउटसोर्सिंगचे त-त्वांवर छायांकित प्रतीचे (Photocopy) एक वर्षे कालावधीसाठी सेवासंविदा करारान्वये काम हे खालील अटी व शर्तीअन्वये करून द्यावयाचे आहे. सदर अटी व शर्तीचा तपशिल खालील प्रमाणे :-

अ.क्र.	अटी व शर्ती
१)	ई-निविदा मध्ये भाग घेण्याकरिता पुरवठादारांना डिजीटल सर्टिफिकेट काढणे आवश्यक आहे. डिजीटल सर्टिफिकेटसाठी (ETMS) ला संपर्क करावा. हेल्पडेस्क फोन नंबर ०१२०-४४९३३९५, ०१२०-४००१००२, ०१२०-४००१००५ किंवा जिल्हा न्यायालय, पुणे येथील दूरध्वनी क्रमांक २५५३१६४७ आणि २५५३४७९९ वेळ सोमवार ते शनिवार सकाळी १०.३० ते दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत व दुस-या व चौथ्या शनिवारी तसेच प्रत्येक रविवारी आणि शासकिय सुटटी दिवशी बंद.
२)	ई-निविदा सुचनेमध्ये नमूद केलेल्या वेळापत्रकानुसार ई-निविदा पुस्तिका/फॉर्म खरेदी/डाऊनलोड/बिड भरणे/बिड समाविष्ट करणे/सेवा शुल्क जमा करणे/अनामत रक्कम जमा करणे ही सर्व प्रक्रिया विहीत वेळेत पूर्ण करणे अत्यावश्यक आहे. याची ई-निविदाकारांनी नोंद घ्यावी.
३)	ई-निविदा दोन लिफाफा पध्दतीने मागविण्यात येत आहे. (तांत्रिक व व्यापारी) व्यापारी निविदा प्रपत्र-१ मध्ये दिलेल्या विहीत नमुन्यातच असावी.
४)	निविदा अर्जामधील माहिती कंत्राटदारांनी भरावयाची आहे.



प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

५)	कंत्राटदारांनी/संस्थेनी/कंपनीने निविदा प्रक्रियेसाठी निविदा अर्ज सादर करतांना त्यांचे कंपनीचे/संस्थेचे, नोंदणी प्रमाणपत्र, जीएसटी कराचे प्रमाणपत्र, मागील तीन आर्थिक वर्षांचे आयकर प्रमाणपत्र (सन २०२२-२०२३, २०२३-२०२४, २०२४-२०२५), शॉप अँक्ट प्रमाणपत्र, पॅन कार्ड, शासकिय कामाच्या अनुभवाचे प्रमाणपत्र तसेच राष्ट्रीयकृत बँकेत खाते असल्याचा तपशिल ईत्यादी कागदपत्रे या कार्यालयास सादर करावी लागतील. तसेच पुरवठादार यांनी ज्या ज्या संस्थांच्या ठिकाणी आउटसोर्सिंगचे त-त्वावर छायांकित प्रतीचे (Photocopy) कामे करण्यात आलेली आहेत, त्या संस्थांची यादी, नावे, पत्ते वगैरेबाबतची माहिती निविदेसोबत जोडण्यात यावी. सदर कागदपत्रे साक्षात्कीत केलेली असावीत. या सर्व प्रमाणपत्रांच्या छायांकित प्रती निविदेसोबत सादर करणे बंधनकारक आहे. तसेच सादर केलेल्या निविदा उघडतेवेळी संबंधीत निविदाकारांनी उपरोक्त प्रमाणपत्रांच्या छायांकित प्रती तांत्रिक निविदेसोबत न जोडल्यास तसेच मुळ प्रती तपासणीसाठी सादर न केल्यास त्यांचे निविदा अर्ज निविदा प्रक्रियेतून बाद ठरविण्यात येईल.
६)	ई-निविदा ही जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे येथे दिलेल्या तारखेस व वेळी उघडण्यात येईल.
७)	जिल्हा न्यायालय, पुणे व त्यांचे अखत्यारातील न्यायालयांमधील आउटसोर्सिंग तत्वावर छायांकित प्रतीचे काम करण्यास इच्छुक असणा-या पुरवठादारांनी छायांकनाचे काम करून देत असताना, या कार्यालयांच्या मुळ कागदपत्रांच्या अनुषंगाने छायांकन हे मूळ कागदपत्रांच्या आकारामानाप्रमाणेच काढणे बंधनकारक राहिल. म्हणजेच मूळकागद जर ए-४, एएस/एएफ फुलस्केप/लिंगल, ए-३ आकाराचे असतील तर त्याच आकाराच्या कागदावरती छायांकन काढणे आवश्यक राहिल.
८)	सदर न्यायालये/कार्यालयांमधील कामाची व्याप्ती पाहून आवश्यकतेनुसार छायांकन यंत्राच्या संख्येमध्ये ऑपरेटरसह कमी जास्त करण्याचे सर्व अधिकार या कार्यालयाने राखून ठेवलेले आहेत, त्याअन्वये पुरवठादाराने कार्यवाही करणे बंधनकारक राहिल.
९)	निविदेमध्ये नमूद केलेल्या सर्व ठिकाणी छायांकन कामासाठी बसविण्यात येणारी छायांकनाची यंत्रे ही नामांकित कंपनीची सुव्यवस्थीत व प्रति मिनिट जास्तीत जास्त प्रतींचे हायस्पीड छायांकन काम करणा-या उच्चतम: वेगाची असणे आवश्यक आहे.
१०)	सर्व छायांकन यंत्रा सोबत छायांकनाचे काम करणेसाठी पुरवठादार यांनी त्यांचा स्वतःचा कर्मचारी/ऑपरेटर देणे बंधनकारक राहिल.
११)	तसेच, छायांकन यंत्रे ही ना. उच्च न्यायालय, मुंबई यांनी निर्गमित केलेल्या अटी-शर्तीच्या आधीन राहून खाजगी ठेकेदारामार्फत बसविण्यात येणार आहेत. सदर अटी व शर्तीचा समावेश असलेल्या करारनाम्याची छायांकित प्रत यासोबत जोडण्यात आलेली आहे. सदर करारनाम्यातील सर्व अटी व शर्तीचा विचार करूनच या कार्यालयामार्फत पुरविण्यात येणारी विहित नमुन्यातील निविदा फॉर्म वरती आपल्या निविदा भरून देणे बंधनकारक राहिल याची सर्व आउटसोर्सिंग तत्वावर छायांकित प्रतीचे काम करण्यास इच्छुक असणा-या पुरवठादारांनी नोंद घ्यावी.
१२)	निविदेमध्ये नमूद केलेल्या सर्व ठिकाणच्या छायांकन यंत्राचा इन्शुरन्स काढण्यात आलेला असावा.

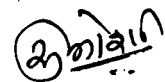


प्रबंधक,

जिल्हा न्यायालय, पुणे.

१३)	निविदाधारकाने निविदेमध्ये नमूद केलेल्या सर्व ठिकाणी सब मिटर बसविणे आवश्यक असून सदर मिटरद्वारे येणा-या रकमेप्रमाणे सदर विज देयक हे पुढील महीन्याच्या १० तारखेच्या आत ज्या-त्या कार्यालयात रोखीने भरणे आवश्यक आहे.
१४)	निविदेमध्ये नमूद केलेल्या प्रत्येक छायांकन यंत्रासाठी रक्कम रुपये ७,०००/- एवढ्या रकमेची बँक गॅरंटी देणे आवश्यक आहे.
१५)	निविदाधारकाने छायांकन कामासाठी चांगल्या प्रतिचा कागद म्हणजे ७५ जी.एस.एम. चा कागद वापरणे आवश्यक आहे.
१६)	निविदाधारकाने कार्यालयीन कागदपत्रांच्या छायांकन प्रती आणि नक्कल व पेपर बुकच्या छायांकन प्रतिचे रोजचे रोज होणा-या प्रतिच्या संख्येची नोंद ही कार्यालयीन कागदपत्रांसाठी वेगळी ठेवणे आवश्यक राहिल, तसेच नक्कल व पेपर बुकच्या छायांकन प्रतिच्या संख्येची नोंद ही वेगळी ठेवणे आवश्यक राहिल. त्या अनुषंगाने वेगवेगळी देयके सादर करणे आवश्यक राहिल. निविदाधारकानी कार्यालयीन कागदपत्रांच्या छायांकन प्रतीचे आणि नक्कल व पेपर बुकच्या छायांकन प्रतिचे कामाबाबत ठेवलेल्या नोंदीची तपासणी ही संबंधीत कार्यालयांकडून केलेनंतर देयक अदा करण्यात येईल.
१७)	सदर ई-निविदाद्वारे जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे येथील जिल्हा न्यायालयाच्या आवारातील कार्यालयात एकूण ०८ चित्रछायांकन यंत्राद्वारे काम करण्यात येईल तसेच याबाबत दरमहिन्यास एकूण ३५ देयके या कार्यालयास संबंधीत ठेकेदारास सादर करणे बंधनकारक आहे. याबाबतचा तक्ता सोबत जोडला असे.
१८)	पुरवठा करण्यात येणा-या एकूण ०८ चित्रछायांकन यंत्रातील टोनर रिफिल न करता प्रत्येक वेळी नविन टोनर वापरण्यात यावा.
१९)	दैनंदिन करण्यात आलेल्या चित्रछायांकन कामाच्या नोंदी या स्वतंत्र नोंद वहीत नमुद करणे हे संबंधीत ठेकेदारास बंधनकारक आहे. तसेच त्या नोंद वहीचे या कार्यालयातील संबंधीत कर्मचारी/अधिकारी यांच्या कडून पडताळणी करून देयक सादर करणे हे ठेकेदारस बंधनकारक आहे.
२०)	जिल्हा न्यायालयातील आवारातील कार्यालयात एकूण ०८ चित्रछायांकन यंत्रासाठी ०८ प्रक्षिप्त कामकारांची नेमणूक करणे हे ठेकेदारस बंधनकारक राहिल व कामाची व्याप्ती पहाता चित्रछायांकन यंत्र वाढवीणे अथवा कमी करणे याबाबतचे अधिकार या कार्यालयाने राखून ठेवलेले आहेत. तसेच चित्रछायांकन यंत्राची संख्या वाढल्यास प्रक्षिप्त कामगाराची नेमणूक करणे हे ठेकेदारस बंधनकारक राहिल.
२१)	चित्रछायांकीत प्रतीची संख्या वाढल्यास अथवा कमी झाल्यास ज्या दराने निविदा मंजूर होईल त्या दरानेचे चित्रछायांकीत प्रती काढणे ठेकेदारस बंधनकारक राहिल.
२२)	चित्रछायांकन कामासाठी आलेल्या सर्व कागदपत्रांची गोपनीयता पाळणे तसेच कागदपत्रांची हातळणी योग्यरित्या करणे हे ठेकेदारास बंधनकारक राहिल.

हुकूमावरून



प्रबंधक,

जिल्हा न्यायालय, पुणे
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

ठिकाण : पुणे

दिनांक :-१०/०२/२०२६.

हमीपत्र

मी, श्री. _____, प्रो. प्रा.

_____ एंटरप्रायजेस, पत्ता,

_____, संस्थेचा नोंदणी क्रमांक _____, संस्थेचा

दुरध्वनी क्रमांक _____, याद्वारे असे हमीपत्र लिहून देत आहे की, आपल्या

कार्यालयामार्फत जाहिर करण्यात आलेल्या आउटसोर्सिंगचे त-त्वांवर छायांकित प्रतीचे

(Photocopy) कामाची निविदा भरताना निविदा अर्जासोबतचे निविदा सूचनेमध्ये नमूद केलेल्या

आपल्या कार्यालयातील कामाची माहिती करून त्यानुसार निविदा भरली आहे. तसेच मी सदर

कामासाठीच्या सर्व अटी व शर्तीचे पालन करीन.

आपल्या कार्यालयालाने सदर सेवासाठी निर्गमित केलेला निर्देशन आमचे

कंपनीस बंधनकारक राहतील.

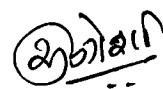
ठिकाण : पुणे

स्वाक्षरी

:-

दिनांक : / /

पुरवठादाराचे नांव पत्ता शिक्क्यासह :-



प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

DRAFT OF THE AGREEMENT

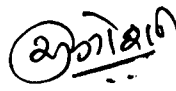
This Agreement is made and entered into at ----- on this ----- day of ----- for the period of ----- to ----- i. e. for one year as per office note date ----- between ----- Indian Inhabitant, having address at ----- hereinafter referred to as "THE CONSUMER" (Which expression shall unless it be repugnant to the context or meaning thereof shall mean and include his heirs, executors, administrators and assigns) OF THE OTHER PART AND Shri. ----- of Mumbai, Indian Inhabitant, having his address at ----- hereinafter referred to as "SERVICE PROVIDER" (Which expressions shall unless it be repugnant to the context or meaning thereof shall mean and include him heirs, executors, administrators and assigns) OF THE OTHER PART.

WHEREAS THE consumer has its office at ----- and for his day to day business/work needs the service of photocopying the documents, popularly known as Xeroxing (Colour or otherwise) etc. (hereinafter referred to as the said service) AND WHEREAS the Service Provider is engaged in the business of rendering service to him customers/Consumers.

AND WHEREAS THE parties hereto held and concluded negotiations for the service Provider rendering the said service to the Consumer on certain terms and conditions and have decided to record the same under this agreement as follows :

NOW IT IS AGREED BY AND BETWEEN THE PARTIES HERETO AS FOLLOWS :

1. The Term of this agreement shall be of one year to be completed from the date of execution hereof.
2. The Service Provider shall provide the service of photocopying the documents (Black and White as well as Colour) of the consumer by installing his machinery for the same at the costs and expenses of the Service Provider within the space/s in permissions to be provided by consumer.
3. The Photocopying charges shall be paid by the Consumer to the Service Provider at the following rate.


प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

1) Rs..... Ps. : per copy for A4 Size & in all respect with Standard sunshine xerox paper 75 GSM.

Rs..... Ps. : Back to Back per copy for A4 Size.

2) Rs..... Ps. : per copy for AF/AS Full size/Legal Paper & in all respect with Standard sunshine xerox paper 75 GSM.

Rs..... Ps. : Back to Back per copy for AF/AS Full/Legal Paper size.

3) Rs..... Ps. : per copy for A3 Size in all respect with Standard sunshine xerox paper 75 GSM.

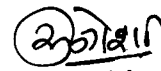
Rs..... Ps. : Back to Back per copy for A3 size.

4. The service Provider shall ensure that every photocopy is legible to the satisfaction of the Consumer and the Consumer will be charged only for legible photocopies of the documents.

5. The consumer shall arrange for Electric connection/s to be connected for the machinery to be installed by the Service Provider within the space/s of the premises of the consumer and the Service Provider shall be liable to pay Electricity Bills of charges for the Electricity Bill/charges shall be paid promptly within prescribed time, failing which the consumer will be entitled to withhold the payment of the photocopying charges to the extent of such unpaid Electricity Bill.

6. The service Provider shall raise his bill for the photocopying charges on monthly basis on the Consumer and the Consumer shall pay such bill within a period of one month from the date of receipt of such bill however subject to the verification and only after the settlement of the same with the Service Provider.

7. The Service Provider shall be liable for the payment of his employees/machine operators, for the maintenance, spare parts of his photocopying machinery and for all other Statutory Liabilities, compensation to any person/s due to any injury, arising out of his business.



प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

with the Consumer under this Agreement and the Consumer shall not be liable for the same in any manner whatsoever. The Service Provider shall subscribe to the insurance policy for the insurance against any damage, harm or injury, which may be caused to the Consumer or to his office premises due to the business activities of the Service Provider under this Agreement, to the satisfaction of the Consumer. Such insurance Policy shall be produced to the Consumer on or before commissioning the said service to the Consumer.

8. The Service Provider shall be liable to keep the photocopying machinery in operation or in working condition regularly on day-to-day basis and shall ensure that, no work of the Consumer is stalled or hampered due to no-working of his photocopying machinery. In the event for any reason the photocopying machinery of the Service Provider are not in operation, the Service Provider shall at his costs and expenses get the work, of photocopying of the documents of the Consumer, done from the outside and shall ensure that the order of the Consumer is fulfilled within desired time to the satisfaction of the Consumer.

9. The Service Provider shall procure necessary machinery and material for the said service at his costs and expenses.

10. It is agreed that, the Service Provider shall provide said service to the Consumer between 9.00 a. m. to 7 p. m. on working days and also beyond such timing and on Sunday and holidays if required by the Consumer. No extra charges for the providing said service beyond the normal working time and on Sundays and holidays shall be paid by the Consumer to the Service provider.

11. The Service Provider shall give discount of 1% of the aggregate bill amount of every month during the tenure of this Agreement.

12. The account of the photocopies removed by the Service Provider and supplied to the Consumer shall be maintained on day to day basis by the officer designated by the Consumer and such account shall be countersigned by the Service Provider or his authorized signatory at the end of the business of every day and the same shall be conclusive for the account purpose and for payment of bills under this Agreement.



प्रबंधक,

महिला न्यायालय, पुणे.

13. The Service Provider shall not accept or undertake the Photocopying work of any other party or person.

14. The Service Provider shall not cause any damage of any nature whatsoever nor shall tamper with the document given by the Consumer for photocopying and in default thereof shall be liable for damages as may be decided by the Consumer. The Service Provider shall be liable for the damages to the Consumer for the theft of the document given by the Consumer in the custody of the Service Provider for the photocopying purpose, as may be decided by the Consumer.

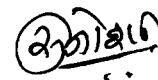
15. The Service Provider shall furnish unconditional Bank Guarantee in favour of the Consumer for Rs. 7,000/- for each machine or less towards the due performance of this Agreement. The Consumer shall be entitled to revoke the same for the reason to be intimated to the Service Provider.

16. The Service Provider shall not claim any right title and interest in respect of the space/s of the premises of the Consumer given to the Service Provider for running his photocopying unit for this Agreement purpose in any manner whatsoever and shall be able to vacate the same and to handover peaceful and vacant possession of the spaces/s within 7 days from the date of Consumer calling upon and requiring the Service Provider in that behalf and shall not raise an objection or dispute for the same.

17. In the event the Service Provider is willing to continue to render his said service to the Consumer then he shall inform about the same at least 90 days before the expiry of the term of this Agreement. However the renewal of this Agreement shall be at the discretion of the Consumer.

18. The parties shall be entitled to terminate this Agreement by giving 30 days notice in writing to the other and in case of the termination of this Agreement by the Consumer, the Service Provider shall vacate the space/s of the premises given to him for running his photocopying unit for the purpose of providing service under this Agreement on expiry of the said 30 days without putting forth any reason or excuse.

19. Notwithstanding the provision in the preceding clause the Consumer shall have right to get the space/s of premises given to the Service Provider for running his photocopying unit for the purpose of providing service under this Agreement, vacated forthwith due to the breach of this Agreement on



प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

the part of Service Provider for any alteration misuse of space/s of premises or acting contrary to the interest of Consumer and the Service Provider shall be liable to vacate the space/s without any reason or excuse whatsoever.

20. The Service Provider shall not in any manner tamper with or destroy the document or contents therein and shall take every precaution for safety of the record.

21. The Service Provider shall work under supervision of Assistant Superintendent, Record office at District Court, Pune & Assistant Superintend of above mentioned Courts.

The following terms and conditions are included additionally with the aforesaid terms and conditions issued by The Hon'ble Bombay High Court. These terms and conditions are amended for convenience of this office by Purchase Committee, District Court, Pune –

- 1) The Service Provider shall abide with the terms and conditions issued by The Hon'ble High Court of Bombay.
- 2) The Service Provider shall ensure that the photocopy be taken on the same size of the paper that of the originals documents i.e. A-3 /A-4 / Full Scape as applicable.
- 3) This office has reserved all the rights on number of photocopying machines with number of operators which shall be binding on the service provider.
- 4) The Service Provider shall provide and operate reputed and branded photocopying machines of high speed and in good working condition along with trained and skillful operators at their own cost.



प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

5) In addition to the terms and conditions issued by Hon'ble Bombay High Court at Sr. No. 8 above, if the photocopying machines are in shut down/not working condition for more than 3 office working days the Service Provider shall be liable for penalty and/or fine of Rs.1,500/- each day after the third subsequent non working day. The penalty and/or fine will be deducted from the monthly bill of the Service Provider. If the photocopying machines are in shut down/not working condition for more than 7 office working days the bank guaranty of Rs.7,000/- per photocopying machine submitted by the Service Provider shall be deposited to the Government by this Office and the Service Provider will not be liable for any sort of complaint or appeal anywhere.

6) The Service Provider shall maintain separate register for office/court copies

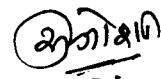
and paper book/certified copy and for the same the bill shall be submitted

separately. The Service Provider shall be entitled for payment subject to confirmation by concerned office, so maintained by himself about certified copy, paper-book and office/court copies.

7) The Service Provider shall submit attested documents to this Office as follows –

- Income Tax Returns for previous 3 subsequent years
- GST/
- etc
-

8) The Service Providers accepts and agrees to provide 8 photocopying machines with operators



प्रबंधक,
जिल्हा न्यायालय, पुणे.

IN WITNESS WHEREOF the parties hereto have hereunto set and subscribe the respective hands and seal the day and year first herein above written.

SIGNED, SEALED AND DELIVEERED)
by the within named CONSUMER)
in the presence of)

1.)
)
)
)
)

2.)
)

SIGNED, SEALED AND DELIVERED)
by the within named SERVICE)
PROVIDER-----)
)
)
----- in the presence of--)

— ओमकार —

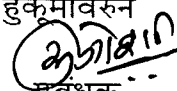
प्रतिपक्ष,
जिल्हा न्यायालय, मुंबई.

जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे.
चित्रछायांकन यंत्राचे एकूण नग संख्या आणि न्यायालयाच्या छायांकन कामानुसार देयकांच्या प्रकारानुसार निविदाधारकाने वेगवेगळी सादर करावयाच्या एकूण देयकांची संख्या.

अ.क्र.	न्यायालयाचे नाव	चित्रछायांकन यंत्राची संख्या	देयकांचा प्रकार	देयकांची संख्या
०१	जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे.	०३	दिवाणी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			फौजदारी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			कार्यालयीन चित्रछायांकन कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			मोटर अपघात न्यायालय पुणे दिवाणी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			कार्यालयीन चित्रछायांकन कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
०२	दिवाणी न्यायालय, व. स्तर, पुणे.	०२	दिवाणी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			कार्यालयीन चित्रछायांकन कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
०३	लघुवाद न्यायालय, पुणे.	०१	दिवाणी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			कार्यालयीन चित्रछायांकन कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
०४	मुख्य न्यायदंडाधिकारी न्यायालय, पुणे.	०२	फौजदारी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			कार्यालयीन चित्रछायांकन कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
	अति. मुख्य न्यायदंडाधिकारी न्यायालय, पुणे.		फौजदारी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			कार्यालयीन चित्रछायांकन कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
	प्रथमवर्ग न्यायदंडाधिकारी न्यायालय क्रमांक १ ते ९ एकूण ९ न्यायालयाचे स्वतंत्र देयक		फौजदारी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०९
			कार्यालयीन चित्रछायांकन कामाच्या प्रतिचे देयक	०९
	मोटर-वाहन प्रथमवर्ग न्यायालय, पुणे.		फौजदारी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			कार्यालयीन चित्रछायांकन कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
	लाचलुचपत प्रतिबंध न्यायालय, पुणे.		फौजदारी नक्कल कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
			कार्यालयीन चित्रछायांकन कामाच्या प्रतिचे देयक	०१
	एकूण चित्रछायांकन यंत्राची संख्या	०८	एकूण दरमहा सादर करण्यात येणा-या देयकांची संख्या	३५

ठिकाण :- पुणे

दिनांक :- १०/०२/२०२६

हुक्मावरून

प्रबंधक,

जिल्हा न्यायालय, पुणे.

प्रबंधक,

जिल्हा न्यायालय, पुणे.